



Ajuntament
de Rubí

AJUNTAMENT DE RUBÍ
JUNTA DE GOVERN LOCAL
Aprovat segons l'acord de la
Junta de Govern Local en data
..... 4 de JUNY 2015

El Secretari,

EXP.: 000016/2015-CONT

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DE LES OBRES LOCALS L'ADJUDICACIÓ DE LES QUALS ES FARÀ MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT I INCLOSES EN EL PROJECTE TÈCNIC ANOMENAT: -

Veure l'apartat **A** del quadre resum de característiques de la contractació.

PRIMER.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és l'execució de les obres descrites a l'**apartat A** del quadre resum, de conformitat amb el projecte d'obres, aprovat en data: veure l'**apartat B** del quadre resum.

El projecte d'obres s'ha aprovat, amb el contingut que d'acord amb els característiques de l'obra establertes al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre (en endavant TRLCSP), el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 (en endavant RGLCAP) en els aspectes que siguin normes bàsiques, segons es disposa l'article 149.1.18ª de la Constitució, i el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

CPV: veure **apartat F** del quadre resum

A l'efecte del que disposa l'article 22 TRLCSP, les necessitats administratives a satisfer amb la present contractació estan recollides en el projecte d'obres anteriorment esmentat i en l'expedient.

SEGONA.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE. PRESSUPOST DE LA LICITACIÓ I PREU DEFINITIU.

1.- En virtut d'allò establert a l'article 88 TRLCSP, i d'acord amb el Pressupost d'Execució pel contracte del projecte d'obra esmentat, el valor estimat del contracte és el que consta en l'**apartat C** del quadre resum, en el qual s'estableix el valor estimat del contracte **C1**, l'IVA com a partida independent **C2** i el pressupost resultant de la licitació **C3**.

2.- El preu definitiu serà el que resulti del pressupost proposat a la baixa pel licitador que resulti adjudicatari, d'acord amb la seva proposició econòmica, que ha d'indicar sempre com a partida independent l'import de l'IVA a suportar per l'Administració.

3.- El projecte es finança amb càrrec a la partida veure **apartat G** del quadre resum

4.- Tant al pressupost de licitació com en els preus unitaris s'entenen inclosos, sense que la relació que segueix sigui limitativa sinó merament enunciativa, les despeses corresponents a:

- Senyalització i elements de seguretat en els itineraris de trànsit rodat i per als vianants afectat per l'execució de l'obra, les zones de tercers (zones de pas, edificis confrontants), i a les zones d'inici i final de l'obra.
- Vigilància d'afectacions a tercers pel desenvolupament de l'obra, amb especial atenció al trànsit i als vianants.
- Neteja i retirada de materials de deixalla i evacuació de restes a les zones limítrofes afectades per les obres.
- Tancament de l'obra i protecció en relació amb la perillositat i molèsties produïdes per la mateixa.
- Resolució d'incidències que puguin produir les obres en la mobilitat de l'entorn a causa de fenòmens naturals (pluges intenses, etc.) o als propis treballs d'execució de l'obra.
- Danys a tercers motivats directament per la forma d'execució de l'obra.
- Majors costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries o dies festius, necessaris per evitar especials afectacions a tercers, singularment al trànsit.

TERCERA.- TERMINI D'EXECUCIÓ

1.- L'execució del contracte s'iniciarà amb l'acta de comprovació del replanteig. Aquesta tindrà lloc, en tot cas, en els 10 dies hàbils següents a comptar des de la formalització del contracte.

Per als casos que no es precisi comprovació del replanteig, l'execució començarà en els 10 dies hàbils següents a comptar des de la formalització del contracte.

2.- La vigència d'aquest contracte serà fins a la recepció de l'obra segons apartat D.

QUARTA.- DRETS I OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES.

Els drets i obligacions de les parts que determinaran les condicions d'execució del contracte són:

- 1.- El contractista té l'obligació de realitzar l'obra amb estricta subjecció a les clàusules administratives (generals i particulars) del contracte, al projecte d'obra i una altra documentació complementària, d'acord amb les interpretacions que l'adreça o, si s'escau, l'Administració faci d'aquesta documentació.
- 2.- També, seran obligatòries per al contractista les millores d'execució que pugui oferir en el procés de selecció, d'acord amb la regulació específica del mateix, i sempre que es considerin acceptables per part dels responsables tècnics municipals.
- 3.- El contractista serà responsable de la qualitat tècnica de l'obra executada així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per a tercers de les omissions, els errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- 4.- El contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari que assumeix les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment contractual. El contractista està obligat a subscriure una pòlissa d'assegurances a tot risc de construcció, i una pòlissa

d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi possibles indemnitzacions a tercers d'acord amb l'article 214 TRLCSP, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert de les obres a la recepció, per un import equivalent, veure l'apartat C1 del quadre resum de característiques de la contractació.

5.- El contractista haurà de complir les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa, laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte i acreditar l'esmentat compliment a requeriment municipal.

El contractista facilitarà a l'Administració, mitjançant declaració responsable, la relació del personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte així com comunicar de la mateixa forma, tota modificació que en aquesta es produeixi.

6.- El contractista, en relació amb els seus treballadors, haurà de complir estrictament i durant tota la vigència del contracte les mesures de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent.

7.- En relació amb el desenvolupament de l'activitat contractada, si han de concórrer en el mateix espai o equipament treballadors municipals i/o treballadors d'altres empreses, serà d'aplicació el previst al Real Decret 171/2004 de coordinació d'activitats empresarials i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, es duran a terme les accions i es lliurarà la documentació que l'Ajuntament determini segons procediment intern aprovat a l'efecte.

8.- L'Ajuntament lliurarà l'avaluació de l'equipament i/o normes de seguretat que s'hagin pogut establir respecte al mateix o a la tasca a desenvolupar i mesures d'emergència si és el cas.

9.- El contractista també adoptarà totes les mesures necessàries per a evitar la contaminació química o física de la naturalesa o els espais urbans i suburbans que es poguessin derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

El contractista estarà obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge utilitzats i de tot un altre tipus de residus produïts com conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagi estat reclamats per la Corporació.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la corporació contractant.

Sense perjudici d'això, la corporació podrà requerir al contractista que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

10.-La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevol vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o dels seus subcontractistes, i la Corporació.

11.- La direcció facultativa serà realitzada pels serveis tècnics municipals o per una empresa/professional vinculats mitjançant contracte administratiu de serveis. Una vegada realitzada la designació, segons el cas, l'Ajuntament comunicarà a l'empresa adjudicatària el nomenament dels tècnics i/o empresa encarregada de la mateixa.

12.- L'adjudicatari haurà de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no sent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

13.- L'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin en la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i, especialment, les contingudes en l'article 12, nombres 2 a 4 de la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Les empreses adjudicatàries s'obliguen a implementar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per a garantir la seguretat de les dades i especialment les establertes en el Reglament, aprovat per RD 1720/2007, de 21 de desembre, de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999 d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzats en el qual es continguin les dades personals objecte de tractament.

14.-L'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'administració, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretengui subcontractar i la identitat del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la. Tant mateix, haurà de comunicar qualsevol modificació vers a anteriors comunicacions. En cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per a realitzar la part a subcontractar, la comunicació d'aquesta circumstància, eximirà al contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquets.

De conformitat amb que s'estableix a l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció i de la disposició addicional 18 de la Llei 40/1998, de 9 de desembre, de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques (en vigor, segons la disposició derogatòria única de la Llei d'IRPF, aquesta comunicació haurà de contenir les dades següents:

- Identificació del subcontractista
- Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista
- Import de les prestacions subcontractades
- Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'empreses Acreditades del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 4.1 i 2 de la Llei reguladora de la Subcontractació en el sector de la construcció (Llei 32/2006, de 18 d'octubre)
- Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).

15- a) Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRATACIÓ a l'obra degudament emplenat i la no superació dels nivells de subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes. A aquests efectes i mentre no es determini, en execució d'aquesta Llei, les condicions i la forma definitiva d'habilitació de l'esmentat llibre, haurà d'emplenar-la hi fitxa que s'incorpora com annex a aquesta Llei en cada subcontractació.

b) L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels quals intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual greu.

c) Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a

l'Ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social seran repetides en concepte d'indemnització a l'adjudicatari per l'Ajuntament.

d) El contractista facilitarà a l'Administració, sempre que aquesta ho requereixi, la documentació acreditativa del compliment de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

16- SUBCONTRACTACIÓ:

El contractista podrà subcontractar fins a un percentatge que no excedeixi del 60% de l'import d'adjudicació. En tot cas, el contractista haurà d'abonar al subcontractista el preu pactat per la prestació realitzada en els terminis indicats a l'article 228 del TRLCSP.

CINQUENA.- FORMA DE PAGAMENT, REVISIÓ DE PREUS

1.- El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions de periodicitat mensual dels treballs efectuats que s'abonaran de conformitat amb el que s'estableix en els articles 217 i 232 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

D'acord amb la disposició addicional 33 del TRLCSP i l'Ordre HAP/1074/2014, de 24 de juny, per la que es regulen les condicions tècniques i funcionals que ha de reunir el Punt General d'Entrada de Factures Electròniques respecte a la presentació de factures s'han de complir els següents requisits :

- Si el contractista és persona jurídica, està obligat a presentar factures en format electrònic, a través del punt general d'entrada.
La factura electrònica s'ha de presentar a través del següent enllaç
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=115>
La factura electrònica ha de tenir el format Facturae versió 3.2 i firma electrònica avançada, segons l'especificació XMLAdvanced Electronic Signatures (XAdES)
- Qui no està obligat pot, igualment, presentar factura electrònica
Les persones que no estan obligades a presentar factura electrònica tindrà l'obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant el registre d'entrada de l'Ajuntament de Rubí (Narcís Menard, 13-17 08191 – Rubí) a efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la seva tramitació.
- Totes les factures han d'incloure les següents dades:
 - a) Ajuntament de Rubí
 - b) NIF: P-0818300F
 - c) Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció Municipal
 - d) Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
 - e) Sr/a.
 - f) Refer./NIO:XXXXXXXXXX

Les factures han de reunir tots i cadascun dels requisits legals i reglamentaris d'aplicació. Si una factura té una incidència i està pendent de la factura rectificativa per part de l'empresa adjudicatària, el Termini de pagament d'aquesta factura quedarà en

suspensió fins que l'Ajuntament rebi la rectificació corresponent i el servei municipal hi doni el seu conforme.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb major celeritat que la prevista perquè les obres s'executin en el termini o terminis contractuals, amb l'excepció que, a parer de la direcció de les obres, existeixin raons per estimar-ho inconvenient. No obstant això, no tindrà dret a percebre major quantitat que la consignada en l'annualitat corresponent. Les certificacions així expedides només acreditaran interessos de demora des de la data assenyalada a l'article 152 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El contractista tindrà dret a percebre també abonaments a compte en els terminis establerts en els articles 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre i 155 i 156 del Reglament. En tot cas, s'exigirà la constitució de garantia forma d'aval, o una altra admesa per la Llei.

2.- En el present contracte, NO procedeix la revisió de preus en ser el termini d'execució inferior a un any, ni en el cas que el termini final fos superior a un any per haver-se prorrogat l'inicialment previst.

SISENA. - CAPACITAT.

1.- Podran concórrer a aquesta licitació i celebrar aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin el compliment dels criteris objectius de solvència d'acord amb la clàusula següent, que no es trobin compreses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 60 del TRLCSP.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte de conformitat amb l'article 59 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre. Cadascun dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, indicant en document privat els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, i la persona o entitat que, durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Administració i que assumeix el compromís de constituir-se en Unió Temporal d'empreses (article 14 RGLCAP).

L'esmentat document haurà d'estar signat pels representants de cadascuna de les empreses que componen la Unió.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades entre si comportarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, amb caràcter general, de les ofertes formulades. Així i tot, si l'esmentada vinculació sorgís abans que conclogui el termini de presentació d'ofertes, podrà subsistir aquella oferta que determinin de comú acord aquestes empreses.

2.- Les persones jurídiques acreditaran la seva capacitat d'obrar de conformitat amb el qual estableix l'article 72 TRLCSP.

3.- El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària

davant l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 59 TRLCSP, en relació amb l'article 24 RGLCAP.

SETENA.- CRITERIS OBJECTIUS DE SOLVÈNCIA

1.- CLASSIFICACIÓ

a) No es requereix (art. 65 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre) Veure lletra E del quadre resum

2.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA

1. La solvència econòmica i financera i la solvència professional o tècnica de l'empresari es podrà acreditar d'acord amb el que es determina a la clàusula desena C) i D) respectivament d'aquest plec.

2. Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altre document que es consideri apropiat per l'òrgan de contractació.

VUITENA.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.

1.- L'adjudicació del contracte es realitza mitjançant tramitació ordinària per procediment negociat, permès pel TRLCSP, atenent que l'import del contracte és inferior a 200.000,00 €.

2.- L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació, quan existeixi qualsevol oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en la clàusula següent.

3.- Pel que fa a valors anormals o desproporcionats s'aplicarà d'acord amb allò que s'estableix a l'article 152 TRLCSP i l'article 85 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre, pel que s'aprovà el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

4.- L'adjudicació s'ha de dictar a favor del licitador o licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, sense perjudici que, en aplicació de la Disposició addicional quarta del TRLCSP i sempre que en aplicació dels criteris de valoració de les ofertes, hi hagi una equivalència o igualtat d'avantatges:

5.- Facultativament, es prefereixi adjudicar el contracte a la proposició que millor hagi acreditat com a solvència tècnica, tenir un nombre de treballadors minusvàlids no inferiors al 2 per 100 de la seva plantilla, sempre que aquesta proposició iguali en els seus termes a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris de valoració de les ofertes.

6.- La competència per adjudicar el contracte correspon a la Junta de Govern Local segons els Decrets d'Alcaldia de delegació de competències nùms. 2011003006 de data 11 de juny i 2012002897, de 7 de juny.

NOVENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.

Tenint en compte el que s'estableix en l'article 150 TRLCSP, la licitació per a l'adjudicació de les obres objecte de contracte, es realitzarà de conformitat amb els criteris de negociació següents:

CRITERIS PER L'ADJUDICACIÓ

L'obra s'adjudicarà a la proposta més econòmica.

Oferta econòmica: (100 punts)

La puntuació màxima de $P_{m\grave{a}x}$. (100 punts) l'obtindrà l'oferta amb la baixa més elevada. Amb 0 punts es valorarà l'oferta base.

La resta d'ofertes es valoraran proporcionalment seguint la següent fórmula:

$$P_i = P_{m\grave{a}x} * \frac{B_i}{B_{m\grave{a}x}}$$

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar

$P_{m\grave{a}x}$ = Puntuació màxima

B_i = Baixa de l'oferta a valorar

$B_{m\grave{a}x}$ = Baixa màxima

Les ofertes per sobre del valor de la licitació seran rebutjades.

DESENA.- Documentació relacionada a l'article 146.1 del TRLCSP

Els documents exigits a l'article 146.1 del TRLCSP son els següents:

A) Documents acreditatius de la personalitat i capacitat de l'interessat:

a.1.- Si fos persona jurídica s'acreditarà la capacitat mitjançant la presentació de l'escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrites en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil aplicable. En cas contrari, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acte fundacional, en el que constin les normes en base a les quals es regula la seva activitat inscrits, en el seu cas, en el Registre Oficial corresponent. També hauran de presentar una còpia de la Targeta d'Identificació Fiscal i DNI o document que el substitueixi del representant de l'empresa.

a.2.- Els empresaris individuals acreditarà la personalitat mitjançant la presentació del DNI o document que el substitueixi.

a.3.- Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea i Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà la seva capacitat d'obrar mitjançant la inscripció en els Registres o presentació de les certificacions que s'indiquen a l'annex I del Real Decreto 1098/2.001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general que es desenvolupa l'esmentat Text Legal –en endavant RGLCAP-, en funció dels diferents contractes.

a.4.- La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres no compreses en l'apartat anterior ho hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola, que s'acompanyarà a la documentació que es presenti, que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la seva vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens,

organismes o entitats del sector públic assimilables a les enumerades en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga.

a.5.- Aquells que signin proposicions en nom d'altres persones físiques o jurídiques acreditaran la seva representació mitjançant Escriptura de Poder que reuneixi els requisits legals necessaris per la seva validesa. Si l'empresa fos persona jurídica el poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil. Si es tracta d'un poder per un acte concret (art. 94.5 in fine del Registre Mercantil) no es necessària la inscripció a l'esmentat Registre.

B) Declaració responsable de no trobar-se comprès en cap de les prohibicions per contractar recollides en l'article 60 del TRLCSP, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades en la legislació vigent, d'acord amb el model que es preveu a l'Annex núm. 2 d'aquest plec.

En cas d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu es podrà substituir per la declaració del responsable atorgada davant una autoritat judicial, si ho preveu la legislació de l'Estat o per declaració responsable segons el model de l'Annex núm. 2 d'aquest plec.

C) Acreditació de la solvència financera i econòmica del licitador amb els mitjans que s'enumeren:

Sense perjudici de presentar qualsevol altra documentació que pugui ser considerada suficient per l'Ajuntament, es presentarà alguna de les que seguidament s'indica:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Els comptes anuals presentats en el Registre mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats podran portar els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració relativa a la xifra de negocis global i en el seu cas, del volum de negocis a l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit a la data de creació d'inici de les activitats de l'empresari.

D) Acreditació de la solvència professional o tècnica del licitador pels mitjans que segueixen:

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats indicaran l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; en el seu cas, els esmentats certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

E) Les empreses estrangeres la declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a l'interessat.

F) Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estan inscrites en el Registre Mercantil.

La documentació assenyalada amb les lletres a1, a2, a5 i c) i d) és substituïble per la presentació del certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya, juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

Tota la documentació a presentar haurà de ser original o bé còpies que tinguin caràcter d'autèntiques o compulsades pel Secretari de la Corporació conforme a la legislació vigent en la matèria.

ONZENA .- La documentació a presentar

1.- Termini: Les empreses licitadores presentaran la documentació per a les licitacions dins del termini de **15 dies naturals** indicat en la invitació a comptar des de l'endemà d'haver-se cursat aquesta a l'Oficina de Contractació a la Plaça Jaume Pla i Pallejà, local 2 de dilluns a divendres de 8.30 a 13h .

La finalització del termini serà l'últim dia fins a les 13h. Si la finalització de presentació de proposicions acaba en dissabte o festiu, aquest quedarà prorrogat automàticament fins al dilluns o dia no festiu següent.

Les proposicions es podran presentar, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax núm. 935888000 o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si es rep per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

2.- Les empreses licitadores presentaran les seves proposicions en 2 sobres tancats, que podran ser lacrats i/o precintats amb les garanties que els licitadors considerin oportunes, i hauran de portar la inscripció següent: "Proposició al procediment negociat convocat per l'Ajuntament de Rubí per a la contractació de(haurà de fer constar el nom de l'obra objecte de la contractació)..."

Tots els documents que continguin hauran d'estar degudament signats pel proponent representant.

3.- En el **SOBRE A DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

En virtut de l'article 146.4 del TRLCSP els licitadors presentaran declaració responsable de compliment de tots els requisits de l'article 146.1 del TRLCSP. (annex 5 d'aquest plec)

Aquesta declaració no substitueix el compromís de constitució d'UTE, segons l'article 59 del TRLCSP (clàusula 6 d'aquest plec), a la declaració de pertinença a un mateix grup de conformitat amb l'article 86 del RGLCAP i a qualsevol altre document preceptiu no contemplat a l'article 146.1 del TRLCSP, a les licitacions públiques, que hauran d'ajuntar-se dintre d'aquest sobre.

4.- En el **SOBRE B OFERTA ECONÒMICA**

S'inclourà la proposició econòmica que s'ajustarà a l'**annex número 1** d'aquest plec

Es farà constar en quantia a part l'import de l'IVA.

La proposició es presentarà escrita a màquina, i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que aquesta Administració Municipal consideri fonamental per valorar l'oferta.

DOTZENA.- EXAMEN DE LES PROPOSICIONS

12.1.- Conclòs el termini de presentació d'ofertes i, en el seu cas, la negociació amb els interessats, l'òrgan de contractació examinarà, les proposicions dels interessats i la documentació general aportada, i després de sol·licitar els Informes Tècnics que estimi convenients, l'òrgan de contractació adjudicarà motivadament el contracte.

En tot cas, haurà de deixar-se constància en l'expedient de les invitacions cursades (almenys tres, segons disposa l'article 178 TRLCSP), de les ofertes rebudes i dels motius per la seva acceptació o rebuig aplicables per l'òrgan de contractació.

12.2.- L'adjudicació s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada que haurà de notificar-se als candidats o licitadors i publicar-se en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

TRETZENA – ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per que, dintre del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del següent:

1. Certificat o document del Ministeri de Treball i Seguretat Social acreditatiu d'estar al corrent de les seves obligacions envers la Seguretat Social, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 14 RGCAP.
2. Certificat o document de la Delegació d'Hisenda, en què consti que el licitador estar al corrent del pagament de les obligacions tributàries, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 13 del RGCAP.
3. Ingress de la Garantia definitiva
4. Declaració relativa als riscos laborals (annex 3 d'aquest plec)
5. Resguard de l'assegurança TOT RISC DE CONSTRUCCIÓ I RESPONSABILITAT CIVIL i rebut acreditatiu d'estar al corrent de pagament d'ambdues primes.
6. Documentació relacionada a l'article 146.1 del TRLCSP (clàusula 10 d'aquest plec)

Si no es compleix adequadament el requeriment en el termini assenyalat, pel que fa als 5 primers punts s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà en aquest cas a recavar la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

Si el licitador presenta la documentació a que es refereix l'article 146.1 del TRLCSP en el termini senyalat però de manera incompleta o amb defectes se li donarà un termini de 3 dies hàbils per corregir o esmenar. Si el licitador no la presentés dintre de termini o no l'esmenés s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es procedirà a recavar la mateixa documentació al licitador següent, segons l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dintre dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

L'adjudicació serà motivada, es notificarà als candidats o licitadors i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant.

CATORZENA.- GARANTIES.

1.- L'adjudicatari provisional haurà de constituir una garantia definitiva que li serà fixada en l'acord d'adjudicació, per un import equivalent al 5 % de l'import d'adjudicació (excloent l'IVA), en el curs dels 10 dies hàbils següents a comptar des del dia següent a aquell en què hagués rebut el requeriment. Aquesta garantia assegurarà el compliment de l'objecte i altres obligacions contractuals.

2.- Com a garantia s'admetran, els establerts en l'article 96 de la TRLCSP. Els avals bancaris hauran d'expedir-se segons els models que s'adjunten com **annex núm.4 d'aquest plec.**

3.- La garantia definitiva assegurarà el compliment de l'objecte del contracte i les obligacions del contractista. Respondrà de les penalitzacions imposades al contractista, de les despeses originades a l'Administració per demora i incompliments del contractista, dels danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes dels béns subministrats durant el termini de garantia establert en el contracte i, per tant, no es retornarà a l'adjudicatari fins que s'hagi emès la recepció i prèvia instrucció de l'expedient de devolució amb informe favorable de l'interventor municipal i del cap de la secció tècnica o del servei corresponent.

4.- La garantia definitiva durant tota la vigència del contracte i fins a la seva devolució, haurà d'equivaler al 5% de l'import de l'adjudicació (excloent l'IVA), de manera que l'increment d'est a causa d'ampliacions de les prestacions del servei o per la confiscació parcial o total de la garantia per incompliment, obligarà al contractista a constituir una garantia complementària.

5.- L'òrgan de contractació podrà exigir la prestació de fiances definitives especials o complementàries de quantia superior a l'esmentada d'acord amb l'article 95 del TRLCSP.

6.- Ateses les circumstàncies de la present contractació, no s'exigeix als licitadors la constitució d'una garantia provisional.

7.- Les esmentades garanties es podran constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de

caució. Els avals hauran de ser autoritzats per l'apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per a obligar-se plenament i també hauran d'estar intervinguts i les signatures legitimades.

QUINZENA .- PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

- 1.- El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització. La formalització del contracte s'ha d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors o candidats, de conformitat amb allò que disposa l'article 156 del TRLCSP.
- 2.- En cas que el document es formalitzi mitjançant escriptura pública, les despeses aniran a càrrec de l'adjudicatari
- 3.- Simultàniament amb la signatura del contracte, l'adjudicatari haurà de signar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, que revesteixen caràcter contractual.
- 4.- Si no es pogués formalitzar el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables al contractista, l'Administració podrà deixar sense efecte l'adjudicació i adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, comptant amb la conformitat del nou adjudicatari o procedir a una nova licitació, havent d'indemnitzar a l'Administració dels danys i perjudicis causats.

SETZENA.- EXTINCIÓ, RECEPCIÓ I PERÍODE DE GARANTIA.

- 1.- Els contractes s'extingeixen per compliment o bé per resolució, de conformitat amb el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre. El contracte s'entendrà compliment quan aquest s'hagi realitzat a satisfacció de l'administració en la totalitat del seu objecte. La constatació del compliment del contracte exigeix un acte formal i positiu de recepció o conformitat per part de la corporació en els termes establerts al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre i al seu Reglament general. En cas que la prestació realitzada per part del contractista sigui considerada per part de l'òrgan de contractació com a constitutiva d'un supòsit de compliment defectuós de l'objecte contractual, procedirà previ a l'informe tècnic corresponent i audiència al contractista, a l'abonament proporcional del preu estipulat en relació a la prestació realitzada sense perjudici de la possible indemnització per danys i perjudicis.
- 2.- Finalitzat el període de vigència del contracte, farà falta un acte positiu de recepció o conformitat amb les obres realitzades. Aquest acte positiu comportarà els efectes que preveu l'article 235 del TRLCSP.
- 3.- Des de la recepció de l'objecte de la present contractació o informe equivalent, es fixa un període de garantia mínim d'un any, sense perjudici que pugui ser ampliat pel licitador com a millora.
- 4.- En el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica de les obres realitzades i dels materials emprats, i quedarà obligat a esmenar o reparar les deficiències que es derivin, a requeriment dels serveis tècnics municipals, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils tret que aquests no estableixin un altre superior, ateses les circumstàncies de les deficiències a esmenar o reparar, el qual s'haurà de comunicar de forma expressa al contractista

5.- Dins dels 15 dies anteriors al venciment del termini de garantia els serveis tècnics municipals informaran sobre l'estat de les obres i de ser negatiu es donarà un termini improrrogable d'un mes per esmenar o reparar aquests defectes durant el qual el contractista continuarà encarregat de la conservació de les obres. Si transcorregut el mateix persisteix l'incompliment, l'Ajuntament realitzarà per si o per un tercer aquestes reparacions necessàries rescabulant-se a costa de la garantia definitiva, sense perjudici de la possible indemnització pels danys i perjudicis ocasionats.

DISSETENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Respecte a l'accés a les dades per compte de tercers, serà d'aplicació el que estableix l'article 12 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD):

"Article 12 Accés a les dades per compte de tercers

1. No es considera comunicació de dades l'accés d'un tercer a les dades quan l'accés sigui necessari per a la prestació d'un servei al responsable del tractament.

2. La realització de tractaments per compte de tercers ha d'estar regulada en un contracte que ha de constar per escrit o en alguna altra forma que permeti acreditar-ne la concertació i el contingut, i s'hi ha d'establir de manera expressa que l'encarregat del tractament només ha de tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament, que no les pot aplicar ni utilitzar amb una finalitat diferent de la que figuri en el contracte esmentat, ni comunicar-les a altres persones, ni tan sols per conservar-les.

El contracte també ha d'estipular les mesures de seguretat a què es refereix l'article 9 d'aquesta Llei que l'encarregat del tractament està obligat a implementar.

3. Una vegada complerta la prestació contractual, les dades de caràcter personal han de ser destruïdes o tornades al responsable del tractament, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada de caràcter personal objecte del tractament.

4. En cas que l'encarregat del tractament destini les dades a una altra finalitat, les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del contracte, també ha de ser considerat responsable del tractament, i ha de respondre de les infraccions en què hagi incorregut personalment".

DIVUITENA.- SANCIONS O PENALITZACIONS ADMINISTRATIVES.

1.- Amb caràcter general, seran causes i supòsits de penalització al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

- a) Per incompliment defectuós.
- b) Per incomplir criteris d'adjudicació.
- c) Per demora.

a) Per incompliment defectuós. S'imposaran penaltats per incompliment defectuós en els següents termes:

Si, a l'hora de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputables al contractista.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, i en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

En qualsevol cas, la imposició de les penalitats no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix respecte a la reparació dels defectes.

b) Per incomplir criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incomplir els criteris d'adjudicació en els següents termes:

Si, durant l'execució del contracte o al temps de la seva recepció, s'aprecia que, per causes imputables al contractista, s'ha incomplert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta.

Per considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà necessari que en descomptar-se un 25 per 100 de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, resultarà que la seva oferta no hauria estat la millor valorada.

Com a regla general, la seva quantia serà un 1% del pressupost del contracte, a excepció que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

c) Per demora. Quan el contractista, per causes que li anessin imputables, hagués incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com amb els terminis parcials establerts, s'estarà en el qual disposa l'article 212 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic en el qual es refereix a la imposició d'aquestes penalitats.

2.- Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures i o/certificacions que es produeixin. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el qual s'estableix sobre aquest tema en l'article 100 TRLCSP.

3.- La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

DINOVENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ.

1.- Amb caràcter general, seran causes de resolució les que preveu el Plec de Clàusules Administratives Generals i les establertes en l'article 223 TRLCSP.

2.- El present contracte també es podrà resoldre per les causes següents:

a).- La negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de seguretat social així com les altres previstes en aquest plec.

b).- La negativa a presentar, a requeriment municipal, la documentació acreditativa de complir estrictament amb la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació

d'activitats empresarials, així com l' incompliment reiterat d'aquesta normativa i la Llei 32/2006, de 18 d'octubre.

c).- L' incompliment de les obligacions essencials del contracte.

d).- L' incompliment de les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials.

3. La resolució del contracte s'acordarà, d'ofici o a instàncies del contractista, per l'òrgan municipal competent i la seva aplicació i efectes es regularà pel qual disposa l'article 211 TRLCSP.

VINTENA.- NATURALESA JURÍDICA DEL CONTRACTE.

1.- La present contractació es regirà pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel de Prescripcions Tècniques i Facultatives contingudes en el Projecte executiu, per la qual cosa el contracte que resulti tindrà caràcter administratiu.

2.- Els participants en aquesta contractació, que reconeixen i admeten la seva naturalesa administrativa i la del contracte que resulti, se sotmeten a la legislació de contractes del sector públic, aplicable a les administracions públiques i als plecs de clàusules administratives descrites en l'apartat anterior, així com a la jurisdicció que correspongui a l'Ajuntament de Rubí i renuncien a qualsevol fur o privilegi que els puguin afectar. Igual criteri estableix el contractista per a l'esmena de totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte o de la seva interpretació.

3.- L'Ajuntament té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, sense perjudici de l'obligada audiència al contractista.

4.- Tot allò que no estigui previst en aquest Plec de Clàusules Particulars que tingui aprovat aquest Ajuntament, s'estarà al que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, i al Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial decret 1.098/2001, en la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local i el Decret Legislatiu 2/03 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya de tot allò que no s'oposi a la primera i al seu reglament d'acord en totes aquelles matèries que siguin bàsiques, d'acord amb la distribució de competències que disposa l'article 149.1.18ª de la Constitució.

5.- A més del present plec tindran caràcter contractual els següents documents:

El plec de prescripcions tècniques.

Els plànols

La memòria del projecte en el contingut que es determina en l'article 128 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.

Els quadres de preus.

El document en què es formalitza el contracte.

VINT-I-UNENA.- ASSEGURANCES

L'adjudicatari formalitzarà una pòlissa d'assegurances a tot risc de construcció i de responsabilitat civil, en tant duri l'execució de les obres a la recepció i el període de garantia, per un import equivalent, veure l'apartat C1 del quadre resum de característiques de la contractació, que cobrirà els danys a l'obra civil i a les instal·lacions, així com els possibles danys a persones o coses que poguessin produir-se en ocasió de l'execució de les obres, en la qual s'entendrà la condició d'assegurat a l'Ajuntament de Rubí, així com als seus representants, funcionaris i agents entrevinents en l'obra.

VINT-I-DOSENA.- ACCES AL PERFIL DEL CONTRATANT

L'accés al perfil del contractant es realitza per internet, al web oficial de l'Ajuntament de Rubí <http://www.rubi.cat/contractacio>

Eva Ruiz Rueda

Tècnica d'Administració General
del Servei de Contractació i Compres

Rubí, 5 de maig de 2015

El secretari general que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el que es fa constar a l'efecte del que disposa l'article 275.1.c) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

EL SECRETARI GENERAL

L'Interventor que subscriu, informa favorablement el present Plec de Clàusules Administratives Particulars, el que es fa constar a l'efecte del que disposa l'article 275.1.c) del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

L'INTERVENTOR GENERAL

DILIGÈNCIA.- Faig constar que el present Plec de Clàusules ha estat aprovat per acord de la Junta de Govern Local reunida el dia 10 de juny de 2015

Rubí, 11 de juny de 2015

El secretari general

(ANNEX Núm. 1)

(Anagrama i adreça de l'empresa oferent.)

PROPOSICIÓ DE LICITACIÓ AL PROCEDIMENT NEGOCIAT D'ADJUDICACIÓ, PER L'AJUNTAMENT DE RUBI PER A LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE

OFERTA

"En/Na amb DNI núm., expedit a amb data de de de, major d'edat, de professió, veí de amb domicili al carrer núm. pis amb capacitat jurídica i d'obrar per aquest atorgament, actua en nom propi (o en representació de....., per poder que acompanya), concórrer al procediment NEGOCIAT per a la contractació de les obres de referència, i acceptant i sotmetent-se plenament al Plec de clàusules administratives (General i Particular) i el de Prescripcions Tècniques del Projecte, que regulen el contracte de manera que accepta l'adjudicació del contracte i es compromet a executar totalment les obres en qüestió amb estricta subjecció al projecte executiu, en el cas de ser seleccionada aquesta proposició.

Es proposa el següent:

Ofereix, un preu d'adjudicació de(indicar la quantitat en lletres i nombres).....euros, IVA inclòs, amb el següent desglossat:

- Respecte al valor estimat del contracte (sense IVA), la quantitat de euros
- IVA del tipus impositiu del 21% sobre la quantitat anterior euros
- Preu d'adjudicació proposat euros

(Data, signatura i segell de l'empresa)

(ANNEX Núm. 2)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE COMPRÈS EN CAP DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE IMPEDEIXEN CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ I TROBAR-SE AL CORRENT D'OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE SEGURETAT SOCIAL

El/la senyor/a, amb document nacional d'identitat nombre....., en nom i representació de l'empresa, amb domicili al carrer, núm. de i amb NIF núm., licitador/a en el procediment amb núm. d'expedient, sota la meva responsabilitat,

DECLARO

1.- Que no estic inclòs / Que l'empresa a la qual represento no està inclosa en cap dels supòsits de prohibicions per contractar amb l'Administració determinades en l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i que, a més, em trobo / l'empresa a la qual represento es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, previstes en les disposicions vigents.

2.- Que estic donat / que l'empresa a la qual represento està donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques corresponent a l'exercici corresponent a l'exercici corrent en l'epígraf que aquesta alta es manté en el dia d'avui i, si escau, que estic /està al corrent de pagament.

(Lloc i data) (signatura i segell de l'empresa)



(ANNEX Núm. 3)

ANNEX 3: MODELO TIPUS NORMALITZAT DE LA DECLARACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES NORMES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El senyor/a, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm. domiciliada a

Declaro que l'empresa licitadora a la qual represento, en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

Es comprometo a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la signatura del contracte.

Faig constar que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efectes sinó s'aporta aquesta documentació o malgrat fer-ho no es compleix íntegrament amb l'esmentada normativa.

(Data i signatura)

(Segell de l'empresa licitadora)

(ANNEX Núm. 4) MODEL D'AVAL

Anagrama i adreça
de l'Entitat avalista

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit)...., NIF amb domicili (a l'efecte de notificació i requeriment) en calli/plaça/avinguda..... CP i en el seu nom..... (nom i cognoms dels apoderats) amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons es dedueix de la validació efectuada en la part inferior d'aquest document.

AVALA

a (nom de la persona o entitat jurídica avalada) amb NIF en virtut del que disposen els Plecs de clàusules administratives particulars reguladors del contracte de..... (designació de l'objecte del contracte i data de l'acord municipal d'inici de la licitació/d'adjudicació), en concepte de (fiança, fiança provisional, fiança definitiva, fiança complementària o garantia especial) ... i per respondre de les obligacions derivades (de la licitació/del compliment) del nomenat contracte, davant de l'Ajuntament, per la quantitat de (en lletres) euros (en xifra).

Aquest aval tindrà validesa mentre l'Ajuntament no autoritzi la devolució de la garantia.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió al fet que es refereix l'article 1.830 del Codi Civil i amb el compromís de pagar al primer requeriment per fer-ho, amb subjecció als termes i condicions generals que disposa el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre i l'article 56 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre.

(Lloc i data d'expedició)

(raó social de l'entitat)

(Signatures dels apoderats, degudament legitimades per fedatari públic)

(ANNEX Núm. 5) MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A LICITAR

COGNOMS: NOM:..... NIF / NIE:

En representació de l'empresa amb CIF

En qualitat de:

COMPAREIX:

Davant del servei de contractació de l'Exm. Ajuntament de Rubí i, coneixedor del plec de clàusules administratives i de condicions tècniques que obren a l'expedient de contractació, de conformitat amb el que es preveu a l'article 146.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (TRLCSP), en la redacció donada per la Llei 14/2013, de 27 de setembre, de suport als emprenedors i la seva internacionalització.

DECLARA:

Sota la seva responsabilitat:

- Que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració.
- Que en relació amb l'expedient compleix amb tots els requisits de solvència o classificació exigits en els plecs reguladors.
- Que es compromet a acreditar documentalment davant de l'Òrgan de Contractació, en el cas de ser requerit, tots i cadascun dels extrems requerits per la Llei (art. 146.1 del TRLCSP) i els plecs amb anterioritat a l'adjudicació, en el termini atorgat a tal efecte.

I, per a que consti als efectes oportuns, davant de l'Òrgan de contractació de l'Ajuntament de Rubí, en compliment del que es disposa a l'art. 146.4 del TRLCSP, signa aquest document:

Sr.
....., de201.....

(segell de l'empresa i signatura autoritzada)

NOTA:

- Aquesta declaració so substitueix el compromís de constitució de UTE, segons l'art. 59 del TRLCSP, a la declaració de pertinença a un mateix grup de conformitat amb l'art. 86 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i a qualsevol altre document preceptiu no contemplat a l'art. 146.1 del TRLCSP, a les licitacions públiques que hauran d'ajuntar-se a aquesta en cas de ser el cas.
- Aquesta declaració es fa en virtut del que s'estableix a l'art. 71 bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i essent coneixedors d'aquest.

QUADRE RESUM DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES LOCALS, L'ADJUDICACIÓ DE LES QUALS ES DURÀ A TERME MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT, PROJECTE TÈCNIC DENOMINAT:

Codi PU	PU-09-2014
A OBJECTE	Millora dels armaris d'enllumenat públic amb col·locació d'un sistema de regulació de tensió, telegestió i control de furt.
B PROJECTE D'OBRA	Projecte tècnic de millora d'armaris d'enllumenat públic amb col·locació d'un sistema de regulació de tensió, telegestió i control de furt.
APROVAT EN JUNTA DE GOVERN LOCAL: 23 09 2014	
C1 Valor estimat del contracte	138.680,32 €
C2 IVA	29.122,87 €
C3 Pressupost Execució Contracte (IVA inclòs)	167.803,19 €
D TERMINI D'OBRES	3 mesos
E CLASIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA	D'acord amb l'article 65.1 i la disposició transitòria quarta del TRLCSP i la circular CIRCULAR 1..12014 Asunto: Régimen transitorio aplicable a la modificación sobre clasificación de las empresas y requisitos mínimos de solvencia introducida por la ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, no es requereix classificació del contractista
F CPV	34928500-3
G PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	4U045 1650 60900 Altres inversions noves en infraestructures enllumenat públic