

**ACTA DE SESSIÓ DEL JUNTA DE GOVERN LOCAL
DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ**

IDENTIFICACIÓ DE LA SESSIÓ

Núm.: 25/2019/JGL
 Caràcter: Ordinària
 Data: 17 de juliol de 2019
 Hora: de 12:00 a 12:23
 Lloc: Sala de Junes de la Casa Consistorial

CONVOCATS

Alcaldesa	Ana Maria Martinez Martínez	PSC-CP
Primer tinent d'alcaldia	Moises Rodríguez Cantón	PSC-CP
Segona tinent d'alcaldia	M Carmen Cebrián Ordóñez	PSC-CP
Tercer tinent d'alcaldia	Rafael Güeto Ortiz	PSC-CP
Quart tinent d'alcaldia	Juan López Nuñez	PSC-CP
Cinquena tinent d'alcaldia	Yolanda Ferrer Polo	PSC-CP
Regidor	Victor García Correas	PSC-CP
Regidora	Marta Oliva Martíin	PSC-CP
Regidor	Miguel Angel Romero Alcalde	PSC-CP
Secretaria general	Marta Cuesta García	
Interventora	Sandra Cerdà Gómez	

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

A Sala de Junes de la Casa Consistorial, es reuneix el Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Rubí en sessió Ordinària i en primera convocatòria a les 12:00 hores del dia 17 de juliol de 2019. Constatada l'existència del quòrum necessari per a la seva vàlida constitució, l'alcaldesa obre la sessió i es passen a tractar els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

1./ ASSUMPTES DE L'ÀREA D'INDUSTRIA, COMERÇ I OCUPACIÓ

1. ACCEPTAR L'ATORGAMENT DE L'AJUT ECONÒMIC DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, PER A L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA COMPLEMENTARI DE MILLORA DE L'OCUPABILITAT 2019 (2A EDICIÓ) ACCIONS DE SUPORT ALS PLANS LOCALS D'OCUPACIÓ. EXP. 57/2019/CIUTAT-E



Atès que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió d'11 d'abril de 2019, va aprovar, entre d'altres, els acords següents (BOPB de 18-4-2019) :

Primer. Aprovar el "Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2a edició)", en el marc del Pla " Xarxa de Governes Locals 2016-2019"

Segon. Aprovar el règim regulador del "Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2a edició)" i disposar que representa la normativa aplicable pel que fa a l'atorgament i execució dels ajuts que es derivin del present Programa complementari.

Tercer. Aprovar la concessió dels ajuts atorgats en el marc del "Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2a edició) "

Atès que el programa complementari de foment de l'ocupabilitat 2019 (2a edició) té per finalitat reforçar el suport econòmic ofert als ens locals de la demarcació en el marc del "Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019-2020".

Vist que els ajuts concedits en el marc d'aquest Programa complementari també tenen per objectiu fomentar actuacions orientades a millorar l'ocupació de les persones aturades i, preferentment, d'aquelles que formen part de col·lectius en risc d'exclusió social mitjançant la concessió de suports econòmics per al desplegament de plans, programes i mesures locals, ja siguin de caràcter pal·liatiu i/o preventiu, al mateix temps que s'afavoreix la diversificació econòmica del conjunt de la demarcació de Barcelona.

Atès que la línia de suport a la millora de l'ocupabilitat (línia 1) s'adreça a municipis amb una població superior als 1.000 habitants i té per finalitat donar suport per a la realització d'actuacions de foment de l'ocupació a través de tres modalitats d'actuacions:

1. Modalitat de suport als plans locals d'ocupació
2. Modalitat de suport a la formació
3. Modalitat d'ajuts a la contractació laboral

Vist que les persones beneficiàries d'aquest programa són aquelles que es troben en situació d'atur i, amb caràcter específic, aquelles que es troben en situació de risc d'exclusió social. Les persones participants no realitzaran funcions de caràcter estructural.

D'acord amb l'article 18 de l'annex 1 referit al dictamen que aprova aquest Programa complementari, al seu règim regulador, els ajuts econòmics que la Diputació de Barcelona concedeix als ens locals en el marc del present Programa tenen naturalesa de fons de prestació, en els termes del Protocol general del Pla " Xarxa de Governes Locals 2016-2019" i s'atorguen pel procediment de concessió directa amb concurrència.



Atès que el mateix acte que aprova aquest Programa complementari i la seva regulació, aprova la concessió definitiva dels ajuts que corresponen als ens locals destinataris amb població superior als 1.000 habitants.

Vist que per calcular la distribució dels ajuts la Diputació de Barcelona ha pres com a referència les variables i criteris següents (article 17 de l'annex 1)): assignació d'un import fix garantit o topall mínim; assignació variable per població aturada; assignació per nombre d'habitants.

Atès que el detall de l'ajut concedit a l'Ajuntament de Rubí és el següent:

IMPORT TOTAL	ANUALITAT 2019
276.691,83 €	276.691,83 €

Vist que la despesa elegible, en el marc de la Línia de suport a l'ocupació (línia 1), variarà en funció de la modalitat de què es tracti, d'acord amb allò que preveu l'article 12 de l'annex 1 del dictamen.

D'acord amb l'article 25 de l'annex 1 referit al dictamen que aprova el Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2a edició), el termini d'execució de les actuacions serà de l'1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2019.

D'acord amb l'article 23 de l'annex, els ajuts s'entenen acceptats si en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de rebre la notificació, els ens destinataris no manifesten expressament la renúncia.

Atès que els ens destinataris interessats en beneficiar-se del pagament avançat del 75% de l'ajut, en els termes de l'article 26 del règim esmentat, disposen fins el 16 de setembre de 2019 per presentar l'acceptació expressa, d'acord amb el model normalitzat

Vista la proposta de la Cap del Rubí Forma i del regidor delegat de l'Àrea d'Indústria, Comerç i Ocupació de data 4 de juliol de 2019 i de l'informe tècnic de data 26 de juny de 2019, que consten a l'expedient.

Decret de l'Alcaldia núm. 3386/2019 de 21 de juny de 2019 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 28 de juny de 2019.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

1.- Acceptar l'atorgament de la subvenció d'ajut econòmic de la Diputació de Barcelona, d'import 276.691,83 euros, per a l'execució del Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2a edició), per l'execució de les accions següents:



Línia de suport a la millora de l'ocupabilitat (línia1)

Modalitat	Import
Suport als plans locals d'ocupació	276.691,83 €
TOTAL:	276.691,83 €

2.- Acordar la realització del tràmit d'acceptació de l'ajut atorgat a través de la presentació del model d'acceptació d'ajut normalitzat.

3.- Aprovar l'ingrés i consegüentment el trasllat d'aquest acord a la Comptabilitat i la Intervenció General, per la comptabilització, en fase definitiva, del document comptable en fase prèvia núm.:

PROJECTE DE DESPESA – 2019/3/SIO/7 CODI DE SUBVENCIÓ – 2019/2/066

COMPROMÍS D'INGRÉS – Número d'operació – 920191000250 i Número de referència - 12019006501

4.- Comunicar aquest acord a la Diputació de Barcelona, a la Intervenció Municipal, a l'Oficina de Gestió d'Ingressos i al Servei de Recursos Humans.

2. FACULTAR LA SIGNATURA PER AL DOCUMENT D' ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ A L'ALIANZA PARA LA FP DUAL (FUNDACIÓ BERTELSMANN). EXP. 47/2019/CIUTAT-E

Atès que el Consell de l' FP de Rubí, en el seu Pla de Treball té com a un dels seus objectius promocionar l' FP Dual.

Atès que una de les activitats proposades per tal d'assolir aquest objectiu és l'adhesió a l' Alianza para la FP Dual (Fundació Bertelsmann).

Vist que l' Alianza para la FP Dual és una xarxa d'empreses, de centres educatius i d'institucions compromeses amb la millora de l'empleabilitat dels joves a través dels desenvolupament d'una FP de qualitat.

Atès que l' Alianza para la FP Dual també pretén aglutinar les millors iniciatives i experiències d' FP Dual.

Vist que l'adhesió a l' Alianza para la FP Dual implica diferents actuacions per ambdues parts:

Actuacions per part de l' Alianza para la FP Dual



L' Alianza para la FP Dual recolza a les institucions que s'adhereixen amb tres línies d'actuació:

- VISIBILITAT: fer referència, a la seva web i a altres activitats de comunicació , la contribució que les institucions adherides realitzen en favor del desenvolupament de l' FP Dual.
- CONEIXEMENT: les institucions adherides tindran a la seva disposició la possibilitat de participar en trobades amb altres membres de la xarxa i intercanviar experiències, coneixements i millors pràctiques.
- RECURSOS: l' Alianza ofereix a les institucions adherides productes i eines específics creant així valor afegit pels seus membres, fruit del coneixement generat de forma col·laborativa.

Actuacions per part de les institucions adherides

- DIFUSIÓ DE L'FP DUAL: compromís de difondre i potenciar el model d' FP Dual, així com l'existència i activitat de l' Alianza para la FP Dual.
- PARTICIPACIÓ ACTIVA: participació en les trobades i grups de treball desenvolupats per la xarxa.
- COMPROMÍS AMB LA QUALITAT EN FP DUAL: compromís de difondre i promoure els criteris de qualitat fixats per l' Alianza per a les empreses i els centres educatius.

Atès que l'adhesió a l' Alianza para la FP Dual es formalitza amb la signatura per part de la representant legal de l'Ajuntament de Rubí del document que adjuntem.

Vist l'informe tècnic de la Cap del Rubí forma.

Vista la proposta del director i del regidor delegat en funcions de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local de data 3 de juny de 2019 i de l'informe tècnic de data 31 de maig de 2019, que consten a l'expedient.

Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015, i modificat pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

- 1.- Es proposa facultar a la senyora alcaldessa per a la signatura d'aquest document d'adhesió a l' Alianza para la FP Dual, que s'adjunta.



3. APROVAR LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LES MILLORS INICIATIVES COMERCIALS DE NOVA IMPLANTACIÓ AL MUNICIPI DE RUBÍ PER A L'ANY 2019 EXP. 7/2019/COMERÇ-E

Fets

Amb l'objectiu d'atraure nous comerços i fomentar l'emprenedoria comercial, el Servei de Comerç de l'Ajuntament de Rubí promou, mitjançant procediment de concurrència pública, aquesta convocatòria de subvenció a les millors iniciatives comercials de nova implantació a la ciutat de Rubí.

Vistes les *Bases reguladores de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació en el municipi de Rubí*, aprovades inicialment pel Ple de la corporació el dia 29 de maig de 2014 i, esdevinguda la seva aprovació definitiva, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 28 de juliol de 2014 i en el tauler d'anuncis de la corporació.

Vist el que estableix la base 13.2 de les esmentades *Bases reguladores de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació en el municipi de Rubí*, que determinen el contingut i de la convocatòria.

Vist que per resolució d'Alcaldia número 1473/2019 de data 21 de març de 2019 es va aprovar el Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Rubí per al període 2019-2021. Aquest pla defineix a l'article 2 els objectius i efectes estratègics que es pretenen assolir durant el període 2019-2021 en matèria d'activitats econòmiques i comercials i que es tradueixen i concreten a les diverses línies de subvenció. Així mateix s'annexen les fitxes que defineixen cada línia de subvencions. La fitxa número A)1 correspon a la línia de subvencions a les Millors iniciatives comercials de nova implantació al municipi de Rubí.

Atès que hi ha consignació pressupostària suficient a l'aplicació 1U016 4310A 47001 Premis comerç, i s'ha fet el document comptable A amb número d'apunt previ 920190002194 per un import de 10.000,00 €.

Fonaments de dret

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions
- Articles 118 a 129 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals
- Article 28è de les Bases d'execució del pressupost 2018
- Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Rubí 2019/2021



- Bases reguladores de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació en el municipi de Rubí.

Vista la proposta del director i del regidor en funcions de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic Local de data 5 de juny de 2019, de l'informe tècnic de data 1 d'abril de 2019 i Jurídic de data 4 de juny de 2019, que consten a l'expedient.

Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015, i modificat pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Aprovar la convocatòria per a la concessió de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació mitjançant concurrència competitiva.

Segon.- Aprovar els següents extrems, que es regeixen per les esmentades Bases reguladores de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació en el municipi de Rubí i als quals quedarà subjecta la present convocatòria:

1. OBJECTE

La convocatòria d'aquests ajuts té com a objectius:

- Fomentar la implantació de noves activitats comercials a la nostra ciutat
- Promoure l'ocupació de locals buits
- Dinamitzar les diferents zones comercials de la ciutat
- Fomentar l'emprenedoria comercial
- Potenciar el comerç de proximitat

2. CONDICIONS

a) Poden sol·licitar la subvenció les persones físiques i jurídiques que durant l'any 2019:

- tinguin previst obrir o hagin obert un establiment comercial al detall o de serveis afins i/o complementaris al comerç. L'activitat haurà de pertànyer a alguna de les categories que s'estableixen en aquesta mateixa convocatòria (annex 2).
- tinguin previst traslladar o hagin traslladat a un nou local comercial una activitat ja en funcionament. L'activitat haurà de pertànyer a alguna de les categories que s'estableixin en aquesta mateixa convocatòria (annex 2). El trasllat haurà de ser a una zona comercialment més idònia per al tipus d'activitat desenvolupada.



- b) L'establiment on es desenvolupi l'activitat comercial s'ha de situar en planta baixa o planta baixa i entresòl, sempre que ambdues estiguin connectades i destinades a ús comercial i tingui façana exterior.
- c) L'establiment comercial ha d'estar dins la categoria de Petits Establiments Comercials (PEC): establiments, individuals o col·lectius, amb una superfície de venda inferior a 800 metres quadrats (d'acord amb la classificació d'establiments comercials que estableix el Decret llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials).
- d) No es podrà adquirir la condició de beneficiari si no s'està al corrent front l'Ajuntament de Rubí en el pagament d'obligacions en període executiu per qualsevol altre concepte diferent del reintegrament de subvencions.
- e) Només podran sol·licitar aquest ajut les activitats que es desenvolupin en establiments ubicats dins la Trama Urbana Consolidada de Rubí. Es pot veure la delimitació en el plànol adjunt a la present convocatòria (annex 1).
- f) Les activitats desenvolupades pels projectes presentats han d'estar incloses en algun dels epígrafs que consten a la relació adjunta (annex 2).

3. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES

Són objecte de subvenció les actuacions següents:

- a) Les quotes o mensualitats pel lloguer del local.
- b) La realització d'obres, instal·lacions i arranjaments en general.
- c) L'adquisició i instal·lació de mobiliari, maquinària, eines de treball i altres elements necessaris per al desenvolupament de l'activitat.
- d) Inversions en maquinari i programari, estàndard o específic, i les despeses d'instal·lació i formació específica.
- e) Elaboració i gestió de pàgines web.
- f) Les despeses salarials i de quotes d'autònoms.
- g) Despeses de neteja i manteniment, i les d'electricitat, aigua, clavegueram, calefacció i climatització, telèfon, Internet i altres subministraments de pagament periòdic.
- h) La taxa pels serveis d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a llicència prèvia, comunicació prèvia o declaració responsable i pels controls posteriors a l'inici de les activitats (ordenança fiscal núm. 19).
- i) La taxa per la llicència d'obres (ordenança fiscal núm.17).

Totes les actuacions s'han d'ajustar a les normes reguladores.

4. NOMBRE D'AJUTS I IMPORT DE LES SUBVENCIONS

Es concediran dos ajuts de 5.000,00 €, mitjançant concurrència competitiva, als dos millors projectes, que seran triats per un òrgan col·legiat format per personal tècnic de l'Ajuntament de Rubí i per experts aliens.



5. ÒRGAN INSTRUCTOR UNIPERSONAL

El Servei de Comerç, com a servei gestor, exercirà les funcions d'òrgan instructor unipersonal.

6. ÒRGAN COMPETENT PER RESOLDRE

L'òrgan competent per dictar la resolució de la present convocatòria és la Junta de Govern Local.

7. PRESENTACIÓ DE SOL•LICITUDS

El termini de presentació de sol•licituds s'estén des de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província (BOPB) i al Tauler d'Anuncis de la Corporació i fins al 20 de setembre 2019.

Els impresos de sol•licitud es poden demanar directament al Servei de Comerç o descarregar-se de l'apartat Tràmits i gestions dins la Seu electrònica del web de l'Ajuntament de Rubí www.rubi.cat

Les sol•licituds i la documentació poden presentar-se a qualsevol de les següents oficines municipals:

- FUER, Masia de Can Serra (carrer Can Serra, 3)
- OAC Centre (carrer Narcís Menard, 13-17)
- OAC de les Torres (rambleta Joan Miró)

(confirmeu i consulteu horaris al web www.rubi.cat)

8. DOCUMENTACIÓ PRECEPTIVA

Amb la sol•licitud cal presentar la següent documentació preceptiva:

- a) Fotocòpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular o futura titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- b) Fotocòpia del títol acreditatiu de la propietat o de l'ocupació de l'espai on s'ubica l'establiment, en el cas de les activitats ja iniciades.
- c) Pla d'empresa, en què s'ha de fer constar com a mínim:
 - Breu currículum de la persona o persones sol•licitants o promotores del projecte
 - Ubicació de l'establiment
 - Descripció i motivació argumentada del projecte (justificació de la selecció de l'activitat, del producte, de la ubicació, etc.)
 - Descripció dels mitjans materials necessaris (equips, eines, mobiliari...)



- Distribució i ambientació de l'espai (interiorisme)
- Pla de viabilitat econòmica
- Pla de màrqueting i comunicació

En el cas dels projectes que ja hagin iniciat la seva activitat en el moment de presentar la sol·licitud, el pla d'empresa podrà ser completat per la Certificació Tècnica que cal adjuntar a la Comunicació prèvia per activitats (Ordenança reguladora de la intervenció municipal en les activitats).

d) En el cas de les activitats ja iniciades, certificat de conformitat lingüística emès pel Servei Local de Català, o qui el substitueixi, dels textos dels rètols o de la senyalització exterior o interior. Si el rètol o la senyalització està pendent d'executar, s'adjuntarà el disseny projectat i el certificat de conformitat lingüística sobre el mateix.

e) Si en el moment de presentar-se la sol·licitud ja s'ha iniciat l'activitat comercial, caldrà presentar la justificació regulada en el Capítol I del Títol V de les Bases reguladores de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació en el municipi de Rubí:

- Quant a la realització de l'actuació, el beneficiari haurà d'incorporar al compte justificatiu la següent documentació:

- Escritura de constitució de l'empresa i de poders de la persona representant o certificat d'alta d'autònoms.
- Acreditació d'entrada al registre municipal de la comunicació prèvia per activitats i justificant de liquidació de la taxa pel servei d'intervenció administrativa en l'activitat dels ciutadans i les empreses a través del sotmetiment a comunicació prèvia o declaració responsable (ordenança fiscal número 19).

- Quant a la realització de la despesa el beneficiari haurà d'incorporar al compte justificatiu la següent documentació:

- Una relació classificada de les despeses, amb identificació del creditor i del document, llur import, data d'emissió i data de pagament.
- Les factures o documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats a l'anterior relació i documentació acreditativa del pagament.
- Una relació detallada dels altres recursos no municipals, siguin propis del beneficiari o procedents de tercers, que hagin finançat l'activitat, amb indicació de llur import i origen.

f) En el cas de les activitats ja iniciades, i si el sol·licitant no és el propietari de l'espai on s'ubica l'establiment, document d'autorització de la propietat per a poder realitzar l'actuació de què es tracti quan aquesta afecti l'immoble i/o les seves instal·lacions. No caldrà aquest document si l'autorització consta clarament en el títol d'ocupació.



g) En el cas de les activitats ja iniciades, autorització de la Junta de Propietaris en cas que l'establiment s'ubiqui en un edifici sotmès al règim de propietat horitzontal i l'actuació afecti elements comuns. L'autorització podrà acreditar-se mitjançant l'acta de la sessió en què s'ha adoptat l'acord o el certificat acreditatiu d'aquest acord. En cas que l'autorització de la Junta de Propietaris no sigui necessària, caldrà acreditar aquesta circumstància i aportar els estatuts reguladors de la propietat horitzontal.

h) Si el sol·licitant no està subjecte al compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, declaració responsable en aquest sentit. En cas contrari, es presentaran les certificacions o, si escau, les declaracions responsables que s'esmenten en els punts i) i j) següents.

i) Certificació acreditativa de trobar-se el sol·licitant al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, expedida per l'administració competent. Aquesta certificació podrà substituir-se per una declaració responsable en els termes que estableix la base 16 de les Bases reguladores de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació en el municipi de Rubí, tot i que es requerirà el certificat als projectes que rebin la qualificació d'apte abans de ser valorats pel jurat.

j) Certificació acreditativa de trobar-se el sol·licitant al corrent en el compliment de les obligacions enfront de la Seguretat Social, expedida per l'administració competent. Aquesta certificació podrà substituir-se per una declaració responsable en els termes que estableix la base 16 de les Bases reguladores de les subvencions a les millors iniciatives comercials de nova implantació en el municipi de Rubí, tot i que es requerirà el certificat als projectes que rebin la qualificació d'apte abans de ser valorats pel jurat.

k) Declaració responsable de trobar-se el sol·licitant al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de qualsevol subvenció, si és el cas.

l) Declaració responsable de no concórrer cap circumstància de les previstes en la normativa d'aplicació que impedeixen obtenir la condició de beneficiari.

m) Declaració responsable sobre la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals. Si escau, en el primer cas caldrà acompanyar la sol·licitud i, en el segon, la resolució o document acreditatiu de l'atorgament o concessió.

9. TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució és de sis mesos comptats des de la publicació de la convocatòria al BOPB i al Tauler d'Anuncis de la Corporació. La manca de resolució expressa tindrà efectes desestimatoris.

La resolució posarà fi a la via administrativa i es publicarà en el Tauler d'Anuncis de la corporació.

10. CRÈDIT PRESSUPOSTARI DISPONIBLE



El crèdit pressupostari disponible per a aquesta convocatòria és de 10.000,00 € i s'imputarà a l'aplicació pressupostària 1U016-4310A-47001 Premis comerç.

Tercer.- Aprovar la despesa i, conseqüentment, el trasllat d'aquesta resolució a la Comptabilitat i la Intervenció General per a la comptabilització, en fase definitiva, del document comptable en fase prèvia número 920190002194.

Quart.- Publicar la convocatòria al BOPB i a la Seu Electrònica de la corporació

2./ ASSUMPTES DE L'ÀREA DE DRETS SOCIALS

1. ATORGAR BONIFICACIÓ PREU PÚBLIC TRANSPORT ADAPTAT GENT GRAN. EXP. 294/2019/PERSONES-E

Vistes les compareixences realitzades per les persones que es relacionen a la part dispositiva, en les que sol·liciten la revisió de la bonificació del preu públic del Servei de Transport Adaptat per a la Gent Gran i la minoració de la liquidació resultant,

Vistes les *Normes reguladores del sistema de liquidació del preu públic i de contribució de les persones usuàries del Servei de Transport Adaptat per a la Gent Gran*, aprovades pel Ple de la corporació en sessió de 22 de juliol de 2010.

Atès que en el procés de valoració s'han observat les esmentades normes i s'han aplicat correctament els criteris corresponents.

Vista la proposta de la Coordinadora de l'Àmbit de Politiques Socials i de la regidora d'Igualtat, Polítiques d'Habitatge i Benestar social de data 9 de juliol de 2019 i de l'informe tècnic de data 9 de juliol de 2019, que consten a l'expedient.

Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 3386/2019 de 21 de juny de 2019 publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 28 de juny de 2019.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer - Atorgar les bonificacions del preu públic del Servei de Transport Adaptat per a la Gent Gran i fixar les mitjanes mensuals de renda bruta següents:

COGNOMS I NOM	%BONIFICACIO	MITJANA MENSUAL RENDA BRUTA
	75%	619,04



Segon - Les bonificacions atorgades, les mitjanes mensuals de renda bruta fixades i la minoració que correspongui aplicar, quedaran automàticament sense efectes el dia 19 de juny de 2022.

Tercer - Notificar aquesta resolució a les persones interessades

3./ ASSUMPTES DE L'ÀREA PLANIFICACIÓ URBANA

1. DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AMB GARATGE AL CARRER DE L'ÀLIGA 5 EXP. 150/2018/DV

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- El 25 de setembre de 2018, amb registre d'entrada 2018029922, amb DNI , sol·licita la devolució de les garanties dipositades (exp. 150/2018/DV) en concepte de lliurament dels residus de la construcció a un gestor autoritzat i pels possibles desperfectes a l'espai públic referents a la sol·licitud de llicència d'obres majors, expedient 000054/2015-OMA, sol·licitada per les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb garatge al carrer de l'Àliga 5, de Rubí.

Segon.- Per part del Servei de llicències s'ha comprovat, en el Sistema d'Informació Comptable municipal i en la documentació que consta a l'expedient, que el titular de l'ingrés de les fiances a curt termini per execució d'obres particulars, és el mateix interessat que sol·licita la devolució:

Núm. Rebut	Data ingrés	Concepte	Import (€)	Manament d'ingrés
1996935-0	17/12/2015	Fiances per llicències d'obres	7.218,89	3201500014612

FONAMENTS DE DRET

Acord de Junta de Govern Local de data 1 d'abril de 2016, amb expedient 000008/2016-LLIC, relatiu a la constitució de garanties per la reparació de possibles desperfectes ocasionats al domini públic en l'execució d'obres de caràcter particular. Aquest acord va ser publicat al BOPB de data 25 d'abril de 2016.

Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

Vista la proposta de la Regidora de l'Àrea de Serveis Territorials de data 6 de març de 2019 i dels dos informes tècnics de data 4 de març de 2019, que consten a l'expedient.

Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de



Barcelona de 13 de juliol de 2015 i del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Retornar les esmentades garanties d'import total 7.218,89 €, a amb DNI (exp. 150/2018/DV) que corresponen al lliurament dels residus de la construcció a un gestor autoritzat i pels possibles danys a l'espai públic.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'import total de les esmentades garanties serà ingressat al compte bancari facilitat en la sol·licitud de 25 de setembre de 2018, amb registre d'entrada 2018029922.

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a la Tresoreria municipal.

2. DEVOLUCIÓ DE FIANCES PER LES OBRES D'ENDERROC D'UN EDIFICI INDUSTRIAL A LA CARRETERA DE MOLINS DE REI, KM. 8,6 EXP. 214/2018/DV

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- El 14 de desembre de 2018, amb registre d'entrada 2018038710, BONPIS SL amb NIF B58262213, sol·licita la devolució de les garanties dipositades (exp. 214/2018/DV) en concepte de lliurament dels residus de la construcció a un gestor autoritzat i pels possibles desperfectes a l'espai públic referents a la sol·licitud de llicència d'obres majors, expedient 000096/2017-OMA, sol·licitada per les obres de d'enderroc d'un edifici industrial a la carretera de Molins de Rei, km. 8,6, de Rubí.

Segon.- Per part del Servei de Llicències s'ha comprovat, en el Sistema d'Informació Comptable municipal i en la documentació que consta a l'expedient, que el titular de l'ingrés de les fiances a curt termini per execució d'obres particulars, és el mateix interessat que sol·licita la devolució:

Núm. Rebut	Data ingrés	Concepte	Import (€)	Manament d'ingrés
2073503-0	05/10/2017	Fiances per llicències d'obres	38.851,49	320170009604

FONAMENTS DE DRET

Acord de Junta de Govern Local de data 1 d'abril de 2016, amb expedient 000008/2016-LLIC, relatiu a la constitució de garanties per la reparació de possibles desperfectes ocasionats al domini públic en l'execució d'obres de caràcter particular. Aquest acord va ser publicat al BOPB de data 25 d'abril de 2016.

Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de



la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

Vista la proposta de la regidora de l'Àrea de Serveis Territorials de data 16 de maig de 2019 i dels dos informes tècnics de data 15 de maig de 2019, que consten a l'expedient.

Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015 i del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Retornar les esmentades garanties d'import total 38.851,49 €, a BONPIS SL amb nif B58262213 (exp. 214/2018/DV) que corresponen al lliurament dels residus de la construcció a un gestor autoritzat i pels possibles danys a l'espai públic.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'import total de les esmentades garanties serà ingressat al compte bancari facilitat en la sol·licitud de 14 de desembre de 2018, amb registre d'entrada 2018038710.

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a la Tresoreria municipal.

3. DEVOLUCIÓ DE GARANTIES PER LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI DESTINAT A HABITATGE UNIFAMILIAR AÏLLAT AMB GARATGE I TRASTER EXP. 000024/2018-DVG

ANTECEDENTS DE FET

Primer.- El 15 de febrer de 2018, amb registre d'entrada 2018004734, amb DNI , sol·licita la devolució de les garanties dipositades (exp. 000024/2018-DVG) en concepte de lliurament dels residus de la construcció a un gestor autoritzat i pels possibles desperfectes a l'espai públic referents a la sol·licitud de llicència d'obres majors, expedient OP-0400044, sol·licitada per les obres de construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat amb garatge i traster al carrer Cava 3, de Rubí.

Segon.- Per part del Servei de llicències s'ha comprovat, en el Sistema d'Informació Comptable municipal i en la documentació que consta a l'expedient, que el titular de l'ingrés de les fiances a curt termini per execució d'obres particulars, és el mateix interessat que sol·licita la devolució:

Concepte	Import (€)	Manament d'ingrés
Fiances per llicències d'obres	2.767,09	320070001688



Fiances per llicències d'obres	3.235,42	320070001689
Fiances per llicències d'obres	300,00	320070001690
Total	6.302,51	

FONAMENTS DE DRET

Acord de Junta de Govern Local de data 1 d'abril de 2016, amb expedient 000008/2016-LLIC, relatiu a la constitució de garanties per la reparació de possibles desperfectes ocasionats al domini públic en l'execució d'obres de caràcter particular. Aquest acord va ser publicat al BOPB de data 25 d'abril de 2016.

Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

Vista la proposta de la Regidora en funcions de l'Àrea de Serveis Territorials de data 3 de juny de 2019 i dels dos informes tècnics de data 14 de març de 2019, que consten a l'expedient.

Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015 i del Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Retornar les esmentades garanties d'import total 6.302,51 €, a amb DNI (exp. 000024/2018-DVG) que corresponen al lliurament dels residus de la construcció a un gestor autoritzat i pels possibles danys a l'espai públic.

Segon.- Comunicar a la persona interessada que l'import de 300,00 € serà ingressat al compte bancari facilitat en la sol·licitud de 15 de febrer de 2018, amb registre d'entrada 2018004734.

Tercer.- Comunicar a la persona interessada que, per rebre els avals bancaris d'importants 2.767,09 € i 3.235,42 € de les esmentades garanties, haurà de comparèixer a la Tresoreria municipal, amb l'observació de que la persona que ha de recollir l'aval haurà d'aportar els poders o una fotocòpia signada per l'administrador, gerent o apoderat de l'empresa amb fotocòpia de l'escriptura de poders de la persona que signa l'autorització i DNI de la persona autoritzada.

Quart.- Notificar aquest acord a la persona interessada i a la Tresoreria municipal.

4./ ASSUMPTES DE L'ÀREA PLANIFICACIÓ URBANA



**1. PROCEDIR AL RESCAT DELS DRETS FUNERARIS DE LA SEPULTURA NÚM. [REDACTED]
EXP. 281/2019/URBANS-E**

Antecedents o Fets

1. En data 26 de març de 2019, amb número de registre d'entrada 2019009807, la senyora [REDACTED], titular dels drets funeraris de la sepultura núm. [REDACTED] del Cementiri Municipal, sol·licita la renúncia dels drets funeraris de la sepultura esmentada.
2. La esmentada sepultura va quedar buida el 19 de febrer de 2019, quan es van exhumar les despulles existents.
3. S'ha emès el document comptable amb referència NIO 22019016232, a càrrec de l'aplicació pressupostària 4U054 1640B 2269920, amb número d'apunt previ 920190002762 per un import de 198,21 € en concepte de "rescat drets funeraris sepultura
4. El cap del Cementiri Municipal ha emès informe, en data 29 de març de 2019, favorable al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm. [REDACTED]

Fonaments de dret

Els titulars que ostentin drets funeraris i que no estiguin interessats en la continuïtat dels mateixos, podran sol·licitar de l'Ajuntament el rescat dels esmentats drets i l'abonament de l'import que es van abonar en el moment de l'adjudicació, sense perjudici de les cessions gratuïtes o en compensació de serveis funeraris que s'hagin prestat d'acord amb el que es preveu a l'article 38 de la vigent Ordenança Municipal de Cementiri i Policia Mortuòria.

Vista la proposta del director i de la regidora delegada de l'Àrea de Serveis Territorials de data 29 d'abril de 2019 i de l'informe tècnic de data 29 de març de 2019, que consten a l'expedient.

Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015, i modificat pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Procedir al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm. [REDACTED] del Cementiri Municipal.



Segon.- Reconèixer l'obligació en concepte de "Rescat drets funeraris sepultura per valor de 198,21 €

Tercer.- Aprovar el document comptable amb número d'apunt previ 920190002762 i amb un import de 198,21 € i, consegüentment, traslladar aquest acord a la Comptabilitat i a la Intervenció General per a la comptabilització, en fase definitiva, del document comptable.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord a l'Àmbit d'Hisenda i Serveis Econòmics i a la Tresoreria Municipal.

Cinquè.- Notificar a l'interessat aquesta resolució i comunicar-li que aquesta devolució es farà efectiva mitjançant ingrés al compte bancari ES05 2100

2. PROCEDIR AL RESCAT DELS DRETS FUNERARIS DE LA SEPULTURA NÚM. EXP. 269/2019/URBANS-E

Antecedents o Fets

1. En data 21 de març de 2019, amb número de registre d'entrada 2019009402, el senyor _____, titular dels drets funeraris de la sepultura núm. _____ del Cementiri Municipal, sol·licita la renúncia dels drets funeraris de la sepultura esmentada.
2. La esmentada sepultura va quedar buida el 26 de febrer de 2019, quan es van exhumar les despulles existents.
3. S'ha emès el document comptable amb referència NIO 22019016231, a càrrec de l'aplicació pressupostària 4U054 1640B 2269920, amb número d'apunt previ 920190002761 per un import de 1.178,00 € en concepte de "SEPULTURA
4. El cap del Cementiri Municipal ha emès informe, en data 26 de març de 2019, favorable al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm.

Fonaments de dret

Els titulars que ostentin drets funeraris i que no estiguin interessats en la continuïtat dels mateixos, podran sol·licitar de l'Ajuntament el rescat dels esmentats drets i l'abonament de l'import que es van abonar en el moment de l'adjudicació, sense perjudici de les cessions gratuïtes o en compensació de serveis funeraris que s'hagin prestat d'acord amb el que es preveu a l'article 38 de la vigent Ordenança Municipal de Cementiri i Policia Mortuòria.

Vista la proposta del director i de la regidora delegada de l'Àrea de Serveis Territorials de data 29 d'abril de 2019 i de l'informe tècnic de data 26 de març de 2019, que consten a l'expedient.



Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015, i modificat pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Procedir al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm. [redacted] del Cementiri Municipal.

Segon.- Reconèixer l'obligació en concepte de "Sepultura [redacted] per valor de 1.178,00€.

Tercer.- Aprovar el document comptable amb número d'apunt previ 920190002761 amb un import de 1.178,00 € i, conseqüentment, traslladar aquest acord a la Comptabilitat i a la Intervenció General per a la comptabilització, en fase definitiva, del document comptable.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord a l'Àmbit d'Hisenda i Serveis Econòmics i a la Tresoreria Municipal.

Cinquè.- Notificar a l'interessat aquesta resolució i comunicar-li que aquesta devolució es farà efectiva mitjançant ingrés al compte bancari ES41 0182 8109 [redacted]

3. PROCEDIR AL RESCAT DRETS FUNERARIS DE LA SEPULTURA NÚM. [redacted] EXP. 256/2019/URBANS-E

Antecedents o Fets

1. En data 1 de març de 2019, amb número de registre d'entrada 2019007149, la senyora [redacted], titular dels drets funeraris de la sepultura núm. [redacted] del Cementiri Municipal, sol·licita la renúncia dels drets funeraris de la sepultura esmentada.
2. La esmentada sepultura va quedar buida el 19 de febrer de 2019, quan es van exhumar les despulles existents.
3. S'ha emès el document comptable amb referència NIO 22019016230, a càrrec de l'aplicació pressupostària 4U054 1640B 2269920, amb número d'apunt previ 920190002759 per un import de 218,17 € en concepte de "rescat drets sepultura [redacted]".
4. El cap del Cementiri Municipal ha emès informe, en data 20 de març de 2019, favorable al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm. [redacted].



Fonaments de dret

Els titulars que ostentin drets funeraris i que no estiguin interessats en la continuïtat dels mateixos, podran sol·licitar de l'Ajuntament el rescat dels esmentats drets i l'abonament de l'import que es van abonar en el moment de l'adjudicació, sense perjudici de les cessions gratuïtes o en compensació de serveis funeraris que s'hagin prestat d'acord amb el que es preveu a l'article 38 de la vigent Ordenança Municipal de Cementiri i Policia Mortuòria.

Vista la proposta del director i de la regidora delegada de l'Àrea de Serveis Territorials de data 29 d'abril de 2019 i de l'informe tècnic de data 20 de març de 2019, que consten a l'expedient.

Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015, i modificat pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Procedir al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm. del Cementiri Municipal.

Segon.- Reconèixer l'obligació en concepte de "Rescat drets sepultura per valor de 218,17€.

Tercer.- Aprovar el document comptable amb número d'apunt previ 920190002759 amb un import de 218,17 € i, conseqüentment, traslladar aquest acord a la Comptabilitat i a la Intervenció General per a la comptabilització, en fase definitiva, del document comptable.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord a l'Àmbit d'Hisenda i Serveis Econòmics i a la Tresoreria Municipal.

Cinquè.- Notificar a l'interessat aquesta resolució i comunicar-li que aquesta devolució es farà efectiva mitjançant ingrés al compte bancari ES26 0182

4. PROCEDIR AL RESCAT DE DRETS FUNERARIS DE LA SEPULTURA NÚM. EXP. 312/2019/URBANS-E

Antecedents o Fets

1. En data 9 d'abril de 2019, amb número de registre d'entrada 2019011471, la senyora , titular dels drets funeraris de la sepultura núm.



del Cementiri Municipal, sol·licita la renúncia dels drets funeraris de la sepultura esmentada.

2. La esmentada sepultura va quedar buida el 27 de març de 2019, quan es van exhumar les despulles existents.
3. S'ha emès el document comptable amb referència NIO 22019016233, a càrrec de l'aplicació pressupostària 4U054 1640B 2269920, amb número d'apunt previ 920190002763 per un import de 607,02 € en concepte de "rescat drets funeraris sepultura
4. El cap del Cementiri Municipal ha emès informe, en data 11 d'abril de 2019, favorable al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm.

Fonaments de dret

Els titulars que ostentin drets funeraris i que no estiguin interessats en la continuïtat dels mateixos, podran sol·licitar de l'Ajuntament el rescat dels esmentats drets i l'abonament de l'import que es van abonar en el moment de l'adjudicació, sense perjudici de les cessions gratuïtes o en compensació de serveis funeraris que s'hagin prestat d'acord amb el que es preveu a l'article 38 de la vigent Ordenança Municipal de Cementiri i Policia Mortuòria.

Vista la proposta del director i de la regidora delegada de l'Àrea de Serveis Territorials de data 29 d'abril de 2019 i de l'informe tècnic de data 11 d'abril de 2019, que consten a l'expedient.

Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015, i modificat pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

Per tot això exposat, la Junta de Govern Local adopta, per unanimitat, el següent acord:

Primer.- Procedir al rescat dels drets funeraris de la sepultura núm. [redacted] del Cementiri Municipal.

Segon.- Reconèixer l'obligació en concepte de "Rescat drets funeraris sepultura per valor de 607,02 €

Tercer.- Aprovar el document comptable amb número d'apunt previ 920190002763 i amb un import de 607,02 € i, conseqüentment, traslladar aquest acord a la Comptabilitat i a la Intervenció General per a la comptabilització, en fase definitiva, del document comptable.

Quart.- Donar trasllat d'aquest acord a l'Àmbit d'Hisenda i Serveis Econòmics i a la Tresoreria Municipal.



Ajuntament
de Rubí

Cinquè.- Notificar a l'interessat aquesta resolució i comunicar-li que aquesta devolució es farà efectiva mitjançant ingrés al compte bancari ES59 0182 8199 .

5./ ASSUMPTE URGENT

No n'hi ha.

6./ TORN OBERT DE PARAULES

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretària, aquesta acta.