



Sumari

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'ACCIÓ EXTERIOR, RELACIONS INSTITUCIONALS I TRANSPARÈNCIA

RESOLUCIÓ EXI/2964/2020, de 18 de novembre, per la qual es dona publicitat al Conveni de cooperació educativa entre la Universitat Pompeu Fabra i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per realitzar pràctiques acadèmiques externes.

RESOLUCIÓ EXI/2965/2020, de 18 de novembre, per la qual es dona publicitat al Conveni de cooperació educativa entre la Fundació ESADE de la Universitat Ramon Llull i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per realitzar pràctiques acadèmiques externes.

DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

RESOLUCIÓ TES/2959/2020, de 17 de novembre, d'informe d'impacte ambiental del Projecte de l'avantprojecte d'adequació de l'avenc d'en Garrigal, promogut i tramitat per l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, al terme municipal d'Olesa de Bonesvalls (exp. OTAABA20200079).

RESOLUCIÓ TES/2960/2020, de 18 de novembre, per la qual es formula la declaració ambiental estratègica del Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olesa de Montserrat (exp. OTAABA20170160).

DEPARTAMENT DE CULTURA

INSTITUT CATALÀ DE LES EMPRESES CULTURALS

RESOLUCIÓ CLT/2917/2020, de 6 de novembre, de convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous espectacles de dansa de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023 (ref. BDNS 532364).

RESOLUCIÓ CLT/2918/2020, de 6 de novembre, de convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous espectacles de circ de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023 (ref. BDNS 532368).

RESOLUCIÓ CLT/2919/2020, de 6 de novembre, de convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous muntatges teatrals de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023 (ref. BDNS 532359).

DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES

RESOLUCIÓ TSF/2952/2020, de 18 de novembre, per la qual es modifica el jurat de la convocatòria per a l'any 2020 dels guardons Medalla al treball President Macià i Placa al treball President Macià.

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

RESOLUCIÓ EMC/2909/2020, de 16 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de subvencions per a empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció.

DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ

RESOLUCIÓ ARP/2954/2020, de 18 de novembre, per la qual s'incrementa la quantia dels ajuts a la cooperació per a la innovació a través del foment de la creació de grups operatius de l'Associació Europea per a la Innovació en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles i la realització de projectes pilot innovadors per part d'aquests grups (operació 16.01.01 del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020) corresponents a l'any 2019 convocats mitjançant la Resolució ARP/1531/2019, de 28 de maig (ref. BDNS 459765).

CÀRRECS I PERSONAL

DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA

AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA

RESOLUCIÓ VEH/2955/2020, de 18 de novembre, de cessament del senyor Jordi Tamarit Corella com a cap del Servei de Coordinació Territorial de les Oficines Centrals de l'Agència Tributària de Catalunya.

RESOLUCIÓ VEH/2956/2020, de 18 de novembre, de cessament del senyor Jaume Carnicé Reñe com a cap del Servei de Recaptació de la Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya a Lleida.

RESOLUCIÓ VEH/2957/2020, de 18 de novembre, de cessament de la senyora Carmen Conde Santamaria com a responsable en executiva d'atenció al contribuent de les Oficines Centrals de l'Agència Tributària de Catalunya.

RESOLUCIÓ VEH/2958/2020, de 18 de novembre, de cessament de la senyora Maria José Sanmillan Subirats com a responsable de suport administratiu de la Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya a Tarragona.

DEPARTAMENT DE SALUT

INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

RESOLUCIÓ SLT/2855/2020, de 9 de novembre, per la qual es fa pública la convocatòria per sol·licitar els nivells de carrera professional de personal estatutari de tots els grups professionals de l'àrea funcional sanitària i de l'àrea funcional de gestió i serveis de l'Institut Català de la Salut.

RESOLUCIÓ SLT/2953/2020, de 18 de novembre, que dona publicitat a l'Acord 52/2020, de 26 d'octubre, de la Comissió Executiva del Consell d'Administració de l'Institut Català de la Salut, pel qual s'aprova l'oferta pública de l'any 2020 i la seva distribució per categories.

DEPARTAMENT DE POLÍTIQUES DIGITALS I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA

RESOLUCIÓ PDA/2930/2020, de 17 de novembre, per la qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria del procés de selecció per proveir 10 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria de camins, canals i ports (grup A, subgrup A1) (núm. de registre de

la convocatòria 239).

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA

ANUNCI de notificació en procediment del Jurat d'Expropiació de Catalunya, Secció de Girona.

DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA

RESOLUCIÓ VEH/2927/2020, de 12 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord 1/2020, de 28 d'octubre, del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per establir el règim de funcionament, de convocatòria i de desenvolupament de les sessions.

AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA

ANUNCI de notificació en procediment de citació a termini d'interessats en relació amb la liquidació d'impostos i la recaptació de deutes en període executiu.

ANUNCI de notificació en procediment de citació a termini d'interessats en relació amb la liquidació d'impostos i la recaptació de deutes en període executiu.

DEPARTAMENT D'INTERIOR

ANUNCI de notificació en procediment relatiu als actes administratius corresponents a diversos expedients tramitats per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

ANUNCI de notificació en procediment pel qual se citen a termini les persones interessades en el recurs contenciós administratiu núm. Sala 69/2020 (ordinari 8/2020), interposat en relació amb la convocatòria de procés selectiu per a l'accés a la categoria de bomber/a de l'escala bàsica (grup C, subgrup C2) del cos de Bombers de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 81/18).

DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

RESOLUCIÓ TES/2926/2020, de 6 de novembre, per la qual es renova l'autorització ambiental G1AAI140158 a l'empresa Olot Meats, SA, per a una activitat de depuració d'aigües residuals al terme municipal d'Olot (exp. G1RA180012).

ANUNCI d'informació pública sobre la sol·licitud de revisió periòdica de l'autorització ambiental d'una activitat de fabricació de guix, promoguda per l'empresa Pladur Gypsum, SA, al terme municipal de Beuda (exp. G2BRP190147).

AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA

ANUNCI d'informació pública (ref. ACA_2020_EXP_ACA002NOVA_00000114).

ANUNCI d'informació pública (ref. ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000150).

ANUNCI sobre una sol·licitud d'investigació d'aigües subterrànies i modificació de la concessió (ref. ACA_2019_EXP_ACA002NOVA_00000069).

ANUNCI de sol·licitud d'investigació d'aigües subterrànies i concessió per a reg agrícola (ref.

CVE-DOGC-A-8278-S

ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000163).

ANUNCI sobre una sol·licitud d'investigació d'aigües subterrànies i concessió (ref. ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000146).

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

ANUNCI de rectificació de les coordenades que conformen les sol·licituds de demesia a la concessió d'explotació anomenada La Muga.

ANUNCI pel qual es notifica a les possibles persones interessades la interposició del recurs contenciós administratiu 2874/2020 (171/2020).

AGÈNCIA CATALANA DEL CONSUM

ANUNCI de notificació en procediment sancionador en matèria de consum.

ALTRES ENS

INSTITUT RAMON LLULL

RESOLUCIÓ de 6 de novembre de 2020, per la qual es dona publicitat a les subvencions d'import igual o superior a 3.000,00 euros concedides pel Consorci de l'Institut Ramon Llull durant l'any 2019.

RESOLUCIÓ de 6 de novembre de 2020, per la qual es dona publicitat als convenis de col·laboració subscrits pel Consorci de l'Institut Ramon Llull durant l'any 2019.

RESOLUCIÓ d'11 de novembre de 2020, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell de Direcció d'1 de setembre de 2020, pel qual s'aprova la modificació de les bases de subvencions per a la seva adaptació a l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 8154, de 15.6.2020).

RESOLUCIÓ de 13 de novembre de 2020, per la qual es modifica la dotació pressupostària de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa (ref. BDNS 491337).

RESOLUCIÓ de 13 de novembre de 2020, per la qual es modifica la dotació pressupostària de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger (ref. BDNS 491340).

SALUT CATALUNYA CENTRAL

ANUNCI pel qual es fa públic el conveni de col·laboració interadministrativa entre l'entitat de dret públic Salut Catalunya Central i la Residència Sant Bernabé de Berga.

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS

ANUNCI pel qual es fa pública la convocatòria del procés selectiu per formar una borsa de treball de personal conserge, pel sistema de concurs oposició.

AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ

ANUNCI sobre aprovació de l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2020.

AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO

ANUNCI sobre aprovació definitiva de l'Ordenança d'habitatges d'ús turístic.

CORRECCIÓ D'ERRADES a l'Anunci sobre esmena de l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació d'estabilització i consolidació per a l'any 2020 de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, publicat al DOGC núm. 8249, de 19.10.2020.

AJUNTAMENT DE CORBINS

ANUNCI sobre modificació de les bases i la convocatòria del procés de selecció d'una plaça de secretaria intervenció.

AJUNTAMENT DE DELTEBRE

EDICTE sobre aprovació inicial del Projecte executiu de rehabilitació del Centre Cultural el Barracot, fase 1.

EDICTE sobre aprovació inicial del Projecte executiu d'urbanització de l'avinguda la Pau, fase 1.

AJUNTAMENT DE FORNELLS DE LA SELVA

ANUNCI sobre aprovació inicial de les bases específiques i la convocatòria reguladores de les subvencions destinades a estètiques, perruqueries, bars, restaurants, hostals, cases de turisme rural, botigues d'alimentació, estancs i farmàcies de Fornells de la Selva, afectats per la COVID-19 (exp. X2020000978).

AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

EDICTE pel qual es fa pública la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de personal treballador/a social i educador/a social.

EDICTE pel qual es fa pública la convocatòria del concurs oposició d'un/a tècnic/a mitjà/ana en mediació comunitària.

EDICTE pel qual es fa pública la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de personal oficial de primera de la brigada municipal d'obres.

AJUNTAMENT DE GRANOLLERS

ANUNCI pel qual es fa pública la convocatòria del procés de selecció 8/2020 per a la provisió de sis places de conserge, grup de classificació AP, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament, pel procediment de concurs oposició lliure i constitució d'una borsa de treball.

AJUNTAMENT DE MANLLEU

ANUNCI sobre aprovació inicial de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'energia fotovoltaica al municipi de Manlleu.

AJUNTAMENT DE NAVÀS

ANUNCI sobre publicació al BOP de les bases que han de regir la convocatòria per a la contractació d'un tècnic/a mitjà/ana (serveis financers) a l'Ajuntament i constitució de borsa de treball (EG 1708/2020).

AJUNTAMENT D'ÒDENÀ

ANUNCI sobre aprovació definitiva del Projecte de consolidació estructural del sector de l'extrem nord-est del basament de la Torre de l'Homenatge, tram 1 (exp. C1742020180 – 622/2020).

AJUNTAMENT DE PALAFOLLS

ANUNCI sobre rectificació de l'error material contingut a l'Anunci sobre el procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per a la provisió amb caràcter interí d'una plaça de tècnic/a superior d'informàtica.

AJUNTAMENT DEL PLA DE SANTA MARIA

EDICTE sobre suspensió de l'atorgament de llicències.

AJUNTAMENT DE LA POBLA DE SEGUR

ANUNCI pel qual es fan públiques les bases que han de regir la convocatòria de concurs oposició lliure per al nomenament amb caràcter de funcionari d'un/a auxiliar administratiu/iva per a l'Ajuntament.

AJUNTAMENT DE RUBÍ

ANUNCI sobre bases i convocatòria per a la provisió temporal, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball, reservat per a funcionaris d'administració local amb habilitació nacional, d'interventor/a (sel. 40/2020).

AJUNTAMENT DE SALT

ANUNCI sobre aprovació definitiva de la modificació del Reglament regulador del servei de taxi de Salt.

AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

ANUNCI sobre aprovació de les bases i l'obertura de convocatòria d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, per a un lloc de treball de l'àmbit d'esports (N404/2020/000014).

AJUNTAMENT DE SANT CARLES DE LA RÀPITA

ANUNCI sobre aprovació inicial de la Carta de serveis de l'Oficina de Cultura.

AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS

ANUNCI sobre aprovació de diversos convenis de col·laboració (exp. X2020028532 / 14112020000548).

AJUNTAMENT DE TARRAGONA

ANUNCI pel qual es fa pública la convocatòria i l'aprovació de les bases que regiran el procés selectiu per disposar d'una borsa de personal tècnic en serveis educatius.

AJUNTAMENT DE VIC

EDICTE sobre publicació del text íntegre en el BOPB de les bases reguladores específiques del procés de selecció d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana de cultura, funcionari de carrera.

AJUNTAMENT DE VILADECANS

EDICTE sobre relació provisional de les persones admeses i excloses del concurs per a la provisió del lloc de treball de director/a de transformació digital i innovació tecnològica.

AJUNTAMENT DE VILAFANT

EDICTE sobre aprovació de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts excepcionals per al teixit productiu, comercial i de serveis afectats per la pandèmia de la COVID-19 (exp. X2020001921).

AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ

ANUNCI sobre modificació de la relació de llocs de treball de la plantilla de l'Ajuntament.

ANUNCI sobre aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança de tinença d'animals (exp. EU/2000014) (GES-2482/2020).

ALTRES ORGANISMES**ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

ANUNCI pel qual es dona publicitat del codi d'inscripció del Conveni de col·laboració entre el Col·legi Oficial de Gestors Administratius de Catalunya i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona al Registre

de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 1 DE SANTA COLOMA DE GRAMENET

EDICTE sobre procediment de judici verbal (exp. 198/2018).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 2 DE LA SEU D'URGELL

EDICTE sobre procediment abreuja (exp. 4/2020).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 5 DE VILANOVA I LA GELTRÚ

EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 504/2016).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 6 DE MANRESA

EDICTE sobre procediment de judici verbal (exp. 352/2018).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 1 DE LLEIDA (ANT. IN-7)

EDICTE sobre judici verbal (exp. 482/2019).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 1 DE TARRAGONA

EDICTE sobre judici verbal (exp. 522/2020).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 2 DE BARCELONA

EDICTE sobre judici verbal (exp. 339/2020).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 20 DE BARCELONA

EDICTE sobre judici verbal (exp. 231/2020).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 22 DE BARCELONA

EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 660/2020).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 3 DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (ANT. CI-7)

EDICTE sobre judici verbal (exp. 930/2019).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 3 DE SANTA COLOMA DE GRAMENET

EDICTE sobre procediment de judici verbal (exp. 681/2019).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 3 DE TERRASSA (ANT. CI-3)

EDICTE sobre judici verbal (exp. 150/2019).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 4 DE BADALONA (ANT. CI-5)

EDICTE sobre judici verbal (exp. 1400/2019).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 4 DE BARCELONA

EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 871/2018).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 4 DE REUS (ANT. CI.4)

CVE-DOGC-A-8278-S

EDICTE sobre judici verbal (exp. 262/2020).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 51 DE BARCELONA

EDICTE sobre divorci contenciós (exp. 230/2020).

EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 26/2020).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 7 DE BARCELONA

EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 326/2019).

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 8 DE GRANOLLERS

EDICTE sobre procediment de jurisdicció voluntària (exp. 71/2020).

ANUNCIS DIVERSOS**MANIPULACIÓ ACTIVA I MÉS SERVEIS, SCCL**

ANUNCI sobre dissolució i liquidació de la Cooperativa.

SOM, SCCL

ANUNCI sobre dissolució i liquidació de la Societat.

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'ACCIÓ EXTERIOR, RELACIONS INSTITUCIONALS I TRANSPARÈNCIA**

RESOLUCIÓ EXI/2964/2020, de 18 de novembre, per la qual es dona publicitat al Conveni de cooperació educativa entre la Universitat Pompeu Fabra i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per realitzar pràctiques acadèmiques externes.

En data 12 de novembre de 2020 s'ha signat el Conveni de cooperació educativa, entre la Universitat Pompeu Fabra i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per a realitzar pràctiques acadèmiques externes registrat amb núm. 2020/6/0016, al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

L'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que els convenis que afectin terceres persones només són eficaços si, un cop signats, son publicats íntegrament en els diaris o butlletins oficials corresponents de les administracions implicades.

L'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, atorga al secretari general la facultat d'ésser l'òrgan de comunicació del Departament.

Resolc:

Fer públic el Conveni de cooperació educativa entre, la Universitat Pompeu Fabra i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per a la realització de pràctiques acadèmiques externes, que es transcriu a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Aleix Villatoro i Oliver

Secretari general

Annex

Conveni de cooperació educativa entre la Universitat Pompeu Fabra i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per a realitzar pràctiques acadèmiques externes

Reunits

D'una banda, el senyor Aleix Villatoro Oliver, secretari general del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat de Catalunya, en nom i representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en virtut del Decret 266/2019, de 17 de desembre, de nomenament (DOGC 8027-17.12.2019) i d'acord amb les facultats previstes a l'article 3 del Decret 83/2019, de 24 d'abril, de

CVE-DOGC-A-20325019-2020

reestructuració del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència (DOGC 7861 – 26.04.2019)

I de l'altra, el senyor Jaume Badia Pujol, director general de la Fundació Universitat Pompeu Fabra, el qual actua en nom de la Fundació esmentada en virtut dels poders conferits pel Patronat en data 18 de desembre de 2014, elevats a escriptura pública davant de notari en data 23.02.2015

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

Manifesten

1. Que la Universitat Pompeu Fabra (d'ara en endavant indistintament Universitat Pompeu Fabra o UPF) imparteix en l'actualitat diferents disciplines universitàries, els plans d'estudis de les quals preveuen la possibilitat que els estudiants realitzin un període de pràctiques a les institucions i empreses, ja sigui amb caràcter curricular o extracurricular
2. Que la FUPF, en virtut de la competència que té atribuïda pel conveni entre la UPF i la FUPF per a la gestió del Programa de Promoció i Empresa de 6 de juny de 2012 i d'acord amb el que estableix la normativa reguladora de les pràctiques externes per als estudiants de la UPF, aprovada per acord del Consell de Govern de 9 de maig de 2012, té encarregada la gestió i la tramitació de les pràctiques externes que realitzin els estudiants de la UPF.
3. Que el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant, l'entitat col·laboradora) està interessat a col·laborar amb la UPF, mitjançant la participació activa en la formació pràctica dels seus estudiants.
4. Que, amb la finalitat d'establir els termes d'aquesta col·laboració, ambdues parts estan interessades a subscriure aquest conveni de cooperació educativa, de conformitat amb el que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i per la normativa de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants de la Universitat Pompeu Fabra (aprovada per Acord del Consell de Govern de 9 de maig del 2012, modificat per acords del Consell de Govern de 18 de juliol del 2012, de 20 de març del 2013, d'1 de juliol del 2015 i acord del Consell de Govern d'11 d'abril del 2018) i que es regirà per les següents

Clàusules

1. Objecte del conveni de col·laboració

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració que han de regir entre les parts signatàries perquè els estudiants de la UPF puguin realitzar pràctiques acadèmiques externes en les dependències de l'entitat col·laboradora o en el seu cas, i previ acord de les dues parts, i consentiment dels estudiants seleccionats, realitzar les pràctiques de forma telemàtica o semi-presencial, d'acord amb les concrecions que consten en l'annex que es signarà amb l'estudiant.

2. Condicions generals de realització de les pràctiques

2.1 Les pràctiques acadèmiques externes constitueixen una activitat de naturalesa formativa per als estudiants que els ha de permetre aplicar i complementar els coneixements adquirits en la formació acadèmica, afavorint l'adquisició de competències que els preparin per a l'exercici d'activitats professionals, facilitin l'ocupació i fomentin la seva capacitat d'emprenedoria.

2.2 Durant l'estada en pràctiques a l'entitat col·laboradora, els estudiants han de fer tasques pròpies de l'àmbit professional en què exerciran l'activitat com a graduats/màsters, amb l'objectiu de completar

CVE-DOGC-A-20325019-2020

l'aprenentatge teòric i pràctic adquirit en la formació acadèmica, aconseguir experiència professional i investigadora, i obtenir competències i habilitats en els nivells als quals puguin accedir per raó dels estudis universitaris matriculats.

2.3 Els estudiants han d'estar subjectes a l'horari i les normes fixades per l'entitat col·laboradora. En tot cas es procurarà que l'horari establert sigui compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació desenvolupada per l'estudiant a la UPF.

2.4 Els estudiants han de desenvolupar l'estada de pràctiques sota la supervisió de dos tutors: un professional de l'entitat col·laboradora, designat per aquesta entitat i que s'encarregarà d'orientar i supervisar el treball en pràctiques de l'estudiant; i un professor de la UPF, designat per la UPF i que s'ha de coordinar amb el tutor de l'entitat col·laboradora per a fer un seguiment efectiu de les pràctiques, proporcionar suport a l'estudiant per a l'elaboració de la memòria i dur a terme el procés avaluador de les pràctiques. En el cas de les pràctiques extracurriculars el tutor acadèmic haurà de ser preferentment un professor de la UPF que imparteixi docència en el mateix àmbit de coneixement que el de la formació acadèmica de l'estudiant en pràctiques.

2.5 La persona designada com a tutor per l'entitat col·laboradora ha de fixar el pla de treball que caldrà seguir, d'acord amb el projecte formatiu i en coordinació amb el tutor acadèmic, i ha d'emetre un informe final, en què es valorin les aptituds i competències que recull l'article 13 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, demostrades per l'estudiant durant l'estada en pràctiques.

2.6 A la conclusió de les pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar i lliurar al tutor acadèmic una memòria final de les pràctiques, on hi han de figurar, entre altres, les previsions que recull l'article 14 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, així com aquelles que pugui determinar la normativa de pràctiques de la Universitat.

2.7 L'avaluació final de les pràctiques correspon al tutor acadèmic, de conformitat amb els criteris d'avaluació que s'estableixen en el conveni específic de col·laboració, que es preveu a la clàusula 3 d'aquest conveni, i aquells que també pugui determinar la normativa de pràctiques de la UPF.

2.8 La realització de les pràctiques no implica en cap cas l'existència d'una relació laboral entre els estudiants i l'entitat col·laboradora. En l'àmbit de les administracions públiques, entitats de dret públic i altres organismes públics, la realització de les pràctiques no podrà tenir la consideració de mèrit per a l'accés a la funció pública ni pot ser computada als efectes d'antiguitat o reconeixement de serveis previs.

2.9 L'entitat col·laboradora ha de donar d'alta a la Seguretat Social els estudiants sempre que aquests en rebin una contraprestació econòmica, qualsevol que sigui el concepte o la forma en què es percebi, segons estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, i d'acord amb el contingut de la disposició addicional 25a del Reial decret llei 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.

2.10 L'entitat col·laboradora ha d'informar els estudiants en pràctiques de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals. Així mateix, ha de disposar dels recursos i mitjans necessaris per a facilitar l'accés a les pràctiques dels estudiants amb discapacitat, i la conciliació de les activitats o situacions personals derivades d'aquesta situació de discapacitat.

2.11 L'entitat col·laboradora podrà abonar a la UPF l'import corresponent en concepte de despeses per a cobrir el manteniment del servei i els costos de gestió d'aquest, sempre que es determini en el conveni específic de col·laboració.

3. Condicions particulars de realització de les pràctiques

3.1 Les parts signatàries han de subscriure un conveni específic de col·laboració en el qual s'han d'especificar les dades següents:

- a) Identitat de l'estudiant en pràctiques.
- b) Modalitat de les pràctiques (curriculars o extracurriculars).
- c) Projecte formatiu, amb els objectius educatius i les activitats que s'hi han de realitzar.
- d) Pla de seguiment de les pràctiques (amb indicació dels informes i/o memòries que ha d'elaborar l'estudiant).
- e) Durada, horari i període de realització de les pràctiques.
- f) Lloc (centre de treball) de realització de les pràctiques.

CVE-DOGC-A-20325019-2020

- g) Identitat dels tutors designats per l'entitat col·laboradora i per la UPF.
- h) Criteris d'avaluació.
- i) Compromisos de l'estudiant.
- j) Especificació que la realització de les pràctiques no implica la constitució de cap vincle laboral entre l'entitat i l'estudiant.
- k) Valoració en crèdits, si escau.
- l) Quantia i forma de pagament dels ajuts a l'estudi, si escau.
- m) Quantia i forma de pagament de despeses de gestió a la UPF, si escau.

3.2 El document esmentat ha de contenir un apartat de signatura per a l'estudiant, que ha de manifestar que coneix i accepta de forma expressa totes les condicions de realització de les pràctiques relacionades en aquest conveni específic de col·laboració i que es compromet a complir totes les obligacions que, d'acord amb les condicions descrites i la normativa aplicable, li són exigibles. En aquest mateix apartat, l'estudiant s'ha de comprometre de forma expressa a mantenir la confidencialitat i el secret professional en relació amb la informació interna i les activitats de l'entitat col·laboradora.

4. Règim de permisos dels estudiants

Els estudiants poden absentar-se el temps que sigui indispensable del lloc on desenvolupin les pràctiques acadèmiques sempre que es faci necessari per a poder atendre les obligacions que es derivin de la seva activitat acadèmica o de la seva participació en l'activitat dels òrgans de govern i de representació de la UPF, així com per raons de salut o per qualssevol altres supòsits que acordin conjuntament l'entitat col·laboradora i la UPF.

En qualsevol cas, els estudiants han de comunicar les absències referides a l'entitat col·laboradora amb antelació suficient i han de presentar els justificants corresponents.

5. Protecció de dades

5.1 L'entitat col·laboradora s'ha d'abstenir de fer qualsevol tipus de tractament de les dades personals dels estudiants en pràctiques més enllà del que sigui necessari per a la consecució de les finalitats d'aquest conveni. De la mateixa manera, es compromet a no manipular, transformar ni cedir a tercers aquestes dades o els arxius que continguin, fora de l'estricta objecte de la relació subscripta per ambdues parts, així com a guardar-los en estricta confidencialitat i a informar l'estudiant de la forma en què pot exercir els seus drets d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com la resta de normativa complementària.

5.2 L'incompliment directe o indirecte d'aquesta clàusula per part de l'entitat col·laboradora comporta la responsabilitat directa pels danys i perjudicis que pugui representar per als estudiants acollits en pràctiques o per a la UPF.

5.3 Al marge de les previsions generals recollides en aquesta clàusula, el conveni específic ha d'incloure la informació reglamentària corresponent al tractament de les dades personals que haurà de ser coneguda i acceptada per l'alumne.

6. Assegurança

En el desenvolupament de les pràctiques externes que són objecte d'aquest conveni, els estudiants de la UPF tenen cobertes les prestacions per accident, malaltia o infortuni familiar per l'assegurança escolar. En cas d'estudiants majors de 28 anys, i per a aquells col·lectius que no estiguin coberts per l'assegurança escolar, cal que aquests subscriuguin una assegurança privada que cobreixi les prestacions relatives a aquestes contingències; aquesta cobertura ha d'estar vigent en el moment d'inici de les pràctiques. Així mateix, els estudiants tenen coberta la responsabilitat civil en què puguin incórrer amb ocasió de la realització de les pràctiques, en mèrits de la pòlissa de responsabilitat civil col·lectiva subscripta per la UPF.

CVE-DOGC-A-20325019-2020

Els estudiants afectats per l'obligació del novè punt de la clàusula segona gaudiran del sistema de prestacions del règim general de la Seguretat Social.

Si l'entitat col·laboradora requereix algun altre tipus d'assegurança, aquesta serà a càrrec de l'estudiant, i es farà constar en el document complementari previst a la clàusula tercera d'aquest conveni.

7. Reconeixements derivats de les pràctiques

7.1 Finalitzada l'estada de pràctiques, i prèvia petició per part dels estudiants, l'entitat col·laboradora ha d'emetre un informe acreditatiu de les activitats realitzades, la durada de les pràctiques i el rendiment de l'estudiant.

7.2 Pel que fa al reconeixement de la tasca realitzada pels tutors designats per l'entitat col·laboradora, la UPF, prèvia petició per part de la persona interessada, ha d'expedir un certificat de reconeixement institucional, en què han de constar, com a mínim, les característiques de la col·laboració, els estudis en què s'ha desenvolupat, el nombre d'estudiants tutoritzats i el total d'hores tutoritzades.

8. Vigència

Aquest conveni de col·laboració tindrà vigència per cursos acadèmics i fins un màxim de quatre anys que es podrà prorrogar de manera expressa per un període de quatre anys més abans de la data d'expiració del termini. La relació s'iniciarà el curs acadèmic 2020-2021. Encara que les parts el denunciïn, les pràctiques iniciades amb anterioritat al moment esmentat hauran de ser continuades fins que finalitzin.

9. Causes de resolució

Les causes de resolució del present conveni de cooperació educativa seran:

- a) L'expiració del termini de vigència.
- b) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- c) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest conveni.
- d) L'incompliment per qualsevol de les parts d'aquest conveni de cooperació o dels específics que se signin, de les obligacions assumides per aquest conveni, pel conveni específic o per les disposicions aplicables. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el conveni ha de comunicar la seva intenció a l'altra part amb una antelació mínima de quinze dies.
- e) Les causes previstes a la legislació aplicable.

10. Drets i deures dels estudiants i dels tutors

Durant la realització de les pràctiques acadèmiques externes, els estudiants tindran els drets i les obligacions que estableix l'article 9 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol i la Normativa de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants de la Universitat Pompeu Fabra.

El tutor de l'entitat col·laboradora tindrà els drets i les obligacions que estableix l'article 11 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol i la Normativa de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants de la Universitat Pompeu Fabra. El tutor acadèmic de la UPF tindrà els drets i les obligacions que estableix l'article 12 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol i la Normativa de pràctiques acadèmiques externes d'estudiants de la Universitat Pompeu Fabra.

11. Bona fe contractual

Les parts signatàries s'obliguen a complir i executar el present conveni sota el principi de bona fe contractual per aconseguir els objectius proposats en els antecedents, per la qual cosa col·laboraran en tot el que sigui necessari i s'abstindran de fer qualsevol acte que lesioni de manera injustificada els interessos de l'altra part.

CVE-DOGC-A-20325019-2020

12. Règim jurídic i resolució de conflictes

Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució d'aquest conveni de cooperació, així com dels convenis específics de col·laboració que se subscriuguin a l'empara d'aquest, s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renunciïn al fur propi i se sotmeten als jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona que resultin competents.

13. Transparència

D'acord amb l'article 14.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per mitjà del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, integrarà aquest conveni en el Portal de la Transparència.

I com a prova de conformitat, les parts signen aquest convenien la data que figura a la signatura electrònica corresponent.

Per l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Aleix Villatoro i Oliver

Secretari general del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència

Per la Universitat Pompeu Fabra,

Jaume Badia Pujol

Director general

(20.325.019)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'ACCIÓ EXTERIOR, RELACIONS INSTITUCIONALS I TRANSPARÈNCIA**

RESOLUCIÓ EXI/2965/2020, de 18 de novembre, per la qual es dona publicitat al Conveni de cooperació educativa entre la Fundació ESADE de la Universitat Ramon Llull i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per realitzar pràctiques acadèmiques externes.

En data 10 de novembre de 2020 s'ha signat el Conveni de cooperació educativa, entre la Fundació ESADE de la Universitat Ramon Llull i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per a realitzar pràctiques acadèmiques externes registrat amb núm. 2020/6/0015, al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

L'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, estableix que els convenis que afectin terceres persones només són eficaços si, un cop signats, son publicats íntegrament en els diaris o butlletins oficials corresponents de les administracions implicades.

L'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, atorga al secretari general la facultat d'ésser l'òrgan de comunicació del Departament.

Resolc:

Fer públic el Conveni de cooperació educativa entre, Fundació ESADE de la Universitat Ramon Llull i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per a la realització de pràctiques acadèmiques externes, que es transcriu a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Aleix Villatoro i Oliver

Secretari general

Annex

Conveni de cooperació educativa entre la Fundació ESADE de la Universitat Ramon Llull i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per a realitzar pràctiques acadèmiques externes

Reunits

D'una banda, el senyor Aleix Villatoro i Oliver, secretari general del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat de Catalunya, el qual actua en nom i representació de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb CIF S-081101-G, domicili a la plaça Sant de Jaume, 4,

CVE-DOGC-A-20325020-2020

08002, Barcelona, nomenat mitjançant el Decret 266/2019, de 17 de desembre (DOGC núm. 8027, de 19.12.2019), i d'acord amb les facultats previstes a l'article 1.2 de la Resolució EXI/404/2019, de 18 de febrer, de delegació de competències persona titular del Departament d'Acció Exterior, i Transparència

I de l'altra, la senyora Maria Obiols Ferré, amb DNI nº 35.124.099V, en nom i representació de FUNDACIÓ ESADE (en endavant Fundació ESADE o ESADE, indistintament), inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 510, amb NIF G-59716761 i domicili a Barcelona, Av. de Pedralbes, 60-62. Es troba facultada per aquest acte en la seva condició d'Apoderada en virtut de l'escriptura autoritzada pel Notari de Barcelona Sr. Eduardo Bautista Blázquez, el dia 27 de maig de 2019, amb el número del seu protocol 1.293.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat necessària per a atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

Manifesten

1. Que ESADE imparteix en l'actualitat diferents disciplines universitàries, els plans d'estudis de les quals preveuen la possibilitat que els estudiants realitzin un període de pràctiques a les institucions i empreses, ja sigui amb caràcter curricular o extracurricular

2. Que el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant, l'entitat col·laboradora) està interessat a col·laborar amb la Fundació ESADE, mitjançant la participació activa en la formació pràctica dels seus estudiants.

3. Que, amb la finalitat d'establir els termes d'aquesta col·laboració, ambdues parts estan interessades a subscriure aquest Conveni de cooperació educativa, de conformitat amb el que disposa el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i que es regirà per les següents

Clàusules

1. Objecte del conveni de col·laboració

L'objecte d'aquest conveni és establir els termes de col·laboració que han de regir entre les parts signatàries perquè els estudiants de la Fundació ESADE puguin realitzar pràctiques acadèmiques externes en les dependències de l'entitat col·laboradora o, en el seu cas, i previ acord de les dues parts, i consentiment dels estudiants seleccionats, realitzar les pràctiques de forma telemàtica o semi-presencial, d'acord amb les concrecions que consten en l'annex que es signarà amb l'estudiant.

2. Condicions generals de realització de les pràctiques

2.1 Les pràctiques acadèmiques externes constitueixen una activitat de naturalesa formativa per als estudiants que els ha de permetre aplicar i complementar els coneixements adquirits en la formació acadèmica, afavorint l'adquisició de competències que els preparin per a l'exercici d'activitats professionals, facilitin l'ocupació i fomentin la seva capacitat d'emprenedoria.

2.2 Durant l'estada en pràctiques a l'entitat col·laboradora, els estudiants han de fer tasques pròpies de l'àmbit professional en què exerciran l'activitat com a graduats/màsters, amb l'objectiu de completar l'aprenentatge teòric i pràctic adquirit en la formació acadèmica, aconseguir experiència professional i investigadora, i obtenir competències i habilitats en els nivells als quals puguin accedir per raó dels estudis universitaris matriculats.

2.3 Els estudiants han d'estar subjectes a l'horari i les normes fixades per l'entitat col·laboradora. En tot cas es procurarà que l'horari establert sigui compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació desenvolupada per l'estudiant a la Fundació ESADE.

CVE-DOGC-A-20325020-2020

2.4 Els estudiants han de desenvolupar l'estada de pràctiques sota la supervisió de dos tutors: un professional de l'entitat col·laboradora, designat per aquesta entitat i que s'encarregarà d'orientar i supervisar el treball en pràctiques de l'estudiant; i un professor de la Fundació ESADE, designat per la Fundació ESADE i que s'ha de coordinar amb el tutor de l'entitat col·laboradora per a fer un seguiment efectiu de les pràctiques, proporcionar suport a l'estudiant per a l'elaboració de la memòria i dur a terme el procés avaluador de les pràctiques. En el cas de les pràctiques extracurriculars el tutor acadèmic haurà de ser preferentment un professor de la Fundació ESADE que imparteixi docència en el mateix àmbit de coneixement que el de la formació acadèmica de l'estudiant en pràctiques.

2.5 La persona designada com a tutor per l'entitat col·laboradora ha de fixar el pla de treball que caldrà seguir, d'acord amb el projecte formatiu i en coordinació amb el tutor acadèmic, i ha d'emetre un informe final, en què es valorin les aptituds i competències que recull l'article 13 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, demostrades per l'estudiant durant l'estada en pràctiques.

2.6 A la conclusió de les pràctiques, l'estudiant ha d'elaborar i lliurar al tutor acadèmic una memòria final de les pràctiques, on hi han de figurar, entre altres, les previsions que recull l'article 14 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, així com aquelles que pugui determinar la normativa de pràctiques de la Universitat.

2.7 L'avaluació final de les pràctiques correspon a la tutoria acadèmica, de conformitat amb els criteris d'avaluació que s'estableixen en el conveni específic de col·laboració que es preveu a la clàusula 3 d'aquest conveni, i aquells que també pugui determinar la normativa de pràctiques de la Fundació ESADE.

2.8 La realització de les pràctiques no implica en cap cas l'existència d'una relació laboral entre els i les estudiants i l'entitat col·laboradora. En l'àmbit de les administracions públiques, entitats de dret públic i altres organismes públics, la realització de les pràctiques no podrà tenir la consideració de mèrit per a l'accés a la funció pública ni pot ser computada als efectes d'antiguitat o reconeixement de serveis previs.

2.9 L'entitat col·laboradora ha de donar d'alta a la Seguretat Social els i les estudiants sempre que aquests en rebin una contraprestació econòmica, qualsevol que sigui el concepte o la forma en què es percebi, segons estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social, i d'acord amb el contingut de la disposició addicional 25a del Reial decret llei 8/2014, de 4 de juliol, d'aprovació de mesures urgents per al creixement, la competitivitat i l'eficiència.

2.10 L'entitat col·laboradora ha d'informar els estudiants en pràctiques de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals. Així mateix, ha de disposar dels recursos i mitjans necessaris per facilitar l'accés a les pràctiques dels estudiants amb discapacitat, i la conciliació de les activitats o situacions personals derivades d'aquesta situació de discapacitat.

2.11 L'entitat col·laboradora podrà abonar a la Fundació ESADE l'import corresponent en concepte de despeses per cobrir el manteniment del servei i els costos de gestió d'aquest, sempre que es determini en el conveni específic de col·laboració.

3. Condicions particulars de realització de les pràctiques

3.1 Les parts signatàries han de subscriure un conveni específic de col·laboració, que s'adjunta com annex a aquest conveni, en el qual s'han d'especificar les dades següents:

- a) Identitat de l'estudiant en pràctiques.
- b) Modalitat de les pràctiques (curriculars o extracurriculars).
- c) Projecte formatiu, amb els objectius educatius i les activitats que s'hi han de realitzar.
- d) Pla de seguiment de les pràctiques (amb indicació dels informes i/o memòries que ha d'elaborar l'estudiant).
- e) Durada, horari i període de realització de les pràctiques.
- f) Lloc (centre de treball) de realització de les pràctiques.
- g) Identitat de les dues persones tutores designades per l'entitat col·laboradora i per la Fundació ESADE.
- h) Criteris d'avaluació.

CVE-DOGC-A-20325020-2020

- i) Compromisos de l'estudiant.
- j) Especificació que la realització de les pràctiques no implica la constitució de cap vincle laboral entre l'entitat i l'estudiant.
- k) Valoració en crèdits, si escau.
- l) Quantia i forma de pagament dels ajuts a l'estudi, si escau.
- m) Quantia i forma de pagament de despeses de gestió a la Fundació ESADE, si escau.

3.2 El document esmentat ha de contenir un apartat de signatura per a la persona estudiant, que ha de manifestar que coneix i accepta de forma expressa totes les condicions de realització de les pràctiques relacionades en aquest conveni específic de col·laboració i que es compromet a complir totes les obligacions que, d'acord amb les condicions descrites i la normativa aplicable, li són exigibles. En aquest mateix apartat, l'estudiant s'ha de comprometre de forma expressa a mantenir la confidencialitat i el secret professional en relació amb la informació interna i les activitats de l'entitat col·laboradora.

4. Règim de permisos dels estudiants

Els estudiants poden absentar-se el temps que sigui indispensable del lloc on desenvolupin les pràctiques acadèmiques sempre que es faci necessari per a poder atendre les obligacions que es deriven de la seva activitat acadèmica o de la seva participació en l'activitat dels òrgans de govern i de representació de la Fundació ESADE, així com per raons de salut o per qualssevol altres supòsits que acordin conjuntament l'entitat col·laboradora i la Fundació ESADE.

En qualsevol cas, els estudiants han de comunicar les absències referides a l'entitat col·laboradora amb antelació suficient i han de presentar els justificants corresponents.

5. Protecció de dades

5.1 L'entitat col·laboradora s'ha d'abstenir de fer qualsevol tipus de tractament de les dades personals dels estudiants en pràctiques més enllà del que sigui necessari per a la consecució de les finalitats d'aquest Conveni. De la mateixa manera, es compromet a no manipular, transformar ni cedir a tercers aquestes dades o els arxius que continguin, fora de l'estricta objecte de la relació subscripta per ambdues parts, així com a guardar-los en estricta confidencialitat i a informar l'estudiant de la forma en què pot exercir els seus drets d'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), així com la resta de normativa complementària.

5.2 L'incompliment directe o indirecte d'aquesta clàusula per part de l'entitat col·laboradora comporta la responsabilitat directa pels danys i perjudicis que pugui representar per als estudiants acollits en pràctiques o per a la Fundació ESADE.

5.3 Al marge de les previsions generals recollides en aquesta clàusula, el conveni específic ha d'incloure la informació reglamentària corresponent al tractament de les dades personals que haurà de ser coneguda i acceptada per l'alumne.

6. Assegurança

En el desenvolupament de les pràctiques externes que són objecte d'aquest Conveni, els estudiants de la Fundació ESADE tenen cobertes les prestacions per accident, malaltia o infortuni familiar per l'assegurança escolar. En cas d'estudiants majors de 28 anys, i per a aquells col·lectius que no estiguin coberts per l'assegurança escolar, cal que aquests subscriuguin una assegurança privada que cobreixi les prestacions relatives a aquestes contingències; aquesta cobertura ha d'estar vigent en el moment d'inici de les pràctiques. Així mateix, els estudiants tenen coberta la responsabilitat civil en què puguin incórrer amb ocasió de la realització de les pràctiques, en mèrits de la pòlissa de responsabilitat civil col·lectiva subscripta per la Fundació ESADE.

Els estudiants afectats per l'obligació del novè punt de la clàusula segona gaudiran del sistema de prestacions del règim general de la Seguretat Social.

Si l'entitat col·laboradora requereix algun altre tipus d'assegurança, aquesta serà a càrrec de l'estudiant, i es farà constar en el conveni específic de col·laboració previst a la clàusula tercera d'aquest Conveni.

7. Reconeixements derivats de les pràctiques

7.1 Finalitzada l'estada de pràctiques, i prèvia petició per part dels estudiants, l'entitat col·laboradora ha d'emetre un informe acreditatiu de les activitats realitzades, la durada de les pràctiques i el rendiment de l'estudiant.

7.2 Pel que fa al reconeixement de la tasca realitzada per les persones tutores designades per l'entitat col·laboradora, la Fundació ESADE, prèvia petició per part de la persona interessada, ha d'expedir un certificat de reconeixement institucional, en què han de constar, com a mínim, les característiques de la col·laboració, els estudis en què s'ha desenvolupat, el nombre d'estudiants tutoritzats i el total d'hores tutoritzades.

8. Vigència

Aquest conveni de col·laboració tindrà vigència per cursos acadèmics i fins un màxim de quatre anys que es podrà prorrogar de manera expressa per un període de quatre anys més abans de la data d'expiració del termini. La relació s'iniciarà el curs acadèmic 2020-2021. Encara que les parts el denunciïn, les pràctiques iniciades amb anterioritat al moment esmentat hauran de ser continuades fins que finalitzin.

9. Causes de resolució

Les causes de resolució del present Conveni de cooperació educativa seran:

- a) L'expiració del termini de vigència.
- b) El mutu acord de les parts, manifestat per escrit.
- c) La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest Conveni.
- d) L'incompliment per qualsevol de les parts d'aquest Conveni de cooperació o dels específics que se signin, de les obligacions assumides per aquest Conveni, pel conveni específic o per les disposicions aplicables. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el Conveni ha de comunicar la seva intenció a l'altra part amb una antelació mínima de quinze dies.
- e) Les causes previstes a la legislació aplicable.

10. Drets i deures dels estudiants i dels tutors

Durant la realització de les pràctiques acadèmiques externes, els estudiants tindran els drets i les obligacions que estableix l'article 9 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol.

El tutor de l'entitat col·laboradora tindrà els drets i les obligacions que estableix l'article 11 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol. El tutor acadèmic de la Fundació ESADE tindrà els drets i les obligacions que estableix l'article 12 del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol.

11. Bona fe contractual

Les parts signatàries s'obliguen a complir i executar el present Conveni sota el principi de bona fe contractual per aconseguir els objectius proposats en els antecedents, per la qual cosa col·laboraran en tot el que sigui necessari i s'abstindran de fer qualsevol acte que lesioni de manera injustificada els interessos de l'altra part.

12. Règim jurídic i resolució de conflictes

Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir de l'aplicació, la interpretació o l'execució d'aquest Conveni de cooperació, així com dels convenis específics de col·laboració que se subscriuïn a l'empara d'aquest, s'ha de resoldre de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renunciïn al fur propi i se sotmeten als

CVE-DOGC-A-20325020-2020

jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona (Espanya) que resultin competents.

13. Transparència

D'acord amb l'article 14.3 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, el Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència, per mitjà del Registre de Convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, integrarà aquest conveni en el Portal de la Transparència.

I com a prova de conformitat, les parts signen aquest Conveni, per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data que figuren a l'encapçalament d'aquest document.

Per l'Administració de la Generalitat de Catalunya,

Aleix Villatoro i Oliver

Secretari general del Departament d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència

Per la Fundació ESADE,

María Obiols Ferré

Apoderada

(20.325.020)

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT

RESOLUCIÓ TES/2959/2020, de 17 de novembre, d'informe d'impacte ambiental del Projecte de l'avantprojecte d'adequació de l'avenc d'en Garrigal, promogut i tramitat per l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, al terme municipal d'Olesa de Bonesvalls (exp. OTAABA20200079).

—1 Antecedents

En data 6 d'abril de 2020 va entrar al registre electrònic de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona la sol·licitud d'inici del procediment d'avaluació d'impacte ambiental de l'Avantprojecte d'adequació de l'avenc d'en Garrigal, promogut i tramitat per l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, al terme municipal d'Olesa de Bonesvalls.

A la sol·licitud es va adjuntar una còpia en format digital de la documentació ambiental i del Projecte.

En data 6 de maig de 2020 es va notificar a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls l'ofici de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona pel qual es va requerir que s'aclarís l'objecte de la proposta corregint la documentació aportada, de manera que aquesta documentació sigui congruent, per tal de prosseguir amb la tramitació ambiental corresponent.

Així mateix, es recordava que aquesta documentació havia de reunir els requisits de validesa i eficàcia de les còpies fetes per les administracions públiques, d'acord amb el que estableix l'article 27.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En data 10 de juny de 2020 va entrar al registre electrònic d'aquesta Oficina Territorial una còpia de la documentació requerida pel Reial decret legislatiu 1/2008, d'11 de gener, per tal de donar compliment al requeriment efectuat anteriorment.

Es va adjuntar un enllaç de WeTransfer on està disponible la nova documentació del Projecte.

En data 16 de juny de 2020 es va notificar a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls l'ofici emès per aquesta Oficina Territorial on es va demanar efectuar una nova tramesa o posar a disposició la documentació del Projecte al mòdul de lliurament del Departament de Territori, atès que no es podia accedir a la documentació aportada.

En data 17 de juny de 2020 va entrar al registre electrònic de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona la còpia de la documentació complementària per donar compliment al requeriment efectuat en data 16 de juny de 2020.

Es va adjuntar una còpia del document ambiental signada digitalment.

En data 22 de juny de 2020 es va notificar a l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls l'ofici de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona pel qual es va requerir que s'esmenés el Projecte presentat en data 6 d'abril de 2020, per tal que la proposta d'intervenció del document ambiental estratègic i del Projecte siguin congruents.

Així mateix, es recorda que aquesta documentació ha de reunir els requisits de validesa i eficàcia de les còpies fetes per les administracions públiques, d'acord amb el que estableix l'article 27.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En data 16 de juliol de 2020 va entrar al registre electrònic del Departament de Territori i Sostenibilitat la còpia en format digital degudament signada de l'Avantprojecte d'adequació de l'avenc d'en Garrigal, al terme municipal d'Olesa de Bonesvalls, en resposta al requeriment efectuat per aquesta Oficina Territorial de data 22 de juny de 2020.

—2 Marc normatiu

L'article 7.2 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, estableix que són objecte d'una

CVE-DOGC-A-20324049-2020

avaluació d'impacte ambiental simplificada els projectes no inclosos ni a l'annex I ni a l'annex II de la Llei que puguin afectar de manera apreciable, directament o indirectament, espais protegits de la xarxa Natura 2000.

Els articles 45 i 46 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, regulen la sol·licitud d'inici de l'avaluació d'impacte ambiental i les consultes a les administracions públiques afectades i a les persones interessades.

L'article 47 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, estableix que l'òrgan ambiental ha de formular l'informe d'impacte ambiental en el termini de tres mesos comptats des de la recepció de la sol·licitud d'inici i dels documents que s'han d'adjuntar.

L'article 50 del Decret 277/2016, de 2 d'agost, de reestructuració del Departament de Territori i Sostenibilitat, segons el qual correspon a les oficines territorials d'acció i avaluació ambiental tramitar els expedients d'avaluació ambiental que siguin competència dels Serveis Territorials i fer la proposta de Resolució corresponent.

L'article 18 de la Llei 12/2006, de 27 de juliol, de mesures en matèria de medi ambient, modificat per l'article 194 de la Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni, determina que, a l'efecte del qual estableix l'article 11.2 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, en l'àmbit territorial de Catalunya l'òrgan ambiental per als projectes i instal·lacions no previstos en els annexos de la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats, és la direcció general del departament competent en matèria de medi ambient que exerceixi les funcions relatives a l'avaluació d'impacte ambiental en projectes d'infraestructures.

L'objecte de l'informe és valorar la necessitat de sotmetre el Projecte al procediment d'avaluació d'impacte ambiental ordinària, als efectes que determina la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

—3 Descripció del Projecte i del document ambiental

L'objecte del Projecte és fer l'adequació de l'avenc d'en Garrigal, al terme municipal d'Olesa de Bonesvalls, perquè es pugui fer una visita turística per a tota mena de públic, però especialment adreçat a escolars i famílies.

Per a aquesta finalitat, s'ha considerat equipar l'avenc amb una escala adossada a les seves parets. Aquestes escales tindran tres plataformes a diferents fondàries amb dimensions de 3,60 m, 4,80 m i 3,60 m de diàmetre des de l'escala superior a l'inferior. L'ancoratge de les plataformes serà directament a les parets de roca de l'avenc, a partir d'una subestructura que disposaran les plataformes a la part inferior. Les escales que s'usaran per connectar les diferents plataformes estaran inclinades, a uns 70°, i disposaran de passamans a banda i banda. Es preveuen metàl·liques i es dissenyaran per tal que siguin les més lleugeres possible.

Pel que fa a la documentació ambiental, tot i que la documentació aportada s'ajusta a l'estructura de l'article 45 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, s'han constatat mancances en l'àmbit de contingut. D'una banda, pel que fa als valors naturals compresos en xarxa Natura 2000 Serres del Litoral central únicament es detallen les espècies de fauna definides a l'annex VI de l'Acord del Govern 150/2014, de 4 de novembre sense incorporar la resta dels elements claus de conservació, ni els objectius ni acció de qualitat establerts en el mateix Acord del Govern 150/2014, de 4 de novembre. A més, no es descriuen les espècies d'aus definides en l'Acord del Govern 112/2006, de 5 de setembre, pel qual es designen zones d'especial protecció per a les aus (ZEPA) i s'aprova la proposta de llocs d'importància comunitària (LIC). Així mateix, no es tenen en compte els trets i valors definits en el Catàleg de paisatge de la Regió Metropolitana de Barcelona (CPRMB, en endavant) ni les determinacions establertes en el planejament vigent.

Pel que fa a la descripció de les alternatives, la documentació ambiental condiona les alternatives estudiades al compliment d'un conjunt de requisits com l'obligatorietat que la cavitat sigui accessible a peu, que tingui un accés pràctic i que permeti una àmplia mobilitat a un grup, entre altres. Segons això, les alternatives estudiades en l'AIA són les següents:

- Alternativa 0: no es descarta d'inici un Projecte com el previst atesos els beneficis de l'actuació.
- Alternativa 1: es considera l'avenc del Garrigal com un bon emplaçament per a l'execució d'un projecte turístic.
- Alternativa 2: es planteja la possibilitat de la mateixa activitat turística en altres avencs i cavitats existents al terme municipal d'Olesa de Bonesvalls. La resta de cavitats són avencs de poca fondària o tenen passos angostos, entre altres, no hi ha una alternativa a l'avenc del Garrigal.

CVE-DOGC-A-20324049-2020

Es constata l'absència d'alternatives de disseny, així com tampoc es valora la idoneïtat de les alternatives estudiades tenint en compte la sensibilitat ambiental de l'àmbit. Aquest sentit, mostra que les alternatives estudiades en l'estudi ambiental no corresponen amb les alternatives expressades a l'Avantprojecte presentat. Així mateix, l'alternativa 0 hauria de respondre a la no execució del Projecte, la qual s'hauria de valorar ambientalment per tal de determinar l'impacte diferenciat de l'alternativa escollida. Per tant, cal completar l'estudi d'alternatives, aportant alternatives de disseny del Projecte i valorar la seva incidència ambiental per tal de justificar la idoneïtat ambiental de l'alternativa seleccionada.

En relació amb els efectes, la documentació ambiental conclou que tot l'impacte general del Projecte esdevé compatible sempre que se'n tinguin en compte les mesures preventives o correctores, tot i que cal posar de manifest que es preveuen impactes severes a crítics pel que fa a la geologia, la vegetació i a la fauna. En relació amb l'anterior, des d'aquesta Oficina Territorial es considera que la descripció del Projecte aportat limita la valoració de l'impacte real de la proposta atès que no s'han especificat els amidaments de les actuacions a fer, ja que únicament es quantifica el seu cost monetari. En aquest sentit, es considera rellevant que no es determinin les accions necessàries per habilitar l'accés del camí existent a l'avenc (tant per dur a terme les obres com per fer la visita) així com tampoc es defineix la superfície perquè els diferents vehicles, autocars, etc., puguin estacionar. D'altra banda, es constata que els plànols aportats no recullen la zona d'ocupació temporal de les obres ni la totalitat de les actuacions projectades.

En aquest sentit, segons el pressupost aportat es preveu la construcció d'un petit llac per simular l'entorn natural, d'una caseta per l'allotjament d'un compressor elèctric, subministrament cable de seguretat, altres elements com bomba, motors i megafonia i col·locació de bomba d'aigua per la cascada, aspectes no valorats ambientalment en la documentació aportada.

Finalment, cal constatar que la documentació ambiental aporta un conjunt de mesures preventives i correctores, tant en la fase d'execució com d'explotació, i defineix el programa de vigilància ambiental.

Per tant, tot i que l'estructura de la documentació ambiental aportada s'ajusta al que estableix l'article 45 de la Llei 21/2013, de 13 de desembre, cal esmenar els apartats relatius a la descripció dels aspectes ambientals i la valoració de les alternatives, atès l'esmentat anteriorment.

—4 Consultes a les administracions públiques afectades i a les persones interessades

A la taula adjunta es detallen les administracions públiques, entitats i persones interessades consultades en aquesta fase. S'hi indiquen amb una "X" les que han emès informe en relació amb el document ambiental:

Relació de consultats	Respostes rebudes
Àrea del Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona	
Agència Catalana de l'Aigua	X
Secció de Biodiversitat i Medi Natural a Barcelona	X
Servei de Secretaria de la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès	X
Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació	X
Consell Comarcal de l'Alt Penedès	
Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvament	X
Direcció General de Protecció Civil	
Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Cultura	
Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya	X
Sub-direcció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica	

CVE-DOGC-A-20324049-2020

DEPANA – Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural	
Col·lectiu Ecologista Bosc Verd	
ICO Institut Català d'Ornitologia	
SEO Birdlife Sociedad Espanyola d'Ornitologia	

El termini per emetre els pronunciaments corresponents va finalitzar el dia 28 d'agost de 2020.

Les respostes obtingudes es prenen en consideració en l'avaluació ambiental.

—5 Avaluació d'impacte ambiental d'acord amb els criteris de l'annex III

5.1 Consideracions en relació amb les característiques del Projecte

Segons la documentació ambiental aportada i la descripció de l'Avantprojecte, l'adequació de l'avenc d'en Garrigal comporta les actuacions següents:

1. Condicionament del camí d'accés

Es preveu l'habilitació, senyalització i manteniment del corriol discontinu de vegetació per poder facilitar tant l'aportació dels materials a l'obra com la vista posterior quan ja estigui en ple funcionament. Així mateix, en l'àmbit d'accés es caminarà per la superfície de la roca inclinada, a la qual s'afegiran una sèrie de graons només quan siguin estrictament necessaris per a un descens còmode i segur fins a la tanca d'accés.

2. Definició de les mesures preventives de cara a possibles caigudes o accessos no autoritzats.

Està prevista la col·locació d'una barana que permeti apropar-se a l'inici de l'escala amb seguretat. Aquesta barana no impedirà l'accés baixant amb cordes a l'interior de l'avenc. L'accés a l'escala romandrà tancat per una reixa o similar equipada per una tanca amb cademat o similar.

3. Il·luminació natural i artificial

Es preserva la visió de la boca de l'avenc des del capdavall i es manté l'espai sense electricitat, de manera que en cas de requerir-se il·luminació artificial es pot dur a terme mitjançant frontals.

4. Instal·lació de les plataformes

Tres plataformes adossades a la part de la cavitat, constituïran una seqüència de miradors a petita escala de 3,60 m, 4,80 m i 3,60 m, que permetran el gaudi i observació de l'avenc en grups de 5-6 persones com a màxim. Les dues plataformes superiors tenen un forat circular per on arriba l'escala inferior. Totes les plataformes seran calades, de tramex o xapa foradada, per tal de permetre la incidència de la llum natural i proporcionar sensació de lleugeresa. Les baranes associades a les plataformes mitjançant un passamà i un cable tensat a tall de xarxa. Les plataformes compten amb una subestructura inferior que és la que s'ancora a la paret de roca, la superfície calada es recolza a la subestructura sense arribar a tocar la paret.

5. Implantació de les plataformes

Entre les plataformes, s'emplacen una sèrie d'escales, inclinades a 70°, pràcticament verticals, amb dos passamans a banda i banda que, com una escala de vaixell, que permeten connectar una plataforma amb l'altra. De les múltiples escales possibles, s'opta per l'opció d'escala sense contrapetja i de petja alterna per tal de minimitzar la seva presència i així contribuir a la permeabilitat i la sensació de lleugeresa del conjunt. Les escales, exemptes a la cavitat, se sustenten a les plataformes, ajudant a enrigidir i minimitzant els punts d'ancoratge a la paret de roca. D'aquesta manera, podran prefabricar-se a taller i muntar-se in situ.

5.2 Consideracions en relació amb la ubicació del Projecte

Tant l'habilitació de l'accés a l'avenc d'en Garrigal com les actuacions projectades formen part de xarxa Natura 2000 Serres del Litoral central, designada com a zona d'especial protecció per a les aus (ZEPA) i considerada zona d'especial conservació (ZEC), segons l'Acord GOV/112/2006, de 5 de setembre i l'Acord GOV/150/2014, de 4 de novembre, respectivament. Així mateix, cal destacar que l'àmbit d'actuació forma part de l'espai d'interès natural Muntanyes de l'Ordal.

Pel que fa als valors que integren dins de la xarxa Natura 2000, cal assenyalar que l'àmbit d'actuació està

CVE-DOGC-A-20324049-2020

comprès dins de l'àrea de distribució d'espècies de l'annex I de la Directiva d'aus i que van motivar la seva designació d'aquesta xarxa Natura com a ZEPA, segons es recull a l'annex II de l'Acord del Govern GOV 112/2006, de 5 de novembre. Concretament, l'àmbit forma part de l'àrea de distribució de l'àliga cuabarrada (*Aquila fasciata*), de la tallareta cuallarga (*Sylvia undata*), del duc (*Bubo bubo*), l'enganyapastors (*Caprimulgus europaeus*) i de l'hortolà (*Emberiza hortolana*).

D'altra banda, a l'annex 2 de l'Acord del Govern 150/2014, es detallen els hàbitats de l'annex I de la Directiva 92/42/CEE del Consell de Govern, de 21 de maig, presents a la xarxa Natura Serres del litoral central. D'aquesta llista, es constata que dins de l'àmbit d'estudi es localitzen els terrenys catalogats d'hàbitats d'interès comunitari següents: Pinedes mediterrànies (codi 9540) i Alzinars i carrascars (codi 9340), considerats elements claus de conservació segons estableix l'annex 6 de l'Acord del Govern 150/2014.

Pel que fa a les espècies de fauna identificades a l'annex III de l'Acord abans esmentat, cal destacar que l'àmbit de les actuacions forma part d'una àrea de distribució del banyarriquer del roure (*Cerambyx cerdo*) i del rat penat de peus grossos (*Myotis capaccini*). En aquest sentit, cal destacar que el rat-penat de peus grossos, és considerada com un element clau de conservació segons l'Acord 150/2014. A més, aquesta espècie de quíropter està inclosa a l'annex V de la Llei 42/2007, de 13 de desembre, com aquelles espècies que requereixen una protecció estricta així com forma part del Reial decret 139/2011, de 4 de febrer, per al desenvolupament de la Llista d'espècies silvestres en règim de protecció especial i del Catàleg espanyol d'espècies amenaçades, com una espècie catalogada de protecció especial i considerada en perill d'extinció. Finalment, cal posar de manifest que el rat penat de peus grossos s'inclou dins de l'Atlas i Llibre vermell dels mamífers terrestres d'Espanya, on es posa de manifest que l'alteració dels seus refugi i dels seus hàbitat de caça com les principals causes de regressió. En aquest sentit, es recorda que l'espeleoturisme i la manca de boscos vells o madurs esdevenen problemes de conservació per aquests ratpenats.

En la documentació ambiental aportada es declara que no s'ha observat la presència de cap ratpenat ni de manera directa ni indirecta. En aquesta línia, tot i que en l'informe emès per la Secció de Biodiversitat i Medi Natural en data 29 d'octubre de 2020, es constata que en l'interior de l'avenc no hi ha presència de quíropters, exposa que cal tenir en compte la possibilitat de detectar-se exemplars de fauna d'aquest o d'altres grups afectats per les actuacions, tant durant la fase d'adequació com durant el seu ús, donat que estem dins zona xarxa Natura 2000.

A banda de la presència dels elements d'interès natural esmentats anteriorment, dins de l'àmbit objecte d'actuació es poden localitzar espècies de margalló (*Chamaerops humilis*), del qual resta prohibida la seva recol·lecció o qualsevol activitat que el pugui malmetre, d'acord amb l'Ordre de 5 de novembre de 1984. D'altra banda, segons la descripció aportada, també s'hi pot localitzar la (*Crassula campestris*), espècie especialment protegida pel Pla d'espai d'interès natural. A més, segons la documentació ambiental hi ha possibilitats de trobar el coleòpter (*Troglocharinus ferreri*), el qual resulta molt comú a tota l'àrea de l'Ordal - Garraf.

Pel que fa a la hidrologia, d'acord amb l'informe emès per l'Agència Catalana de l'Aigua en data 20 d'agost de 2020, les actuacions projectades se situen dins de la zona de policia d'un torrent innominat. En aquest aspecte, cal considerar que l'habilitació i arranjamant del camí d'accés travessa diverses vegades aquest curs fluvial. L'àmbit se situa dins de la massa d'aigua subterrània "Garraf", la qual segons la informació aportada per l'ACA presenta un estat dolent.

En relació amb les cobertes i usos de sòl existent, cal palesar que l'avenc se situa en una zona forestal caracteritzada per un bosc mixt de pinedes de pi blanc i alzines. Tot i que la documentació ambiental expressa l'existència d'un corriol que comunica l'avenc, objecte de l'actuació amb el camí d'en Prunera, segons les bases cartogràfiques disponibles en aquests Serveis Territorials no es constata la presència de cap camí o corriol. En relació amb la morfologia de l'àmbit, es constata la presència de pendents superiors al 20% a banda i banda de l'accés proposat.

En relació amb el planejament territorial, les actuacions projectades s'inclouen en el sistema d'espais oberts de protecció especial segons el Pla territorial metropolità de Barcelona (PTMB, en endavant), segons les normes d'ordenació territorial del qual es prohibeixen aquelles actuacions que malmetin els valors que han motivat la seva protecció.

D'altra banda, el Pla director territorial de l'Alt Penedès, aprovat definitivament pel Govern de la Generalitat el 16 de setembre de 2008, inclou l'emplaçament de l'avenc del Garrigal en l'àmbit de PEIN i altres espais protegits, per causa de la seva inclusió en l'àmbit del PEIN de les Muntanyes de l'Ordal. L'article 2.7.3 de la normativa del Pla director estableix que, els sòls de protecció especial es poden autoritzar, entre altres, les edificacions i ampliacions que podrien ser admissibles d'acord amb el que estableix l'article 47 del text refós de la Llei d'urbanisme quan no s'afectin els valors que motiven la protecció especial d'aquest sòl.

Pel que fa al planejament vigent, el Pla general municipal d'ordenació urbana d'Olesa de Bonesvalls, aprovat

CVE-DOGC-A-20324049-2020

definitivament en data 14 de desembre de 1989, classifica l'àmbit de sòl no urbanitzable amb la clau 303. Sòl lliure permanent. D'acord amb el que estableix l'article 146 del text refós de les normes urbanístiques, el sòl lliure permanent comprèn aquells sòls que no han de ser objecte de protecció especial.

No obstant això, cal recordar que en l'actualitat s'està elaborant el Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olesa de Bonesvalls (POUM, en endavant), aprovat inicialment pel Ple municipal en sessió de 29 de maig de 2014. Segons es pot constatar, la proposta aprovada inicialment classifica l'àmbit de l'actuació com a sòl no urbanitzable qualificat amb la clau 25a. PEIN o xarxa Natura. Segons l'article 148 de les normes urbanístiques aprovades inicialment, dins el sòl qualificat amb la clau 25a, s'admet com a ús compatible el turisme i el lleure segons les condicions establertes en les directrius per a la gestió dels espais de xarxa Natura. Amb caràcter general es considera incompatible qualsevol actuació que afecti de manera apreciable els hàbitats d'interès comunitari o afecti negativament els hàbitats d'espècies d'interès comunitari. Així mateix, el POUM esmentat és objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària, segons el que estableix la Llei 6/2009, de 23 d'abril. Aquest procediment va culminar en la Resolució de donar conformitat a la memòria ambiental del POUM d'Olesa de Bonesvalls adoptada pel director general de Polítiques Ambientals en data 25 de novembre de 2016, la qual es va condicionar al compliment d'un conjunt de consideracions, entre les quals destaca el següent:

- S'ha de complir el que estableix l'Acord del Govern 150/2014, de 4 de novembre, pel qual es declaren zones especials de conservació de la regió biogeogràfica mediterrània, integrants de la xarxa Natura 2000, se n'aprova l'instrument de gestió, i així assegurar la preservació dels elements claus de conservació d'aquest espai protegit dins els espais compresos en la xarxa natura 2000 Serres del litoral central, per tal de dotar de més contingut específic al sòl no urbanitzable.

En relació amb l'anterior, cal fer palès que la proposta de POUM que va motivar la Resolució anteriorment esmentada, situa l'àmbit d'actuació dins del sòl no urbanitzable qualificat amb la clau 25a1. Zona PEIN de les Muntanyes de l'Ordal, mantenint pràcticament la regulació definida a l'article 148 de la proposta aprovada inicialment. En conclusió, la proposta ha de tenir en compte les limitacions expressades en el POUM en tramitació per no comprometre el seu compliment a l'hora d'executar el Projecte.

La proposta d'actuació forma part de la unitat paisatgística Garraf segons el Catàleg de paisatge de la regió metropolitana de Barcelona (CPRMB, en endavant). Cal assenyalar que dels trets i valors paisatgístics definits per la unitat i que poden identificar-se a l'àmbit d'actuació està el relleu abrupte, de naturalesa calcària i color blanc, amb les formes d'erosió característiques del carst, com els avencs. En aquest sentit, la peculiar geomorfologia associada al paisatge càrstic és pràcticament exclusiva d'aquesta unitat en tota l'àrea metropolitana. D'altra banda, es destaca la presència de màquia litoral amb el margalló com a espècie característica com a tret distintiu de la unitat.

En relació amb el risc d'incendi forestal, Olesa de Bonesvalls és considerat com un municipi amb alt risc d'incendi forestal, segons el Decret 64/1995, de 7 de març, pel qual s'estableixen mesures de prevenció d'incendis forestals. D'altra banda, l'àmbit forma part del perímetre de protecció prioritària de l'espai Muntanyes de l'Ordal (codi B6) i, en aquest sentit, cal considerar el risc d'incendi forestal com un aspecte rellevant.

Segons es recull en l'informe de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, de 3 d'agost de 2020, l'àmbit del Projecte no s'inclou en cap espai d'interès geològic segons consten delimitats a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya del Departament de Territori i Sostenibilitat. Pel que fa als riscos geològics, es constata que la documentació aportada incorpora l'annex 2. Comentaris sobre l'estabilitat de l'avenc del Garrigal, on s'estudien els fenòmens geològics susceptibles de generar un risc a l'interior de l'avenc.

5.3 Consideracions en relació amb les característiques dels potencials impactes

Pel que fa als potencials impactes derivats de l'execució de l'obra, cal palesar que la documentació presentada presenta una manca d'uniformitat que dificulta la categorització de l'impacte generat. En aquest sentit, l'Avantprojecte presenta un conjunt d'actuacions pressupostades que no es preuen en la documentació ambiental i no han estat valorades convenientment. Així mateix, la manca d'amidaments en les actuacions descrites en l'avantprojecte impedeixen determinar la magnitud dels impactes derivats.

En relació amb l'anterior, mentre que al document ambiental no es preveu una instal·lació fixa d'equips de llum, optant perquè els visitants portin llums frontals o equipament portàtil similar, a l'Avantprojecte s'estableix que s'instal·larà il·luminació de baix consum amb llums fredes tipus leds per als efectes d'il·luminació de la cavitat. Així mateix, l'Avantprojecte preveu la col·locació d'una bomba d'aigua per la cascada, així com la construcció d'un petit llac, aspectes que no han estat valorats ambientalment i, per tant, no es determina la seva incidència. En aquest sentit, cal limitar les actuacions projectades a les descrites en la documentació ambiental, suprimint totes les referències a la pavimentació, instal·lació de megafonia, llum interior i instal·lació de llacs i cascades, entre altres, que es descriuen a l'Avantprojecte.

Pel que fa a les afectacions a xarxa Natura 2000 Serres del Litoral central, el Projecte d'execució comportarà

CVE-DOGC-A-20324049-2020

l'obertura i condicionament de l'accés a l'avenc des del camí de Can Pruna, amb una longitud aproximada de 340 metres. Segons la cartografia consultada, no es constata la presència de cap corriol existent i, per tant, l'habilitació proposada consistirà de facto en l'obertura d'un nou accés. Segons l'avantprojecte presentat, aquesta habilitació comportarà la neteja del camí i de pedres sense definir si es durà a terme una desbrossada de la vegetació existent ni la superfície afectada. No obstant l'anterior, el document ambiental sí estableix que cal fer desbrossaments en l'arranjament del mateix camí i en la boca de la cavitat, tenint cura de no talar arbres ni arbustos desenvolupats i preservar exemplars que resultin singulars, com ara el margalló.

En relació amb l'anterior, cal prohibir expressament la tala d'arbres i arbustos d'interès, donant compliment a les mesures de conservació expressades en l'Acord del Govern 150/2014, de 4 de novembre, a fi de preservar els hàbitats d'interès comunitari considerats claus de conservació presents a l'àmbit d'estudi. A més, pel que fa a la presència del margalló, durant l'execució de les obres cal donar compliment a l'Ordre de 5 de novembre de 1984, sobre protecció de plantes de flora, en el sentit que resta prohibida la recol·lecció, la tallada i el desarrelament del margalló.

A més, pel que fa a les condicions d'accés, cal assenyalar que la proposta no especifica on ni com es durà a terme l'aparcament dels vehicles. Atès que no es quantifica el potencial impacte derivat, no es pot habilitar cap zona d'estacionament de vehicles. En cas que es detectés la seva necessitat, previ a la seva implantació cal sol·licitar el procediment d'avaluació d'impacte ambiental simplificada en el cas que les actuacions derivades puguin afectar de forma apreciable, directament o indirectament a xarxa Natura 2000 Serres del Litoral central.

Així mateix, determinar que no s'especifica la zona d'abassegament i abassegament dels materials i ubicació de les instal·lacions durant l'execució de les obres. En aquest sentit, cal localitzar la zona d'abassegament de materials en zones desproveïdes de vegetació i de flora d'interès, i eliminar la vegetació imprescindible mitjançant tècniques de desbrossament adequades, que afavoreixin la revegetació per espècies autòctones en les àrees afectades per les obres, entre altres.

A més de l'anteriorment esmentat, pel que fa a la preservació de la vegetació autòctona durant l'execució de les obres cal donar compliment a les determinacions expressades en l'informe emès per la Secció de Biodiversitat en data 29 d'octubre de 2020 que s'esmenten a continuació:

- Les desbrossades i la retirada de material vegetal, si són imprescindibles, cal que es facin amb maquinària lleugera i manual. A les desbrossades cal conservar primer la vegetació a una alçada aproximada de 30 cm, de manera que es pugui prospectar l'àmbit. En aquestes prospeccions, el personal tècnic especialitzat pot cercar exemplars de fauna autòctona com eriçons i assegurar que no hi ha presència de fauna abans d'eliminar la vegetació fins arran de terra.

- Cal evitar al màxim l'afectació de les cobertes vegetals. Les podes de branques, si s'escauen, cal que es facin com a màxim fins a un terç de la capçada viva de l'arbre, seguint criteris de proporcionalitat, estabilitat, sanejament i equilibri en l'estructura.

- Si calgués un volum important de maquinària, cal determinar la ubicació d'una àrea autoritzada de dipòsit i moviments i evitar que aquesta circulés fora d'aquestes àrees. Cal valorar la possibilitat de fer un abalisament, per evitar primer que el trànsit de la maquinària i després del públic, malmetés la vegetació de l'entorn.

- A les zones de pas de la maquinària és imprescindible restablir el relleu i anivellat del terreny un cop acabades les actuacions. Aquest punt és bàsic per a la preservació de l'hàbitat.

- La vegetació que envolta l'àmbit és un alzinar mediterrani amb sotabosc que forma continuïtat de combustible horitzontal i vertical, per la qual cosa es considera d'elevada capacitat piròfita, i per tant cal prendre les mesures preventives que la legislació determina en aquests casos.

D'altra banda, atenent la presència de l'espècie (*Crassula campestris*), espècie estrictament protegida, la documentació ambiental estableix que es tindrà especial cura en la seva preservació. En aquest sentit, cal localitzar aquesta espècie de flora en un plànol per tal de garantir la seva protecció durant l'execució de les obres.

Pel que fa a les espècies d'aus identificades a l'annex II de l'Acord del Govern GOV 112/2006 i presents a l'àmbit d'estudi, tot i que la documentació ambiental no detalla aquesta informació, cal palesar que la proposta no preveu un canvi de cobertes que puguin afectar a l'hàbitat d'alimentació. No obstant això, durant l'execució de les obres sí que es veurà incrementat l'impacte acústic a conseqüència de la instal·lació d'un compressor i generador elèctric i, per tant, la potencial pertorbació a aquestes espècies protegides. Per tant, per tal de minimitzar els efectes, es considera que cal executar les obres fora de les èpoques sensibles pel que fa a la cria d'ocells, comprès entre març i agost, i en horari diürn per tal d'evitar la contaminació lumínica, tal com s'assenyala en l'informe emès per la Secció de Biodiversitat i Medi Natural a Barcelona.

Tot i que no s'ha detectat la presència de quiròpters, atès que el Projecte se situa dins de xarxa Natura 2000,

CVE-DOGC-A-20324049-2020

cal fer un seguiment o vigilància de la possible presència de fauna a l'interior de l'avenc per part del personal tècnic especialitzat, ja sigui de l'Ajuntament del municipi o de consultores externes contractades. Si es detectés presència de fauna, cal avisar al Cos d'Agents Rurals o a la Secció de Biodiversitat i Medi Natural que determinarien el procediment a seguir, tal com expressa l'informe emès per aquesta unitat.

D'altra banda, cal assenyalar que el document ambiental estableix un conjunt de mesures genèriques durant l'explotació de l'activitat en el cas que es detectés que algun rat-penat hiverna o nidifica a l'avenc, en el sentit que s'anul·laran les visites fins que s'acabin aquestes èpoques. A més, es limiten les visites a un grup de quinze persones com a màxim amb el motiu de preservar les estructures morfològiques de la zona i la possible fauna cavernícola. En relació amb l'impacte potencial derivat de l'ús d'il·luminació, tal com es detalla en la documentació ambiental, no es preveu la instal·lació permanent dins de la cavitat, ja que s'opta perquè els visitants portin llums frontals.

Pel que fa a l'impacte sobre el medi hidrològic, segons la documentació ambiental no hi ha cap curs d'aigua que es pugui veure afectat pel desenvolupament del Projecte, ja que només tindria una afecció si es produïssin moviments de terres, fet que no es preveu en el Projecte. No obstant, cal palesar que l'adequació de l'accés travessa en diverses ocasions el torrent innominat que circula a menys de 20 metres de l'àmbit d'estudi i, l'Avantprojecte determina que es retiraran pedres. Atès l'impacte potencial, cal evitar al màxim l'afectació de la llera del torrent i no transcorre-hi o creuar-lo d'acord amb l'informe emès per la Secció de Biodiversitat i Medi Natural. En aquest punt és molt important estudiar alternatives d'accés que no circulin per la llera. En qualsevol cas, en l'execució del Projecte s'ha de donar compliment als "Criteris d'intervenció dels espais fluvials", redactats per l'ACA en març de 2002.

Així mateix, l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua emès en data 24 d'agost de 2020, es constata que el torrent esmentat provoca la inundació del mateix avenc i que podria ser que, en èpoques de fortes pluges, aquest avenc es veïés afectat per l'aigua superficial del mateix i recuperés la seva funció natural d'engolidor. Segons això, l'informe emès per l'ACA estableix la necessitat que l'estudi d'impacte ambiental informi sobre els riscos d'inundació.

Atès el risc d'incendi forestal i la inclusió de l'àmbit dins del perímetre de protecció prioritària B6. Muntanyes de l'Ordal, la documentació ambiental considera que es pot generar un risc important d'incendi forestal durant l'execució de les obres i, a tal efecte, estableix un conjunt de mesures. Sens perjudici de les mesures previstes, cal executar les obres fora del període d'alt risc d'incendi, comprés entre el 15 de juny i el 15 de setembre.

Pel que fa a l'impacte sobre l'interès geològic present en l'avenc, el punt més sensible són les diferents formacions de precipitació (espeleotemes) presents, les quals són precisament el punt més interessant de la visita de l'avenc i els elements més vulnerables del vector geològic de la zona. Segons la documentació aportada, aquests elements que estan dins de l'avenc, estan concentrats a la part nord de la cavitat. En canvi, a la part sud pràcticament són inexistents. En aquest sentit, d'acord amb el projecte executiu aportat, les tres plataformes aniran ancorades i adaptades a les parets de l'avenc en la part sud, zona on no hi ha afecció sobre els espeleotemes i on la roca garanteix més duresa i seguretat mecànica.

Pel que fa a l'impacte que es pot produir en aquests elements d'interès durant la fase d'explotació, la documentació ambiental preveu un conjunt de mesures correctores per dur a terme durant l'explotació com, per exemple, adoptant un tancament en l'accés a l'escala, restringint el nombre de visites al dia per tal d'evitar els canvis en les condicions d'humitat i temperatura de l'avenc i prohibint la il·luminació interior per tal de minimitzar l'aparició de líquens.

En relació amb l'anterior, es destaca que es preveu la instal·lació de sensors de temperatura, humitat i CO₂, els quals s'instal·laran prèviament a l'explotació de l'activitat per tenir valors de referència i on el buidatge de les seves dades es farà de forma periòdica i preferiblement mensual. Així mateix, es proposa fer fotografies periòdiques de les formacions càrstiques, de forma que es pugui comparar si al llarg del temps s'hi genera algun canvi significatiu. La informació que resulti de les pràctiques anteriors serà analitzada una vegada a l'any, provocant – si s'escau – millores o restriccions en l'explotació turística.

Sens perjudici de l'anterior, cal tenir en compte les consideracions efectuades en l'informe emès per la Secció de Biodiversitat i Medi Natural de data 29 d'octubre de 2020, per tal de preservar al màxim els valors estètics dels elements geològics:

- Procurar no afectar les estructures durant les obres i ancoratges de les plataformes de visita, protegint les zones que no s'hagin de tocar.
- Cal minimitzar la instal·lació de graons a l'entrada, tal com s'indica al document del Projecte.
- Durant la fase d'obres, si cal fer una "ventilació forçada" tal com s'indica al document de l'AIA, cal evitar fer perforacions a les parets sempre que sigui possible.

CVE-DOGC-A-20324049-2020

- Cal conèixer les condicions de temperatura, CO₂ i humitat de l'avenc i instal·lar sensors per assegurar el manteniment d'aquestes condicions durant totes les fases. Aquest punt és important tant pel manteniment ecològic de l'indret, com per la seguretat dels futurs visitants.

- Cal prendre control de l'estabilitat morfològica de l'avenc i fer un seguiment. Amb aquesta finalitat i tal com s'especifica al document de l'AIA, cal estabilitzar els blocs de l'entrada i una sèrie de testimonis que seran inspeccionats regularment o bé determinar mètodes alternatius.

Així mateix, d'acord amb l'informe emès per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya en data 3 d'agost de 2020, es recomana que es proposi la seva inclusió com a Geòtop a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya del Departament de Territori i Sostenibilitat atès el seu interès didàctic en relació amb els processos càrstics.

Finalment, en relació amb l'adequació del Projecte amb el planejament urbanístic i territorial, segons es pot constatar en l'acord adoptat per la Comissió Territorial d'Urbanisme del Penedès, en la sessió 2 d'octubre de 2020, la proposta de referència pot considerar-se ajustada al règim d'ús del sòl no urbanitzable, regulat per l'article 47 del text refós de la Llei d'urbanisme, considerada en el supòsit d'activitats o equipaments d'interès públic que s'han d'emplaçar en el medi rural, de caràcter cultural i d'educació en el lleure. D'altra banda, la proposta també pot considerar-se ajustada a les determinacions del planejament territorial i urbanístic d'aplicació, raons per les quals pot informar-se favorablement als efectes urbanístics.

Sens perjudici de l'anterior, cal donar compliment a les consideracions efectuades en donar conformitat a la memòria ambiental del POUM d'Olesa de Bonesvalls adoptada pel director general de Polítiques Ambientals en data 25 de novembre de 2016 i, en concret, tal com s'ha esmentat anteriorment, en el sentit d'acomplir les mesures de l'Acord del Govern 150/2014, de 4 de novembre.

Atesa la dimensió del Projecte juntament amb les mesures contemplades en la documentació aportada com les consideracions efectuades en els informes recaptats, es considera que es deriva un impacte poc significatiu sobre la xarxa Natura 2000 Serres del Litoral Central. En aquest sentit, i seguint els criteris definits a l'annex III de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, es considera que no cal sotmetre el Projecte de referència al procediment d'avaluació d'impacte ambiental ordinària, amb el benentès que es doni compliment a les consideracions efectuades anteriorment.

—6 Resolució

En conseqüència, considerant la documentació presentada, les respostes rebudes a les consultes formulades, així com els criteris de l'annex III de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, relatius a les característiques del Projecte, la seva ubicació, i les característiques del potencial impacte, i a proposta de l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona,

Resolc:

Primer

Emetre l'informe d'impacte ambiental del Projecte de l'Avantprojecte d'adequació de l'avenc d'en Garrigal, promogut i tramitat per l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls, al terme municipal d'Olesa de Bonesvalls, pel qual es determina que el Projecte no s'ha de sotmetre a una avaluació d'impacte ambiental ordinària, atès que l'actuació prevista no té efectes adversos significatius sobre el medi ambient.

Segon

Incloure les condicions addicionals següents:

a) Cal esmenar la documentació ambiental aportada en relació amb la descripció dels requisits ambientals i l'estudi de les alternatives.

b) Cal limitar les actuacions descrites en la documentació ambiental, i evitar totes aquelles referències a la pavimentació i formigonat, instal·lació de megafonia, llum interior i de llacs i cascades, entre altres, descrites en l'Avantprojecte.

CVE-DOGC-A-20324049-2020

c) Cal localitzar la zona d'abassegament de materials en zones desproveïdes de vegetació i de flora d'interès, i eliminar la vegetació imprescindible mitjançant tècniques de desbrossament adequades, que afavoreixin la revegetació per espècies autòctones en les àrees afectades per les obres, entre altres.

d) Cal prohibir expressament la tala d'arbres i arbustos d'interès i donar compliment a les mesures de conservació expressades en l'Acord del Govern 150/2014, de 4 de novembre, a fi de preservar els hàbitats d'interès comunitari considerats claus de conservació presents en l'àmbit d'estudi. Addicionalment, s'ha de donar compliment a les mesures següents:

- Les desbrossades i la retirada de material vegetal, si són imprescindibles, cal que es facin amb maquinària lleugera i manual. A les desbrossades cal conservar primer la vegetació a una altura aproximada de 30 cm, de manera que es pugui prospectar l'àmbit. En aquestes prospeccions, personal tècnic especialitzat pot cercar exemplars de fauna autòctona com eriçons, i assegurar que no hi ha presència de fauna abans d'eliminar la vegetació fins a rran de terra.

- Cal evitar al màxim l'afectació de les cobertes vegetals. Les podes de branques, si s'escauen, cal que es facin com a màxim fins a un terç de la capçada viva de l'arbre, seguint criteris de proporcionalitat, estabilitat, sanejament i equilibri en l'estructura.

- Si calgués un volum important de maquinària, cal determinar la ubicació d'una àrea autoritzada de dipòsit i moviments i evitar que circulés fora d'aquestes àrees. Cal també valorar la possibilitat de fer un abalísament, per evitar primer que el trànsit de la maquinària i, després, del públic, malmetés la vegetació de l'entorn.

- A les zones de pas de la maquinària és imprescindible restablir el relleu i anivellat del terreny una vegada acabades les actuacions. Aquest punt és bàsic per la preservació de l'hàbitat.

- La vegetació que envolta l'àmbit és un alzinar mediterrani amb sotabosc que forma continuïtat de combustible horitzontal i vertical, per la qual cosa es considera d'elevada capacitat piròfita i, per tant, cal prendre les mesures preventives que la legislació determina en aquests casos.

e) Cal executar les obres fora de les èpoques sensibles pel que fa a la cria d'ocells, comprès entre març i agost, i en horari diürn per tal d'evitar la contaminació lumínica.

f) Cal donar compliment a l'Ordre de 5 de novembre de 1984, sobre protecció de plantes de flora, en el sentit que resta prohibida la recol·lecció, la tallada i el desarrelament del margalló.

g) Durant la fase d'execució com d'explotació, cal tenir en compte la possibilitat de detectar-se exemplars de quiròpters o altres grups afectats per les actuacions, donat que estem dins zona xarxa Natura 2000. En aquest sentit, cal fer un seguiment o vigilància de la possible presència de fauna a l'interior de l'avenc per part de personal tècnic especialitzat, ja sigui de l'Ajuntament del municipi o de consultores externes contractades. Si es detectés presència de fauna, cal avisar al Cos d'Agents Rurals o a la Secció de Biodiversitat i Medi Natural a Barcelona que determinarien el procediment a seguir.

h) Cal que l'execució de les obres es faci fora del període comprès entre el 15 de juny i el 15 de setembre, atès el risc d'incendi forestal.

i) Cal localitzar l'espècie (*Crassula campestris*) en un plànol per tal de garantir la seva protecció durant l'execució de les obres.

j) Cal preservar al màxim els valors estètics associats a la singularitat dels elements geològics presents i a tal efecte, s'han d'atendre a les consideracions següents:

- Procurar no afectar les seves estructures durant les obres i ancoratges de les plataformes de visita, protegint les zones que no s'hagin de tocar.

- Cal minimitzar la instal·lació de graons a l'entrada, tal com s'indica al document del Projecte.

- Durant la fase d'obres, si cal fer una "ventilació forçada" tal com s'indica al document de l'AIA, cal evitar fer perforacions a les parets sempre que sigui possible.

- Cal conèixer les condicions de temperatura, CO₂ i humitat de l'avenc i instal·lar sensors per assegurar el manteniment d'aquestes condicions durant totes les fases. Aquest punt és important tant pel manteniment ecològic de l'indret, com per la seguretat dels futurs visitants.

- Cal prendre control de l'estabilitat morfològica de l'avenc i fer un seguiment. Amb aquesta finalitat i tal com s'especifica al document de l'AIA, cal estabilitzar els blocs de l'entrada i una sèrie de testimonis que seran inspeccionats regularment o bé determinar mètodes alternatius.

k) No es pot habilitar cap zona d'estacionament de vehicles atès que no s'ha definit ni la seva ubicació ni el seu

CVE-DOGC-A-20324049-2020

potencial impacte. En cas que es detectés la seva necessitat, prèviament a la seva implantació cal sol·licitar el procediment d'avaluació d'impacte ambiental simplificada en el cas que les actuacions derivades puguin afectar de forma apreciable, directament o indirectament, a xarxa natura 2000 Serres del Litoral Central.

l) Cal evitar al màxim l'afectació de la llera del torrent i no transcorre-hi o creuar-lo, i en aquest sentit, plantejar alternatives que no creuin la llera. En qualsevol cas, s'ha de donar compliment als "Criteris d'intervenció dels espais fluvials", redactats per l'ACA en març de 2002 en les obres que puguin afectar el torrent innominat.

m) Cal donar compliment a les consideracions efectuades en l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua de 24 d'agost de 2020 pel que fa al risc d'inundabilitat detectat en l'avenc.

n) Es recomana que es proposi la inclusió de l'avenc com a Geòtop a l'Inventari d'espais d'interès geològic de Catalunya del Departament de Territori i Sostenibilitat atès el seu interès didàctic en relació amb els processos càrstics, d'acord amb l'informe emès per l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya de 3 d'agost de 2020.

Tercer

Una vegada finalitzades les obres, el promotor ha de presentar a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona del Departament de Territori i Sostenibilitat un informe final signat per la direcció ambiental de l'obra, que verifiqui el compliment de les mesures correctores i de les condicions establertes en el document ambiental i en aquesta Resolució.

Quart

Traslladar aquesta Resolució a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona perquè la notifiqui a la persona interessada.

D'acord amb el que estableix l'article 47.3 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, aquesta Resolució d'informe d'impacte ambiental s'ha de fer pública mitjançant la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i a la seu electrònica del Departament de Territori i Sostenibilitat.

De conformitat amb l'article 47.5 de la Llei d'avaluació ambiental, l'informe d'impacte ambiental no serà objecte de cap recurs, sens perjudici dels que escaiguin en via administrativa o judicial davant l'acte, si escau, d'autorització del Projecte.

Barcelona, 17 de novembre de 2020

Ferran Miralles i Sabadell

Director general de Polítiques Ambientals i Medi Natural

(20.324.049)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****RESOLUCIÓ TES/2960/2020, de 18 de novembre, per la qual es formula la declaració ambiental estratègica del Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olesa de Montserrat (exp. OTAABA20170160).**

Fets

En data 20 de febrer de 2018, l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona va emetre el document d'abast en relació amb l'avanç del Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olesa de Montserrat, en el qual es feia una valoració dels objectius i criteris adoptats, de la justificació de les alternatives considerades i de la proposta efectuada.

Així mateix, en aquest document s'identificaven les administracions públiques afectades i el públic interessat en el procediment d'avaluació ambiental; en concret, la mateixa Oficina Territorial, l'Agència Catalana de l'Aigua, l'Agència de Residus de Catalunya, la Secció de Biodiversitat i Medi Natural dels Serveis Territorials de Territori i Sostenibilitat a Barcelona, el Servei de Planificació de l'Entorn Natural, els Serveis Territorials de Cultura a Barcelona, els Serveis Territorials d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació a Barcelona, la Sub-direcció General de Programes en Protecció Civil, l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic, l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada a Barcelona, la Sub-direcció General de Prevenció i Control de la Contaminació Atmosfèrica, la Direcció General de Transports i Mobilitat, la Sub-direcció General de Seguretat Industrial, el Consell de Protecció de la Natura, l'Àrea de Territori i Sostenibilitat de la Diputació de Barcelona, l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, el Consell Comarcal del Baix Llobregat, DEPANA-Lliga per a la Defensa del Patrimoni Natural, CREAM-Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals, la Sociedad Española de Ornitologia (SEO/BirdLife) i l'Institut Català d'Ornitologia (ICO).

Per acord del Ple municipal adoptat en sessió de 12 de novembre de 2018, es va aprovar inicialment el Pla de referència, i la documentació es va sotmetre a informació pública per un termini de 45 dies mitjançant la publicació d'anuncis al BOP de Barcelona de 14.11.18, al DOGC de 19.11.2018, al diari *El Punt Avui* i al web municipal de l'Ajuntament. Segons el certificat municipal aportat, durant aquest termini es van rebre 89 al·legacions.

Simultàniament, es van fer les consultes a les administracions públiques afectades i al públic interessat anteriorment esmentats, arran de les quals l'Oficina Territorial va emetre informe en data 13 de novembre de 2019.

En dates 15 de juliol i 3 d'agost de 2020, van entrar al registre electrònic del Departament de Territori i Sostenibilitat la sol·licitud de declaració ambiental estratègica sobre el Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olesa de Montserrat, així com la documentació necessària per a la seva emissió, presentades per l'Ajuntament.

L'Oficina Territorial esmentada ha analitzat tècnicament aquest expedient complet en el seu informe proposta d'11 de novembre de 2020, en el qual es valora el procediment d'avaluació ambiental a què ha estat sotmès el Pla de referència, d'acord amb les determinacions establertes pels organismes consultats i el resultat de la informació pública, i ha valorat el seu grau d'incorporació a la proposta.

Per una banda, es descriu la proposta finalment adoptada, que consisteix a revisar el Pla general municipal d'ordenació urbana, aprovat definitivament el 9 de juny de 1993. En concret, respecte dels instruments de gestió i les figures de planejament urbanístic plantejats, en la proposta per a l'aprovació provisional es delimiten 22 polígons d'actuació urbanística, 1 pla de millora urbana, 10 plans parcials urbanístics i 2 plans especials.

Per altra banda, s'analitza la documentació ambiental aportada i es constata que el Pla que ha de ser objecte d'aprovació provisional incorpora un document resum, el contingut del qual s'adequa a les determinacions previstes per la Llei 12/2013, de 9 de desembre, i s'estructura en els apartats següents: característiques bàsiques del Pla, descripció i valoració del procés d'avaluació ambiental estratègica, resultat de les consultes realitzades i la informació pública, valoració de la integració dels aspectes ambientalment rellevants, mesures ambientals i concreció del seguiment ambiental.

Així mateix, l'estudi ambiental estratègic s'ajusta a l'estructura definida a l'article 70 del Decret 305/2006, de

CVE-DOGC-A-20324050-2020

18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme, i al contingut de l'annex IV de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

Es palesa que en l'informe emès per l'Oficina Territorial sobre l'aprovació inicial del Pla es van fer diverses valoracions en relació amb el grau d'incorporació a la proposta i a l'estudi ambiental estratègic dels requeriments assenyalats en el document d'abast. Aquesta valoració conclouia, en termes generals, de forma positiva, si bé es posaven de manifest certes consideracions i mancances que s'havien de resoldre. En aquest sentit, el document per a l'aprovació provisional esmena part d'aquests requeriments i es mantenen certes mancances, especialment en relació amb la valoració dels possibles impactes de la proposta sobre les tres àrees d'interès faunístic i florístic existents al terme municipal, l'anàlisi dels àmbits i sectors afectats per risc d'inundació i la validació, per part de l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic, dels aspectes relatius al canvi climàtic.

A més, en l'informe proposta citat s'analitza el grau de compliment de les consideracions emeses per les administracions públiques afectades i el públic interessat amb incidència ambiental, així com de les alegacions amb caràcter ambiental presentades durant el període d'informació pública. Cal destacar-ne la mateixa Oficina Territorial, l'Agència Catalana de l'Aigua, el Servei de Prevenció i Control de la Contaminació Acústica i Lumínica i el Servei de Vigilància i Control de l'Aire de la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic, l'Agència de Residus de Catalunya i la Direcció General de Prevenció, Extinció d'Incendis i Salvaments.

En aquest sentit, es constata la incorporació majoritària de les aportacions en la darrera proposta aportada, si bé es reitera la necessitat d'elaborar estudis d'inundabilitat en el desenvolupament de determinats sectors i adoptar mesures per fer front al risc d'inundació, en compliment de les determinacions contingudes en l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua.

Finalment, es fa una valoració del procediment d'avaluació ambiental estratègica al qual s'ha sotmès el Pla i s'assenyala que al llarg d'aquest procés s'han introduït alguns canvis en la proposta i mesures ambientals per tal de donar compliment a les consideracions fetes, que han comportat millores ambientals. Tanmateix, es palesa que alguns aspectes no s'han analitzat suficientment i/o no han quedat resolts adequadament, motiu pel qual es reiteren algunes de les prescripcions efectuades.

Fonaments de dret

La Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, modificada per la Llei 9/2018, de 5 de desembre, estableix les bases que han de regir l'avaluació ambiental dels plans, programes i projectes que puguin tenir efectes en el medi ambient.

La disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica, estableix que, mentre no es dugui a terme l'adaptació de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, a la normativa bàsica continguda a la Llei de l'Estat 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, seran d'aplicació les prescripcions de la Llei 6/2009 que no contradiguin la dita normativa bàsica, d'acord amb les regles contingudes en la mateixa disposició.

L'apartat 6.a) primer de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, determina que són objecte d'avaluació ambiental estratègica ordinària els plans d'ordenació urbanística municipal.

L'article 86 bis i la disposició transitòria divuitena del Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme, modificat per la Llei 3/2012, de 22 de febrer, concreten la tramitació de l'avaluació ambiental dels plans urbanístics.

L'article 25 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, estableix que el procediment d'avaluació ambiental estratègica ordinària finalitza amb la formulació de la declaració ambiental estratègica per part de l'òrgan ambiental.

L'article 12 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, determina que l'òrgan ambiental en relació amb tots els plans i programes objecte d'aquesta Llei és el departament de l'Administració de la Generalitat competent en matèria de medi ambient.

L'article 103 del Decret 277/2016, de 2 d'agost, de reestructuració del Departament de Territori i Sostenibilitat, estableix que correspon a la Direcció General de Polítiques Ambientals i Medi Natural exercir les competències que corresponen al Departament com a òrgan ambiental en matèria d'avaluació ambiental de plans i programes.

CVE-DOGC-A-20324050-2020

D'acord amb els fets i els fonaments de dret exposats anteriorment,

Resolc:

—1 Formular la declaració ambiental estratègica del Pla d'ordenació urbanística municipal d'Olesa de Montserrat, amb caràcter favorable, condicionada a la incorporació de les prescripcions següents:

Cal recaptar un nou informe de l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic per tal que validi el càlcul d'emissions aportat i el grau d'incorporació dels aspectes relatius al canvi climàtic.

Cal que les fitxes normatives dels sectors afectats per risc d'inundació incorporin l'obligació d'elaborar estudis d'inundabilitat i adoptar mesures per fer front al risc, en compliment de les determinacions contingudes en l'informe de l'Agència Catalana de l'Aigua.

Cal ajustar la posició del nou vial perimetral proposat al SUD-6 Cal Candi, que coincideix amb la riera d'Oromir, així com la rotonda projectada al centre del SUD-9 Can Carreras, la qual s'ubica sobre el traçat de la riera de Bellver, per tal de garantir la preservació d'aquests cursos fluvials.

Atès que el SUD-3 Sector de serveis-1 és travessat per un curs d'aigua superficial, cal justificar la compatibilitat de la proposta amb el risc d'inundació d'aquests terrenys i concretar si el desenvolupament de la proposta preveu el soterrament i/o canalització d'aquest tributari del riu Llobregat, atès que la zona de desenvolupament de serveis (clau D4) plantejada afecta completament el traçat del torrent.

Tenint en compte l'existència de tres àrees d'interès faunístic i florístic al terme municipal, es considera necessari que l'estudi ambiental estratègic incorpori una valoració específica dels possibles impactes de la proposta sobre aquestes i defineixi, si escau, les mesures preventives i correctores oportunes.

—2 Indicar que l'informe de seguiment s'ha d'elaborar tal com determina l'estudi ambiental estratègic, en el qual es valoren els aspectes ambientals resultants del desenvolupament del Pla i s'aporta el càlcul actualitzat dels indicadors de seguiment ambiental. S'ha de trametre una còpia d'aquests informes als Serveis Territorials de Territori i Sostenibilitat a l'efecte del seguiment del Pla, d'acord amb l'article 29 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril.

—3 Recordar que en l'acord d'aprovació del Pla s'ha de fer constar una declaració específica sobre la presa en consideració de l'estudi ambiental estratègic, el document resum i la present resolució, d'acord amb l'article 25.7 de la Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes, i donar compliment a la resta de requeriments de publicitat establerts a l'article 28 de la Llei esmentada i a l'article 26 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre.

—4 Notificar aquesta Resolució a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat i a la Comissió Territorial d'Urbanisme de l'Arc Metropolità de Barcelona, i publicar-la al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* i al web del Departament de Territori i Sostenibilitat.

Contra aquesta Resolució no es pot interposar cap recurs, sens perjudici dels que siguin procedents en via judicial contra la disposició de caràcter general que hagi aprovat el Pla, o bé sens perjudici dels que siguin procedents en via administrativa contra l'acte d'aprovació del Pla, de conformitat amb l'article 25 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre.

D'acord amb l'article 27 de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, la declaració ambiental estratègica perd la vigència i deixa de produir els efectes que li són propis si, una vegada publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, no s'ha aprovat el Pla en el termini màxim de dos anys des que es publiqui.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20324050-2020

Ferran Miralles Sabadell

Director general de Polítiques Ambientals i Medi Natural

(20.324.050)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE CULTURA****INSTITUT CATALÀ DE LES EMPRESES CULTURALS****RESOLUCIÓ CLT/2917/2020, de 6 de novembre, de convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous espectacles de dansa de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023 (ref. BDNS 532364).**

Vista la Resolució CLT/2818/2015, de 26 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, que han estat modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/1816/2016, de 21 de juliol; per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2143/2017, de 4 de setembre; per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/138/2018, de 2 de febrer, i per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/543/2020, de 27 de febrer;

Vista la Resolució CLT/278/2020, de 7 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions a la producció de nous espectacles de dansa de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023, bases modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2769/2020, de 3 de novembre;

D'acord amb el que estableixen l'article 92.4 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 6.3.a) de la Llei 20/2000, de 29 de desembre, de creació de l'Institut Català de les Empreses Culturals,

Resolc:

—1 Obrir convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous espectacles de dansa de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023.

—2 Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen per:

a) Les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, que han estat publicades mitjançant la Resolució CLT/2818/2015, de 26 de novembre (DOGC núm. 7014, de 9.12.2015), i modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/1816/2016, de 21 de juliol (DOGC núm. 7170, de 26.7.2016); per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2143/2017, de 4 de setembre (DOGC núm. 7454, de 14.9.2017); per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/138/2018, de 2 de febrer (DOGC núm. 7555, de 9.2.2018), i per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/543/2020, de 27 de febrer (DOGC núm. 8080, de 9.3.2020).

b) Les bases específiques de l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals de 30 d'octubre de 2019, publicat mitjançant la Resolució CLT/278/2020, de 7 de febrer (DOGC núm. 8062, de 12.2.2020), bases modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2769/2020, de 3 de novembre (DOGC núm. 8265, de 6.11.2020).

c) La normativa general de subvencions.

—3 Les sol·licituds de subvencions i altres tràmits associats al procediment de concessió, justificació, modificació i revocació d'aquestes subvencions s'han d'efectuar i trametre per mitjans telemàtics, d'acord amb l'Ordre CLT/4/2013, de 2 de gener, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica obligatòria dels procediments de concessió, justificació, modificació i revocació d'ajuts de concurrència pública (DOGC núm. 6297, de

CVE-DOGC-A-20322029-2020

21.1.2013), a través del portal gencat.cat: Informació, tràmits i serveis de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>). Des de la finestra única de subvencions del Departament de Cultura (<http://cultura.gencat.cat/subvencions>) es pot accedir a la plataforma esmentada. El formulari normalitzat de sol·licitud i els formularis del projecte d'activitat o d'actuació i el del pressupost complet i detallat es poden obtenir a la finestra única de subvencions (<http://cultura.gencat.cat/subvencions>).

—4 La dotació màxima de les subvencions que preveu aquesta convocatòria és de 347.625,00 euros, distribuïda en les anualitats següents:

un import màxim de 133.256,25 euros amb càrrec al pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2021, dels quals 6.662,81 euros són amb càrrec a la partida 482.0001 i 126.593,44 euros amb càrrec a la partida 470.0001;

un import màxim de 115.875,00 euros amb càrrec al pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2022, dels quals 5.793,75 euros són amb càrrec a la partida 482.0001 i 110.081,25 euros amb càrrec a la partida 470.0001;

un import màxim de 98.493,75 euros amb càrrec al pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2023, dels quals 4.924,68 euros són amb càrrec a la partida 482.0001 i 93.569,07 euros amb càrrec a la partida 470.0001.

La concessió de les subvencions que preveu aquesta convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió, que es farà durant l'any 2021. La dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

En cas que es produeixin romanents en la dotació d'alguna de les partides d'aquesta convocatòria, l'import corresponent es pot aplicar a la dotació de les altres partides en funció de les sol·licituds admeses.

—5 El termini per presentar sol·licituds és del 30 de novembre al 17 de desembre del 2020, ambdós inclosos.

—6 L'òrgan instructor és l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Empreses Culturals. La persona titular de la direcció de l'Institut elabora la proposta de resolució provisional, d'acord amb l'informe de la comissió de valoració corresponent, si escau, i l'eleva a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

La persona titular de la direcció de l'Institut elabora la proposta de resolució definitiva, en vista de la proposta provisional, dels documents presentats i de les comprovacions d'ofici fetes d'acord amb la base general 11, i l'eleva a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

Prèviament a la concessió dels ajuts, la persona titular de la direcció de l'Institut Català de les Empreses Culturals resol sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds.

Correspon a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals resoldre sobre la concessió o la denegació de les subvencions, a través d'una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Les propostes provisionals de concessió i les resolucions de les subvencions es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

A la publicació de la Resolució ha de constar que aquesta no exhaureix la via administrativa i que es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes.

Transcorregut el termini màxim de sis mesos sense que s'hagi dictat i publicat l'Acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—7 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a partir de la publicació al *Diari*

CVE-DOGC-A-20322029-2020

Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 6 de novembre de 2020

Lluís Baulenas i Cases

President del Consell d'Administració

(20.322.029)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE CULTURA****INSTITUT CATALÀ DE LES EMPRESES CULTURALS****RESOLUCIÓ CLT/2918/2020, de 6 de novembre, de convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous espectacles de circ de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023 (ref. BDNS 532368).**

Vista la Resolució CLT/2818/2015, de 26 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, que han estat modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/1816/2016, de 21 de juliol; per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2143/2017, de 4 de setembre; per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/138/2018, de 2 de febrer, i per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/543/2020, de 27 de febrer;

Vista la Resolució CLT/279/2020, de 7 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions a la producció de nous espectacles de circ de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023, bases modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2768/2020, de 3 de novembre;

D'acord amb el que estableixen l'article 92.4 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 6.3.a) de la Llei 20/2000, de 29 de desembre, de creació de l'Institut Català de les Empreses Culturals,

Resolc:

—1 Obrir convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous espectacles de circ de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023.

—2 Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen per:

a) Les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, que han estat publicades mitjançant la Resolució CLT/2818/2015, de 26 de novembre (DOGC núm. 7014, de 9.12.2015), i modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/1816/2016, de 21 de juliol (DOGC núm. 7170, de 26.7.2016); per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2143/2017, de 4 de setembre (DOGC núm. 7454, de 14.9.2017); per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/138/2018, de 2 de febrer (DOGC núm. 7555, de 9.2.2018), i per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/543/2020, de 27 de febrer (DOGC núm. 8080, de 9.3.2020).

b) Les bases específiques de l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals, de 30 d'octubre de 2019, publicat mitjançant la Resolució CLT/279/2020, de 7 de febrer (DOGC núm. 8062, de 12.2.2020), bases modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2768/2020, de 3 de novembre (DOGC núm. 8265, de 6.11.2020).

c) La normativa general de subvencions.

—3 Les sol·licituds de subvencions i altres tràmits associats al procediment de concessió, justificació, modificació i revocació d'aquestes subvencions s'han d'efectuar i trametre per mitjans telemàtics, d'acord amb l'Ordre CLT/4/2013, de 2 de gener, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica obligatòria dels procediments de concessió, justificació, modificació i revocació d'ajuts de concurrència pública (DOGC núm. 6297, de

CVE-DOGC-A-20322030-2020

21.1.2013), a través del portal gencat.cat: Informació, tràmits i serveis de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>). Des de la finestra única de subvencions del Departament de Cultura (<http://cultura.gencat.cat/subvencions>) es pot accedir a la plataforma esmentada. El formulari normalitzat de sol·licitud i els formularis del projecte d'activitat o d'actuació i el del pressupost complet i detallat es poden obtenir a la finestra única de subvencions (<http://cultura.gencat.cat/subvencions>).

—4 La dotació màxima de les subvencions que preveu aquesta convocatòria és de 222.750,00 euros, distribuïts en les anualitats següents:

un import màxim de 85.387,50 euros amb càrrec al pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2021, dels quals 4.269,37 euros són amb càrrec a la partida 482.0001 i 81.118,13 euros amb càrrec a la partida 470.0001;

un import màxim de 74.250,00 euros amb càrrec al pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2022, dels quals 3.712,50 euros són amb càrrec a la partida 482.0001 i 70.537,50 euros amb càrrec a la partida 470.0001;

un import màxim de 63.112,50 euros amb càrrec al pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2023, dels quals 3.155,62 euros són amb càrrec a la partida 482.0001 i 59.956,88 euros amb càrrec a la partida 470.0001.

La concessió de les subvencions que preveu aquesta convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió, que es farà durant l'any 2021. La dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

En cas que es produeixin romanents en la dotació d'alguna de les partides d'aquesta convocatòria, l'import corresponent es pot aplicar a la dotació de les altres partides en funció de les sol·licituds admeses.

—5 El termini per presentar sol·licituds és del 30 de novembre al 17 de desembre del 2020, ambdós inclosos.

—6 L'òrgan instructor és l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Empreses Culturals. La persona titular de la direcció de l'Institut elabora la proposta de resolució provisional, d'acord amb l'informe de la comissió de valoració corresponent, si escau, i l'eleva a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

La persona titular de la direcció de l'Institut elabora la proposta de resolució definitiva, en vista de la proposta provisional, dels documents presentats i de les comprovacions d'ofici fetes d'acord amb la base general 11, i l'eleva a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

Prèviament a la concessió dels ajuts, la persona titular de la direcció de l'Institut Català de les Empreses Culturals resol sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds.

Correspon a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals resoldre sobre la concessió o la denegació de les subvencions, a través d'una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Les propostes provisionals de concessió i les resolucions de les subvencions es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

A la publicació de la Resolució ha de constar que aquesta no exhaureix la via administrativa i que es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes.

Transcorregut el termini màxim de sis mesos sense que s'hagi dictat i publicat l'Acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—7 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a partir de la publicació al *Diari*

CVE-DOGC-A-20322030-2020

Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 6 de novembre de 2020

Lluís Baulenas i Cases

President del Consell d'Administració

(20.322.030)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE CULTURA****INSTITUT CATALÀ DE LES EMPRESES CULTURALS****RESOLUCIÓ CLT/2919/2020, de 6 de novembre, de convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous muntatges teatrals de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023 (ref. BDNS 532359).**

Vista la Resolució CLT/2818/2015, de 26 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, que han estat modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/1816/2016, de 21 de juliol; per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2143/2017, de 4 de setembre; per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/138/2018, de 2 de febrer, i per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/543/2020, de 27 de febrer;

Vista la Resolució CLT/280/2020, de 7 de febrer, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals pel qual s'aproven les bases específiques que han de regir la concessió de subvencions a la producció de nous muntatges teatrals de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023, bases modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2770/2020, de 3 de novembre;

D'acord amb el que estableixen l'article 92.4 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 6.3.a) de la Llei 20/2000, de 29 de desembre, de creació de l'Institut Català de les Empreses Culturals,

Resolc:

—1 Obrir convocatòria anticipada per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, a la producció de nous muntatges teatrals de sala i de carrer de caràcter professional per al període 2020-2023.

—2 Les subvencions que preveu aquesta convocatòria es regeixen per:

a) Les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, que han estat publicades mitjançant la Resolució CLT/2818/2015, de 26 de novembre (DOGC núm. 7014, de 9.12.2015), i modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/1816/2016, de 21 de juliol (DOGC núm. 7170, de 26.7.2016); per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2143/2017, de 4 de setembre (DOGC núm. 7454, de 14.9.2017); per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/138/2018, de 2 de febrer (DOGC núm. 7555, de 9.2.2018), i per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/543/2020, de 27 de febrer (DOGC núm. 8080, de 9.3.2020).

b) Les bases específiques de l'annex de l'Acord del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals de 30 d'octubre de 2019, publicat mitjançant la Resolució CLT/280/2020, de 7 de febrer (DOGC núm. 8062, de 12.2.2020), bases modificades per l'Acord publicat mitjançant la Resolució CLT/2770/2020, de 3 de novembre (DOGC núm. 8265, de 6.11.2020).

c) La normativa general de subvencions.

—3 Les sol·licituds de subvencions i altres tràmits associats al procediment de concessió, justificació, modificació i revocació d'aquestes subvencions s'han d'efectuar i trametre per mitjans telemàtics, d'acord amb l'Ordre CLT/4/2013, de 2 de gener, per la qual s'aprova la tramitació telemàtica obligatòria dels procediments de concessió, justificació, modificació i revocació d'ajuts de concurrència pública (DOGC núm. 6297, de

CVE-DOGC-A-20322031-2020

21.1.2013), a través del portal [gencat.cat](http://web.gencat.cat): Informació, tràmits i serveis de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits>). Des de la finestra única de subvencions del Departament de Cultura (<http://cultura.gencat.cat/subvencions>) es pot accedir a la plataforma esmentada. El formulari normalitzat de sol·licitud i els formularis del projecte d'activitat o d'actuació i el del pressupost complet i detallat es poden obtenir a la finestra única de subvencions (<http://cultura.gencat.cat/subvencions>).

—4 La dotació màxima de les subvencions que preveu aquesta convocatòria és de 4.539.375,00 euros, distribuïts en les anualitats següents:

un import màxim d'1.740.093,75 euros amb càrrec a la partida 470.0001 del pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2021;

un import màxim d'1.513.125,00 euros amb càrrec a la partida 470.0001 del pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2022;

un import màxim d'1.286.156,25 euros amb càrrec a la partida 470.0001 del pressupost de l'Institut Català de les Empreses Culturals per a l'any 2023.

La concessió de les subvencions que preveu aquesta convocatòria està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de la concessió, que es farà durant l'any 2021. La dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

—5 El termini per presentar sol·licituds és del 30 de novembre al 17 de desembre del 2020, ambdós inclosos.

—6 L'òrgan instructor és l'Àrea de les Arts Escèniques de l'Institut Català de les Empreses Culturals. La persona titular de la direcció de l'Institut elabora la proposta de resolució provisional, d'acord amb l'informe de la comissió de valoració corresponent, si escau, i l'eleva a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

La persona titular de la direcció de l'Institut elabora la proposta de resolució definitiva, en vista de la proposta provisional, dels documents presentats i de les comprovacions d'ofici fetes d'acord amb la base general 11, i l'eleva a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals.

Prèviament a la concessió dels ajuts, la persona titular de la direcció de l'Institut Català de les Empreses Culturals resol sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds.

Correspon a la persona titular de la presidència del Consell d'Administració de l'Institut Català de les Empreses Culturals resoldre sobre la concessió o la denegació de les subvencions, a través d'una resolució que s'ha de dictar i publicar en el termini màxim de sis mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria.

Les propostes provisionals de concessió i les resolucions de les subvencions es publiquen al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>), sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

A la publicació de la Resolució ha de constar que aquesta no exhaureix la via administrativa i que es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes.

Transcorregut el termini màxim de sis mesos sense que s'hagi dictat i publicat l'Acord, les persones sol·licitants poden entendre desestimades les seves sol·licituds per silenci administratiu.

—7 Contra aquesta Resolució, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a partir de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 6 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20322031-2020

Lluís Baulenas i Cases

President del Consell d'Administració

(20.322.031)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT DE TREBALL, AFERS SOCIALS I FAMÍLIES****RESOLUCIÓ TSF/2952/2020, de 18 de novembre, per la qual es modifica el jurat de la convocatòria per a l'any 2020 dels guardons Medalla al treball President Macià i Placa al treball President Macià.**

Mitjançant Resolució TSF/1800/2020, de 22 de juliol, per la qual es convoquen per a l'any 2020 els guardons Medalla al treball President Macià i Placa al treball President Macià, i es nomenen els membres del jurat per a la seva concessió, es va nomenar a l'article 4 els membres del jurat per a la concessió de la Medalla al treball President Macià i de la Placa al treball President Macià, segons el que especifica la base 4 de l'Ordre TSF/158/2017, de 13 de juliol, per la qual s'aproven les bases que han de regir la convocatòria de concessió dels guardons Medalla i Placa al treball President Macià, el qual, de conformitat amb el que disposa la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, ha de vetllar per la presència d'experts en la promoció de l'equitat de gènere en l'àmbit laboral.

En l'article 4.2 de la Resolució TSF/1800/2020, de 22 de juliol, es va nomenar el president del jurat per a la concessió de la Medalla al treball President Macià i de la Placa al treball President Macià.

D'acord amb la disposició final segona del Decret 147/2008, de 22 de juliol, es faculta a la persona titular del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per dictar les normes i actes necessaris per al desplegament, l'eficàcia i l'execució d'aquest Decret.

D'acord amb les meves atribucions,

Resolc:

1. Nomenar el senyor Enric Vinaixa i Bonet, director general de Relacions Laborals, Treball Autònom i Seguretat i Salut Laboral, membre del jurat per a la concessió de la Medalla al treball President Macià i de la Placa al treball President Macià, segons el que especifica la base 4 de l'Ordre TSF/158/2017, de 13 de juliol, per la qual s'aproven les bases que han de regir la convocatòria de concessió dels guardons Medalla i Placa al treball President Macià, en substitució del senyor Josep Ginesta i Vicente.
2. Nomenar el senyor Enric Vinaixa i Bonet president del jurat per a la concessió de la Medalla al treball President Macià i de la Placa al treball President Macià.

Aquesta Resolució produeix efectes des de la data de la seva signatura.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Chakir El Homrani Lesfar

Conseller de Treball, Afers Socials i Famílies

(20.324.051)

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

RESOLUCIÓ EMC/2909/2020, de 16 de novembre, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de subvencions per a empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció.

Catalunya s'ha consolidat com una economia competitiva en un entorn global. Això ha estat possible gràcies al seu caràcter emprenedor i a la seva aposta per la internacionalització i la innovació, impulsada per un sector industrial sòlid, que representa al voltant del 20% del VAB (més del 50% si s'inclouen els serveis a la producció).

La importància de les economies industrialitzades rau, precisament, en què són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat i les que gaudeixen d'un major grau de benestar i cohesió social. També les que són capaces d'impulsar sectors intensius en tecnologia i serveis avançats.

Actualment, la indústria, i el conjunt del teixit empresarial, es troben en un moment clau. D'una banda, les empreses han de fer front als reptes derivats de la indústria 4.0, que està transformant els sectors i els models de negoci a una velocitat mai vista abans. D'altra banda, la pandèmia de la COVID-19, que va començar com a crisi sanitària i que ha esdevingut també crisi econòmica i social, ja que està afectant molt directament les vides dels ciutadans i del teixit empresarial, especialment en una economia tan oberta com la catalana.

Un dels principals sectors és el sector de l'automoció, que té una importància singular a Catalunya. Es tracta d'un sector d'importància estructural, per la seva potència i dimensió, i una importància estructurant, perquè ha generat al seu voltant un ecosistema molt dinàmic i competitiu.

El sector de l'automoció és el tercer més important de la indústria catalana, després del químic i l'alimentari, tant en termes de producció (10,2% del PIB), com d'ocupació (143.000 persones). Però, a més, és un sector cabdal pel seu efecte multiplicador sobre el conjunt de l'economia ja que impulsa molts altres sectors com el de productes metàl·lics, el de maquinària i equips, el d'electrònica, el de serveis de transport, el tèxtil, el químic, etcètera.

A Catalunya es fabriquen cada any més de mig milió de vehicles, el 20% dels que es fabriquen al conjunt de l'Estat. El sector de l'automoció realitza inversions de primer ordre, té un alt nivell de productivitat, és molt exportador, i tracciona fortament de la indústria auxiliar que està integrada per més de 500 empreses amb producte identificat. Però, a més, la indústria de l'automoció conforma un ecosistema extraordinàriament ric en el qual trobem centres tecnològics i de recerca de primer nivell, universitats i centres de formació, un gran nombre d'institucions al servei del sector i, en definitiva, un coneixement contextual i una cultura de l'automòbil molt arrelada.

Aquest sector ha patit l'impacte de la COVID-19 amb una especial intensitat, atès que va viure aturades totals de la producció durant moltes setmanes, en una situació sense precedents.

Quan va irrompre la pandèmia provocada per la COVID-19, el sector de l'automòbil ja estava immers en una tendència a la baixa i en un moment de transformació profunda. Això no obstant, la crisi sanitària l'ha afectat amb especial intensitat: la producció industrial, mesurada per l'IPI, ha caigut, en termes interanuals entre gener i agost, un 14,2% per al conjunt de la indústria, mentre que la disminució per al sector de material de transport (automoció, ferroviari, naval, etc.) ha estat del 38,4%.

En termes laborals, amb les darreres dades disponibles, de juliol de 2020, el sector de vehicles de motor tenia 33.070 persones afectades per ERTOS, cosa que suposa el 84,1% de la seva afiliació a la Seguretat Social.

Pel què fa a les vendes a l'exterior, l'automòbil és també d'un dels sectors més perjudicats, ja que en el període gener-agost del 2020, les exportacions del sector han caigut un 38,1%. La inversió industrial, amb dades recollides abans de la crisi sanitària, estima una caiguda inversora especialment remarcable al sector de l'automòbil (-19,4%) per l'any 2020.

CVE-DOGC-A-20321050-2020

Afegit a aquesta situació, l'anunci del tancament de les instal·lacions de NISSAN a Catalunya ha tingut un impacte extraordinari en la indústria i en la societat catalana. Amb càlculs basats en la utilització de les taules input-output de l'Institut d'Estadística de Catalunya, s'estima que afectaria aproximadament 3.000 treballadors directes i més de 9.200 de forma indirecta, ja que una tercera part dels seus proveïdors estan ubicats a Catalunya.

Per tal d'actuar contra aquest impacte, el Govern de Catalunya ha incorporat al Programa de suport al sector de la mobilitat i l'automoció actuacions amb la finalitat d'ajudar al sector auxiliar que més es pot veure afectat per l'aturada de l'activitat econòmica causada per la COVID-19. D'una banda, té la voluntat d'ajudar a mantenir l'ocupació de les empreses proveïdores del sector auto que es poden veure afectades per una caiguda de la producció. D'una altra, es pretén ajudar-les a iniciar un procés de reflexió estratègica que les permeti cercar noves oportunitats de negoci i implementar el pla de negoci derivat d'aquest procés de reflexió.

El sector de l'automoció afronta reptes com mai abans ho havia fet, en número i en intensitat. Coincideixen en el temps l'arribada d'un conjunt enorme de noves tecnologies, tant de producte com de producció, canvis profunds en el mercat i en el comportament de la demanda, i la necessitat de produir vehicles més respectuosos amb el medi ambient i amb la societat. Tot això se solapa temporalment amb uns canvis estructurals que ja s'estaven produint i que s'acceleren a causa d'aquestes macro tendències.

Pel que fa a sostenibilitat, les exigents normatives al voltant de les emissions de CO2 pressionen els fabricants a desenvolupar tecnologies de propulsió alternatives. Les plantes industrials veuran un increment dels models electrificats a les seves línies fins a arribar a una producció massiva que impactarà sobre les cadenes de valor actuals. Aquest fenomen provoca l'aparició d'uns importants *gaps* industrials en la cadena de valor de les bateries en favor d'altres regions europees.

Les noves tecnologies es multipliquen: la immersió en la Indústria 4.0 es converteix en un requisit imprescindible per mantenir la competitivitat de les empreses del sector. Les tecnologies vinculades a la connectivitat, els automatismes, i l'*infotainment* comencen a formar part del vehicle del futur, el que ha obert un procés de força competència per captar talent per al sector.

En aquest context de canvi, el sector fa temps que està en procés de reestructuració. Les estratègies col·laboratives, en forma de noves aliances entre els grans grups multinacionals i l'entrada de nous agents, coincideixen en el temps amb estratègies més defensives, en les quals l'aprimament d'estructures i el replagament cap als països d'origen estan a l'ordre del dia.

Els canvis en els mercats i en la demanda també són molt rellevants. L'excés de capacitat instal·lada degut a l'estancament i reducció de les vendes d'automòbils a nivell global i també els significatius canvis que s'estan produint en els patrons de consum de la societat en general, i de la població més jove en particular, estan provocant una reorientació dels fabricants de vehicles a l'experimentació amb els serveis de mobilitat.

De tots aquests canvis, el més rellevant per aquests propers anys és l'entrada amb força de l'electromobilitat, perquè molts dels components actuals del vehicle reduiran el seu pes en la cadena de subministrament i/o necessitaran un redisseny important.

La Direcció General d'Indústria i ACCIÓ, dintre del Programa de Suport a la Indústria de la Mobilitat i l'Automoció ha estudiat l'impacte que tindrà a Catalunya la producció massiva del vehicle elèctric, identificant quines són les empreses que patiran més a causa d'aquest fenomen. Els resultats de l'estudi permeten afirmar que la producció del vehicle elèctric tindrà un impacte molt significatiu que cal començar a afrontar per a garantir la preparació de la cadena de valor, entesa com les diverses tipologies d'empreses que intervenen en tot el procés de producció, per a fer front al repte.

La conjunció de tots aquests factors justifica una actuació immediata de suport als agents que conformen la cadena de subministrament de l'automoció a Catalunya. Les empreses que el conformen es troben en un moment crític: han de fer front als efectes de les restriccions provocades per la pandèmia de la COVID-19, a la crisi derivada de l'anuncia de tancament de les instal·lacions d'un fabricant de vehicles i als reptes derivats de l'allau de noves tecnologies on destaca especialment la transició de la cadena cap a l'electromobilitat.

La finalitat d'aquest programa d'incentius és contribuir a l'enfortiment de les empreses que conformen la cadena de subministrament de l'automoció per via de l'ajut a les inversions de futur i de l'ajut per a definir el seu full de ruta.

Atès que aquesta línia d'ajuts s'acull a la Decisió de la Comissió Europea SA 56851 — Marc temporal nacional per a ajuts estatals en forma de subvencions directes, bestretes reemborsables, avantatges fiscals, garanties sobre préstecs i bonificació del tipus d'interès de préstecs per donar suport a l'economia en el context actual del brot de la COVID-19, adoptada el 2 d'abril de 2020, que va ser modificada el 22 d'octubre de 2020 mitjançant la Decisió SA. 58778, modificació que autoritza a aplicar el Marc Temporal fins al 30 de juny de 2021.

CVE-DOGC-A-20321050-2020

Atès que la interpretació d'aquest Marc temporal nacional s'haurà de fer d'acord amb la Comunicació de la Comissió Europea, de 19 de març de 2020, que estableix el Marc temporal relatiu a les mesures d'ajut estatal per donar suport a l'economia en el context actual del brot de la COVID-19, i les modificacions de 3 d'abril, 8 de maig, 29 de juny i 13 d'octubre de 2020.

Vista la Llei 4/2020, del 29 d'abril, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2020.

A aquestes bases els són aplicables el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aprovar les bases reguladores de la línia de subvencions per empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció

Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions a les quals els sigui d'aplicació aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

Disposició final

Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 16 de novembre de 2020

Joan Romero i Circuns

Conseller delegat

Annex 1. Bases reguladores

Disposicions generals

Base 1

Objecte

CVE-DOGC-A-20321050-2020

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions per empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció mitjançant les línies següents:

- Subvencions per a la realització de processos de reflexió estratègica i desenvolupament de plans de transformació tecnològica i negoci per a empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció, que es defineixen a l'annex 2.

- Subvencions per a la realització d'inversions empresarials d'alt impacte per a empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció, que es defineixen a l'annex 3.

Base 2

Beneficiàries

2.1. Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les empreses amb establiment operatiu a Catalunya amb activitat principal o secundària inclosa en algun dels codis CCAE-2009 que s'indiquen a continuació:

Codi CCAE-2009 13: Indústries tèxtils

Codi CCAE-2009 20: Indústries químiques

Codi CCAE-2009 22: Fabricació productes cautxú i matèries plàstiques

Codi CCAE-2009 23: Fabricació d'altres productes minerals no metàl·lics

Codi CCAE-2009 24: Metal·lúrgia; fabricació de productes bàsics de ferro, acer i ferroaliatges

Codi CCAE-2009 25: Fabricació productes metàl·lics, excepte maquinària i equips

Codi CCAE-2009 26: Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics

Codi CCAE-2009 27: Fabricació de materials i equips elèctrics

Codi CCAE-2009 28: Fabricació de maquinària i equips ncaa

Codi CCAE-2009 29: Fabricació de vehicles de motor, remolcs i semiremolcs

Codi CCAE-2009 30: Fabricació d'altres materials de transport

Codi CCAE-2009 32: Indústries manufactureres diverses

Codi CCAE-2009 52: Emmagatzematge i activitats afins al transport

Codi CCAE-2009 62: Serveis de Tecnologia de la informació

Codi CCAE-2009 71: Serveis tècnics d'arquitectura i enginyeria; assajos i anàlisis tècnics

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén com a empresa tota entitat, qualsevol que sigui la seva forma jurídica, que estigui legalment constituïda en el moment de presentació de la sol·licitud i que exerceixi una activitat econòmica.

2.2. Les subvencions definides a l'annex 3 s'acullen al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis* (DOUE L 352 de 24.12.2013).

En base al que estableix aquest Reglament queden fora d'aquesta línia d'ajuts, els següents:

a) Els ajuts concedits a les empreses que operen als sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (UE) núm. 1379/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013.

b) Els ajuts a les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.

c) Els ajuts a les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

Base 3

Requisits de les beneficiàries

3.1. Les sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a cinquanta persones.

b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiàries previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, haver aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de 50 o més treballadors/ores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, en la redacció donada per el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per la garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes a la feina i l'ocupació.

h) No estar subjecte a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que hagi declarat un ajut il·legal i incompatible amb el mercat interior.

i) No trobar-se en situació de crisi a data 31.12.2019, d'acord amb la definició continguda a l'apartat 18 de l'article 2 del Reglament (UE) 651/2014, de la Comissió de 17 de juny, Reglament general d'Exempció per Categories; podran tenir la consideració d'empresa en situació de crisi posteriorment com a conseqüència del la COVID-19

j) No haver superat la quantitat màxima de 800.000,00 euros d'imports limitats d'ajut conforme a la secció 2.7.1 de la Decisió SA 56851 - Marc temporal nacional per a ajuts estatals en forma de subvencions directes, bestretes reemborsables, avantatges fiscals, garanties sobre préstecs i bonificació del tipus d'interès de préstecs per donar suport a l'economia en el brot actual de la COVID-19 (secció 3.1 del Marc Temporal Europeu).

k) Per als ajuts definits a l'annex 3, no haver superat la quantitat màxima de 200.000,00 euros d'ajuts de mínimis que pot rebre una empresa en el període de 3 exercicis fiscals.

l) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per

CVE-DOGC-A-20321050-2020

tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

m) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Llei 17/2015 de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes.

n) En el cas que el sol·licitant sigui una associació o una fundació, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

o) En el cas que el sol·licitant sigui una fundació, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

p) En el cas que el sol·licitant sigui una entitat sense ànim de lucre, estar inscrita en el registre corresponent.

q) Estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques en aquells supòsits en que sigui obligatori.

r) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3.2. El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6 d'aquest annex 1.

Base 4

Actuacions i despeses subvencionables

4.1. Les actuacions i les despeses subvencionables s'estableixen als annexes 2 i 3 en funció de cada línia d'ajuts.

4.2. Són subvencionables aquelles despeses que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i les condicions que es determinen en aquestes bases i la convocatòria corresponent.

4.3 Als efectes d'aquesta Resolució, no es consideren subvencionables les despeses següents:

a) Interessos deutors de comptes bancaris.

b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.

c) Despeses de procediments legals i judicials.

d) Impostos indirectes, inclòs l'IVA.

e) Despeses de transaccions financeres.

f) Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.

g) Despeses justificades amb factures de data anterior a l'inici de l'actuació subvencionada o posterior a la seva finalització, amb excepció de la factura relativa a la despesa de l'auditoria de justificació de l'actuació subvencionada que es preveu en els ajuts de l'annex 3.

h) Les despeses vinculades a la preparació del dossier tècnic i administratiu per a la sol·licitud de l'ajut, tant les de col·laboracions com les hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració, i en general qualsevol despesa de gestió de la sol·licitud.

i) Despeses de desplaçament i allotjament.

j) Les inversions en obra civil, terrenys i edificis.

k) Els vehicles de transport.

4.4. No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i el sol·licitant tinguin vinculació, excepte justificació expressa que haurà de ser valorada per ACCIÓ. Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de

CVE-DOGC-A-20321050-2020

l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.5. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la contractació menor, la beneficiària haurà de sol·licitar com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

No eximeix de l'obligació de la sol·licitud de les 3 ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats, el fet que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en el moment de la sol·licitud, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

Base 5

Quantia

5.1. La quantia de les subvencions s'estableix als annexes 2 i 3 en funció de cada línia d'ajuts.

5.2. La despesa mínima, realitzada i correctament justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 60% de la despesa considerada subvencionable. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

5.3. En cap cas, l'import dels ajuts concedits pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la beneficiària.

5.4. L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Base 6

Sol·licitud i documentació

6.1. Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades al Canal Empresa (canalempresa.gencat.cat).

6.2. Les persones interessades presentaran les sol·licituds per mitjans electrònics acompanyades de la documentació que preveu la base 6.6 d'aquest annex a través, obligatòriament, del Canal Empresa (canalempresa.gencat.cat).

La identificació de la signatura de la persona sol·licitant es farà mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i signatura electrònica admesos per la seu electrònica de la Generalitat, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i serà necessari el certificat digital de representació de persona jurídica.

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a

CVE-DOGC-A-20321050-2020

terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

6.3. La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

- a) Requisits als quals fa referència la base 3 de l'annex 1, si s'escau.
- b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, en el formulari de sol·licitud, el programa al qual s'acull, la quantia sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.
- c) Existència o no dels ajuts de *minimis* que li hagin estat atorgats durant l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis anteriors, indicant la data de concessió, l'import i l'ens atorgant. Quan l'empresa o entitat mantingui amb d'altres empreses algun dels vincles descrits a l'article 2.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de *minimis*, d'acord amb el concepte "única empresa" haurà de declarar també els ajuts de *minimis* percebuts per les empreses vinculades.
- d) Existència o no d'altres quanties limitades d'ajuts sol·licitats i concedits a l'empara de la secció 2.7.1 de la Decisió de la Comissió Europea SA 56851 - Marc temporal nacional per a ajuts estatals en forma de subvencions directes, bestretes reemborsables, avantatges fiscals, garanties sobre préstecs, bonificació del tipus d'interès de préstecs i capital, per donar suport a l'economia en el brot actual de la COVID-19, o de les seves modificacions, Decisions SA. 57019 i SA. 58778.
- e) Disposar de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent en el moment de la resolució de la sol·licitud.
- f) Disposar de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al Registre Mercantil o al registre corresponent, si s'escau.
- g) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable, tret que es tracti d'una empresa en procés de constitució.
- h) Les persones jurídiques que sol·licitin una subvenció d'un import superior a 10.000,00 euros han de presentar una declaració responsable que inclogui la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració amb la finalitat que preveu la base 20.i) de l'annex 1.
- i) Declaració conforme el sol·licitant de la subvenció s'adhereix al codi ètic que figura com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016).

6.4. La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'inadmissió de la sol·licitud, és també causa de revocació de l'ajut, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

6.5. La no oposició a la consulta de dades a altres administracions o organismes que es recull al formulari de sol·licitud comporta l'autorització a ACCIÓ a obtenir per interoperabilitat les dades disponibles al Catàleg de dades i documents electrònics. En cas que es manifesti l'oposició a la consulta, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.

6.6. Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que s'esmenta a continuació:

- Memòria tècnica del projecte segons model disponible a la web d'ACCIÓ (accio.gencat.cat).
- Pels ajuts definits a l'annex 3, pressupost complert i detallat del projecte segons el model disponible a la web d'ACCIÓ (accio.gencat.cat).

6.7. Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6.8. Aquest requeriment d'esmena i/o de documentació es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. La presentació de les esmenes i/o de la

CVE-DOGC-A-20321050-2020

documentació es farà de manera electrònica d'acord amb la base 6.2.

6.9. Les sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

6.10. L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, que s'estableix en la convocatòria de l'ajut, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

Base 7

Resolució i notificació

7.1. L'òrgan competent per dictar resolució d'atorgament o de denegació de l'ajut és el/la Conseller/a Delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui.

7.2. El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

7.3. La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la sol·licitant, l'import, les condicions, si s'escau el percentatge subvencionat del cost de l'activitat, el seu caràcter de mínimis fent referència al Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de mínimis i la seva subjecció a la secció 2.7.1 de la Decisió SA. 56851, quanties limitades d'ajut del Marc Temporal Nacional d'ajuts estatals en forma de subvencions directes, bestretes reemborsables, avantatges fiscals, garanties sobre préstecs i bonificació del tipus d'interès de préstecs per donar suport a l'economia en el brot actual de la COVID-19.

7.4. La resolució es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat) sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

7.5. En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de sis mesos, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

7.6. Contra la resolució d'atorgament o de denegació dels ajuts, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Base 8

Publicitat de la resolució

D'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 5.4 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS), operarà com a mitjà electrònic per donar compliment a les obligacions de publicitat de les subvencions concedides, el qual haurà de contenir les dades a que es refereix la lletra b) de l'apartat 8 de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les beneficiàries, s'ha de publicar a la seu electrònica i al lloc web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/inici>).

CVE-DOGC-A-20321050-2020

Base 9

Subcontractació

9.1. S'entén que una beneficiària subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer la beneficiària per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

9.2. Únicament es permet la subcontractació en els projectes de l'annex 3 d'aquestes bases, fins a un 80% de l'activitat subvencionada i prèvia acceptació expressa per part d'ACCIÓ.

9.3. La subcontractació s'ha d'ajustar a les condicions que s'estableixen a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desenvolupa el Reglament.

Base 10

Pagament de l'ajut

El pagament del 100% de l'ajut que regula aquesta Resolució serà tramitat un cop s'hagi comprovat la justificació de la realització del projecte subvencionat per part d'ACCIÓ i prèvia acta favorable de comprovació per part d'un tècnic.

Base 11

Revisió i variacions en la destinació de la subvenció

11.1. Hi ha la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució de d'atorgament en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

11.2. D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció.

11.3. Per causes degudament justificades, i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al servei subvencionat i que siguin justificades a bastament pels interessats abans del termini d'execució del servei.

11.4. La beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La beneficiària ha de sol·licitar la modificació abans que finalitzi el termini d'execució del projecte establert a la resolució de concessió de l'ajut.

Base 12

Justificació

12.1. Les beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; amb l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny.

12.2. La modalitat de justificació és la que es defineix als annexes 2 i 3 d'aquestes bases, en funció de la línia d'ajuts.

12.3. La beneficiària de l'ajut està obligada a presentar la justificació del projecte com a màxim durant els dos mesos posteriors a la finalització del mateix. No existeix possibilitat d'ampliació d'aquest termini.

Les dates dels documents justificatius (factures i comprovants de pagament o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, i/o nòmines, TC2 o d'altres) hauran d'estar dins el període

CVE-DOGC-A-20321050-2020

d'execució de l'actuació subvencionable que s'ha definit en la resolució d'atorgament, tret de la factura relativa a la despesa de l'informe d'auditoria de la justificació de l'actuació subvencionada que es demana pels ajuts de l'annex 3 d'aquestes bases. La data dels comprovants de pagament podrà ser, com a màxim, dos mesos posterior a la data màxima establerta pels documents justificatius.

12.4. La justificació s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les beneficiàries mitjançant el Canal Empresa (canalempresa.gencat.cat).

12.5. La documentació justificativa és la que es defineix als annexes 2 i 3 d'aquestes bases, en funció de la línia d'ajuts, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut.

12.6. Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

12.7. Els documents acreditatius del pagament admesos són: extracte del compte bancari, rebut bancari justificant de transferència o certificat bancari. Els documents acreditatius del pagament han d'indicar:

a) La identificació de la beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i denominació social.

b) El concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament que estableix la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i l'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau. No obstant l'establert, en cap cas s'acceptaran pagaments en efectiu d'un import superior a 100,00 euros.

En el cas que el comprovant de pagament englobi diverses factures serà necessari adjuntar una relació d'aquestes factures amb els seus imports.

En el cas que el pagament s'hagi efectuat amb una moneda diferent a l'euro caldrà presentar el document bancari en el que consti el tipus de canvi aplicat.

12.8. L'incompliment del percentatge de despesa mínima establerta a la base 5.2 de l'annex 1, així com de l'objecte i la finalitat de la subvenció, comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

12.9. Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, es requerirà a la beneficiària perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

12.10. ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

Base 13

Verificació de les accions subvencionables

13.1. Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus

a) Verificacions administratives:

CVE-DOGC-A-20321050-2020

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

b) Verificacions in situ o sobre el terreny:

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions de les beneficiàries.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

13.2. Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

Base 14

Control de les accions subvencionables

14.1. ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat. ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les beneficiàries dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

14.2. Les beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

14.3. L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquest ajuts.

14.4 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

Base 15

Revocació

15.1. Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com les establertes en aquestes bases reguladores.

15.2. També serà causa de revocació:

a) Quan la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, sobrepassant els percentatges o límits establerts als reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

b) Quan d'acord amb el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*, la beneficiària superi l'acumulació d'ajuts de *minimis*, establertes en 200.000,00 euros per empresa durant el període de 3 exercicis fiscals o bé 100.000,00 euros en el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera.

En aquest còmput es considerarà qualsevol ajut de *minimis* atorgat per qualsevol administració o ens nacional, autonòmic o local.

c) Quan l'acumulació de les quanties limitades d'ajuts d'acord amb la secció 2.7.1 del Marc temporal nacional relatiu a les mesures d'ajut per recolzar l'economia al context de l'actual brot de COVID-19 (secció 3.1 del Marc temporal europeu) que li hagin estat atorgats a l'empara de les Decisions de la Comissió Europea SA 56851, SA. 57019 i SA. 58778 (així com les que s'adaptin posteriorment i que modifiquin aquestes), superin la quantitat de 800.000,00 euros per entitat beneficiària.

d) L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 107 a 109 del Tractat de Funcionament de la Unió

CVE-DOGC-A-20321050-2020

Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

15.3 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen els articles 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 16

Renúncia de l'ajut atorgat

Les beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent. Les beneficiàries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

Base 17

Règim de compatibilitat dels ajuts

17.1. En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat als ajuts de *minimis* (DOUE L 352 de 24.1.2013), l'ajuda total de *minimis* concedida a una única empresa no serà superior a 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de *minimis* no serà superior a 100.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Per comptabilitzar els ajuts de *minimis* cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'empresa sol·licitant com els rebuts per aquelles empreses amb les que la sol·licitant hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte "d'empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de *minimis* o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

17.2. Acumulació amb altres ajuts (minimis, exempts o notificats)

Els ajuts regulats en aquestes bases es poden acumular amb ajuts que entrin en l'àmbit d'aplicació dels Reglaments de minimis o dels Reglaments d'Exempció per Categories sempre que es refereixin a costos subvencionables diferents.

Quan l'entitat sol·licitant de l'ajut hagi rebut (o li hagi estat concedit) un ajut de minimis per finançar les mateixes despeses subvencionables, tots aquests ajuts han de respectar, de manera acumulada, el límit màxim fixat al Marc Temporal (800.000,00 euros per beneficiària).

Quan l'ajut concedit d'acord amb aquest règim s'acumuli, per als mateixos costos subvencionables, amb un altre ajut exempt en virtut d'un al Reglament d'Exempció per Categories o un ajut aprovat per una Decisió de la Comissió, els ajuts es podran acumular entre sí sempre i quan es respectin les intensitats i els imports màxims d'ajut establerts als Reglaments d'Exempció o les Decisions.

Per aquesta raó, la persona sol·licitant ha de presentar una declaració responsable on faci constar altres ajuts que li hagin estat concedits o rebuts (per la mateixa o una altra autoritat competent) per finançar les mateixes despeses.

17.3. Acumulació amb altres ajuts del Marc Temporal:

El Marc temporal relatiu a les mesures d'ajut per recolzar l'economia al context de l'actual brot de la COVID-19 permet que una empresa pugui rebre un o diversos ajuts (quanties limitades d'ajut) en forma de de subvenció, bestreta reemborsable, avantatge fiscal, garantia, préstec i/o aportació de capital, d'acord amb la secció 2.7.1 del Marc temporal nacional (secció 3.1 del Marc temporal europeu) sempre i quan, acumulats, no superin

CVE-DOGC-A-20321050-2020

l'import màxim de 800.000,00 euros per empresa beneficiària. En aquest llistat, s'han de tenir en compte tots els ajuts d'aquesta secció que li hagin estat concedits a la persona sol·licitant per part de qualsevol administració pública, estatal, autonòmica o local (o altres ens competents) d'acord amb les Decisions de la Comissió Europea SA 56851, SA. 57019 i SA. 58778 (2020/N) Marc temporal nacional I i II, així com qualsevol Decisió posterior que les modifiqui o les amplii.

17.4 L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o ingressos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 18

Infraccions i sancions

18.1. A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

18.2. Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Base 19

Publicitat de les subvencions per part de la beneficiària

19.1. La beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

19.2. Les mesures de publicitat que han d'adoptar les beneficiàries de les subvencions són les següents:

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar la marca d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a l'adreça <http://www.accio.gencat.cat/ca/accio/premsa-comunicacio/> (apartat "material de referència").

Base 20

Són obligacions generals de les beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o a la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altre mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- c) Conservar els justificants originals i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i

CVE-DOGC-A-20321050-2020

les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Coneixement, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- f) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.
- h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.
- i) Comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, un cop concedida la subvenció, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- j) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables.
- k) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016).
- l) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 9.1.1998).
- m) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90. bis i 92. bis del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- n) En cas que la beneficiària de la subvenció subcontracti d'acord amb els termes indicats en aquestes bases, haurà d'indicar en la sol·licitud l'entitat amb la qual realitzarà la subcontractació, per tal que l'òrgan concedent ho valori i autoritzi mitjançant la resolució d'atorgament.

Base 21

Protecció de dades de caràcter personal

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (d'ara endavant, ACCIÓ), en quant a responsable del tractament, l'informa que les seves dades personals seran tractades amb la finalitat de tramitar la seva sol·licitud d'ajut/subvenció, d'enviar-li enquestes de satisfacció, d'oferir-li informació per mitjans electrònics sobre els serveis i activitats de similar naturalesa que aquesta entitat ofereix així com per al compliment de les nostres obligacions legals. ACCIÓ l'informa també que vostè podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició adreçant un escrit al correu electrònic dades.accio@gencat.cat, o enviant un escrit a la nostra adreça postal, Passeig de Gràcia, 129 08008 de Barcelona.

Per més informació sobre el tractament de les seves dades pot dirigir-se al següent enllaç:

<http://www.accio.gencat.cat/avis-legal>

Annex 2

Bases reguladores de la línia de subvencions per a la realització de processos de reflexió estratègica i desenvolupament de plans de transformació tecnològica i negoci per a empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció

Base 1

Actuacions i despeses subvencionables

1.1. Es considera subvencionable la realització de processos de reflexió estratègica i desenvolupament de plans de transformació tecnològica i negoci per a la cadena de valor de la indústria de l'automoció a qui els està impactant o impactarà de forma important alguns dels canvis següents: transició del sector automoció cap a la indústria de la nova mobilitat derivada de l'adopció de noves tecnologies i els requeriments en quant a sostenibilitat, nou entorn socioeconòmic, nous hàbits de consum i comportament, nous canals de compra i venda, nou entorn global, nous actors en la cadena de valor, noves possibilitats en quant a la mobilitat incloent el vehicle elèctric, autònom i més sostenible.

El procés de reflexió estratègica i desenvolupament de plans de transformació tecnològica i negoci haurà de contemplar els passos següents:

- Anàlisi del model de negoci actual de l'empresa, identificant les seves capacitats i recursos claus així com el risc de que la seva oferta actual acabi sent irrellevant (ja sigui per canvis en el comportament del client/usuari, canvis tecnològics, canvis legislatius, canvis als canals de venda o moviments dels seus proveïdors o clients principals).
- Exploració de noves oportunitats de negoci en la indústria de la mobilitat i/o altres indústries i sectors (s'entén per altres indústries /sectors aquelles indústries en la que l'empresa pot explotar les seves capacitats i recursos actuals per generar solucions que aportin valor a uns nous clients).
- Priorització d'aquelles oportunitats de negoci més rellevants, de forma objectiva, amb uns criteris definits i justificats.
- Selecció de la oportunitat de negoci en la que es focalitzarà l'empresa.
- Desenvolupament d'un pla de negoci per l'oportunitat seleccionada al punt anterior. Aquest pla de negoci haurà d'incloure:

a) Justificació de l'oportunitat.

b) Definició de la proposta de valor de la nova iniciativa, indicant la diferenciació respecte les solucions ja existents.

c) Estratègia, objectius i model de negoci.

d) Pla de màrqueting, d'operacions i financer.

1.2. Es consideren subvencionables les despeses d'assessorament extern per dur a terme l'actuació subvencionada.

1.3. Els projectes subvencionats es podran executar entre la data de publicació d'aquestes bases al DOGC i el 30 de juny de 2021.

Base 2

Quantia

La quantia de la subvenció per aquest programa serà d'un màxim de 15.000,00 euros, sempre i quan no superi el cost de l'actuació subvencionada.

Base 3

Procediment de concessió i valoració

3.1. El procediment de concessió és el de concurrència no competitiva, i les sol·licituds es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost.

3.2. L'òrgan instructor serà l'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Unitat d'Innovació d'ACCIÓ.

Base 4

Justificació

4.1. El procediment general de justificació s'ha establert a la base 12 de l'annex 1.

4.2. La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

4.3. La documentació a aportar per justificar el projecte és la següent:

a) Una digitalització simple (PDF) de la factura o factures electròniques emeses pel consultor o consultors externs a la beneficiària en concepte de la prestació del servei subvencionat i comprovant de pagament d'aquestes factures, per part de la beneficiària.

b) Una memòria tècnica de l'actuació amb signatura digital tant de la beneficiària com del consultor, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>) que inclourà l'explicació de les activitats realitzades.

c) Si s'escau, documentació que justifiqui la realització de l'actuació subvencionada (estudis, informes i/o còpia dels lliurables desenvolupats al llarg dels treballs).

d) Si s'escau, documentació demostrativa de les accions realitzades en relació a les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 19 de l'annex 1 d'aquestes bases.

e) Declaració del responsable legal de la beneficiària conforme en relació, a les diverses despeses que formen part de la justificació, no existeix vinculació entre proveïdor i beneficiària segons la definició del reglament de la Llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions).

f) Una declaració responsable que indiqui que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat, que els documents originals estan custodiats a la seu de la beneficiària, que no s'han rebut d'altres subvencions per a la mateixa despesa subvencionable i que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (fons privats o altres tipus de recursos) no supera el cost de l'activitat o projecte subvencionat.

Annex 3

Bases reguladores de la línia de subvencions per a la realització d'inversions empresarials d'alt impacte per a empreses de la cadena de valor de la indústria de l'automoció.

Base 1

Actuacions i despeses subvencionables

1.1. Es consideraran actuacions subvencionables els projectes d'inversió realitzats a Catalunya dins de la cadena de valor de la indústria de l'automoció encaminats a aconseguir algun dels següents objectius:

- Mantenir l'activitat productiva i l'ocupació directa de l'empresa a Catalunya,
- Implementar millores en el procés productiu,
- Incrementar la capacitat productiva i l'ocupació directa,
- Atraure noves activitats de l'empresa a Catalunya o
- Adequar i/o millorar les instal·lacions actuals en el cas de projectes de reindustrialització de plantes productives que hagin anunciat el cessament de la seva activitat.

En tots els casos, els projectes d'inversió objecte d'aquests ajuts hauran d'estar en la seva totalitat directament vinculats a la fabricació, l'assemblatge o al desenvolupament de productes o serveis per a la indústria del sector de l'automoció.

CVE-DOGC-A-20321050-2020

La despesa subvencionable acceptada mínima ha de ser de 500.000,00 d'euros i la despesa subvencionable acceptada màxima de 10.000.000,00 d'euros.

1.2. Es consideren subvencionables les despeses següents:

- a) Actius materials: maquinària, equipament i instrumental de laboratori i instal·lacions de nova adquisició directament vinculades al procés productiu i inversions que incorporin processos amb alt contingut tecnològic als equips ja existents.
- b) Actius immaterials: Inversió en transferència de tecnologia mitjançant l'adquisició de drets de patents, llicències, know-how o coneixements tècnics no patentats.
- c) La despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada al que es refereix la base 5.3 d'aquest annex.

En el cas de projectes de reindustrialització de plantes productives que hagin anunciat, mitjançant presentació de la comunicació d'expedient de regulació d'ocupació a l'autoritat laboral, el cessament de la seva activitat, també seran elegibles les despeses vinculades a l'adequació i/o millora de les instal·lacions actuals.

Cal tenir en compte els següents requeriments en relació als actius fixes subvencionables:

- a) No s'acceptarà l'adquisició d'actius de segona mà, excepte pels projectes de reindustrialització de plantes productives.
- b) Els actius fixes subvencionables seran explotats exclusivament a l'establiment de la beneficiària de l'ajut, seran considerats elements d'actiu amortitzable i seran adquirits a un tercer en condicions de mercat.
- c) Els actius fixes subvencionables s'hauran d'incloure a l'actiu de l'empresa i romandre en l'establiment almenys durant 3 anys des de la data de finalització del projecte que consti en la resolució d'atorgament de l'ajut, no podent l'empresa beneficiària aplicar en l'indicat període cap mesura que suposi el cessament de l'activitat.

1.3 El període d'execució dels projectes podrà anar des de l'1 d'abril de 2020 i fins al 31 de desembre de 2022. Existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació del termini basant-se en el que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Base 2

Quantia

2.1. La intensitat de l'ajut serà del 10% de la despesa subvencionable acceptada i l'import màxim de l'ajut serà de 1.000.000,00 d'euros per projecte.

2.2. La despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada al que es refereix la base 5.3 d'aquest annex es podrà subvencionar amb una intensitat del 100% amb un màxim de 1.500,00 euros.

2.3 Els criteris que es tindran en compte per determinar la quantia de les subvencions són el cost del projecte, els altres ajuts rebuts, la intensitat i el límit que determinin els Reglaments d'ajuts d'Estat, quan siguin aplicables, la puntuació obtinguda pels criteris de valoració i les disponibilitats pressupostàries.

Base 3

Procediment de concessió i valoració

3.1. El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis que estableix l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i d'acord amb el que preveuen els articles següents.

3.2. L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Unitat d'Inversió i Empreses Estrangeres d'ACCIÓ L'òrgan instructor serà l'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts.

La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en cadascun dels criteris de valoració que s'estableixen a la base 4 d'aquest annex (la puntuació de cada criteri podrà anar des de 0 fins al seu valor màxim establert).

CVE-DOGC-A-20321050-2020

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració previ i podrà demanar el suport o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites o entrevistes oportunes amb el sol·licitant.

3.3. La puntuació mínima que ha d'assolir un projecte per poder obtenir la concessió de la subvenció sol·licitada és de 250 punts d'un màxim de 500.

3.4. L'òrgan col·legiat de valoració, encarregat de l'avaluació definitiva de les sol·licituds sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, estarà constituït a aquest efecte i estarà integrat per tres representats d'ACCIÓ i tres representants de la Direcció General d'Indústria. La persona que ocupi el càrrec de Director/a General d'Indústria exercirà com a President/a d'aquest òrgan.

A les reunions d'aquest òrgan col·legiat hi assistirà un altre representant d'ACCIÓ que actuarà com a secretari. A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de l'òrgan col·legiat.

3.5. Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

3.6 Es concedirà ajut a totes les sol·licituds que hagin assolit una puntuació mínima de 250 punts una vegada aplicat el procediment de valoració i aquestes concessions es faran amb les intensitats màximes d'ajut previstes en aquestes bases reguladores. En el cas que el pressupost sigui insuficient per concedir l'ajut a totes les sol·licituds que superen els 250 punts, s'aprovaran aquelles que tinguin una puntuació més elevada.

3.7. Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses a l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, i en cas que no existeixi pressupost per a concedir ajut a totes aquestes sol·licituds, s'aplicarà un prorrateig de la subvenció, en funció de l'ajut obtingut.

3.8. Un cop avaluades les sol·licituds, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord amb l'informe de l'òrgan encarregat de valorar les sol·licituds. Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (tauler.gencat.cat) sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

3.9. La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licituds que es proposa estimar i la llista de sol·licituds que es proposa desestimar amb indicació dels motius de la desestimació. També ha de contenir les sol·licituds que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida. En el supòsit que alguna de les sol·licituds proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a la sol·licitud o sol·licituds de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.

3.10. Les sol·licitants poden presentar al·legacions i desistiments en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació feta mitjançant la publicació de la proposta provisional de concessió, que es tindran en compte en el moment de resoldre.

Si les sol·licitants no presenten cap al·legació ni cap desistiment, dins d'aquest termini, s'entendrà que accepten tàcitament la concessió de la subvenció.

3.11. L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

3.12. L'òrgan instructor formularà la proposta definitiva de resolució de les subvencions a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada per les persones beneficiàries proposades, de les acceptacions i de les comprovacions realitzades, si escau, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

3.13. Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, que es notificarà d'acord amb allò previst en aquesta base referent a la resolució provisional.

Base 4

Críteris de valoració

Els críteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la ponderació, són els següents:

CVE-DOGC-A-20321050-2020

CRITERI	Valor màxim subcriteri	Valor màxim criteri
1 Objectiu del projecte		150
1.1 Novetat de l'activitat a desenvolupar per l'empresa a Catalunya i/o millora del procés productiu actual. Contribució del projecte a la transició ecològica i a la transformació digital de la cadena de valor de la indústria de l'automoció.	50	
1.2 Contribució del projecte al manteniment o a la reactivació de l'activitat actual de l'empresa a Catalunya.	50	
1.3 Competència amb altres localitzacions de fora de Catalunya a l'hora d'ubicar el projecte d'inversió.	30	
1.4 - Contribució a la reindustrialització d'una planta productiva que hagi comunicat, mitjançant presentació de la comunicació d'expedient de regulació d'ocupació a l'autoritat laboral, el seu cessament de l'activitat durant l'any 2020.	20	
2. Qualitat del projecte.		100
2.1 Volum de l'ocupació creada o mantinguda.	45	
2.2 Volum de les inversions directes que comporta el projecte.	45	
2.3 Volum i perfil de les inversions induïdes pel projecte en la mateixa empresa.	10	
3. Capacitat i viabilitat tècnica i econòmica del projecte: Concreció i coherència de la metodologia, del pla de treball, dels recursos humans i materials previstos. Capacitat tècnica i econòmica de l'empresa per portar-ho a terme.		100
4. Impacte del projecte.		150
4.1 Impacte del projecte en l'economia catalana i en el teixit empresarial mitjançant la contractació de proveïdors locals.	85	
4.2 Contribució al reequilibri territorial de Catalunya.	65	

4.2. Es deixarà constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en l'aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

Base 5

Justificació

5.1. El procediment general de justificació s'ha establert a la base 12 de l'annex 1.

5.2. La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb aportació d'informe d'auditor.

5.3. La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir a la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

- Una relació classificada de totes les despeses subvencionables relacionades amb el desenvolupament de l'actuació, que forma part del model normalitzat de justificació que estarà a disposició de les persones interessades al Canal Empresa (canalempresa.gencat.cat).

CVE-DOGC-A-20321050-2020

- Una llista detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència; aquesta llista forma part de l'imprès normalitzat de justificació.
- Declaració segons la qual els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
- En el cas de la no existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a la base 4.5 de l'annex 1 (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor):
 - Si s'escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria, o bé
 - Si s'escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.
 - Si s'escau, en el cas d'obligació de les tres ofertes, informe signat pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.
- Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercitant en el Registre oficial d'auditors de comptes depenent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

Aquest informe s'haurà d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió dels comptes justificatius de subvencions. L'abast d'aquest informe es concretarà a la resolució d'atorgament de l'ajut i estarà subjecte a les normes d'actuació i de supervisió que, si s'escau, proposin la Intervenció General de la Generalitat o la Sindicatura de Comptes. Així mateix, aquest informe ha de complir amb el que s'estableix als articles 6, 7, 8 i 9 de l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 8154 de 15.6.2020). Les despeses de realització d'aquest informe es podran considerar objecte de subvenció, i la data de la seva factura justificativa podrà ser posterior al termini que estableixi la resolució d'atorgament per a la resta de documents justificatius.

La detecció d'irregularitats greus o de falsedats en un informe de justificació que no haguessin estat posades de manifest en l'informe de l'auditor donarà lloc a la no acceptació per ACCIÓ de l'empresa auditora responsable de l'informe per un període de cinc anys, i el cost de l'informe de l'auditor no serà acceptat com a despesa subvencionable. Tot això amb independència de les conseqüències de reintegrament i sancionadores que puguin correspondre a la beneficiària, i en especial del fet que ACCIÓ podrà procedir a la revisió dels informes anteriors encara que en aquell moment s'haguessin donat com a vàlids a efectes de justificació.

L'informe d'auditoria haurà de seguir les pautes marcades en els documents "Instruccions per a la Justificació del Projecte Subvencionat" i "Abast de l'informe d'auditoria" que es podran obtenir a la pàgina web d'ACCIÓ.

En els casos en què la beneficiària estigui obligat a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès al Real Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'auditoria de comptes, l'informe justificatiu el portarà a terme el mateix auditor; mentre que si la beneficiària no està obligat a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor la realitzarà la beneficiària. En el primer cas, però, ACCIÓ podrà designar un altre auditor a petició de la beneficiària.

b) Una memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/convocatories-dajuts/justificacions-dajuts/>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 19 de l'annex 1.

d) Memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de la beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.

e) Declaració del responsable legal de l'entitat beneficiària conforme per a les diverses despeses que formen part de la justificació no existeix vinculació entre proveïdor i beneficiària segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), llevat de disposar d'autorització expressa de l'òrgan concedent.

CVE-DOGC-A-20321050-2020

f) En el cas d'existència de subcontractació s'ha de presentar la documentació que s'estableix a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

g) Una declaració responsable que indiqui que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat, que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat beneficiària i que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (Altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) no supera el cost de l'activitat o projecte subvencionat o percentatge màxim de subvenció que s'estableix a les bases.

(20.321.050)

DISPOSICIONS**DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ**

RESOLUCIÓ ARP/2954/2020, de 18 de novembre, per la qual s'incrementa la quantia dels ajuts a la cooperació per a la innovació a través del foment de la creació de grups operatius de l'Associació Europea per a la Innovació en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles i la realització de projectes pilot innovadors per part d'aquests grups (operació 16.01.01 del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020) corresponents a l'any 2019 convocats mitjançant la Resolució ARP/1531/2019, de 28 de maig (ref. BDNS 459765).

Mitjançant la Resolució ARP/1531/2019, de 28 de maig, es van convocar en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020 els ajuts a la cooperació per a la innovació a través del foment de la creació de grups operatius de l'Associació Europea per a la Innovació en matèria de productivitat i sostenibilitat agrícoles i la realització de projectes pilot innovadors per part d'aquests grups corresponents a l'any 2019 (ref. BDNS 459765).

L'apartat 3 de la Resolució fixa un pressupost total de 2.560.000,00 euros que tenen caràcter de cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), d'acord amb el que preveu el Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020. L'aportació financera del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP), amb naturalesa de crèdit plurianual, és d'1.459.200,00 euros, que representen el 57% del finançament, a càrrec de la partida pressupostària D/770000100/5740/0000 dels pressupostos del DARP, distribuïts de la manera següent: 57.000,00 euros corresponen a l'annualitat 2020, 420.660,00 euros a l'annualitat 2021 i 981.540,00 euros a l'annualitat 2022. La resta de finançament, 1.100.800,00 euros, és a càrrec de la partida pressupostària D/770000100/5740/0000 FAGFEADER dels pressupostos del DARP del fons FEADER, que representa el 43% del finançament d'aquests ajuts, distribuïts de la manera següent: 43.000,00 euros corresponen a l'annualitat 2020, 317.340,00 euros corresponen a l'annualitat 2021 i 740.460,00 euros corresponen a l'annualitat 2022.

Aquest pressupost ha resultat insuficient per atendre totes les sol·licituds auxiliables presentades per a la modalitat de realització de projectes pilot innovadors per part de Grups Operatius. Atès que el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació considera necessari continuar fomentant aquesta actuació i donar cobertura al nombre màxim de persones beneficiàries, es procedeix a incrementar la dotació inicial assignada a aquesta modalitat d'ajut.

Per tot això, d'acord amb el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, a proposta de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

Resolc:

Incrementar en 1.276.964,91 euros la dotació inicial de 2.560.000 euros dels ajuts a la Cooperació per a la Innovació en el marc del Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2014-2020, amb una dotació final resultant de 3.836.964,91 euros. Aquest increment es destinarà a la modalitat d'ajut per a la realització de projectes pilot innovadors per part de Grups Operatius. L'aportació financera del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació (DARP), amb naturalesa de crèdit plurianual, passa a ser de 2.187.070,00 euros, cosa que representa el 57% del finançament, a càrrec de la partida pressupostària D/770000100/5740/0000 dels pressupostos del DARP, distribuïts de la manera següent: 57.000,00 euros corresponen a l'annualitat 2020, 639.021,00 euros a l'annualitat 2021 i 1.491.049,00 euros a l'annualitat 2022. La resta de finançament, 1.649.894,91 euros, és a càrrec de la partida pressupostària D/770000100/5740/0000 FAGFEADER dels pressupostos del DARP del fons FEADER, cosa que representa el 43% del finançament d'aquests ajuts, distribuïts de la manera següent: 43.000,00 euros corresponen a l'annualitat 2020, 482.068,47 euros corresponen a l'annualitat 2021 i 1.124.826,44 euros corresponen a l'annualitat 2022.

L'aplicació d'aquest increment es condiona a l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos del

CVE-DOGC-A-20324053-2020

Departament d'Agricultura, Ramaderia i Pesca per a les anualitats 2021 i 2022.

Disposició final

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Teresa Jordà i Roura

Consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació

(20.324.053)

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA****AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA****RESOLUCIÓ VEH/2955/2020, de 18 de novembre, de cessament del senyor Jordi Tamarit Corella com a cap del Servei de Coordinació Territorial de les Oficines Centrals de l'Agència Tributària de Catalunya.**

Atesa la Resolució VEH/2754/2019, per la qual es va nomenar el senyor Jordi Tamarit Corella cap del Servei de Coordinació Territorial de les Oficines Centrals de l'Agència Tributària de Catalunya;

Atesa la Resolució de 13 de maig de 2020, de la directora de Serveis del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, per la qual es declara la jubilació forçosa per edat del senyor Jordi Tamarit Corella;

En ús de les atribucions que, en matèria de personal, em confereix l'article 212-4 de la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat;

Resolc:

El senyor Jordi Tamarit Corella cessa com a cap del Servei de Coordinació Territorial de les Oficines Centrals de l'Agència Tributària de Catalunya, amb efectes del dia 9 de juny de 2020.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableixen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació; o bé recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Eduard Vilà Marhuenda

Director

(20.324.044)

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA****AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA****RESOLUCIÓ VEH/2956/2020, de 18 de novembre, de cessament del senyor Jaume Carnicé Reñe com a cap del Servei de Recaptació de la Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya a Lleida.**

Atesa l'Ordre del conseller d'Economia i Finances, d'1 de juny de 1987, per la qual es va nomenar el senyor Jaume Carnicé Reñe tesorero territorial de Lleida de la Direcció General de Pressupostos i Tresor del Departament d'Economia i Finances;

Atesa la Resolució ECF/2880/2003, d'1 de setembre, d'adaptació de diversos nomenaments a la nova estructura organitzativa de les direccions territorials del Departament d'Economia i Finances;

Atesa la Resolució ECF/150/2008, de 2 de gener, per la qual s'adapten diversos nomenaments de llocs de treball a l'estructura orgànica de l'Agència Tributària de Catalunya.

Atesa la Resolució de 30 de març de 2020, de la directora de Serveis del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, per la qual es declara la jubilació forçosa per edat del senyor Jaume Carnicé Reñe;

En ús de les atribucions que, en matèria de personal, em confereix l'article 212-4 de la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat;

Resolc:

El senyor Jaume Carnicé Reñe cessa com a cap del Servei de Recaptació de la Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya a Lleida, amb efectes del dia 16 d'abril de 2020.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableixen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació; o bé recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Eduard Vilà Marhuenda

Director

(20.324.045)

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA****AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA****RESOLUCIÓ VEH/2957/2020, de 18 de novembre, de cessament de la senyora Carmen Conde Santamaria com a responsable en executiva d'atenció al contribuent de les Oficines Centrals de l'Agència Tributària de Catalunya.**

Atesa la Resolució ECF/1512/2005, de 29 de abril, per la qual es va nomenar la senyora Carmen Conde Santamaria responsable en executiva d'atenció al contribuent dels Serveis Territorials a Barcelona del Departament d'Economia i Finances;

Atès que mitjançant l'Ordre ECF/498/2007, de 21 de desembre, per la qual es regula el règim d'adscripció del personal a l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007), es van transferir a les delegacions territorials de la demarcació corresponent de l'Agència Tributària de Catalunya tots els llocs de treball de les delegacions territorials del Departament d'Economia i Finances;

Atesa la Resolució de 14 de gener de 2020, de la directora de Serveis del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, per la qual es declara la jubilació forçosa per edat de la senyora Carmen Conde Santamaria;

En ús de les atribucions que, en matèria de personal, em confereix l'article 212-4 de la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat;

Resolc:

La senyora Carmen Conde Santamaria cessa com a responsable en executiva d'atenció al contribuent de les Oficines Centrals de l'Agència Tributària de Catalunya, amb efectes del dia 29 de gener de 2020.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableixen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació; o bé recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Eduard Vilà Marhuenda

Director

(20.324.046)

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA****AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA****RESOLUCIÓ VEH/2958/2020, de 18 de novembre, de cessament de la senyora Maria José Sanmillan Subirats com a responsable de suport administratiu de la Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya a Tarragona.**

Atesa l'Ordre d'1 de febrer de 1990, per la qual es va nomenar la senyora Maria José Sanmillan Subirats cap del Negociat de Secretaria Administrativa del Servei Territorial d'Inspecció Tributària de la Delegació Territorial a Tarragona del Departament d'Economia i Finances;

Atesa la Resolució ECF/2880/2003, d'1 de setembre, d'adaptació de diversos nomenaments a la nova estructura organitzativa de les direccions territorials del Departament d'Economia i Finances;

Atès que mitjançant l'Ordre ECF/498/2007, de 21 de desembre, per la qual es regula el règim d'adscripció del personal a l'Agència Tributària de Catalunya (DOGC núm. 5037, de 28.12.2007), es van transferir a les delegacions territorials de la demarcació corresponent de l'Agència Tributària de Catalunya tots els llocs de treball de les delegacions territorials del Departament d'Economia i Finances;

Atesa la Resolució de 14 de gener de 2020, de la directora de Serveis del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, per la qual es declara la jubilació forçosa per edat de la senyora Maria José Sanmillan Subirats;

En ús de les atribucions que, en matèria de personal, em confereix l'article 212-4 de la Llei 17/2017, de l'1 d'agost, del Codi tributari de Catalunya i d'aprovació dels llibres primer, segon i tercer, relatius a l'Administració tributària de la Generalitat;

Resolc:

La senyora Maria José Sanmillan Subirats cessa com a responsable de suport administratiu de la Delegació Territorial de l'Agència Tributària de Catalunya a Tarragona, amb efectes del dia 23 de gener de 2020.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableixen els articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació; o bé recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Eduard Vilà Marhuenda

Director

(20.324.047)

CÀRRECS I PERSONAL

DEPARTAMENT DE SALUT

INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

RESOLUCIÓ SLT/2855/2020, de 9 de novembre, per la qual es fa pública la convocatòria per sol·licitar els nivells de carrera professional de personal estatutari de tots els grups professionals de l'àrea funcional sanitària i de l'àrea funcional de gestió i serveis de l'Institut Català de la Salut.

El II Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de Sanitat sobre les condicions de treball del personal estatutari de l'Institut Català de la Salut, de 19 de juliol de 2006, defineix la carrera professional com a sistema d'incentivació i motivació dels seus i de les seves professionals i de reconeixement del seu nivell de desenvolupament professional i fixa el darrer trimestre de l'any com el període en que s'ha d'obrir el termini de presentació de sol·licituds.

En aplicació del prefixat al II Acord i en ús de les competències que m'atribueix la normativa vigent,

Resolc:

1. Fer pública la convocatòria per sol·licitar el primer, segon, tercer o quart nivell de carrera professional de personal estatutari de l'àrea funcional sanitària i de l'àrea funcional de gestió i serveis de l'Institut Català de la Salut.
2. El nivell o nivells s'han de sol·licitar i s'han d'adjudicar d'acord amb els requisits i criteris que consten als apartats 6.1.3 (facultatius i diplomats sanitaris) i 6.1.4 (àrea sanitària de formació professional i gestió i serveis) del II Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de Sanitat i els d'aquesta Resolució. En qualsevol cas caldrà assolir el nombre mínim de crèdits establerts per a cada nivell.
3. Les sol·licituds es poden presentar des del dia 1 de desembre al 31 de desembre de 2020, ambdós inclosos.

4. Les sol·licituds s'han de formalitzar i registrar exclusivament per via telemàtica mitjançant el mòdul de "carrera professional" de l'aplicació Sistema de Gestió de Recursos Humans (SGRH).

És imprescindible estar registrat a l'SGRH per poder fer la sol·licitud. En cas de no estar-hi registrat, caldrà donar-se d'alta com a nou usuari.

Les persones sol·licitants han d'introduir prèviament al mòdul "Gestió de currículum" de l'SGRH, el títol acadèmic oficial que els habiliti pel desenvolupament de la seva categoria professional en el cas en que aquest no estigui ja introduït.

A l'efecte de la seva valoració totes les sol·licituds han d'incloure els mèrits que s'han de tenir en compte per determinar si s'assoleix el nivell demanat que és objecte de la sol·licitud.

S'inclouran en la sol·licitud tots els mèrits de formació, docència i recerca que hagin estat detallats en el mòdul "Gestió de currículum" de l'SGRH fins al moment en què es formuli la sol·licitud de carrera professional. Els mèrits corresponents a activitat i valoració de competències i compromís amb l'organització s'inclouran de forma automàtica durant la tramitació del procés de carrera professional.

Es valoraran els mèrits que hagin estat realitzats en el període de còmput d'acord amb el que estableix el II Acord i sempre que aquests estiguin realitzats fins el 31 de desembre de 2020.

Els mèrits corresponents a les activitats de formació continua realitzades a l'Institut Català de la Salut, que

CVE-DOGC-A-20317038-2020

han d'haver estat necessàriament identificats a l'aplicació SGRH (mòdul de Formació) s'informen de forma periòdica i automàtica al gestor de currículum, sense necessitat de cap validació posterior. Tots aquests mèrits, sempre que estiguin dins el període de còmput del nivell de carrera sol·licitat, seran associats de forma automàtica a la corresponent sol·licitud.

Hi haurà la possibilitat d'associar a la sol·licitud els nous tipus de mèrits que es defineixin en el mòdul "Gestió de currículum" de l'SGRH al llarg de la tramitació del procés de carrera professional que siguin susceptibles de valoració. Aquests mèrits s'hauran d'incloure en el mòdul "Gestió de currículum" de l'SGRH. La Direcció de Persones i Desenvolupament Professional de l'Institut Català de la Salut informará a la comissió de seguiment del II Acord i als sol·licitants del termini per la informació d'aquests mèrits.

La presentació d'una sol·licitud suposa que s'accepta que s'incorporin les dades consignades a la base de dades de l'aplicació de gestió de les sol·licituds de carrera professional (SGRH-carrera professional) i el seu tractament per a la finalitat pròpia de la convocatòria.

Només es resoldrà una sol·licitud per professional. Si el o la professional registra més d'una sol·licitud, el registre de l'última sol·licitud implica el desistiment de la sol·licitud o les sol·licituds registrades amb una data i hora anteriors i, per tant, es resoldrà només l'última sol·licitud registrada.

La sol·licitud telemàtica estarà disponible per mitjà de l'aplicació informàtica de carrera professional a la qual s'accedeix des de les adreces següents: <https://www.ics.intranet.gencat.cat/sgrh/> (Intranet) o <https://www1.ics.gencat.cat/SGRH> (Internet).

Si s'escau, les unitats de recursos humans dels diferents àmbits de gestió de l'Institut Català de la Salut facilitaran l'assistència tècnica dins del termini fixat per la convocatòria.

La formalització de la sol·licitud per mitjans telemàtics, que cal fer seguint les instruccions, s'ha de dur a terme des de l'aplicació de carrera professional ubicada a les adreces anteriorment esmentades. Un cop formalitzada, es trameta informàticament i es registra a la base de dades d'aquesta aplicació.

Si a la llista de mèrits de la sol·licitud telemàtica per la carrera professional, hi ha algun mèrit que no hagi estat validat (a l'aplicació SGRH, mòdul de gestió de currículum), s'haurà de presentar el certificat o una còpia autenticada del mèrit al Registre. A aquest efecte, s'ha previst un model per adjuntar-hi els certificats. Aquest model s'obté quan es genera la sol·licitud telemàtica.

De la mateixa forma, els mèrits informats al gestor de currículum que puguin incorporar-se a la sol·licitud amb posterioritat al registre d'aquesta, hauran d'acreditar-se documentalment per la seva validació i valoració.

5. Els actes del procediment i els resultats definitius es publicaran als taulers d'anuncis del Centre Corporatiu, de les direccions d'atenció primària i dels centres hospitalaris de l'Institut Català de la Salut, en els termes de l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de l'article 56 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Aquesta convocatòria es resoldrà mitjançant una resolució del director gerent de l'Institut Català de la Salut, que serà notificada individualment a les persones interessades.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, de conformitat amb el que preveuen els articles 8.2, 14.2 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Amb caràcter potestatiu, prèviament a la interposició del recurs contenciós administratiu, es pot interposar recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva notificació, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos. Atès el que disposa l'article 85 del Decret 76/2020, de 4 d'agost, d'Administració digital, el recurs potestatiu de reposició, o qualsevol altre recurs que es consideri convenient, cal presentar-los de manera obligatòria a través de mitjans electrònics mitjançant la petició genèrica a la que es pot accedir a través de l'enllaç següent: <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>.

Barcelona, 9 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20317038-2020

Josep Maria Argimon i Pallàs

Director gerent

(20.317.038)

CÀRRECS I PERSONAL

DEPARTAMENT DE SALUT

INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT

RESOLUCIÓ SLT/2953/2020, de 18 de novembre, que dona publicitat a l'Acord 52/2020, de 26 d'octubre, de la Comissió Executiva del Consell d'Administració de l'Institut Català de la Salut, pel qual s'aprova l'oferta pública de l'any 2020 i la seva distribució per categories.

La Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017, va desenvolupar les regles bàsiques de càlcul i distribució per sectors i àmbits de la taxa de reposició d'efectius, i va establir per a determinats sectors la possibilitat de disposar d'una taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal que inclou fins al 90% de les places que, dotades pressupostàriament, haguessin estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2016. Així mateix, va autoritzar les administracions públiques a disposar, en els exercicis 2017 a 2019, d'una taxa addicional per a la consolidació d'ocupació temporal de les places que, en els termes previstos en la disposició transitòria quarta del text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, estiguessin dotades pressupostàriament i, des d'una data anterior a l'1 de gener de 2005, haguessin estat ocupades ininterrompudament de forma temporal.

Posteriorment, l'Acord de Govern GOV/145/2017, de 17 d'octubre, va fixar una taxa addicional per a l'estabilització i la consolidació de l'ocupació temporal de 9.307 places de personal estatutari dels serveis de salut, taxa que d'acord amb la seva exposició de motius havia de ser objecte d'oferta d'ocupació pública. L'any 2017, l'Acord 67/2017, de 22 de desembre, de la Comissió Executiva del Consell d'Administració de l'Institut Català de la Salut, va aprovar l'oferta d'ocupació pública corresponent a la taxa addicional per a l'estabilització i la consolidació de l'ocupació temporal de personal estatutari de l'Institut Català de la Salut i la seva distribució per categories per a l'any 2017 en 7.692 llocs de treball.

D'acord amb allò que preveu l'article 37.1.l) del Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, l'oferta d'ocupació pública addicional per a l'estabilització i la consolidació de l'ocupació temporal per a l'any 2020, ha estat negociada per la Mesa Sectorial de Negociació de Sanitat en data 21 de setembre de 2020.

La Llei de l'ICS fixa com a funció del Consell d'Administració, aprovar les ofertes públiques d'ocupació. Aquesta funció va ser delegada en la Comissió Executiva per mitjà de l'Acord 3/2013, de 28 de febrer, del Consell d'Administració pel qual es deleguen funcions d'aquest Consell en la seva Comissió Executiva (DOGC número 6353 d'11 d'abril de 2013).

En ús de la delegació de competències esmentada en el paràgraf anterior, aquesta Comissió Executiva adopta el següent

Acord:

1. Aprovar l'oferta d'ocupació pública per a l'any 2020, de 820 llocs de treball de personal estatutari de l'Institut Català de la Salut, corresponents a la taxa addicional per a l'estabilització i la consolidació de l'ocupació temporal de personal estatutari de l'Institut Català de la Salut i la seva distribució per categories, incloses a l'àrea funcional sanitària i a l'àrea funcional de gestió i serveis, d'acord amb la distribució que figura a l'annex d'aquest Acord.
2. Les convocatòries es desenvoluparan de conformitat amb els preceptes establerts en la Llei 55/2003.
3. D'acord amb el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat, i amb els equips de valoració multiprofessional, les persones discapacitades seran admeses en igualtat de condicions que les dels altres aspirants.

CVE-DOGC-A-20324048-2020

Les convocatòries no establiran exclusions per limitacions psíquiques, físiques o sensorials, si no es tracta de supòsits incompatibles amb el desenvolupament de les tasques o funcions corresponents.

A les proves selectives s'establiran, per a les persones discapacitades que ho sol·licitin, les adaptacions necessàries per a la seva realització. Les persones interessades hauran de formular la petició corresponent en la sol·licitud de participació en la convocatòria.

En el global de les convocatòries s'haurà d'establir una reserva de places del 7% de les previstes en aquesta oferta, per a les persones que tinguin reconeguda la condició legal de disminució, d'acord amb la valoració realitzada per l'equip multiprofessional competent, amb la finalitat que el 2% de la plantilla orgànica de l'Administració de la Generalitat sigui coberta per persones discapacitades.

4. La resolució de les convocatòries corresponents a aquesta oferta d'ocupació haurà de comportar el cessament del personal interí corresponent, sense que en cap cas es pugui produir un increment global de dotacions de personal estatutari.

5. Autoritzar a la Direcció Gerència de l'Institut Català de la Salut a determinar la distribució dels facultatius/ives especialistes d'hospital entre les corresponents especialitats.

Barcelona, 18 de novembre de 2020

Josep Maria Argimon i Pallàs

Director gerent

Annex

Personal estatutari àrea funcional sanitària.

Facultatiu/va especialista d'hospital: 75 places.

Facultatiu especialista en Medicina Familiar i Comunitària: 115 places.

Diplomat/da sanitari/ària en Infermeria: 81 places.

Diplomat/da sanitari/ària en Logopèdia: 15 places.

Diplomat/da sanitari/ària en Teràpia ocupacional: 12 places.

Tècnic/a especialista grau superior en Radioteràpia: 30 places.

Tècnic/a especialista grau superior sanitari en Documentació i administració sanitària: 14 places.

Tècnic/a especialista grau superior sanitari en Dietètica: 11 places.

Tècnic/a especialista grau mitjà en Cures auxiliars d'infermeria: 85 places.

Personal estatutari àrea funcional de gestió i serveis.

Tècnic/a titulat superior: 19 places.

CVE-DOGC-A-20324048-2020

Tècnic/a titulat/da mig en informàtica de gestió i informàtica de sistemes: 21 places.

Tècnic/a especialista grau superior en informàtica: 22 places.

Tècnic/a especialista grau superior en electricitat i electrònica: 29 places.

Tècnic/a especialista grau superior en fabricació mecànica: 14 places.

Tècnic/a especialista grau superior climatització i fluids (branca Instal·lació i manteniment): 23 places.

Tècnic/a especialista grau mitjà en electricitat i electrònica: 67 places.

Tècnic/a especialista grau mitjà en fabricació mecànica: 25 places.

Tècnic/a especialista grau mitjà en manteniment i serveis a la producció: 44 places.

Conductor/a: 35 places.

Telefonista: 18 places.

Ajudant/a de llenceria: 65 places.

Total d'aquesta oferta d'ocupació pública: 820 places.

(20.324.048)

CÀRRECS I PERSONAL**DEPARTAMENT DE POLÍTIQUES DIGITALS I ADMINISTRACIÓ PÚBLICA****RESOLUCIÓ PDA/2930/2020, de 17 de novembre, per la qual s'aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses de la convocatòria del procés de selecció per proveir 10 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria de camins, canals i ports (grup A, subgrup A1) (núm. de registre de la convocatòria 239).**

La Resolució PDA/2506/2019, de 25 de setembre, va aprovar les bases específiques de la convocatòria del procés de selecció per proveir 10 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria de camins, canals i ports (grup A, subgrup A1) la qual va ser publicada en el DOGC núm. 7977, de 9.10.2019 (núm. de registre de la convocatòria 239).

La Resolució PDA/3180/2019, de 25 de novembre, publicada al DOGC núm. 8012 de 28.11.2019, va aprovar la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses del procés de selecció per proveir 10 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria de camins, canals i ports (grup A, subgrup A1) (núm. de registre de la convocatòria 239).

De conformitat amb l'article 22 del Decret 28/1986, de 30 de gener, del Reglament de selecció de personal de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i el punt 7 de les bases generals aprovades per la Resolució GAP/1644/2007, de 28 de maig, procedeix l'aprovació de la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses, amb indicació del lloc d'exposició, la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova, i l'ordre d'actuació de les persones aspirants.

De conformitat amb el que disposa la base específica 11 de la Resolució PDA/2506/2019, de 25 de setembre abans esmentada, que preveu que les publicacions oficials relatives a la convocatòria es facin al Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler).

En ús de les competències que m'atribueix la normativa vigent,

Resolc:

—1 Aprovar i fer pública la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses a la convocatòria del procés de selecció per proveir 10 places del cos de titulació superior de la Generalitat de Catalunya, enginyeria de camins, canals i ports (grup A, subgrup A1) (núm. de registre de la convocatòria 239).

—2 Fer pública la llista definitiva abans esmentada a través del Tauler d'anuncis de la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, e-Tauler <http://tauler.gencat.cat/>. Aquesta publicació també es pot consultar en l'apartat Funció Pública del web del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública (<http://politiquesdigitals.gencat.cat/convocatories>).

—3 Es convoca a les persones aspirants per a la realització de la primera prova establerta a la base específica 7.2.1, el dia 16 de desembre de 2020, a les 8.30 hores, a la seu de la Direcció General de Funció Pública, Districte Administratiu, c. del Foc, 57, Edifici A, de Barcelona.

De conformitat amb el que estableixen les lletres c) i d) de d'aquesta base, el tercer i quart exercicis de la primera prova es realitzaran per escrit sense ordinador.

A l'apartat Funció Pública del web del Departament de Polítiques Digitals i Administració Pública (<http://politiquesdigitals.gencat.cat/convocatories>), es difondrà, abans de la data esmentada, la informació relativa a les mesures de prevenció adoptades per garantir la seguretat de totes les persones que participen en aquesta prova amb motiu de la situació sanitària actual.

CVE-DOGC-A-20323052-2020

—4 L'ordre d'actuació de les persones aspirants s'iniciarà per la primera persona el primer cognom de la qual comenci per la lletra "E", de conformitat amb la Resolució PDA/3532/2019, de 17 de desembre (DOGC núm. 8028, de 20.12.2019).

—5 Modificar el redactat del darrer paràgraf de la base específica 11 que queda redactat amb el contingut següent:

"Les persones aspirants han de presentar els seus escrits i la seva documentació preferentment mitjançant el formulari Presentació d'escrits, documents i esmenes relatius a un procés de selecció. El formulari es troba disponible durant tot el procés i és accessible des del tràmit habilitat per a aquesta convocatòria al web Tràmits gencat, <http://web.gencat.cat/ca/tramits/>. Les trameses fetes per aquest portal queden registrades automàticament en el Registre general electrònic. També ho poden fer en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques."

Contra aquesta Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades poden interposar potestativament un recurs de reposició davant la directora general de Funció Pública, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà d'aquell en que tingui lloc la seva publicació en el *Diari de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació en el DOGC, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 17 de novembre de 2020

P. d. (Resolució PDA/360/2019, DOGC núm. 7814, de 20.2.2019)

Pilar Sorribas Arenas

Directora general de Funció Pública

(20.323.052)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA****ANUNCI de notificació en procediment del Jurat d'Expropiació de Catalunya, Secció de Girona.**

El Jurat d'Expropiació de Catalunya, Secció de Girona, ha emès un acte administratiu en la tramitació de l'expedient que es relaciona en l'annex d'aquest Anunci.

Atès que en aquest expedient la notificació no s'ha pogut realitzar per desconeixement del la identitat dels interessats, cal publicar en el DOGC la notificació de l'acte adoptat.

Conseqüentment, i d'acord amb el que preveuen els articles 58 i concordants de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i els articles 44 i 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es comunica que, per tal que la persona interessada tingui coneixement del contingut íntegre de l'expedient pot comparèixer a les dependències de la Secció de Girona del Jurat d'Expropiació de Catalunya (pl. Pompeu Fabra, 1, 17002, Girona), en el termini de 10 dies hàbils, comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci a *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)*.

Girona, 13 de novembre de 2020

Roser Martínez Quirante

Presidenta de la Secció de Girona

Annex

Ref. exp. núm.: 17/02/0268/037-20

Projecte: Condicionament d'un tram de la carretera GI-P-5129, de Vilafant a Borrassà, del PK 1+240 al final, al terme municipal de Borrassà

Finca: 209

Expropiant: Diputació de Girona

Titular: desconegut

Acte administratiu que es notifica: Acord de preu just.

(20.318.043)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA****RESOLUCIÓ VEH/2927/2020, de 12 de novembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord 1/2020, de 28 d'octubre, del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per establir el règim de funcionament, de convocatòria i de desenvolupament de les sessions.**

El 28 d'octubre de 2020 va tenir lloc la reunió del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya en què es va aprovar un nou Acord per establir el seu règim de funcionament, de convocatòria i de desenvolupament de les sessions.

Ateses les disposicions de l'article 15.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic,

Resolc:

Fer públic l'Acord 1/2020, de 28 d'octubre, del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per establir el règim de funcionament, de convocatòria i de desenvolupament de les sessions, que es transcriu a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 12 de novembre de 2020

Albert Castellanos Maduell

Secretari general

Annex

Acord 1/2020, de 28 d'octubre, del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per establir el règim de funcionament, de convocatòria i de desenvolupament de les sessions.

I. El Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, regula el règim al qual ha d'ajustar-se la revisió de preus dels contractes del sector públic i, entre altres preceptes, estableix l'obligació dels òrgans de contractació de demanar, en determinats supòsits, a l'òrgan autonòmic un informe valoratiu de l'estructura de costos del contracte objecte de revisió de preus.

A Catalunya, aquest òrgan autonòmic equivalent és el Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, al qual li correspon, d'acord amb l'article 15 del Decret 376/1996, de 2 de desembre, de reestructuració de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, exercir les funcions relatives a la revisió de preus dels contractes públics.

II. Les sol·licituds d'informe que s'adrecin al Comitè de Preus s'han de fer de conformitat i amb la informació continguda en la Instrucció 1/2020, de 29 de maig, del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya sobre la informació necessària per a l'emissió de l'informe preceptiu de l'estructura de costos dels contractes del sector públic de Catalunya.

CVE-DOGC-A-20321065-2020

La Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa analitzarà les sol·licituds d'informe que es rebin i en comprovarà l'adequació a la Instrucció 1/2020, de 29 de maig, esmentada. En cas que la informació tramesa es consideri insuficient o que requereixi algun aclariment, es requerirà a l'òrgan sol·licitant la documentació corresponent. Aquest requeriment suspèn el termini d'emissió de l'informe mentre no es rebí resposta.

Un cop comprovada l'adequació de la sol·licitud d'informe i de la informació tramesa, la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa elaborarà, d'acord amb el parer de la Intervenció General de la Generalitat, les propostes d'informe que se sotmetran a la votació i aprovació del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya.

III. El règim de convocatòria i de desenvolupament de les sessions del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya és el següent:

Convocatòria de les sessions

- El Comitè de Preus es reuneix periòdicament i en funció de les peticions d'informe que rebí, tenint en compte que ha d'emetre informe preceptiu en un termini no superior a vint dies, a comptar de l'endemà de la recepció de la proposta d'estructura de costos tramesa per l'òrgan de contractació.

- Les reunions del Comitè de Preus seran a distància, d'acord amb l'article 17.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, llevat que algun dels seus membres demani expressament la celebració de la sessió de manera presencial.

- La participació de les persones designades en representació de les organitzacions empresarials es farà de manera rotatòria per períodes anuals, de manera que cada any un dels membres es convocarà com a convidat, amb veu però sense vot.

- Amb una antelació mínima de 48 hores respecte del dia previst per a la sessió del Comitè de Preus, es convocarà els membres del Comitè, mitjançant correu electrònic, amb l'ordre del dia corresponent, acompanyada de la/es proposta/es d'informe objecte d'aprovació.

Desenvolupament de les sessions

- A la reunió del Comitè de Preus de Contractes assistirà, per part dels serveis de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació, el coordinador de Classificació Empresarial o el tècnic que el substitueixi.

- Les propostes d'informe que integrin l'ordre del dia s'exposaran oralment, indicant-ne la motivació i fonamentació, i, un cop efectuats, si s'escau, els comentaris, dubtes o observacions que s'estimin pertinents per part dels membres del Comitè, se sotmetran a aprovació.

Amb la finalitat de salvaguardar i incrementar les garanties procedimentals de l'actual model de tramitació, s'establirà un sistema de compartició de documentació en format electrònic, per tal que els membres puguin accedir a l'expedient i consultar la documentació que, si escau, considerin adient per fonamentar el seu vot.

IV. Els informes aprovats seran públics en l'apartat corresponent als òrgans col·legiats de la Junta Consultiva de Contractació del portal de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

V. Es deixa sense efecte l'Acord 1/2019, de 30 de maig, del Comitè de Preus de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per establir el règim de funcionament, de convocatòria i de desenvolupament de les sessions, que queda substituït pel present Acord.

Aquest Acord va ser aprovat en la reunió duta a terme el dia 28 d'octubre de 2020.

Gemma Enfedaque Montes

Secretària

CVE-DOGC-A-20321065-2020

Vist i plau

Albert Castellanos Maduell

President

(20.321.065)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA****AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA****ANUNCI de notificació en procediment de citació a termini d'interessats en relació amb la liquidació d'impostos i la recaptació de deutes en període executiu.**

En virtut del que disposa l'article 112.1 i 112.2 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, es fa públic que havent-se intentat dues vegades la notificació als interessats que figuren a l'annex d'aquest Anunci relativa a la liquidació i recaptació d'impostos, sense que la notificació esmentada s'hagi pogut dur a terme per causes no imputables a l'Administració tributària, per mitjà d'aquest Anunci se'ls notifica que cal que compareguin en el lloc que s'indica a l'annex, personalment o mitjançant els seus representants degudament acreditats, en el termini de quinze dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial amb l'advertiment que, en cas contrari, es considerarà produïda la notificació l'endemà del darrer dia assenyalat per comparèixer-hi.

Barcelona, 12 de novembre de 2020

Laura Carrasco Pera

Cap de l'Oficina Central d'Inspecció

Annex

Òrgan de tramitació i lloc de la compareixença: Agència Tributària de Catalunya. Oficina Central d'Inspecció. Passeig de la Zona Franca, 46 - 08038 Barcelona.

Concepte: impost sobre patrimoni.

NIF	Referència	Tipus de procediment
43673573T	20200000644096	Inspector. Exercici 2015,2016,2017,2018
40326949Z	20200000645537	Inspector. Exercici 2015,2016,2017,2018
X2120899T	20200000810096	Inspector. Exercici 2014,2015
X2169083E	20200000811674	Inspector. Exercici 2014,2015
79302646A	20200000643827	Inspector. Exercici 2015,2016,2017,2018
32600244K	20200000747935	Inspector. Exercici 2015,2016

CVE-DOGC-A-20317052-2020

Òrgan de tramitació i lloc de la compareixença: Agència Tributària de Catalunya. Oficina Central d'Inspecció.
Passeig de la Zona Franca, 46 - 08038 Barcelona.

Concepte: impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats..

NIF	Referència	Tipus de procediment
38096504V	20190000359526	Inspector
38094747P	20190000359526	Inspector
46625358B	20190000697155	Sancionador
25266546B	20180000764503	Inspector. Comprovació Limitada

Òrgan de tramitació i lloc de la compareixença: Agència Tributària de Catalunya. Oficina Central d'Inspecció.
Passeig de la Zona Franca, 46 - 08038 Barcelona.

Concepte: impost sobre successions i donacions.

NIF	Referència	Tipus de procediment
46239425H	20200000926456	Sancionador
40534788W	20200000084335	Sancionador

(20.317.052)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

DEPARTAMENT DE LA VICEPRESIDÈNCIA I D'ECONOMIA I HISENDA

AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA

ANUNCI de notificació en procediment de citació a termini d'interessats en relació amb la liquidació d'impostos i la recaptació de deutes en període executiu.

En virtut del que disposen l'article 112 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, per a les notificacions de naturalesa tributària, i l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació a les de naturalesa no tributària, es fa públic que s'ha intentat dues vegades la notificació a les persones interessades que figuren a l'annex d'aquest Anunci, sense que la notificació esmentada s'hagi pogut dur a terme per causes no imputables a l'Administració tributària.

Per mitjà d'aquest Anunci se'ls notifica que cal que compareguin personalment o mitjançant els seus representants degudament acreditats, en el lloc indicat a l'annex I i en el termini de quinze dies naturals comptats des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci al Diari Oficial amb l'avertiment que, en cas contrari, es considerarà produïda la notificació l'endemà del darrer dia assenyalat per comparèixer-hi.

Barcelona, 13 de novembre de 2020

Agència Tributària de Catalunya

Annex I

Relació d'oficines gestores

CODI	OFICINA GESTORA	ADREÇA	CP	MUNICIPI
1	Oficina Central	Pg. de la Zona Franca, 46	08038	Barcelona
2	Delegació Territorial a Girona	C. de Barcelona, 54	17002	Girona
3	Delegació Territorial a Lleida	C. de Lluís Companys, 1	25003	Lleida
4	Delegació Territorial a Tarragona	C. del Vapor, 4/6 - 2n	43004	Tarragona
54	Oficina Territorial al Barcelonès Nord	C. de Joan d'Àustria,39-47	08005	Barcelona
55	Oficina Territorial a Figueres	C. Vilafant, 28	17600	Figueres
56	Oficina Territorial a la Bisbal d'Empordà	Ctra. de Cruïlles, 18-20	17100	La Bisbal d'Empordà
57	Oficina Territorial a Santa Coloma de Farners	Ctra. de Sils, 57	17430	Santa Coloma de Farners
58	Oficina Territorial a Vic	C. de l'Era d'en Sellés, 9 (local núm. 4)	08500	Vic

CVE-DOGC-A-20318014-2020

59	Oficina Territorial a Manresa	C. Alfons XII, 7	08241	Manresa
60	Oficina Territorial a Sabadell	Ctra. de Barcelona, 359	08203	Sabadell
66	Oficina Territorial a Terrassa	C. Joan Artigues, 3	08226	Terrassa
67	Oficina Territorial a Granollers	C. Miquel Ricomà, 146	08401	Granollers
68	Oficina Territorial a Mataró	Av. Jaume Recoder, 79	08301	Mataró
69	Oficina Territorial a Vilafranca del Penedès	Pl. Vilanova i la Geltrú, 5	08720	Vilafranca del Penedès
90	Oficina Territorial a Reus	Pg. Prim, 14	43201	Reus
92	Oficina Territorial a Tortosa	Av. Catalunya, 91 (plaça de la Corona d'Aragó)	43500	Tortosa
93	Oficina Territorial a la Seu d'Urgell	C. Germandat de Sant Sebastià, 10	25700	La Seu d'Urgell
94	Oficina Territorial a Sant Feliu de Llobregat	C. Riera de Pahissa, 34 (cantonada Joana Raspall)	08980	Sant Feliu de Llobregat

CP: CODI POSTAL

Annex II

Relació de notificacions

NIF	NOM	REFERÈNCIA	TIPUS DOCUMENT	PROCEDIMENT	ÀMBIT	OG
45992574A		DRQ_2020_0000001596	REQ/2020/000000001494	Requeriment	Gestió tributària	59
45992574A		DRQ_2020_0000001595	REQ/2020/000000001493	Requeriment	Gestió tributària	59
45992574A		PLI_2020_0000002717	SAN/2020/000000000968	Proposta de liquidació	Gestió tributària	59
39339133W		LIQ_2020_0000002954	SAN/2020/000000000561	Liquidació	Gestió tributària	59
39339133W		LIQ_2020_0000002953	SAN/2020/000000000560	Liquidació	Gestió tributària	59
A17059973	NAUTICPORT SA	DRQ_2020_0000002078	REQ/2020/000000001650	Requeriment	Gestió de recaptació	55
40434874T		LLI_2020_0000001997	REQ/2020/000000001607	Requeriment	Gestió tributària	55
78075666G		LLI_2020_0000001886	REQ/2020/000000001555	Requeriment	Gestió tributària	4
54760135X		LIQ_2020_0000001018	FRA/2019/100000001878	Liquidació	Gestió de	4

CVE-DOGC-A-20318014-2020

					recaptació	
25186511Q		PLI_2020_0000002542	RCR/2020/000000004079	Proposta de liquidació	Gestió tributària	4
35100192F		LIQ_2020_0000001948	FRA/2019/100000001889	Liquidació	Gestió de recaptació	4
X7659769X		PLI_2020_0000002511	RCR/2020/000000004048	Proposta de liquidació	Gestió tributària	4
J55696611	DOMUS TARRACO S.C.P.	PLI_2020_0000002536	RCR/2020/000000004073	Proposta de liquidació	Gestió tributària	4

OG: OFICINA GESTORA

(20.318.014)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

DEPARTAMENT D'INTERIOR

ANUNCI de notificació en procediment relatiu als actes administratius corresponents a diversos expedients tramitats per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

La Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya ha tramitat diversos expedients en els quals no ha estat possible practicar la notificació dels actes administratius que consten a l'annex d'aquest Anunci.

L'apartat a) de la disposició transitòria tercera de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, disposa que als procediments ja iniciats abans de l'entrada en vigor de la dita Llei, aquesta no els és aplicable i es regeixen per la normativa anterior. Igualment, l'apartat c) de la mateixa disposició transitòria estableix que els actes i les resolucions dictats després de l'entrada en vigor d'aquesta Llei es regeixen, pel que fa al règim de recursos, per les seves disposicions.

En conseqüència, d'acord amb el que disposen els articles 42, 44 i 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es comunica a les persones físiques o jurídiques interessades que, per tal de tenir coneixement del contingut íntegre dels actes administratius esmentats i identificats a l'annex d'aquest Anunci, poden comparèixer a les dependències de la Direcció General d'Administració de Seguretat del Departament d'Interior (c. Diputació, 355, 08009 Barcelona).

Barcelona, 12 de novembre de 2020

Jordi Jardí Pinyol

Director general d'Administració de Seguretat

Annex

Expedient: codi de l'expedient; Identificació: document d'identificació de la persona interessada; Article: articles infringits; Norma: normes infringides; Data: data de l'acte administratiu que es notifica; Tràmit: acte que es notifica.

Expedient	Identificació	Article	Norma	Data	Tràmit
INT_2019_EXP_SGR024SANC_00000028	48103700M	22.1.d)	LVE	28/05/2020	AI (1)
INT_2020_EXP_SGR019SANC_00000146	B66133661	57.1.a)	LSP	29/06/2020	AI (1)
INT_2019_EXP_SGR019SANC_00000065	A26106013	57.2.j)	LSP	28/11/2019	R (1)
INT_2019_EXP_SGR019SANC_00000057	B55611149	57.1.a)	LSP	09/09/2019	R (2)
INT_2019_EXP_SGR024SANC_00000097	40367366C	23.2 a), 2.1 a)	LVE	21/07/2020	R(1)
INT_2020_EXP_SGR019SANC_00000117	39428780H	58.3.a)	LSP	07/10/2020	R (1)

CVE-DOGC-A-20318069-2020

INT_2020_EXP_SGR019SANC_00000118	46402646P	58.3.a)	LSP	07/10/2020	R (1)
INT_2020_EXP_SGR019SANC_00000120	72158417B	58.3.a)	LSP	07/10/2020	R (1)
INT_2020_EXP_SGR019SANC_00000122	45844733Y	58.3.a)	LSP	07/10/2020	R (1)

Normativa

LVE: Llei 19/2007, d'11 de juliol, contra la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport.

LSP: Llei 5/2014, de 4 d'abril, de seguretat privada.

Tràmits

AI (1): acord d'iniciació

Es comunica a la persona física o jurídica que s'ha dictat l'acte administratiu indicat i que disposa d'un termini de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, per formular al·legacions i proposar la pràctica de proves o reconèixer la responsabilitat en la comissió de la infracció detectada i/o sol·licitar el pagament avançat de la sanció. Transcorregut aquest termini sense que s'hagin formulat al·legacions o reconegut la responsabilitat en la comissió de la infracció detectada i/o sol·licitat el pagament avançat de la sanció, l'acord d'iniciació serà considerat proposta de resolució per tal que s'emeti la resolució corresponent, la qual es notificarà en la forma que estableix la normativa vigent.

R (1): resolució que no posa fi a la via administrativa

Es comunica a la persona física o jurídica que s'ha dictat l'acte administratiu indicat i que contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, pot interposar recurs d'alçada davant l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant el competent per resoldre'l, d'acord amb el que disposen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, sense perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri oportú.

R (2): resolució que posa fi a la via administrativa

Es comunica a la persona física o jurídica que s'ha dictat l'acte administratiu indicat i que contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, pot interposar recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que va dictar l'acte, d'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, o bé qualsevol altre recurs que consideri oportú.

(20.318.069)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT D'INTERIOR**

ANUNCI de notificació en procediment pel qual se citen a termini les persones interessades en el recurs contenciós administratiu núm. Sala 69/2020 (ordinari 8/2020), interposat en relació amb la convocatòria de procés selectiu per a l'accés a la categoria de bomber/a de l'escala bàsica (grup C, subgrup C2) del cos de Bombers de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 81/18).

El Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, mitjançant el present Anunci, fa saber que el senyor Gabriel Monge Simeón ha interposat el recurs contenciós administratiu núm. Sala 69/2020 (ordinari 8/2020) davant la Secció 4a de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, contra la diligència del Tribunal Qualificador d'11 de març de 2019, per la qual s'aproven i es fan públiques les qualificacions corresponents a la quarta prova –d'avaluació psicològica– de la fase d'oposició de la convocatòria de procés selectiu per l'accés a la categoria de bomber/a de l'escala bàsica (grup C, subgrup C2) del cos de Bombers de la Generalitat (núm. de registre de la convocatòria 81/18).

Es fa públic en compliment del que disposa l'article 49 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en relació amb els articles 44 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a l'efecte que serveixi de citació a termini a les persones interessades, per tal que hi puguin comparèixer en qualitat de demandades.

Barcelona, 13 de novembre de 2020

Elisabeth Abad i Giralt

Secretària general

(20.318.070)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT**

RESOLUCIÓ TES/2926/2020, de 6 de novembre, per la qual es renova l'autorització ambiental G1AAI140158 a l'empresa Olot Meats, SA, per a una activitat de depuració d'aigües residuals al terme municipal d'Olot (exp. G1RA180012).

Dades de l'expedient:

Oficina de Gestió Ambiental Unificada (OGAU): Girona.

Data d'inici de l'expedient: 6 de febrer de 2018.

Número de sol·licitud: G1RA180012.

Tipus d'expedient: Renovació de l'autorització ambiental.

Annex: I del Reial decret 815/2013, de 18 d'octubre.

Apartat: 13.1.

Identificador d'establiment (IDQA): 3392.

Epígraf DEI: -.

Descripció de l'activitat: Depuració d'aigües residuals d'origen industrial.

Ubicació: Carretera de les Feixes, núm. 209, 17800 Olot (Garrotxa).

Atesa la Proposta de resolució de la directora general de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic que s'adjunta a l'annex i atès l'article 63 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (DOGC núm. 5524, d'11.12.2009),

Resolc:

-1 Renovar l'autorització ambiental a l'empresa Olot Meats, SA, per a l'activitat de depuració d'aigües residuals, situada a la carretera de les Feixes núm. 209, del terme municipal d'Olot. La descripció de l'activitat, els nivells d'emissió, les prescripcions tècniques i les actuacions de seguiment són els que detalla la Proposta de resolució annexa.

-2 Notificar aquesta Resolució a les persones interessades, de conformitat amb l'article 30.1 de l'esmentada Llei 20/2009, del 4 de desembre.

-3 Ordenar la publicació de la part dispositiva d'aquesta Resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. El text íntegre es pot consultar al web del Departament de Territori i Sostenibilitat, apartat autoritzacions ambientals <http://mediambient.gencat.cat/pcca> i a les dependències de les Oficines de Gestió Ambiental Unificada i l'Oficina de Medi Ambient dels Serveis Territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat i a la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic.

Barcelona, 6 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20321001-2020

P. d. (Resolució TES/335/2019, de 13 de febrer, DOGC núm. 7812, de 18.2.2019)

Marta Subirà i Roca

Secretària de Medi Ambient i Sostenibilitat

(20.321.001)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****ANUNCI d'informació pública sobre la sol·licitud de revisió periòdica de l'autorització ambiental d'una activitat de fabricació de guix, promoguda per l'empresa Pladur Gypsum, SA, al terme municipal de Beuda (exp. G2BRP190147).**

En compliment del que disposa l'article 20.1 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats (DOGC núm. 5524, d'11.12.2009) se sotmet a informació pública la documentació que acompanya la sol·licitud de revisió periòdica de l'autorització ambiental formulada per l'empresa Pladur Gypsum, S.A., per exercir una activitat de fabricació de guix, amb emplaçament previst al terme municipal de Beuda (exp. G2BRP190147).

L'objecte l'activitat és la fabricació de guix amb calcinació en forns. La sol·licitud formulada es refereix a la revisió periòdica de l'autorització ambiental de què disposa l'establiment, d'acord amb el que preveu l'article 62.1 de la Llei 20/2009, del 4 de desembre, per a les activitats de l'annex I.2.

La sol·licitud, que es tramita d'acord amb el que preveuen els articles 62 i 63 de l'esmentada Llei 20/2009, del 4 de desembre, finalitza amb resolució que dicta la persona titular del Departament de Territori i Sostenibilitat.

La sol·licitud i la documentació que l'acompanya estan a disposició del públic, en hores d'oficina, a les dependències de les Oficines de Gestió Ambiental Unificada i a l'Oficina de Medi Ambient dels Serveis Territorials del Departament de Territori i Sostenibilitat, a la Direcció General de Qualitat Ambiental i Canvi Climàtic, i al web del Departament (<http://territori.gencat.cat/informaciopublica>) durant el termini de 30 dies. Durant aquest termini, s'admetran totes les al·legacions que es presentin pels mitjans reglamentaris previstos a la normativa vigent.

Girona, 11 de novembre de 2020

Ernest Afonso Buch

Cap de l'Oficina de Gestió Ambiental Unificada de Girona

(20.321.072)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA****ANUNCI d'informació pública (ref. ACA_2020_EXP_ACA002NOVA_00000114).**

SELECCIÓ BATALLÉ, SA ha sol·licitat una modificació de la concessió atorgada i inscrita amb el número A-0011752 per a ús ramader de la seva explotació porcina "Serra Magra", en el municipi de Riudarenes (La Selva), sense alterar les característiques del pou, ni l'ús de l'aigua, però amb un increment del volum màxim per tal d'atendre les necessitats dels 2.494 caps i que totalitzen uns 16.700 m3/a.

Es fa públic perquè tothom que hagi de formular-hi alguna al·legació l'adrezi, per escrit, a l'Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Concessions, carrer Provença, 204-208, 08036 Barcelona, en el termini d'un mes comptat des de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, indicant la referència expressada a l'encapçalament. Els escrits d'al·legacions es poden presentar mitjançant <http://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>, així mateix, de qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Atesa la situació actual, per consultar la documentació presentada cal enviar un correu electrònic a l'adreça sribo@gencat.cat sol·licitant accés a la mateixa indicant :l'assumpte : "Sol·licitud accés a la Informació Pública de l'expedient de referència ACA_2020_EXP_ACA002NOVA_00000114 "

Barcelona, 25 de setembre de 2020

Àngels Cartes Vidal

Cap del Departament de Concessions

(20.290.035)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA****ANUNCI d'informació pública (ref. ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000150).**

FORMIGONS GIRONA, SA ha sol·licitat una modificació de característiques de l'aprofitament d'aigües subterrànies inscrit al Registre d'Aigües amb el número B-0014061 per disposició legal, per a ús industrial, al terme municipal de Mataró (Maresme). La modificació consistirà en augmentar el cabal concedit de 6.000 metres cúbics anuals a 13.000 metres cúbics anuals per ús industrial de la planta de fabricació de formigó.

Es fa públic perquè tothom que hagi de formular-hi alguna al·legació l'adrezi, per escrit, a l'Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Concessions, carrer Provença, 204-208, 08036 Barcelona, en el termini d'un mes comptat des de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, indicant la referència expressada a l'encapçalament. Els escrits d'al·legacions es poden presentar en hores d'oficina, al Registre de les dependències indicades i, així mateix, de qualsevol de les maneres que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú/ article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Atesa la situació actual, per consultar la documentació presentada cal enviar un correu electrònic a l'adreça ndelarosa@gencat.cat sol·licitant accés a la mateixa indicant l'assumpte : "Sol·licitud accés a la Informació Pública de l'expedient de referència ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000150".

Barcelona, 14 d'octubre de 2020

Àngels Cartes Vidal

Cap del Departament de Concessions

(20.293.012)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA****ANUNCI sobre una sol·licitud d'investigació d'aigües subterrànies i modificació de la concessió (ref. ACA_2019_EXP_ACA002NOVA_0000069).**

FARMHISPANIA, SA és titular d'una concessió de 50.400 m³/a procedents de dos 2 pous inscrita al Registre d'aigües amb el número A-0010777 en el terme municipal de Montmeló (Vallès Oriental) per a usos industrials i ha sol·licitat un increment del volum atorgat a 125.000 m³/a i la incorporació de dos nous pous a perforar en les coordenades UTM aproximades X- 436.544 / Y- 4.599.720 i X- 436.2670 / Y- 4.599.657 atès les actuacions d'ampliació que hi té en marxa .

Es fa públic perquè tothom que hagi de formular-hi alguna al·legació l'adrecci, per escrit, a l'Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Concessions, carrer Provença, 204-208, 08036 Barcelona, en el termini de 20 dies comptats des de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, indicant la referència expressada a l'encapçalament. Els escrits d'al·legacions es poden presentar mitjançant <http://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica> , així mateix, de qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Atesa la situació actual d'estat d'alarma per la gestió de la situació de crisi sanitària generada pel COVID-19 , decretada pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març de 2020, per consultar la documentació presentada cal enviar un correu electrònic a l'adreça ndelarosa@gencat.cat sol·licitant accés a la mateixa indicant :l'assumpte : "Sol·licitud accés a la Informació Pública de l'expedient de referència (ACA_2019_EXP_ACA002NOVA_0000069)".

Barcelona, 22 d'octubre de 2020

Àngels Cartes Vidal

Cap del Departament de Concessions

(20.297.090)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA****ANUNCI de sol·licitud d'investigació d'aigües subterrànies i concessió per a reg agrícola (ref. ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000163).**

El Sr. Òscar Tomàs Gázquez Jimenez, propietari de la finca on es vol perforar el pou, ha presentat un sol·licitud d'investigació i concessió per la perforació d'un pou per a reg agrícola al terme municipal de l'Arboç (Baix Penedès), amb un volum màxim estimat de 2.800 m3/any, per a reg d'un 0,60 ha de conreu, destinades a horta i arbres fruiters.

Es fa públic perquè tothom que hagi de formular-hi alguna al·legació l'adrecci, per escrit, a l'Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Concessions, carrer Provença, 204-208, 08036 Barcelona, en el termini de 20 dies a comptar de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, indicant la referència expressada a l'encapçalament. Els escrits d'al·legacions es poden presentar en hores d'oficina, al Registre de les dependències indicades i, així mateix, de qualsevol de les maneres que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Atesa la situació actual, per consultar la documentació presentada cal enviar un correu electrònic a l'adreça ndelarosa@gencat.cat sol·licitant accés a la mateixa indicant l'assumpte : "Sol·licitud accés a la Informació Pública de l'expedient de referència ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000163 "

Barcelona, 9 de novembre de 2020

Àngels Cartes Vidal

Cap del Departament de Concessions

(20.315.081)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT****AGÈNCIA CATALANA DE L'AIGUA****ANUNCI sobre una sol·licitud d'investigació d'aigües subterrànies i concessió (ref. ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000146).**

La senyora MARIA DOLORES SOLER VIÑAS ha presentat una sol·licitud d'investigació i de concessió d'aigües subterrànies per reg agrícola del polígon 3 parcel·la 256 del terme municipal de Ventalló (Alt Empordà), amb un volum màxim anual de 18.835 m³. La captació s'ubicaria a les coordenades UTM (X: 503.769 – Y: 4.667.772). Es fa públic perquè tothom que hagi de formular-hi alguna al·legació l'adrezi, per escrit, a l'Agència Catalana de l'Aigua, Departament de Concessions, carrer Provença, 204-208, 08036 Barcelona, en el termini de 20 dies a comptar de la publicació d'aquest Anunci al DOGC, indicant la referència expressada a l'encapçalament.

Així mateix, d'acord amb els articles 104, 105 i 179.1 del Reglament del domini públic hidràulic, durant el termini d'un mes, també s'admetran altres peticions que tinguin el mateix objecte que aquella o que hi siguin incompatibles. S'adverteix que es denegarà la tramitació posterior de qualsevol petició que comporti la utilització d'un cabal superior al doble del que figura en aquesta petició, llevat que el peticionari que pretengui sol·licitar un cabal superior al límit establert pugui acollir-se al que estableix l'article 105.3 del Reglament del domini públic hidràulic. En cas de presentar-se altres projectes en competència, l'obertura tindrà lloc a les oficines indicades, a les 11 hores del setè dia hàbil un cop finalitzat el termini de presentació de projectes. Aquests projectes es sotmetran a informació pública durant el termini d'un mes a partir del dia següent de la seva obertura perquè puguin ser examinats i es puguin presentar al·legacions per escrit, en hores d'oficina i en les dependències indicades.

Atesa la situació actual, per consultar la documentació presentada cal enviar un correu electrònic a l'adreça ndelarosa@gencat.cat sol·licitant accés a la mateixa indicant l'assumpte : "Sol·licitud accés a la Informació Pública de l'expedient de referència ACA_2020_EXP_ACA002CONC_00000146 "

Barcelona, 9 de novembre de 2020

Àngels Cartes Vidal

Cap del Departament de Concessions

(20.315.082)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT

ANUNCI de rectificació de les coordenades que conformen les sol·licituds de demesia a la concessió d'exploració anomenada La Muga.

La Direcció General d'Energia, Seguretat Industrial i Seguretat Minera, en compliment de l'article 57.1.a) del Reial decret 2857/1978, de 25 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament general per al règim de la mineria, el 10 de novembre de 2020 va publicar al DOGC núm. 8.267 l'anunci d'inici dels expedients de declaració de les demesies anomenades "Demesia a la Muga 1" i "Demesia a la Muga 2", sol·licitades per la societat Blancs Minerals Pere Vidal, SA, situades als termes municipals de Bellvei i Calafell i a l'esmentat anunci es definien les seves coordenades.

Un cop aquest anunci ha estat publicat, s'ha detectat un error en el perímetre que delimita les demesies a la concessió d'exploració anomenada LA MUGA. Les coordenades correctes són les següents:

DEMESIA A LA MUGA 1, núm. 2.270-1 del Registre de drets miners de Tarragona

PERÍMETRE QUE CONFORMA LA DEMESIA		
Vèrtex	LONGITUD ETRS89	LATITUD ETRS89
1 (Pp)	01° 34' 35,80"	41° 13' 40"
2	01° 34' 40"	41° 13' 40"
3	01° 34' 40"	41° 13' 00"
4	01° 34' 35,80"	41° 13' 00"

DEMESIA A LA MUGA 2, núm. 2.270-2 del Registre de drets miners de Tarragona

PERÍMETRE QUE CONFORMA LA DEMESIA		
Vèrtex	LONGITUD ETRS89	LATITUD ETRS89
1 (Pp)	01° 33' 40"	41° 13' 15,92"
2	01° 34' 15,80"	41° 13' 15,92"
3	01° 34' 15,80"	41° 13' 00"
4	01° 33' 40"	41° 13' 00"

CVE-DOGC-A-20321003-2020

Es posa en coneixement del públic, per tal que totes les persones que hi estiguin interessades puguin comparèixer en els expedients que es tramiten en aquest Servei d'Investigació i Recursos Minerals, carrer del Foc, 57 – 08038 Barcelona (prèvia cita al telèfon 93 883 92 61 o al correu electrònic laurapons@gencat.cat), i al·legar el que considerin convenient en el termini de 20 dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació.

Barcelona, 12 de novembre de 2020

Maria Dolors Martínez Temprado

Cap de Servei d'Investigació i Recursos Minerals

(20.321.003)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****ANUNCI pel qual es notifica a les possibles persones interessades la interposició del recurs contenciós administratiu 2874/2020 (171/2020).**

Mitjançant aquest Anunci l'advocada en cap de l'Assessoria Jurídica del Departament d'Empresa i Coneixement fa públic que l'Associació Veïns i Amfitrions de Barcelona ha interposat el recurs contenciós administratiu 2874/2020 (171/2020), davant la Secció Cinquena de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, contra el Decret 75/2020, de 4 d'agost, de turisme de Catalunya (DOGC núm. 8195, de 6.8.2020).

Es fa públic d'acord amb el que disposen l'article 49 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (modificada per diverses lleis posteriors), en relació amb els articles 45.1.b), 45.3 i 45.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i els articles 58.2 i 58.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, als efectes que serveixi de citació a les possibles persones interessades, les quals podran comparèixer, si així ho creuen oportú, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de 9 dies a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest Anunci al DOGC.

Barcelona, 16 de novembre de 2020

Nativitat Torrejón González

Advocada en cap

(20.321.075)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**DEPARTAMENT D'EMPRESA I CONEIXEMENT****AGÈNCIA CATALANA DEL CONSUM****ANUNCI de notificació en procediment sancionador en matèria de consum.**

L'Agència Catalana del Consum ha incoat els expedients sancionadors les dades dels quals s'indiquen a l'annex d'aquest Anunci. S'ha intentat notificar, però no s'ha pogut dur a terme.

En conseqüència, d'acord amb el que es preveu a l'article 44 i 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2.10.2015) i l'Acord GOV/77/2015, de 2 de juny, sobre la publicació dels anuncis de notificació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC núm. 6885, de 4.6.2015), es comunica a les persones interessades que, per tal que puguin tenir coneixement del contingut íntegre dels actes que s'esmenten, poden comparèixer a les dependències de l'Agència Catalana del Consum que s'especifica a l'annex, dins el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquest Anunci al DOGC.

Contra aquests actes administratius, les persones interessades poden presentar l'escrit davant l'òrgan que s'indica en defensa dels seus interessos, o bé dirigir-s'hi telemàticament mitjançant *Petició genèrica* a l'adreça electrònica (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Peticio-generica>), dins el termini que figura a l'Annex, a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquest Anunci al DOGC, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que es consideri procedent, en cada cas.

Barcelona, 13 de novembre de 2020

Joaquim Bernat i Vilaseca

Cap del Servei de Normativa i Procediment

Annex

Expedient	Persona interessada	NIF	Acte administratiu que es notifica	Escrit que s'hi pot interposar	Lloc on es poden adreçar els interessats
San/74008/2019	Excursions Soreto Sitges, SL	B66855420	Proposta de resolució	Al·legacions davant l'/la instructor/a dins el termini de deu dies hàbils	ACC a Barcelona (C. Foc, 57, 08038 Barcelona)
San/74127/2019		Y42871088N	Resolució del/de la subdirector/a	Recurs d'alçada davant el/la director/a de l'Agència Catalana del Consum en el termini d'un mes	ACC a Barcelona (C. Foc, 57, 08038 Barcelona)

(20.318.056)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**ALTRES ENS****INSTITUT RAMON LLULL**

RESOLUCIÓ de 6 de novembre de 2020, per la qual es dona publicitat a les subvencions d'import igual o superior a 3.000,00 euros concedides pel Consorci de l'Institut Ramon Llull durant l'any 2019.

D'acord amb el que estableixen l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 94.6 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, els ens concedents han de donar publicitat a les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència,

La base 15 de l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre, disposa que cada entitat que concedeixi les subvencions en farà la publicitat si les subvencions són d'un import igual o superior a 3.000,00 euros, i les publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, amb expressió de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen, beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció,

Vistos els preceptes legals esmentats, es procedeix a publicar les subvencions públiques concedides per l'Institut Ramon Llull durant l'any 2019 d'import igual o superior a 3.000,00 euros,

Per tot això,

Resolc:

Donar publicitat a les subvencions concedides pel Consorci de l'Institut Ramon Llull d'import igual o superior a 3.000,00 euros durant l'any 2019, que es detallen a l'annex d'aquesta Resolució.

Barcelona, 6 de novembre de 2020

Antònia Andúgar i Andreu

Gerent

Annex

Tipus: subvenció de concurrència pública

Concessió de subvencions per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa.

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Partida pressupostària: 010-103-410302

Data de concessió: 26 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Asymptote Journal Pte.Ltd.

Finalitat: publicació d'un número especial dedicat a la literatura catalana.

Import: 6.480,00 €

Beneficiari/ària: Edizioni Nottetempo s.r.l.

Finalitat: promoció de l'edició en italià de l'obra "Permagel", d'Eva Baltasar.

Import: 5.982,60 €

Beneficiari/ària: Arthur Burszta Biuro Literackie.

Finalitat: presentació de l'edició polonesa de l'obra "Cròniques de la veritat oculta", de Pere Calders a la 24a edició del Station Literature Festival de Stronie Śląskie (Polònia).

Import: 5.619,44 €

Beneficiari/ària: Uitgeverij Prometheus.

Finalitat: promoció de l'edició en neerlandès de l'obra "Aprendre a parlar amb les plantes", de Marta Orriols.

Import: 5.180,00 €

Beneficiari/ària: Uriel Kon (Nine Lives Press).

Finalitat: nit de conferències sobre Mercè Rodoreda per tal de fer promoció de les obres "Escenes de Barcelona" i "La mort i la primavera", d'aquesta autora, publicades ambdues per Nine Lives Press.

Import: 4.446,00 €

Beneficiari/ària: Hart Publishing (Založba Hart).

Finalitat: promoció de l'edició en eslovè de l'obra "Molsa", de David Cirici.

Import: 3.744,00 €

Beneficiari/ària: Pupi e Fresedde Teatro di Rifredi (Associazione Culturale).

Finalitat: promoció a Itàlia de les obres de teatre de Josep Maria Miró.

Import: 3.700,00 €

Data de concessió: 20 de desembre de 2019

Beneficiari/ària: Alexander Margulis.

Finalitat: publicació d'un número monogràfic sobre literatura catalana en edició bilingüe de la revista Ayesha

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Import: 5.316,48 €

Beneficiari/ària: Changjiang New Century Culture and Media Ltd.

Finalitat: campanya de promoció a la Xina de l'edició en xinès de l'obra "La maledicció dels Palmisano", de Rafel Nadal.

Import: 4.089,60 €

Concessió de subvencions per a la traducció d'obres literàries i de pensament originals en llengua catalana i aranesa.

Partida pressupostària: 010-103-410301

Data de concessió: 11 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Archipelago Books.

Finalitat: traducció a l'anglès de l'obra "Aigua de mar", de Josep Pla.

Import: 11.480,00 €

Beneficiari/ària: Open Letter Books University of Rochester.

Finalitat: traducció a l'anglès de l'obra "Aventures i desventures de l'insòlit i admirable Joan Orpí, conquistador i fundador de la Nova Catalunya", de Max Besora.

Import: 7.004,40 €

Beneficiari/ària: Jensen & Dalgaard I/S.

Finalitat: traducció al danès de l'obra "Tirant lo Blanc", de Joanot Martorell.

Import: 6.610,96 €

Beneficiari/ària: Pushkin Press

Finalitat: traducció a l'anglès de l'obra "Aprendre a parlar amb les plantes", de Marta Orriols.

Import: 5.400,00 €

Beneficiari/ària: Balzac Éditeur

Finalitat: traducció al francès de l'obra "La casa de la frontera", de Rafael Vallbona.

Import: 4.833,60 €

Beneficiari/ària: Actes Sud.

Finalitat: traducció al francès de l'obra "Quan arriba la penombra", de Jaume Cabré.

Import: 4.118,40 €

Beneficiari/ària: Kastaniotis Editions.

Finalitat: traducció al grec de l'obra "Mirall Trencat", de Mercè Rodoreda.

Import: 3.611,40 €

Beneficiari/ària: Armchair Publishing House (Hilit Hamou-Meir).

Finalitat: traducció a l'hebreu de l'obra "Aprendre a parlar amb les plantes", de Marta Orriols.

Import: 3.425,40 €

Beneficiari/ària: V.B.Z. d.o.o Ltd.

Finalitat: traducció al croat de l'obra "Mirall trencat", de Mercè Rodoreda.

Import: 3.330,00 €

Data de concessió: 10 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: Open Letter Books University of Rochester.

Finalitat: traducció a l'anglès de l'obra "Jardí vora el mar", de Mercè Rodoreda.

Import: 7.935,29 €

Beneficiari/ària: Giulio Einaudi Editore S.p.

Finalitat: traducció a l'italià de l'obra "Poemes" d'Ausiàs March.

Import: 5.119,24 €

Beneficiari/ària: Pluto Books Ltd.

Finalitat: traducció a l'anglès de l'obra "Sankt Pauli, un altre futbol és possible", de Carles Vinyes.

Import: 4.819,62 €

Beneficiari/ària: Sefsafa Publishing House.

Finalitat: traducció a l'àrab de l'obra "El mar", de Blai Bonet.

Import: 4.722,40 €

Beneficiari/ària: Éditions du Seuil – Groupe Lamartinière

Finalitat: traducció al francès de l'obra "Aprendre a parlar amb les plantes", de Marta Orriols.

Import: 4.146,98 €

Beneficiari/ària: Balzac Éditeur.

Finalitat: traducció al francès de l'obra "Argelagues", de Gemma Ruiz.

Import: 4.090,06 €

Data de concessió: 19 de desembre de 2019

Beneficiari/ària: Minumsa Publishing Group.

Finalitat: traducció al coreà de l'obra "Jo confesso", de Jaume Cabré.

Import: 10.494,00 €

Beneficiari/ària: Thiele & Brandstätter Verlag GmbH

Finalitat: traducció a l'alemany de l'obra "Nosaltres dos", de Xavier Bosch Sancho.

Import: 8.299,20 €

Beneficiari/ària: Orlanda Buchverlag UG.

Finalitat: traducció a l'alemany de l'obra "La filla estrangera", de Najat El Hachmi.

Import: 3.729,60 €

Beneficiari/ària: Tiring House.

Finalitat: traducció a l'italià de l'obra "Acte de violència", de Manuel de Pedrolo.

Import: 3.564,00 €

Beneficiari/ària: DeA Planeta Libri.

Finalitat: traducció a l'italià de l'obra "El fill de l'italià", de Rafel Nadal.

Import: 3.120,00 €

Beneficiari/ària: Association Les Éditions de la Merci

Finalitat: traducció al francès de l'obra " Contes i exemples", de Ramon Llull.

Import: 3.062,28 €

Concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a la mobilitat per portar a terme activitats fora de Catalunya en l'àmbit de les arts visuals, el disseny i l'arquitectura.

Partida pressupostària: 004-047-404730

Data de concessió: 15 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Cities Connection Project, SCP

Finalitat: exposició "Import Wallonie-Bruxelles / Export Barcelona_Re-activate the city". Brussel·les (Bèlgica)

Import: 5.307,68 €

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Data de concessió: 17 de desembre de 2019

Beneficiari/ària: Esteve Casanova Zapata

Finalitat: exposició "Personal structures-identities". Venècia (Itàlia)

Import: 3.301,55 €

Concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires d'espectacles fora de Catalunya en l'àmbit de les arts escèniques.

Partida pressupostària: 004-047-404740

Data de concessió: 30 de maig de 2019

Beneficiari/ària: Fundació Sala Beckett. Obrador Internacional de Dramatúrgia

Finalitat: disset actuacions de la companyia Sala Beckett amb l'espectacle "Andrea Pixelada". Madrid (Espanya)

Import: 7.000,00 €

Beneficiari/ària: Actividades Artísticas La Fura dels Baus, SA

Finalitat: quatre actuacions de la companyia La Fura dels Baus amb l'espectacle "Manes". Eindhoven (Països Baixos)

Import: 5.704,42 €

Beneficiari/ària: Titzina Teatre, SL

Finalitat: vint-i-set actuacions de la companyia Titzina Teatre amb l'espectacle "La Zanja". Alboraya, Azkoitia, Aranguren, Bunyol, Basauri, Benavente, Burgos, Cáceres, Durango, Gernika, Ibi, La Cabrera, Laguna del Duero, León, Montijo, Medina del Campo, Morón de la Frontera, Móstoles, Plasencia, Ponferrada, Riba Roja de Túria, Salamanca, Santiago de Compostela, Sevilla, Soria, Toledo i Zamora (Espanya).

Import: 4.841,89 €

Beneficiari/ària: Associació Artística Nomadreams

Finalitat: quatre actuacions de la companyia Insectotròpics amb l'espectacle "La Caputxeta Galàctica". Ciutat de Mèxic (Mèxic)

Import: 4.256,25 €

Beneficiari/ària: Compañía de Circo Eia

Finalitat: gira de sis actuacions de la companyia Circo Eia amb l'espectacle "in-Tarsi". Budapest (Hongria) i Recklinghausen (Alemanya).

Import: 3.423,75 €

Beneficiari/ària: Associació Cultural pel foment de les arts escèniques-El Sitial Blau

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Finalitat: dues actuacions de la companyia Sebastian Garcia Ferro amb l'espectacle "+45". León i Mèxic DF (Mèxic)

Import: 3.360,00 €

Beneficiari/ària: Cielo Drive, SL

Finalitat: tres actuacions de la companyia El Conde de Torrefiel amb l'espectacle "La plaza". Berlín (Alemanya)

Import: 3.202,50 €

Beneficiari/ària: Sergi Ots Gil

Finalitat: sis actuacions de la companyia Ponten pie amb l'espectacle "Loo". La Valetta (Malta)

Import: 3.064,42 €

Data de concessió: 9 de desembre de 2019

Beneficiari/ària: Antigua & Barbuda Construcció i Efectes, SL

Finalitat: quaranta-vuit actuacions de la companyia Antigua i Barbuda amb els espectacles "Barra, Cavall de ferro, La Ballarina, La Máquina que vino, Arquitectura de fira i El circo de las penas". Toulouse (França).

Import: 7.268,45 €

Beneficiari/ària: Obsidiana XXI, SCP

Finalitat: cinc actuacions de la companyia Xirriquiteula Teatre amb l'espectacle "Laika". Shanghai (Xina)

Import: 6.998,15 €

Beneficiari/ària: Maria Solà Font

Finalitat: gira de la companyia Brunette Bros amb l'espectacle "The greatest and 2nd smallest Circus in the world". Berlín, Lärz (Alemanya) i Odense (Dinamarca)

Import: 5.799,85 €

Beneficiari/ària: Serveis Escènics Romea, SL

Finalitat: onze actuacions amb l'espectacle "Viejo amigo cicerón". València (Espanya)

Import: 5.615,43 €

Beneficiari/ària: Me Entertainment and Arts, SL

Finalitat: gira de la companyia Los Escultores del Aire amb l'espectacle "La Caja". Jersey City i New York City (EE.UU)

Import: 5.270,40 €

Beneficiari/ària: Asociación Cultural El ClimaMola

Finalitat: quatre actuacions de la companyia Cris Blanco amb l'espectacle "Bad Translation". Genève (Suïssa)

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Import: 5.090,00 €

Beneficiari/ària: Carrer 88, SL

Finalitat: dues actuacions de la companyia Kamchàtka amb l'espectacle "Fugit". Harstad (Noruega)

Import: 4.765,50 €

Beneficiari/ària: Associació cultural d'arts combatives (ACAC)

Finalitat: quatre actuacions de la companyia Always Drinking Marching Band amb l'espectacle "El carrer és nostre". Baie Saint Paul (Canadà)

Import: 4.496,76 €

Beneficiari/ària: Bitó Produccions, SL

Finalitat: gira de la companyia Bitó Produccions amb l'espectacle "La nieta del Sr. Linh". Logroño, Pamplona i Vitoria-Gasteiz (Espanya)

Import: 4.445,91 €

Beneficiari/ària: Hotaru SCP

Finalitat: tres actuacions de la companyia Insectotròpics amb l'espectacle "L'increïble viatge de la Caputxeta Vermella". Taipei (Taiwan)

Import: 4.374,57 €

Beneficiari/ària: Maria Solà Font

Finalitat: gira de la companyia Brunette Bros amb l'espectacle "The Greatest & 2nd smallest Circus in the world". Bilbao (Espanya), Bourg Saint-Andéol Chamarande i Saint Herblain (França)

Import: 4.200,15 €

Beneficiari/ària: Trukitrek, SCCL

Finalitat: sis actuacions de la companyia Trukitrek amb l'espectacle "Hôtel Crab". Xangai (Xina)

Import: 4.163,48 €

Beneficiari/ària: Verónica Cendoya Serra

Finalitat: dues actuacions de la companyia Vero Cendoya amb l'espectacle "La Partida". Concepción (Xile)

Import: 3.285,42 €

Beneficiari/ària: Patricia Pardo Arts Escèniques, SL

Finalitat: dues actuacions de la companyia Patricia Pardo amb l'espectacle "La vaca que riu". Reykjavík (Islàndia)

Import: 3.206,00 €

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música durant l'any 2019.

Partida pressupostària: 004-047-404750

Data de concessió: 31 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Orquestra de Cadaqués, SL

Finalitat: gira de cinc actuacions de l'Orquestra de Cadaqués. Zuric, Geneve, Le Chaux de Fons i Rolle Basel (Suïssa)

Import: 12.185,60 €

Beneficiari/ària: Petxina Lliure, SCP

Finalitat: gira de vuit actuacions de la formació Oques Grasses. Bolonya (Itàlia), Brussel·les (Bèlgica), Cardiff, Londres (Regne Unit), París (França), l'Eliana, Villava i Xaló (Espanya).

Import: 7.818,50 €

Beneficiari/ària: Che Sudaka 2005, SCP

Finalitat: gira de vint-i-nou actuacions de la formació Che Sudaka. Aachen, Berlín, Bochum, Bremen, Colònia, Díez, Dresden, Frankfurt, Freiburg, Bielefeld, Hamburg, Hanover, Mainz, Mannheim, Munich, Munster, Nürnberg, Reutlingen (Alemanya), Aarau, Bernal, Malvaglia (Suïssa), Arvieu, Aveyron (França), Bogotà (Colòmbia), Ginebra (Suïssa), Jerez de la Frontera, Barcena de Pie de Concha i Ponteceso (Espanya).

Import: 7.168,00 €

Beneficiari/ària: Enunplisplasmúsica

Finalitat: gira d'onze actuacions de l'espectacle "Miedo" d'Albert Pla. Buenos Aires (Argentina), Montevideo (Uruguai) i Santiago de Xile (Xile).

Import: 7.168,00 €

Beneficiari/ària: Propaganda pel Fet, SCCL

Finalitat: gira de vuit actuacions de Xavi Sarrià i El Cor de la Fera. Cheorwon, Seül (República de Corea), Tokio (Japó), Villarrobledo, Zornotza-Amorebieta i Múrcia (Espanya)

Import: 6.460,00 €

Beneficiari/ària: Escena. Upart, SL

Finalitat: gira de vint-i-dues actuacions de la formació Las Migas. Biel, Saint Gallen (Suïssa), Bogotà (Colòmbia), Buenos Aires (Argentina), Celle, Dubendorf (Suïssa), Duisburg, Salzgitter, Weimar, Siegburg, Mühlendorf, Neuhaus (Alemanya), Hard, Heiligenkreuz, Bleiburg, Traismauer, Viena, Oblarn (Àustria), Londres (Regne Unit), Novo Mesto (Eslovènia), Praga (República Txeca) i Santiago de Xile (Xile)

Import: 6.451,20 €

Beneficiari/ària: Entrelines Entertainment, SL

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Finalitat: gira de vuit actuacions de Bad Gyal. Buenos Aires (Argentina), Guadalajara, Ciutat de Mèxic (Mèxic), Lima (Perú) i Santiago de Xile (Xile)

Import: 5.779,33 €

Beneficiari/ària: Folk You, SCCL

Finalitat: gira de catorze actuacions de la formació Ebri Knight. Alacant, Almàssera, Arrasate/Mondragón, Madrid, Múrcia, Ondarroa, Oviedo, Valladolid, Villacelama, Vitoria-Gasteiz, Xodos, Saragossa (Espanya), Deutzen i Potsdam (Alemanya)

Import: 5.734,40 €

Beneficiari/ària: Col·lectiu LDS, SCCL

Finalitat: gira de deu actuacions de la formació Lágrimas de Sangre. Aldeanueva del Ebro, Bilbao, Madrid, Monzón, Palma de Mallorca, Saragossa, Valladolid, Villarrobledo i Zotes del Páramo (Espanya)

Import: 5.610,93 €

Beneficiari/ària: El Fum dels Déus, SCP

Finalitat: actuació de la formació Els Catarres al Global Isai Festival de la Índia. Chennai (Índia)

Import: 5.246,21 €

Beneficiari/ària: Proud Events, SL

Finalitat: gira de deu actuacions de la formació La Pegatina. Buenos Aires, La Plata, Santa Maria de Punilla (Argentina), Montevideo (Uruguai), Quilpué i Santiago de Xile (Xile)

Import: 5.168,00 €

Beneficiari/ària: Propaganda pel Fet, SCCL

Finalitat: gira de tretze actuacions de la formació Tribade. Belfort, Lautrec, Mont de Marsan (França), Berlín, Lärz (Alemanya), Bilbao, Lemoa, Lizaso, Madrid, Orcoyen, València, Saragossa (Espanya) i Mexico DF (Mèxic)

Import: 4.789,58 €

Beneficiari/ària: Vania Produccions, SL

Finalitat: gira de cinc actuacions de l'espectacle Jazz Bodas de Fígaro. Fuenlabrada, Gasteiz, Huelva, Murcia i Pozuelo de Alarcón (Espanya)

Import: 4.690,00 €

Beneficiari/ària: Actividades Artísticas La Fura dels Baus, SA

Finalitat: actuació de La Fura dels Baus a l'International Performing Arts Festival amb l'espectacle "Free Bach". Florència (Itàlia)

Import: 4.488,34 €

Beneficiari/ària: Marc Marcé Nogué

Finalitat: gira de quinze actuacions de la formació 2princesesbarbudes. Bergara, Bilbao, Hondarribia, Madrid,

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Markina, Pozuelo de Alarcón, València, Vitoria-Gasteiz i Zumaia (Espanya)

Import: 4.011,19 €

Beneficiari/ària: El Temblor, SL

Finalitat: actuació de la formació Dorian al Ruido Fest de Chicago. Chicago (EE.UU)

Import: 3.876,00 €

Beneficiari/ària: HFMN Crew, SL

Finalitat: gira de vint-i-vuit actuacions de la formació Blowfuse. A Coruña, Bilbao, Càceres Castelló de la Plana, Cox, Zaragoza, Logroño, Madrid, Màlaga, Olivenza, Oviedo, San Sebastià, Sevilla, Torrelavega, València (Espanya), Istanbul (Turquia), Lisboa, Odemira, Porto (Portugal), París (França), Wiesbaden, Düsseldorf, Munic i Nurenberg (Alemanya)

Import: 3.752,00 €

Beneficiari/ària: Centre d'Iniciatives del Teatre de les Arts, SL

Finalitat: cinc actuacions de l'espectacle "Je Suis Narcissiste". Madrid (Espanya)

Import: 3.678,21 €

Beneficiari/ària: Propaganda Pel Fet, SCCL

Finalitat: dues actuacions de la formació Auxili. Pamplona (Espanya) i Revnice (República Txeca)

Import: 3.611,42 €

Beneficiari/ària: Barcelona Clarinet Players

Finalitat: gira de sis actuacions de la formació Barcelona Clarinet Players. Arlington, Dallas, Denton, Fort Worth i Richardson (EE.UU)

Import: 3.464,92 €

Beneficiari/ària: Producciones Son de tres y Eventos Musicales, SL

Finalitat: gira de set actuacions de la formació Muyayo Rif. A Coruña (Espanya), Amsterdam, Den Haag, Nijmegen, Roermond, Utrecht (Països Baixos) i Orléans (França)

Import: 3.289,08 €

Beneficiari/ària: HFMN Crew, SL

Finalitat: gira de quinze actuacions de la formació CRIM. Arrasate, Barakaldo, Castelló de la Plana, A Coruña, San Sebastià, Pamplona, Jesus Pobre, Madrid, Oviedo, Pamplona, Valladolid, Vergara, Vigo, Villarrobledo i Saragossa (Espanya)

Import: 3.103,93 €

Data de concessió: 3 de desembre de 2019

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Beneficiari/ària: Propaganda Pel Fet, SCCL

Finalitat: gira de cinc actuacions de la formació Zoo. Basauri, Getxo (Espanya), Naeba i Tokyo (Japó)

Import: 7.894,00 €

Beneficiari/ària: Associació Camera Musicae

Finalitat: gira de dues actuacions de l'Orquestra Simfònica Càmera Musicae. Madrid i Múrcia (Espanya)

Import: 7.557,25 €

Beneficiari/ària: Àngel Pujol Rosselló

Finalitat: gira de deu actuacions de la formació Bemba Saoco. Artà, Tavernes de la Vallidigna (Espanya), Cienfuegos, l'Havana, Santiago de Cuba (Cuba) i Escaldes Engordany (Andorra)

Import: 6.958,00 €

Beneficiari/ària: Producciones Son de tres y Eventos Musicales, SL

Finalitat: gira de catorze actuacions de la formació Muyayo Rif. America, Tiel (Països Baixos), Ariano Irpino (Itàlia), Barbate, Berrocal, Bueu, Burgos, Narón (Espanya), Louhossoa, Luhuso, Monein, Pouillon i Saint Florent (França)

Import: 6.902,63 €

Beneficiari/ària: Jazz to Jazz, SL

Finalitat: gira de vuit actuacions d'Andrea Motis. Getxo (Espanya), Katonah, Stanford, Nova York (EE.UU), Milà, Roma (Itàlia) i Praga (República Txeca)

Import: 6.834,68 €

Beneficiari/ària: Mar Rubiralta Costilludo

Finalitat: gira de cinc actuacions de Marinah. Ghent (Bèlgica), London (Canadà) i Santiago de Compostel.la (Espanya)

Import: 6.683,40 €

Beneficiari/ària: Associació Gambaru

Finalitat: gira de sis actuacions de la formació Coetus. Castelló de la Plana, Càceres, Màlaga, Palma de Mallorca (Espanya), Miranda do Douro (Portugal) i Toulouse (França)

Import: 6.502,40 €

Beneficiari/ària: El Temblor SL

Finalitat: gira de vuit actuacions de la formació Dorian. Ciutat de Mèxic, Guadalajara (Mèxic), Houston, Nova York (EE.UU), Quito (Equador), Tijuana (Mèxic) i Lima (Perú)

Import: 6.250,00 €

Beneficiari/ària: Babel Arts Management, SL

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Finalitat: gira de trenta actuacions de la formació Miramundo. Atacomulco, Celaya, Cuernavaca, Guanajuato, Huixquilucan, Puerto Vallarta, Saltillo, Tula de Allende, Zapopan (Mèxic), Balatonboglar (Hongria), Bonn, Kòln (Alemanya), Bristol, Glastonbury, Martock, Somerset, Portthowan (Regne Unit), Brussel·les (Bèlgica), Catania, Modica, Palermo, Pozzalo (Itàlia), Kielce, Nowy Sacz (Polònia) i Zurich (Suïssa)

Import: 6.128,00 €

Beneficiari/ària: Rhythm and Flow, SL

Finalitat: gira de vuit actuacions de la formació Sr.Wilson. Benicàssim (Espanya), Dour (Bèlgica), Ile d'Oleron, Joue sur Erdre, Lauzun, Marseille, Port d'Envaux i Rennes (França)

Import: 5.625,00 €

Beneficiari/ària: Propaganda pel Fet, SCCL

Finalitat: gira de dinou actuacions de la formació Tribade. Adamuz, Alcalá de Henares, Atarrabia, Aulesti, Donosti, Sueca, Vilagarcia de Arousa, Vitoria-Gasteiz, Madrid (Espanya), Bielefeld, Braunschweig, Dresden, Erlangen, Hamburg, Husum, Lübeck, Mainz, Wurzburg (Alemanya) i Rennes (França)

Import: 5.452,65 €

Beneficiari/ària: Ander Condon Perez

Finalitat: gira de dinou actuacions de la formació LaDinamo. Aalst (Bèlgica), Aubagne, Douai, Nancy (França) i Ludwigshafen am Rhein (Alemanya)

Import: 5.335,91 €

Beneficiari/ària: Producciones Son de tres y Eventos Musicales, SL

Finalitat: gira de set actuacions de la formació La Pegatina. Barbate, Borriana, Bueu, Tavernes de la Vallidigna, Torredelmar, Tudela i Utebo (Espanya)

Import: 5.000,00 €

Beneficiari/ària: Col·lectiu LDS, SCCL

Finalitat: gira de vuit actuacions de la formació Lágrimas de Sangre. Granada, Màlaga, Olvega, Pedreguer, Pontevedra, San Sebastià, Santiago de Compostel·la i Sevilla (Espanya)

Import: 4.634,89 €

Beneficiari/ària: Albert Cirera Jiménez

Finalitat: gira de trenta-cinc actuacions d'Albert Cirera. Buenos Aires, Córdoba, La Plata, Mar de Plata, Rosario (Argentina), Copenhaguen (Dinamarca), L'Havana, Santa Clara (Cuba), Lisboa, Porto, (Portugal), Locarno, Luzern, Zurich (Suïssa), Madrid, Salamanca (Espanya), Poznan i Varsòvia (Polònia)

Import: 4.503,08 €

Beneficiari/ària: Aaron L. Feder

Finalitat: gira de nou actuacions de la formació Alma Afrobeat Ensemble als EE.UU. Champaign, Chicago, Des Moines, Grand Rapids, Highwood, Indianapolis, Madison i Minneapolis (EE.UU)

Import: 4.348,75 €

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Beneficiari/ària: Folk You, SCCL

Finalitat: gira de sis actuacions de la formació Ebri Knight. Kiel (Alemanya), Madrid, Rianxo, Salamanca, Tavernes de la Valldigna i Villena (Espanya)

Import: 4.240,91 €

Beneficiari/ària: HFMN Crew, SL

Finalitat: gira de catorze actuacions de la formació Crim. Almenara, Barasoain (Espanya), Berlín, Chemnitz, Dresden, Essen, Hamburg, Jena, Karlsruhe, Munic, Wetzlar (Alemanya), París (França), Praga (República Txeca) i Vercelli (Itàlia)

Import: 4.216,81 €

Beneficiari/ària: Albert Martin Muñoz

Finalitat: gira de quatre actuacions de la formació Hamsa Hamsa. Brentwood Bay, Calgary, Fernie i Kootenay Lake (Canadà)

Import: 4.071,57 €

Beneficiari/ària: R.G.B. Music, SL

Finalitat: dues actuacions de la formació Els Pets. Dublín (Irlanda) i Londres (Regne Unit)

Import: 3.947,00 €

Beneficiari/ària: Emilio Tarallo

Finalitat: gira de quatre actuacions de la formació Balkumbia. Bogotà (Colòmbia) i Klaipeda (Lituània)

Import: 3.946,91 €

Beneficiari/ària: HFMN Crew, SL

Finalitat: gira de vuit actuacions de la formació Blowfuse. Duffel (Bèlgica), Lalín, Pamplona, Vitòria (Espanya), Marghera, San Zenone degli Ezzelini, Visome (Itàlia) i Tolmin (Eslovènia)

Import: 3.865,28 €

Beneficiari/ària: Folkcalento Sociedad Limitada

Finalitat: gira de quatre actuacions de la formació Roba Estesa. Altea, Errenteria, Sueca i València (Espanya)

Import: 3.445,94 €

Beneficiari/ària: Auxili Reggae Coop. V.

Finalitat: gira de quatre actuacions de la formació Auxili. Chantada, Madrid, Múrcia i Vitòria (Espanya)

Import: 3.267,44 €

Beneficiari/ària: Rhythm and Flow, SL

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Finalitat: gira de vuit actuacions de la formació Sr.Wilson. Benicàssim (Espanya), Dour (Bèlgica), Ile d'Oleron, Joue sur Erdre, Lauzun, Marseille, Port d'Envaux i Rennes (França)

Import: 3.184,15 €

Beneficiari/ària: Associació Cultural KNS-Cultura

Finalitat: gira de catorze actuacions de la formació Carles & Sofia piano duo. Anacapri, Aosta (Itàlia), Borken, Dörzbach, Offenburg, Schwandorf (Alemanya), Canet en Roussillon, Hyères, Le Vésinet (França), Katrineholm (Suècia), Moscou (Rússia), Springfield, Tampa i Town of Kiawah (EE.UU)

Import: 3.128,00 €

Beneficiari/ària: Che Sudaka 2005, SCP

Finalitat: gira de quatre actuacions de la formació Che Sudaka. Barbate, Torredelmar (Espanya), Nuremberg i Stemwede (Alemanya)

Import: 3.000,00 €

Tipus: subvenció exclosa de concurrència pública atorgada mitjançant resolució

Partida pressupostària: 003-033-403311

Data de concessió: 7 de febrer de 2019

Finalitat: ajuts a universitats de fora del domini lingüístic de la llengua catalana per contribuir al manteniment de la docència d'estudis catalans durant el curs 2019.

Beneficiari/ària: Universidade de Sao Paulo

Import: 22.250,00 €

Beneficiari/ària: Hosei University

Import: 8.000,00 €

Beneficiari/ària: Tokyo University of Foreign Studies

Import: 7.000,00 €

Beneficiari/ària: Universidad de Chile

Import: 6.764,00 €

Beneficiari/ària: Pontificia Universidad Católica de Chile

Import: 5.400,00 €

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Partida pressupostària: 003-033-403311

Data de concessió: 12 de Juliol de 2019

Finalitat: ajuts a universitats de fora del domini lingüístic de la llengua catalana per contribuir al manteniment de la docència d'estudis catalans durant el curs 2019-2020.

Beneficiari/ària: University of Birmingham

Import: 55.496,00 €

Beneficiari/ària: Masarykova Univerzita

Import: 39.000,00 €

Beneficiari/ària: Universidad Autónoma de Madrid

Import: 38.972,00 €

Beneficiari/ària: Columbia University

Import: 38.000,00 €

Beneficiari/ària: Harvard University

Import: 36.000,00 €

Beneficiari/ària: Universidad de Granada

Import: 35.103,00 €

Beneficiari/ària: Queen Mary University of London

Import: 35.000,00 €

Beneficiari/ària: University of Bristol

Import: 35.000,00 €

Beneficiari/ària: Universität Leipzig

Import: 33.366,00 €

Beneficiari/ària: Université de Montréal

Import: 33.000,00 €

Beneficiari/ària: Université de Toulouse Jean Jaurès

Import: 30.325,00 €

Beneficiari/ària: Goethe-Universität Frankfurt am Main

Import: 30.000,00 €

Beneficiari/ària: Sorbonne Université

Import: 29.000,00 €

Beneficiari/ària: University of Massachusetts

Import: 26.000,00 €

Beneficiari/ària: Université de Picardie-Jules Verne Ufr

Import: 25.600,00 €

Beneficiari/ària: University of Chicago

Import: 25.507,00 €

Beneficiari/ària: Freie Universität Berlin

Import: 25.162,00 €

Beneficiari/ària: Helsingin Yliopisto

Import: 25.000,00 €

Beneficiari/ària: Universität des Saarlandes

Import: 24.000,00 €

Beneficiari/ària: Universidade de Santiago de Compostela

Import: 23.358,00 €

Beneficiari/ària: Ruhr-Universität Bochum

Import: 23.000,00 €

Beneficiari/ària: Humboldt Universität zu Berlin

Import: 22.900,00 €

Beneficiari/ària: Universität Konstanz

Import: 21.562,00 €

Beneficiari/ària: Ecole Normale Supérieure de Lyon

Import: 20.600,00 €

Beneficiari/ària: Fitzwilliam College - University of Cambridge

Import: 20.400,00 €

Beneficiari/ària: Universität Hamburg

Import: 20.264,00 €

Beneficiari/ària: University of Liverpool

Import: 20.000,00 €

Beneficiari/ària: Eberhard-Karls Universität Tübingen

Import: 20.000,00 €

Beneficiari/ària: Philipps - Universität Marburg

Import: 20.000,00 €

Beneficiari/ària: Università degli Studi di Torino

Import: 20.000,00 €

Beneficiari/ària: Université Paris 8 (Vincennes-Saint Denis)

Import: 19.784,00 €

Beneficiari/ària: Aix-Marseille Université

Import: 19.700,00 €

Beneficiari/ària: Cardiff University

Import: 19.300,00 €

Beneficiari/ària: University of Manchester

Import: 19.223,00 €

Beneficiari/ària: University of Leeds

Import: 18.396,00 €

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Beneficiari/ària: Albert-Ludwigs-Universität Freiburg

Import: 18.000,00 €

Beneficiari/ària: Université Grenoble Alpes

Import: 17.901,00 €

Beneficiari/ària: Universidad de Salamanca

Import: 17.799,00 €

Beneficiari/ària: Universität Wien

Import: 17.588,00 €

Beneficiari/ària: Georgetown University

Import: 17.000,00 €

Beneficiari/ària: Universidade de Lisboa

Import: 16.963,00 €

Beneficiari/ària: Christian-Albrechts-Universität

Import: 16.801,00 €

Beneficiari/ària: University of Glasgow

Import: 16.500,00 €

Beneficiari/ària: Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture Moderne - Alma Mater Studiorum Università di Bologna

Import: 16.333,00 €

Beneficiari/ària: University College Cork

Import: 16.000,00 €

Beneficiari/ària: University of Oxford

Import: 14.925,00 €

Beneficiari/ària: Universiteit van Amsterdam

Import: 13.775,00 €

Beneficiari/ària: Universität Regensburg

Import: 13.407,00 €

Beneficiari/ària: Università degli Studi di Verona

Import: 12.000,00 €

Beneficiari/ària: Università Ca' Foscari di Venezia

Import: 11.350,00 €

Beneficiari/ària: University of Colorado Boulder

Import: 11.200,00 €

Beneficiari/ària: Newcastle University

Import: 10.000,00 €

Beneficiari/ària: Beijing Foreign Studies University

Import: 9.500,00 €

Beneficiari/ària: Universidad Nacional Autónoma de México

Import: 9.000,00 €

Beneficiari/ària: Universität Zürich

Import: 9.000,00 €

Beneficiari/ària: Sveučilište u Zadru

Import: 8.850,00 €

Beneficiari/ària: King's College University of London

Import: 8.200,00 €

Beneficiari/ària: Università degli Studi di Napoli l'Orientale

Import: 7.765,00 €

Beneficiari/ària: Université Rennes 2

Import: 7.600,00 €

Beneficiari/ària: University of Durham

Import: 7.131,00 €

Beneficiari/ària: Università per Stranieri di Siena

Import: 7.000,00 €

Beneficiari/ària: Université Jean Monnet-Saint Etienne

Import: 6.008,00 €

Beneficiari/ària: Universität Heidelberg

Import: 5.600,00 €

Beneficiari/ària: Maynooth University

Import: 5.508,00 €

Beneficiari/ària: Universität Mannheim

Import: 5.000,00 €

Beneficiari/ària: Università degli Studi di Milano

Import: 3.800,00 €

Beneficiari/ària: Université de Bretagne-Sud

Import: 3.120,00 €

Partida pressupostària: 003-033-403311

Data de concessió: 18 de setembre de 2019 (DOGC 7968 - 26.9.2019)

Finalitat: ajuts a universitats de fora del domini lingüístic de la llengua catalana per contribuir al manteniment de la docència d'estudis catalans durant el curs 2019-2020.

Beneficiari/ària: The University of Sheffield

Import: 24.00,00 €

Beneficiari/ària: Uniwersytet Im. Adama Mickiewicza

Import: 15.415,00 €

Partida pressupostària: 004-044-404440

Data de concessió: 19 de desembre de 2019

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Beneficiari/ària: Fundació Privada Centre Internacional de Música Antiga

Finalitat: finançament de part de les despeses derivades dels desplaçaments internacionals de Jordi Savall i de les seves formacions musicals (LCRdC, HXXI i LCdN) per tal de fer possible les seves activitats concertístiques internacionals durant l'any 2019.

Import: 75.000,00 €

Partida pressupostària: 004-044-404420

Data de concessió: 11 de desembre de 2019

Beneficiari/ària: Quartet Casals SL

Finalitat: realització de les actuacions internacionals del Quartet Casals durant l'any 2019.

Import: 20.000,00 €

Data de concessió: 6 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Cryptic Glasgow Ltd

Finalitat: programació de quatre artistes catalans en el marc del festival Sonica de Glasgow (Escòcia).

Import: 11.000,00 €

Data de concessió: 22 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Associació Musiques de Nuit Diffusion

Finalitat: programació de tres espectacles musicals a càrrec de Sílvia Cruz, Eva Fernández i Irene Reig a la Sala Le Rocher de Palmer de Cenon (França).

Import: 8.000,00 €

Data de concessió: 3 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Stichting Amersfoort Jazz

Finalitat: programació de tres espectacles musicals a càrrec dels artistes Marco Mezquida & Chicuelo, The Bop Collective XL i The Fira B! Jazz Quintet en el focus català i balear "Accents in World Jazz from Balearic Islands & Catalonia", en el marc de la 41a edició de l'Amersfoort Jazz (Holanda).

Import: 9.000,00 €

Partida pressupostària: 004-043-404320

Data de concessió: 31 de juliol de 2019

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Beneficiari/ària: La Comédie de Reims

Finalitat: programació de tres companyies catalanes d'arts escèniques i de dos grups musicals balears en el festival pluridisciplinar Reims Scènes d'Europe a la ciutat de Reims (França).

Import: 11.400,00 €

Data de concessió: 18 de desembre de 2019

Beneficiari/ària: Associazione Sarabanda Impresa Sociale

Finalitat: realització d'un focus català en el Circumnavigando Festival Internazionale di Circo Teatro a Gènova (Itàlia).

Import: 17.400,00 €

Data de concessió: 4 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Associació de Professionals de Circ de Catalunya

Finalitat: realització de la primera acció d'Esfera Circ en el CIRCa Festival du Cirque Actuel 2019 a Auch (França).

Import: 6.000,00 €

Data de concessió: 10 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Association Petits et Grands

Finalitat: programació de les companyies catalanes La Bleda, Blink Flash i Xirriquiteula Teatre en el festival biennal de teatre infantil i juvenil Petits et Grands a Nantes (França).

Import: 7.500,00 €

Data de concessió: 7 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Arto-Association Ramonvillose pour le Theatre Ouvert

Finalitat: realització d'un focus català en la 32a edició del Festival de Rue de Ramonville (França).

Import: 5.000,00 €

Partida pressupostària: 004-045-404510

Data de concessió: 11 d'abril de 2019

Beneficiari/ària: Bonniers Konsthall Hb

Finalitat: edició de la publicació que s'elabora en motiu de l'exposició "I always tell the truth", de l'artista Dora

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Garcia al museu d'art contemporani Bonniers Konsthall d'Estocolm (Suècia).

Import: 5.000,00 €

Data de concessió: 19 de desembre de 2019

Beneficiari/ària: Associació Cultural Homesession

Finalitat: organització d'un programa de mobilitat per a artistes catalans i balears amb residències artístiques a l'art3 de Valence (França) i al Belgrade Air Project (Sèrbia).

Import: 4.000,00 €

Data de concessió: 18 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Buffalo Fine Arts Academy

Finalitat: presentació de l'exposició "Anything, Everything", de l'artista Oriol Vilanova, a l'Albright-Knox Gallery, a Buffalo (EE.UU)

Import: 5.000,00 €

Data de concessió: 6 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Punkt 0 As

Finalitat: presentació de la instal·lació "Kiosk_The House of Fun", de l'artista català Francesc Ruiz, en la biennial Momentum 10: The Emotional Exhibition, a la ciutat de Moss (Noruega).

Import: 3.500,00 €

Partida pressupostària: 003-033-403311

Data de concessió: 14 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: David Ginebra Domingo

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat Hebrea de Jerusalem (Israel) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 18.500,00 €

Data de concessió: 14 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Arnau Barios Gené

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat de Sant Petersburg (Rússia) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 13.000,00 €

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Data de concessió: 14 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Andreea-Isabella Stefan

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat de Szeged (Hongria) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 9.000,00 €

Data de concessió: 14 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Carles Dachs Clotet

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat Eötvös Loránd de Budapest (Hongria) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 9.000,00 €

Data de concessió: 22 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Lea Feliu Pujol

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat de Belgrad (Sèrbia) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 7.000,00 €

Data de concessió: 28 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Margarida Ponsatí Murlà

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat Estatal de Moscú M. V. Lomonóssov (Rússia) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 13.000,00 €

Data de concessió: 29 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: Oriol Part Altimira

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat de l'Havana (Cuba) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 13.500,00 €

Data de concessió: 11 de març de 2019

Beneficiari/ària: Alba Mas Soler

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat de Guadalajara (Mèxic) durant el curs acadèmic 2019.

Import: 13.000,00 €

Data de concessió: 6 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Victor Peña Irlés

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat de Bucarest (Romania) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 12.000,00 €

Data de concessió: 11 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Marc Velasco Salomó

Finalitat: impartició de docència d'estudis catalans a la Universitat Nacional Autònoma de Mèxic (Mèxic) durant el curs acadèmic 2019-2020.

Import: 10.000,00 €

Tipus: subvenció exclosa de concurrència pública atorgada mitjançant conveni

Partida: 003-034-403410

Data de concessió: 7 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: Association Française des Catalanistes

Finalitat: addenda per l'any 2019 al conveni de col.laboració per fer possible un concert a càrrec de Roger Mas en el marc del IXè Congrés Internacional de l'Associació.

Import: 3.000,00 €

Partida: 003-033-403321

Data de concessió: 24 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: Universitat de Chicago

Finalitat: addenda al conveni de col.laboració per impulsar i consolidar la docència de la llengua, la cultura i la literatura catalanes a la Universitat de Chicago, per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió així com el manteniment de la docència de català a la Universitat i per a la Càtedra d'Estudis Catalans.

Import: 12.000,00 €

Partida: 004-043-404320

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Data de concessió: 6 de maig de 2019

Beneficiari/ària: Joint Adventures

Finalitat: conveni de col.laboració per fer possible la realització del programa "DepARTures. Unique Performance and Dance from Catalunya" a la ciutat de Munic (Alemanya).

Import: 15.000,00 €

Partida: 003-033-403321

Data de concessió: 31 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Universität Leipzig

Finalitat: addenda per a l'any 2019 del conveni de col.laboració per establir les aportacions per al funcionament i activitats de la Càtedra Marià Villangómez d'estudis catalans en el marc del Departament de Lingüística Aplicada i Traductologia (IALT)

Import: 14.000,00 €

Partida: 004-043-404320

Data de concessió: 12 d'abril de 2019

Beneficiari/ària: Bitó Produccions SL

Finalitat: conveni de col.laboració amb motiu de la celebració de la Setmana catalano-balear en el marc de la 7a edició del Festival de teatre Temporada Alta Iberoamèrica 2019 a Montevideo (Uruguai), Buenos Aires (Argentina) i Lima (Perú).

Import: 13.000,00 €

Partida: 004-043-404320

Data de concessió: 24 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: Le Phénix - Scène Nationale Valenciennes

Finalitat: addenda al conveni marc de col.laboració per fer possible la programació d'un focus sobre la nova creació escènica catalana que inclou la representació de quatre espectacles catalans en el Festival Next a Valenciennes (França).

Import: 12.000,00 €

Partida: 003-033-403321

Data de concessió: 14 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: Uniwersytet Im. Adama Mickiewicza

Finalitat: addenda del conveni marc de col.laboració per dur a terme la coordinació i realització de les activitats acadèmiques i de recerca del Centre d'Estudis Catalans.

Import: 12.000,00 €

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Partida: 004-043-404320

Data de concessió: 1 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: The Seachange Trust

Finalitat: addenda al conveni de col.laboració per fer possible la programació de cinc companyies catalanes en l'edició 2019 de l'Out There Festival.

Import: 11.000,00 €

Partida: 004-043-404320

Data de concessió: 10 de setembre de 2019

Beneficiari/ària: Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega

Finalitat: conveni de col.laboració per fer possible la realització d'un focus català en el Festival Santiago Off.

Import: 9.000,00 €

Partida: 004-043-404320

Data de concessió: 3 de maig de 2019

Beneficiari/ària: Fondazione CRT Centro Ricerche Teatrali / Teatro dell'Arte

Finalitat: conveni de col.laboració per fer possible la participació dels grups teatrals catalans El Conde de Torrefiel i la Agrupación Señor Serrano en el FOG Triennale Milano Performing Arts Festival a la ciutat de Milà (Itàlia).

Import: 8.000,00 €

Partida: 003-033-403321

Data de concessió: 26 de juny de 2019

Beneficiari/ària: Sorbonne Université

Finalitat: conveni específic per a l'any 2019 del conveni marc de col.laboració per d'establir el contingut de la col.laboració i les aportacions econòmiques corresponents a l'any 2019 en relació amb el Centre d'Estudis Catalans.

Import: 6.500,00 €

Partida: 004-043-404320

Data de concessió: 23 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Waterford Spraoi CLG

Finalitat: conveni de col.laboració per fer possible la realització de l'espectacle El carrer és nostre, de la companyia Always Drinking Marching Band, de l'espectacle Pelat, de la companyia Joan Català, i de l'espectacle

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Jêtlak, de la companyia La Mecànica en l'Spraai International Street Arts Festival a Waterford (Irlanda).

Import: 5.500,00 €

Partida: 003-033-403321

Data de concessió: 26 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: City University of New York

Finalitat: addenda per l'any 2019 al conveni de col.laboració per establir les activitats i les aportacions corresponents a l'any 2019 i de per a impulsar els estudis catalans dins els programes de doctorat del Graduate Center i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Import: 5.100,00 €

Partida: 004-043-404140

Data de concessió: 2 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: La Rubrique Inc.

Finalitat: conveni de col.laboració per fer possible la participació de les companyies catalanes La Puntual, amb l'espectacle "Rutinas", i David Espinosa, amb l'espectacle "Mon Grand Oeuvre", en el Festival International des Arts de la Marionnette à Saguenay (Quebec, Canadà).

Import: 5.000,00 €

Partida pressupostària: 010-105-781050

Data de concessió: 18 de novembre de 2019

Beneficiari/ària: Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya

Finalitat: addenda al conveni de col.laboració per tal de fer possible el projecte de millora de les versions de l'espai virtual de literatura catalana lletrA per a la difusió internacional dels autors catalans a internet durant l'any 2019.

Import: 4.000,00 €

Partida pressupostària: 004-043-404320

Data de concessió: 24 de juliol de 2019

Beneficiari/ària: Kulturprojekte Berlin Gmbh/Schaubude Berlin

Finalitat: conveni de col.laboració amb motiu de la programació catalana en la temporada 2019 de la Schaubude Berlin (Alemanya).

Import: 4.000,00 €

Partida pressupostària: 003-034-403410

Data de concessió: 24 d'octubre de 2019

CVE-DOGC-A-20311058-2020

Beneficiari/ària: North American Catalan Society

Finalitat: addenda per l'any 2019 al conveni marc de col.laboració per tal de fer possible un concert a càrrec del grup musical Tornaveus, en el marc del 17è Col·loqui de la North American Catalan Society a la Universitat de Chicago (EE.UU).

Import: 4.000,00 €

Partida pressupostària: 1) 003-033-403321 i 2) 003-033-403322

Data de concessió: 14 d'octubre de 2019

Beneficiari/ària: Queen Mary University of London

Finalitat: addenda per l'any 2019 al conveni marc de col.laboració per a la realització de les activitats acadèmiques del Centre d'Estudis Catalans durant l'any 2019 i per la beca de doctorat "Balearic Island Doctoral Studentship in Catalan Studies",

Import: 1) 8.685,31€ i 2) 18.000,00€

(20.311.058)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**ALTRES ENS****INSTITUT RAMON LLULL****RESOLUCIÓ de 6 de novembre de 2020, per la qual es dona publicitat als convenis de col·laboració subscrits pel Consorci de l'Institut Ramon Llull durant l'any 2019.**

En compliment del que estableix l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificat per l'article 185 de la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millora de la regulació normativa,

Resolc:

1. Donar publicitat als convenis de col·laboració subscrits pel Consorci de l'Institut Ramon Llull durant l'any 2019, que consten a l'annex d'aquesta Resolució.

2. El text íntegre dels convenis que es detallen a l'annex es pot consultar al web del Consorci de l'Institut Ramon Llull (www.llull.cat).

Barcelona, 6 de novembre de 2020

Antònia Andúgar i Andreu

Gerent

Annex

Relació de convenis subscrits durant l'any 2019

Entitat: Acadèmia de les Arts i les Ciències Cinematogràfiques

Objecte: conveni de col·laboració per fer possible la internacionalització del Cicle Gaudí 2019 amb la difusió a altres països de cinema català.

Entitat: Sociedad Mercantil Estatal de Acción Cultural Española, SA

Objecte: conveni de col·laboració amb motiu de la designació de Barcelona com a ciutat convidada d'honor de la 45ª edició de la Feria Internacional del libro de Buenos Aires.

Entitat: ACCIÓ. Agència per a la competitivitat de l'empresa

Objecte: Objecte: conveni de col·laboració per al repartiment de despeses relatives a l'oficina de la Generalitat a París (França) corresponents a l'any 2019.

CVE-DOGC-A-20311061-2020

Entitat: ACCIÓ. Agència per a la competitivitat de l'empresa

Objecte: Objecte: conveni de col.laboració per al repartiment de despeses relatives a l'oficina de la Generalitat a Londres (Regne Unit) corresponents a l'any 2019.

Entitat: ACCIÓ. Agència per a la competitivitat de l'empresa

Objecte: conveni de col.laboració per al repartiment de despeses relatives a l'oficina de la Generalitat a Berlín (Alemanya) corresponents a l'any 2019.

Entitat: ACCIÓ. Agència per a la competitivitat de l'empresa

Objecte: conveni de col.laboració per al repartiment de despeses relatives a l'oficina de la Generalitat a Nova York (EE.UU) corresponents a l'any 2019.

Entitat: Universitat Prefectural d'Aichi (codi 2019/4/0009)

Objecte: conveni de col.laboració per a impulsar els estudis catalans i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Anglo-Catalan Society

Objecte: addenda per a l'any 2019 del conveni de col.laboració per tal de dur a terme una sessió acadèmica sobre la cultura catalana en el marc del Col·loqui anual de l'Associació.

Entitat: Association Française des Catalanistes (codi pendent)

Objecte: addenda per a l'any 2019 del conveni de col.laboració per tal de fer possible un concert a càrrec de Roger Mas en el marc del IXè Congrés Internacional de l'Associació.

Entitat: Bitó Produccions, SL

Objecte: conveni de col.laboració amb motiu de la celebració de la Setmana catalano-balear en el marc de la 7a edició del Festival de teatre Temporada Alta Iberoamèrica 2019 a Montevideo (Uruguai), Buenos Aires (Argentina) i Lima (Perú).

Entitat: Caravan Setup

Objecte: conveni de col.laboració per fer possible la participació de l'artista català Mohamed L'Gacham en el projecte "Without Frontiers – Lunetta a colori" a Mantua (Itàlia).

Entitat: Fira de Teatre al Carrer de Tàrrrega

Objecte: conveni de col.laboració per fer possible la realització d'un focus català en el Festival Santiago Off (Xile).

Entitat: Fondazione CRT Centro Ricerche Teatrali / Teatro dell'Arte

Objecte: conveni de col.laboració per fer possible la participació dels grups teatrals catalans El Conde de Torrefiel i la Agrupación Señor Serrano en el FOG Triennale Milano Performing Arts Festival a la ciutat de Milà (Itàlia).

CVE-DOGC-A-20311061-2020

Entitat: Govern d'Andorra (codi 2019/4/0030)

Objecte: conveni de col.laboració per a la creació de la residència Faber - Andorra i desenvolupar una nova etapa de la trajectòria de Faber - Olot.

Entitat: Govern d'Andorra (codi 2019/4/0031)

Objecte: acord de col.laboració per regular l'organització del *Campus universitari de la llengua catalana 2019*.

Entitat: Institut Joan Lluís Vives

Objecte: conveni de col.laboració per tal de fer l'organització del X Curs d'introducció a la didàctica de la llengua com a idioma estranger a Vinaròs i Morella i que té per objectiu contribuir a la formació de futurs professors per a l'exercici de la docència de la llengua catalana en universitats de l'exterior.

Entitat: Universidad de Vic i Universidad Oberta de Catalunya

Objecte: organització i creació del *Curs d'especialització en estudis catalans: traducció literària (català-francès)*.

Entitat: Joint Adventures

Objecte: conveni de col.laboració per fer possible la realització del programa "DepARTures. Unique Performance and Dance from Catalunya" a la ciutat de Munic (Alemanya).

Entitat: Kulturprojekte Berlin GmbH

Objecte: conveni de col.laboració amb motiu de la programació catalana en la temporada 2019 de la Schaubude Berlin (Alemanya).

Entitat: North American Catalan Society

Objecte: addenda per l'any 2019 al conveni marc de col.laboració per tal de fer possible un concert a càrrec del grup musical Tornaveus, en el marc del 17è Col·loqui de la North American Catalan Society a la Universitat de Chicago (ER.UU)

Entitat: The SeaChange Trust

Objecte: addenda al conveni de col.laboració per fer possible la programació de cinc companyies catalanes en l'edició 2019 de l'Out There Festival (Regne Unit).

Entitat: Sorbonne Université (codi 2019/4/0026)

Objecte: conveni marc de col.laboració per a consolidar i impulsar els estudis catalans a la Universitat, i per a la realització d'activitats acadèmiques, culturals i de recerca (conferències, seminaris, jornades, simposis, exposicions, etc.) que contribueixin a la difusió de la llengua i la cultura catalanes per mitjà del Centre.

Entitat: Sorbonne Université (codi 2019/4/0027)

Objecte: conveni específic per a l'any 2019 del conveni marc de col.laboració per d'establir el contingut de la col·laboració i les aportacions econòmiques corresponents a l'any 2019 en relació amb el Centre d'Estudis

CVE-DOGC-A-20311061-2020

Catalans.

Entitat: Alma Mater Studiourm Università di (codi 2019/4/0024)

Objecte: acord de col.laboració amb l'objectiu de promoure, divulgar i consolidar l'estudi de la llengua i de la cultura catalana.

Entitat: Universidad de Granada (2019/6/0091)

Objecte: conveni de col.laboració per a consolidar i impulsar els estudis catalans a la Universitat, i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Université Grenoble Alpes (codi 2019/4/0035)

Objecte: conveni de col.laboració per a consolidar els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Universität Leipzig (codi 2019/4/0033)

Objecte: addenda per a l'any 2019 del conveni de col.laboració per establir les aportacions per al funcionament i activitats de la Càtedra Marià Villangómez d'estudis catalans en el marc del Departament de Lingüística Aplicada i Traductologia (IALT)

Entitat: University of Liverpool (codi 2019/4/0034)

Objecte: conveni de col.laboració per a impulsar els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Stanford University (codi 2019/6/0095)

Objecte: addenda per a l'any 2019 al conveni de col.laboració per mantenir la plaça del professor visitant de la Càtedra Josep Pla.

Entitat: Università degli Studi di Sassari (codi 2019/4/0011)

Objecte: conveni de col.laboració per a promoure els estudis catalans i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Universidade de Sao Paulo (codi 2019/4/0023)

Objecte: conveni de col.laboració per impulsar els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Université de Toulouse Jean Jaurès (codi 2019/4/0016)

Objecte: conveni de col.laboració per a consolidar els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques, culturals i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

CVE-DOGC-A-20311061-2020

Entitat: Generalitat Valenciana. Conselleria d' Educació, Investigació, Cultura i Esport

Objecte: conveni de col.laboració per a la promoció del valencià en l'àmbit universitari, mitjançant l'establiment, el manteniment i la gestió de programes de lectorats en universitats ubicades a l'exterior de l'àmbit lingüístic que comparteixen, durant l'exercici pressupostari de 2019.

Entitat: Ajuntament d'Olot

Objecte: conveni de col.laboració per a la incorporació de Faber, residència d'arts, ciències i humanitats de Catalunya a Olot.

Entitat: Queen Mary University of London (codi 2019/4/0040)

Objecte: addenda per a l'any 2019 del conveni de col.laboració per tal d'establir les aportacions que corresponguin per al manteniment de la docència de llengua i cultura catalanes i per al Centre d'Estudis Catalans.

Entitat: Universidad de Guadalajara

Objecte: addenda I a l'acord marc de col.laboració per tal de fer possible la presència catalana a la 33ena edició de la Fira Internacional del Llibre de Guadalajara (Mèxic).

Entitat: The Hebrew University of Jerusalem (codi 2019/4/0029)

Objecte: conveni de col.laboració per a mantenir els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Fundació Sala Beckett. Obrador Internacional de Dramatúrgia

Objecte: conveni de col.laboració per fer possible una missió de traductors a Barcelona amb la finalitat de promoure la traducció de textos teatrals en català en els mercats naturals dels traductors convidats.

Entitat: Teatre Tantarantana

Objecte: conveni de col.laboració per a la internacionalització del programa CICLÓ (Cicle de Companyies en Residència).

Entitat: Entitat: Universitat de Kwazulu-Natal. Centre for Creative Arts (codi 2019/4/0037)

Objecte: conveni de col.laboració per tal de fer possible la coorganització de la participació del poeta català Guillem Gavalda en el marc de la 23ena edició del Poetry Africa Festival a Durban (Sud-àfrica).

Entitat: PEN American Center

Objecte: conveni marc de col.laboració amb l'objectiu de facilitar la presència d'escriptors de la literatura catalana en la programació del PEN World Voices Festival.

Entitat: PEN American Center

Objecte: addenda per a l'any 2019 al conveni de col.laboració per fer possible la participació de l'escriptora Najat El Hachmi al PEN World Voices Festival de 2019.

CVE-DOGC-A-20311061-2020

Entitat: Graduate Center de la City University of New York (codi 2019/4/0039)

Objecte: addenda per l'any 2019 al conveni de col.laboració per establir les activitats i les aportacions corresponents a l'any 2019 i de per a impulsar els estudis catalans dins els programes de doctorat del Graduate Center i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Uniwersytet im. Adama Mickiewicza (codi 2019/4/0032)

Objecte: addenda del conveni marc de col.laboració per dur a terme la coordinació i realització de les activitats acadèmiques i de recerca del Centre d'Estudis Catalans.

Entitat: Universitat de Lisboa (codi 2019/4/0022)

Objecte: conveni de col.laboració per a impulsar els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Università degli Studi di Verona (codi 2019/4/0008)

Objecte: conveni de col.laboració per a consolidar els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Eberhard-Karls Universität Tübingen (codi 2019/4/0025)

Objecte: conveni de col.laboració per a consolidar els estudis catalans a la Universitat i per a la realització d'activitats acadèmiques i de recerca (organització de seminaris, conferències, jornades, simposis, etc.) que contribueixin a la seva promoció i difusió.

Entitat: Université de Lille 3 (codi 2019/4/0006)

Objecte: addenda núm. 5 al conveni de col.laboració i per consolidar els estudis catalans a la Universitat i de contribuir a la seva promoció i difusió.

Entitat: Association Festival International de Musique Symphonique d'El Jem

Objecte: conveni de col.laboració per coorganitzar la participació de l'OCIM en la 34ena edició del Festival International de Musique Symphonique d'El Jem (Tuníssia).

Entitat: Waterford Spraoi CLG

Objecte: conveni de col.laboració per fer possible la realització de l'espectacle "El carrer és nostre" de la companyia Always Drinking Marching Band, de l'espectacle "Pelat", de la companyia Joan Català, i de l'espectacle "Jêtlak", de la companyia La Mecànica en l'Spraoi International Street Arts Festival a Waterford, (Irlanda)

Entitat: La Rubrique Inc Fiam

Objecte: conveni de col.laboració per fer possible la participació de les companyies catalanes La Puntual, amb l'espectacle "Rutinas", i David Espinosa, amb l'espectacle "Mon Grand Oeuvre", en el Festival International des Arts de la Marionnette à Saguenay (Quebec, Canadà).

CVE-DOGC-A-20311061-2020

Entitat: Le Phénix - Scène Nationale Valenciennes

Objecte: conveni marc de col.laboració per portar a terme accions de difusió de projectes escènics i de dansa durant els anys 2019 i 2020, en el desenvolupament d'activitats d'interès mutu per a ambdues parts.

Entitat: Le Phénix - Scène Nationale Valenciennes

Objecte: addenda al conveni marc de col.laboració per fer possible la programació d'un focus sobre la nova creació escènica catalana que inclou la representació de quatre espectacles catalans en el Festival Next a Valenciennes (França).

Entitat: Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya

Objecte: conveni de col.laboració per tal de fer possible el projecte de millora de les versions de l'espai virtual de literatura catalana lletrA per a la difusió internacional dels autors catalans a internet durant l'any 2019.

Entitat: Biblioteca de Catalunya

Objecte: addenda per l'any 2019 al conveni de col.laboració per tal de fer possible la traducció a l'anglès de dos llibres digitals editats en català per la Biblioteca de Catalunya.

Entitat: Associazione Italiana di Studi Catalani

Objecte: addenda per l'any 2019 del conveni de col.laboració per tal de fer possible la publicació de la revista Rivista Italiana di Studi Catalani, corresponents al número 9 i a un volum especial dedicat a la publicació de les actes del XII Congrés de l'Associazione Italiana di Studi Catalani.

Entitat: University of Chicago

Objecte: addenda al conveni de col.laboració per a mantenir la docència de llengua i literatura catalanes i establir les aportacions anuals que corresponguin per al manteniment de la docència de català a la Universitat i per a la Càtedra Joan Coromines d'Estudis Catalans.

Entitat: Bauhaus Dessau Foundation

Objecte: conveni de col.laboració per a la presentació de The Cahier series, de l'estudi d'arquitectura Addenda Architects, al Bauhaus Museum Dessau (Alemanya).

Entitat: Associazione "Lo Schermo dell'arte"

Objecte: conveni de col.laboració per a la presentació del projecte de videoart "Je te tiens" de Sergi Caballero, a Lo schermo dell'arte de Florència (Itàlia).

(20.311.061)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**ALTRES ENS****INSTITUT RAMON LLULL**

RESOLUCIÓ d'11 de novembre de 2020, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell de Direcció d'1 de setembre de 2020, pel qual s'aprova la modificació de les bases de subvencions per a la seva adaptació a l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 8154, de 15.6.2020).

El Consorci de l'Institut Ramon Llull (en endavant, l'Institut Ramon Llull) és una entitat de dret públic de caràcter associatiu dotada de personalitat jurídica pròpia i sense ànim de lucre integrat per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, a la qual resta adscrit, l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears i l'Ajuntament de Barcelona, que té com a finalitat la projecció i difusió exterior de la llengua i la cultura catalanes en totes les seves expressions. Per al compliment dels seus objectius, l'Institut dona suport a les polítiques de relacions exteriors en l'àmbit cultural de les institucions consorciades.

Atès l'Acord de govern ACORD GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

Per Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull, de data 19 de desembre de 2019 es dona publicitat a l'Acord del Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull de data 11 de desembre de 2019 pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de subvencions de l'Institut Ramon Llull següents que són publicades al DOGC núm. 8030, de 24.12.2019:

- Bases a la mobilitat d'autors/es (escriptors/es i il·lustradors/es) de literatura catalana i aranesa fora del domini lingüístic d'ambdues llengües.
- Bases per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa.
- Bases per a la publicació a l'estranger d'obres il·lustrades.
- Bases per a la traducció d'obres literàries i de pensament originals en llengua catalana i occitana (en la seva varietat aranesa).
- Bases per a residències de traductors/ores de la literatura catalana.
- Bases per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger.
- Bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires d'espectacles fora de Catalunya en l'àmbit de les arts escèniques.
- Bases a la mobilitat per a portar a terme activitats fora de Catalunya en l'àmbit de les arts visuals, el disseny i l'arquitectura.
- Bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música.
- Bases per a la subtitulació de produccions audiovisuals produïdes a Catalunya.

Per Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull, de data 18 de maig de 2020 es dona publicitat a l'Acord del Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull de data 15 de maig de 2020 pel qual es modifiquen les bases per a la traducció d'obres literàries i de pensament originals en llengua catalana i occitana (en la seva varietat aranesa) publicades al DOGC núm. 8030, de 24.12.2019. Aquesta modificació es publica al DOGC núm. 8139, de 22.05.2020.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

Per Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull, de data 18 de maig de 2020 es dona publicitat a l'Acord del Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull de data 15 de maig de 2020 pel qual s'aproven les bases que han de regir la concessió de subvencions de l'Institut Ramon Llull següents que són publicades al DOGC núm. 8139, de 22.05.2020.

- Bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música i les arts escèniques.
- Bases a la traducció i/o adaptació de textos dramàtics, llibrets d'òpera, textos de repertori coral i produccions escèniques.

Per Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull, de data 4 de setembre de 2020 es dona publicitat a l'Acord del Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull de data 1 de setembre de 2020 pel qual es modifiquen les bases que han de regir la concessió de subvencions de l'Institut Ramon Llull que havien estat publicades en els DOGC que es detallen. Aquest acord es publica al DOGC núm. 8222, de 10.09.2020:

- Bases per a la publicació a l'estranger d'obres il·lustrades. (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019)
- Bases per a la traducció d'obres literàries i de pensament originals en llengua catalana i occitana (en la seva varietat aranesa). (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019 i DOGC núm. 8139, de 22.05.2020)
- Bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música i les arts escèniques. (DOGC núm. 8139, de 22.05.2020)

Atès l'Acord del Consell de Direcció de l'Institut Ramon Llull de data 1 de setembre de 2020, pel qual s'aprova la modificació de les bases que han de regir les convocatòries de subvencions de l'Institut Ramon Llull, en el sentit d'adaptar-les a l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 8154, de 15.06.2020).

Fent ús de les competències que em són atribuïdes per l'article 13.2.e) dels Estatuts de l'Institut Ramon Llull,

Resolc:

1. Donar publicitat a l'Acord del Consell de Direcció de data 1 de setembre de 2020, que consta en Annex I, pel qual s'aprova la modificació de les bases de subvencions de l'Institut Ramon Llull, en el sentit d'adaptar-les a l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 8154, de 15.06.2020).
2. Modificar les bases a la mobilitat d'autors/es (escriptors/es i il·lustradors/es) de literatura catalana i aranesa fora del domini lingüístic d'ambdues llengües, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), d'acord amb el que consta en Annex II.
3. Modificar les bases per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), d'acord amb el que consta en Annex III.
4. Modificar les bases per a la publicació a l'estranger d'obres il·lustrades, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019) i modificades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 4 de setembre de 2020 (DOGC núm. 8222, de 10.09.2020) d'acord amb el que consta en Annex IV.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

5. Modificar les bases per a la traducció d'obres literàries i de pensament originals en llengua catalana i occitana (en la seva varietat aranesa), publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), modificades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 18 de maig de 2020 (DOGC núm. 8139, de 22.05.2020) i Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 4 de setembre de 2020 (DOGC núm. 8222, de 10.09.2020), d'acord amb el que consta en Annex V.

6. Modificar les bases per a residències de traductors/ores de la literatura catalana, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), d'acord amb el que consta en Annex VI.

7. Modificar les bases per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), d'acord amb el que consta en Annex VII.

8. Modificar les bases per a la subtitulació de produccions audiovisuals produïdes a Catalunya, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), d'acord amb el que consta en Annex VIII.

9. Modificar les bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música i les arts escèniques, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 18 de maig de 2020 (DOGC núm. 8139, de 22.05.2020), modificades per Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 4 de setembre de 2020 (DOGC núm. 8222, de 10.09.2020), d'acord amb el que consta en Annex IX.

10. Modificar les bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires d'espectacles fora de Catalunya en l'àmbit de les arts escèniques, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), d'acord amb el que consta en Annex X.

11. Modificar les bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 19 de desembre de 2019 (DOGC núm. 8030, de 24.12.2019), d'acord amb el que consta en Annex XI.

12. Modificar les bases a la traducció i/o adaptació de textos dramàtics, llibrets d'òpera, textos de repertori coral i produccions escèniques, publicades mitjançant Resolució de la directora de l'Institut Ramon Llull de data 18 de maig de 2020 (DOGC núm. 8139, de 22.05.2020), d'acord amb el que consta en Annex XII.

Recursos procedents

Contra aquesta resolució, que no exhaureix la via administrativa, d'acord amb els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es pot interposar recurs d'alçada davant el President o la Presidenta del Consell de Direcció del Consorci Institut Ramon Llull, en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà del dia en que tingui lloc la publicació d'aquesta resolució. El termini del mes conclou el mateix dia en què es va produir la publicació.

Barcelona, 11 de novembre de 2020

Iolanda Batallé Prats

Directora

ANNEX I

Proposta d'Acord d'aprovació de la modificació de les bases que regeixen la concessió de subvencions del Consorci de l'Institut Ramon Llull per a la seva adaptació a l'article 4 de l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC 8154, de 15.06.2020)

Vist el que disposa l'article 4.3.i) dels Estatuts del Consorci de l'Institut Ramon Llull, en relació amb les finalitats de l'Institut relatives a concedir subvencions, ajuts i beques subjectant-se a criteris de publicitat, concurrència i objectivitat, i a la normativa que li sigui d'aplicació,

Atès el que preveu l'article 11.f) dels Estatuts del Consorci de l'Institut Ramon Llull, en relació amb la competència per aprovar les bases de les convocatòries públiques de subvencions i ajuts, el Consell de Direcció,

ACORDA:

Adaptar a l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'article 4 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC 8154 de 15.6.2020), les bases que regeixen la concessió de subvencions del Consorci de l'Institut Ramon Llull següents:

- Bases que han de regir la concessió de subvencions a la mobilitat d'autors/es (escriptors/es i il·lustradors/es) de literatura catalana i aranesa fora del domini lingüístic d'ambdues llengües. (L0123)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa. (L0124)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions per a la publicació a l'estranger d'obres il·lustrades. (L0125)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions per a la traducció d'obres literàries i de pensament originals en llengua catalana i occitana (en la seva varietat aranesa). (L0127)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions per a residències de traductors/ores de la literatura catalana. (L0128)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger. (L0129)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions per a la subtitulació de produccions audiovisuals produïdes a Catalunya. (L0168)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música i les arts escèniques (L0169)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions a la mobilitat per a portar a terme activitats fora de Catalunya en l'àmbit de les arts visuals, el disseny i l'arquitectura. (L0170)
- Bases que han de regir la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, a la traducció i/o adaptació de textos dramàtics, llibrets d'òpera, textos de repertori coral i produccions escèniques. (L0185)

ANNEX II

Bases a la mobilitat d'autors/es (escriptors/es i il·lustradors/es) de literatura catalana i aranesa fora del domini lingüístic d'ambdues llengües (L0123) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019)

A la base 7. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud,

On deia:

7.1 Per demanar una subvenció a l'Institut Ramon Llull, s'ha de presentar una sol·licitud d'acord amb el formulari normalitzat, al qual s'ha d'adjuntar la documentació següent:

C. Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

- a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat i de les condicions que exigeixen aquestes bases.
- b) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost del desplaçament objecte d'aquesta subvenció, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

- Relació classificada de les despeses corresponents al cost del desplaçament objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat el desplaçament de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

- c) Justificants de la totalitat de la despesa del desplaçament objecte de l'ajut: factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament.

- d) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen el punt f) de la base 14.

Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb el desplaçament objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- a) La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

L'Institut Ramon Llull pot demanar tota la documentació complementària que consideri necessària per resoldre la sol·licitud de subvenció.

7.2 L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.3 L'acreditació dels requisits indicats a les bases 2.2 i 3.1 es realitzarà mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable, inclosa al formulari de sol·licitud, el qual també incorporarà l'autorització expressa per consultar dades tributàries, si escau.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Ha de dir

7.1 Per demanar una subvenció a l'Institut Ramon Llull, s'ha de presentar una sol·licitud d'acord amb el formulari normalitzat, al qual s'ha d'adjuntar la documentació següent:

C. Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

a) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica sobre el cost del desplaçament objecte d'aquesta subvenció, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

- Una relació classificada de les despeses del cost corresponent al desplaçament objecte de l'ajut, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

- Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen el punt f) de la base 14.

L'Institut Ramon Llull pot demanar tota la documentació complementària que consideri necessària per resoldre la sol·licitud de subvenció.

7.2 L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.3 L'acreditació dels requisits indicats a les bases 2.2 i 3.1 es realitzarà mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable, inclosa al formulari de sol·licitud, el qual també incorporarà l'autorització expressa per consultar dades tributàries, si escau.

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneixin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

ANNEX III

Bases per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa (L0124) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019)

A la base 16. Justificació,

On deia:

16.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acompanyats l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 60%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada. En el cas que el cost final efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat, s'aplicarà la reducció, en la mateixa proporció, de la quantia de la subvenció atorgada.

La base 4.3 estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha acompanyat l'objecte i la finalitat de la subvenció.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

16.2 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull, en el termini d'un mes a partir de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, sempre abans del 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

- 1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat i de les condicions que exigeixen aquestes bases, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de les activitats que s'han fet, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:
 - Relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.
 - Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.
 - Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per a activitat feta, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.
- 3) Justificants de la totalitat de la despesa de l'activitat objecte de l'ajut: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part de la persona creditora.
- 4) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f.
- 5) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen les bases específiques respecte a les mesures de difusió del finançament públic rebut.

16.3 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- a) La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.
- b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia

CVE-DOGC-A-20316100-2020

del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

16.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7 L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

16.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acomplerts l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 60%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada. En el cas que el cost final efectiu de l'activitat subvencionada sigui inferior al cost inicialment pressupostat, s'aplicarà la reducció, en la mateixa proporció, de la quantia de la subvenció atorgada.

La base 4.3 estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

16.2 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull, en el termini d'un mes a partir de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, sempre abans del 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció.

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat objecte de l'ajut, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.
- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.
- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.
- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària. (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f.)

16.3 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.
- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

16.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la

CVE-DOGC-A-20316100-2020

persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7 L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

ANNEX IV

Bases per a la publicació a l'estranger d'obres il·lustrades (L0125) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019) i (DOGC núm. 8222, de 10 de setembre de 2020)

A la base 16. Justificació,

On deia:

16.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acomplerts l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 80%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

A la base 4.3 s'estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

16.2 El termini de presentació de la documentació justificativa de les subvencions atorgades serà des de l'endemà de la data de publicació de la resolució de concessió de les subvencions fins el dia 30 de novembre de l'any següent al de la convocatòria.

Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

1) 5 exemplars del llibre ja publicat. En aquells supòsits en què el llibre publicat no es pugui trametre físicament a l'Institut Ramon Llull degut a les limitacions derivades de la pandèmia generada pel Covid-19, i amb caràcter excepcional, s'haurà de presentar com a documentació justificativa de l'obra publicada l'arxiu en format digital de la tripa del llibre i les fotografies de la portada, contraportada i pàgina de crèdits que haurà d'incloure el logotip de l'Institut.

Adicionalment, i un cop la situació de pandèmia ho permeti, s'hauran de fer arribar els 5 exemplars de l'obra publicada esmentats, per correu postal, a l'Institut Ramon Llull".

3) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de les activitats que s'han fet, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

- Relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

- Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut.

3) Justificants de la totalitat de la despesa de l'activitat objecte de l'ajut: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari i/o justificant bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part de la persona creditora.

4) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f.

16.3 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

a) La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. La persona ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

16.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7 L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició de les persones interessades com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en

CVE-DOGC-A-20316100-2020

tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

16.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acomplerts l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 80%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

A la base 4.3 s'estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

16.2 El termini de presentació de la documentació justificativa de les subvencions atorgades serà des de l'endemà de la data de publicació de la resolució de concessió de les subvencions fins el dia 30 de novembre de l'any següent al de la convocatòria.

Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2. 5 exemplars del llibre ja publicat. En aquells supòsits en què el llibre publicat no es pugui trametre físicament a l'Institut Ramon Llull degut a les limitacions derivades de la pandèmia generada pel Covid-19, i amb caràcter excepcional, s'haurà de presentar com a documentació justificativa de l'obra publicada l'arxiu en format digital de la tripa del llibre i les fotografies de la portada, contraportada i pàgina de crèdits que haurà d'incloure el logotip de l'Institut.

Adicionalment, i un cop la situació de pandèmia ho permeti, s'hauran de fer arribar els 5 exemplars de l'obra publicada esmentats, per correu postal, a l'Institut Ramon Llull

3. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

a) Una relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat, objecte de la subvenció, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària. (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f).

16.3 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

16.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7 L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició de les persones interessades com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

ANNEX V

Bases per a la traducció d'obres literàries i de pensament originals en llengua catalana i occitana (en la seva varietat aranesa) (L0127) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019), (DOGC núm. 8139 de 22 de maig de 2020) i (DOGC núm. 8222, de 10 de setembre de 2020)

A la base 15. Justificació,

On deia:

15.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar aconseguits l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 80%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

La base 4.3 estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha aconseguit l'objecte i la finalitat de la subvenció.

15.2 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull, abans del 30 de novembre de l'any següent al de la resolució d'atorgament de la subvenció, un compte justificatiu amb l'aportació de la documentació següent:

1) 5 exemplars del llibre ja publicat. En aquells supòsits en què el llibre publicat no es pugui trametre físicament a l'Institut Ramon Llull degut a les limitacions derivades de la pandèmia generada pel Covid-19, i amb caràcter excepcional, s'haurà de presentar com a documentació justificativa de l'obra publicada l'arxiu en format digital de la tripa del llibre i les fotografies de la portada, contraportada i pàgina de crèdits que haurà d'incloure el logotip de l'Institut.

Adicionalment, i un cop la situació de pandèmia ho permeti, s'hauran de fer arribar els 5 exemplars de l'obra publicada esmentats, per correu postal, a l'Institut Ramon Llull".

2) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost corresponent als honoraris del traductor/a i, si escau, de la persona responsable de l'antologia, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

- Relació classificada de les despeses corresponents al cost dels honoraris del traductor/a i, si escau, de la persona responsable de l'antologia, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

- Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut.

3) Factura del/de la traductor/a i, si escau, de la persona responsable de l'antologia i documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari i/o justificant bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part de la persona creditora.

15.3 Les factures han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa.

En el cas que en les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

15.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- a) La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. La persona ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.
- b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

15.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

15.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i, en el seu cas, l'exigència de reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

15.7 L'Institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

15.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acompanyats l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 80%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima establerta comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

La base 4.3 estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha acompanyat l'objecte i la finalitat de la subvenció.

15.2 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull, abans del 30 de novembre de l'any següent al de la resolució d'atorgament de la subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què

CVE-DOGC-A-20316100-2020

s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2. 5 exemplars del llibre ja publicat. En aquells supòsits en què el llibre publicat no es pugui trametre físicament a l'Institut Ramon Llull degut a les limitacions derivades de la pandèmia generada pel Covid-19, i amb caràcter excepcional, s'haurà de presentar com a documentació justificativa de l'obra publicada l'arxiu en format digital de la tripa del llibre i les fotografies de la portada, contraportada i pàgina de crèdits que haurà d'incloure el logotip de l'Institut.

Adicionalment, i un cop la situació de pandèmia ho permeti, s'hauran de fer arribar els 5 exemplars de l'obra publicada esmentats, per correu postal, a l'Institut Ramon Llull.

3. Una memòria econòmica sobre la totalitat del cost corresponent als honoraris del traductor/a i, si escau, de la persona responsable de l'antologia, d'acord amb el model de formulari de justificació, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses corresponents al cost dels honoraris del traductor/a i, si escau, de la persona responsable de l'antologia, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària. (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 16.f).

15.3 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA,

CVE-DOGC-A-20316100-2020

d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

15.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.
- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

15.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

15.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i, en el seu cas, l'exigència de reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

15.7 L'Institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

ANNEX VI

Bases per a residències de traductors/ores de la literatura catalana (L0128) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019)

A la base 14. Justificació,

On deia:

14.1 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull una memòria explicativa del compliment de la finalitat i de les condicions que exigeixen aquestes bases en el termini de dos mesos a comptar a partir de la finalització de la residència.

14.2 La documentació justificativa es pot aportar, o bé en format paper, o bé per mitjans telemàtics presentant còpia digitalitzada del document, d'acord amb el que preveu l'article 35.2 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic de la ciutadania als serveis públics.

14.3 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-

los.

14.4 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

14.5 L'Institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

14.1 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull la documentació següent:

1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat i de les condicions que exigeixen aquestes bases en el termini de dos mesos a comptar a partir de la finalització de la residència.

2) Una memòria econòmica en què consti:

a) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

b) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

14.2 La documentació justificativa es pot aportar, o bé en format paper, o bé per mitjans telemàtics presentant còpia digitalitzada del document, d'acord amb el que preveu l'article 35.2 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic de la ciutadania als serveis públics.

14.3 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

14.4 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

14.5 L'Institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

ANNEX VII

Bases per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger (L0129) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019)

A la base 16. Justificació,

On deia:

16.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acomplerts l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 80%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

A la base 4.3 s'estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

16.2 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull, en el termini d'un mes a partir de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, sempre abans del 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

- 1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat i de les condicions que exigeixen aquestes bases, amb indicació de les activitats fetes i els resultats obtinguts.
- 2) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de les activitats que s'han fet, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:
 - Relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.
 - Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.
 - Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per a activitat feta, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.
- 3) Justificants de la totalitat de la despesa de l'activitat objecte de l'ajut: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part de la persona creditora.
- 4) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f.
- 5) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen les bases específiques respecte a les mesures de difusió del finançament públic rebut.

16.3 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

a) La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. La persona ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

16.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7 L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició de les persones interessades com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

16.1 Tal i com disposa la base 4.2, la despesa mínima, realitzada i justificada de l'activitat subvencionada, exigible per poder considerar acomplerts l'objectiu i la finalitat de la subvenció és del 80%. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comportarà la revocació de la subvenció atorgada.

A la base 4.3 s'estableix un percentatge màxim de desviació pressupostària del 20% entre el cost inicialment pressupostat i el cost final justificat de l'activitat subvencionada que no comportarà reducció de la quantia de la subvenció atorgada. Aquest percentatge només podrà aplicar-se si es garanteix que s'ha acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció.

16.2 Les persones beneficiàries han de presentar a l'Institut Ramon Llull, en el termini d'un mes a partir de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, sempre abans del 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

2. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats realitzades, d'acord amb el model de formulari de justificació, en què consti:

CVE-DOGC-A-20316100-2020

a) Una relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat objecte de l'ajut, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari o, en el cas de pagament en efectiu, documentació acreditativa de la percepció de l'import per part del creditor o creditora.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f.).

16.3 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.4 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'admeten els comprovants de pagament en efectiu quan s'incompleixin les limitacions d'aquest tipus de pagament establertes en l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per a la intensificació de les actuacions en la prevenció i lluita contra el frau.

Els pagaments en efectiu s'han de justificar mitjançant rebuts signats i segellats per la persona creditora amb indicació de la factura a què correspon el pagament i la seva data. El segell de la persona creditora ha de contenir com a mínim el nom i el NIF.

16.5 Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6 Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7 L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició de les persones interessades com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

ANNEX VIII

Bases per a la subtitulació de produccions audiovisuals produïdes a Catalunya (L0168) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019)

A la base 16. Justificació,

On deia:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

- 1) Còpia de la producció audiovisual subtitulada en els idiomes objecte de la subvenció. En cas de que el subtitulat no s'hagi realitzat, es podrà aportar com a despesa justificativa la seva traducció.
- 2) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de les activitats que s'han fet (traducció, adaptació, localització, incrustació i arxiu del subtitulat) d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:
 - Relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.
 - Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.
 - Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per a

CVE-DOGC-A-20316100-2020

activitat feta, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.

3) Justificants de la totalitat de la despesa de l'activitat objecte de l'ajut: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament.

4) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f).

5) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableix la base 17 h).

6) No s'acceptarà cap justificació de pagament amb nòmines del personal contractat pel sol·licitant.

16.2. Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3. Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

a) La identificació del beneficiari i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser el beneficiari de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció comença a partir de la notificació de la resolució de concessió i finalitza el 31 de gener de l'any següent.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

Ha de dir:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

- Una còpia de la producció audiovisual subtitulada en els idiomes objecte de la subvenció. En cas de que el subtitulat no s'hagi realitzat, es podrà aportar com a despesa justificativa la seva traducció.

2. Una memòria econòmica sobre el cost de les activitats que s'han fet (traducció, adaptació, localització, incrustació i arxiu del subtitulat), d'acord amb el model de formulari de justificació, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses de les activitats que s'han fet (traducció, adaptació, localització, incrustació i arxiu del subtitulat), amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) No s'acceptarà cap justificació de pagament amb nòmines del personal contractat pel sol·licitant.

g) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f)

16.2 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA,

CVE-DOGC-A-20316100-2020

d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableix la base 17 h).

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció comença a partir de la notificació de la resolució de concessió i finalitza el 31 de gener de l'any següent.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers

ANNEX IX

Bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música i les arts escèniques (L0169) (DOGC núm. 8139, de 22 de maig de 2020) i (DOGC núm. 8222, de 10 de setembre de 2020)

A la base 7. Documentació que cal presentar amb la sol·licitud,

On deia:

7.1 Per demanar una subvenció a l'Institut Ramon Llull, s'ha de presentar una sol·licitud d'acord amb el formulari normalitzat, al qual s'ha d'adjuntar la documentació següent:

C. Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

a) En cas que les actuacions s'hagin realitzat, una memòria explicativa del compliment de la finalitat de la

CVE-DOGC-A-20316100-2020

subvenció, tal com s'indica a l'objecte d'aquestes bases i les condicions que les regeixen.

b) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost del desplaçament objecte d'aquesta subvenció, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

- Relació classificada de les despeses corresponents al cost del desplaçament objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat el desplaçament de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

c) Justificants de la totalitat de la despesa del desplaçament objecte de la subvenció: factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament. La factura corresponent a l'allotjament ha d'especificar el/s nom/s de la/es persona/es allotjada/es i la/es data/es de les nits objecte de la sol·licitud.

d) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableix el punt f) de la base 14.

Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb el desplaçament objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

a) La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

L'Institut Ramon Llull pot demanar tota la documentació complementària que consideri necessària per resoldre la sol·licitud de subvenció.

7.2. L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.3. L'acreditació dels requisits indicats a les bases 2.2 i 3.1 es realitzarà mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable, inclosa al formulari de sol·licitud, el qual també incorporarà l'autorització expressa per consultar dades tributàries, si escau.

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7.4. Les persones beneficiàries que no hagin pogut presentar la documentació justificativa amb la sol·licitud,

CVE-DOGC-A-20316100-2020

l'han de presentar en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del període de realització de les actuacions i/o gires establert en la convocatòria corresponent”.

Ha de dir:

7.1 Per demanar una subvenció a l'Institut Ramon Llull, s'ha de presentar una sol·licitud d'acord amb el formulari normalitzat, al qual s'ha d'adjuntar la documentació següent:

C. Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

a) En cas que les actuacions s'hagin realitzat, una memòria explicativa del compliment de la finalitat de la subvenció, tal com s'indica a l'objecte d'aquestes bases i les condicions que les regeixen.

2. Una memòria econòmica sobre el cost del desplaçament, l'allotjament i el transport de la carrega objecte d'aquesta subvenció, d'acord amb el model de formulari de justificació, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses del desplaçament, l'allotjament i el transport de la carrega, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària. (Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableix el punt f) de la base 14).

Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

L'Institut Ramon Llull pot demanar tota la documentació complementària que consideri necessària per resoldre la sol·licitud de subvenció.

7.2. L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.3. L'acreditació dels requisits indicats a les bases 2.2 i 3.1 es realitzarà mitjançant la corresponent declaració acreditativa o declaració responsable, inclosa al formulari de sol·licitud, el qual també incorporarà l'autorització expressa per consultar dades tributàries, si escau.

La presentació de la sol·licitud de subvenció faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que s'hi contenen o es declaren.

La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

7.4. Les persones beneficiàries que no hagin pogut presentar la documentació justificativa amb la sol·licitud, l'han de presentar en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del període de realització de les actuacions i/o gires establert en la convocatòria corresponent.

ANNEX X

Bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires d'espectacles fora de Catalunya en l'àmbit de les arts escèniques (L0178) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019)

A la base 16. Justificació,

On deia:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat i de les condicions que exigeixen aquestes bases, i en

CVE-DOGC-A-20316100-2020

la que consti, si s'escau:

- Valoració de les actuacions.

- Presència en la premsa (adjuntar articles)

2) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost dels desplaçaments, allotjaments i/o transport de la càrrega objecte d'aquesta subvenció, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

- Relació classificada de les despeses corresponents al cost del desplaçament, allotjament i/o transport de càrrega objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat el desplaçament, allotjament i/o transport de càrrega objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

- Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per a desplaçament, allotjament i/o transport de càrrega fets, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.

3) Justificants de la totalitat de la despesa del desplaçament, allotjament i/o transport de càrrega objecte de l'ajut: factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament. La factura corresponent a l'allotjament ha d'especificar el/s nom/s de la/es persona/es allotjada/es i la/es dates de les nits objecte de la sol·licitud.

4) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f.

5) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen els punts h) i i) de la base 17.

16.2. Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb el desplaçament, allotjament i/o transport de càrrega objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3. Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

a) La identificació del beneficiari i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser el beneficiari de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció és d'un mes a comptar a partir de l'acabament de l'última actuació realitzada.

En el cas que s'hagi realitzat l'última actuació i la resolució encara no hagi estat notificada, el termini per presentar els justificants és d'un mes a partir del dia de la notificació.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts, en la que consti, si s'escau:

- Valoració de les actuacions.
- Presència en la premsa (adjuntar articles)

2. Una memòria econòmica sobre el cost dels desplaçaments, allotjaments i/o transport de la càrrega, d'acord amb el model de formulari de justificació, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses corresponents al cost del desplaçament, allotjament i/o transport de càrrega objecte de l'ajut, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària. (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f).

g) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen els punts h) i i) de la base 17.

16.2 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció és d'un mes a comptar a partir de l'acabament de l'última actuació realitzada.

En el cas que s'hagi realitzat l'última actuació i la resolució encara no hagi estat notificada, el termini per presentar els justificants és d'un mes a partir del dia de la notificació.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

ANNEX XI

Bases per a la mobilitat d'artistes per a actuacions i/o gires fora de Catalunya en l'àmbit de la música (L0179) (DOGC núm. 8030, de 24 de desembre de 2019)

A la base 16. Justificació,

On deia:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

1) Una memòria explicativa del compliment de la finalitat i de les condicions que exigeixen aquestes bases, i en la que consti, si s'escau:

- Valoració de les actuacions.
- Presència en la premsa (adjuntar articles)

2) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost dels desplaçaments, allotjaments i transport de la càrrega objecte d'aquesta subvenció, d'acord amb el model de formulari de justificació, que inclogui:

- Relació classificada de les despeses corresponents al cost del desplaçament, allotjament i transport de càrrega objecte de l'ajut, amb indicació de la persona creditora i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat el desplaçament, allotjament i transport de càrrega objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

- Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per a desplaçament, allotjament i transport de càrrega fets, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.

3) Justificants de la totalitat de la despesa del desplaçament, allotjament i transport de càrrega objecte de l'ajut: factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament. La factura corresponent a l'allotjament ha d'especificar el/s nom/s de la/es persona/es allotjada/es i la/es dates de les nits objecte de la sol·licitud.

4) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f.

5) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen els punts h) i i) de la base 17.

16.2. Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb el desplaçament, allotjament i transport de càrrega objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència

CVE-DOGC-A-20316100-2020

Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3. Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

a) La identificació del beneficiari i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser el beneficiari de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció és d'un mes a comptar a partir de l'acabament de l'última actuació realitzada.

En el cas que s'hagi realitzat l'última actuació i la resolució encara no hagi estat notificada, el termini per presentar els justificants és d'un mes a partir del dia de la notificació.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts en la que consti, si s'escau:

- Valoració de les actuacions.

- Presència en la premsa (adjuntar articles)

2. Una memòria econòmica sobre el cost dels desplaçaments, allotjaments i transport de la càrrega, d'acord amb el model de formulari de justificació, en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses del desplaçament, allotjament i transport de càrrega, amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic

CVE-DOGC-A-20316100-2020

mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària. (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f).

g) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableixen els punts h) i i) de la base 17.

16.2 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció és d'un mes a comptar a partir de l'acabament de l'última actuació realitzada.

En el cas que s'hagi realitzat l'última actuació i la resolució encara no hagi estat notificada, el termini per presentar els justificants és d'un mes a partir del dia de la notificació.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers

ANNEX XII

Bases a la traducció i/o adaptació de textos dramàtics, llibrets d'òpera, textos de repertori coral i produccions escèniques (L0185) (DOGC núm. 8139, de 22 de maig de 2020)

A la base 16. Justificació,

On deia:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa, que ha de contenir la documentació següent:

1) Traducció/ns i/o adaptació del text dramàtic, llibret d'òpera, text de repertori coral i producció escènica objecte de la sol·licitud.

2) Una memòria econòmica justificativa de la totalitat del cost de l'activitat (traducció i/o adaptació d'acord amb el model de formulari de justificació), que inclogui:

- Relació classificada de les despeses corresponents al cost de l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació del creditor i del número d'identificació fiscal, el número de factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, la data d'emissió, l'import i la data de pagament o venciment.

- Relació detallada d'altres ingressos, subvencions o ajuts, públics o privats, que hagin finançat l'activitat objecte de l'ajut, amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions o ajuts, cal indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb identificació dels òrgans concedents.

- Quadre comparatiu entre les partides del pressupost tant d'ingressos com de despeses previstos i els efectivament executats, en què s'indiquin les desviacions que hi ha hagut. En el cas que l'ajut sigui per a activitat feta, només s'han de relacionar els ingressos i les despeses efectivament executats.

3) Justificants de la totalitat de la despesa de l'activitat objecte de l'ajut: factures o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i documentació acreditativa del pagament.

4) Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau,

CVE-DOGC-A-20316100-2020

d'acord amb el que estableix la base 17.f.

5) Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableix la base 17 h).

6) No s'acceptarà cap justificació de pagament amb nòmines del personal contractat pel sol·licitant.

7) Memòria explicativa de la realització de la representació pública duta a terme.

16.2 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

a) la identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

b) concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció finalitza, com a màxim, el 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers.

Ha de dir:

16.1. La persona beneficiària ha de presentar a l'Institut Ramon Llull, com a documentació justificativa per a la tramitació del pagament de l'import total concedit en concepte de subvenció, un compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

CVE-DOGC-A-20316100-2020

El compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa ha de contenir, amb caràcter general, la documentació següent:

1. Una memòria explicativa del compliment de la finalitat de l'acció, activitat o projecte subvencionat, en què s'indiquin les activitats realitzades i els resultats obtinguts que inclogui:

- La traducció/ns i/o adaptació del text dramàtic, llibret d'òpera, text de repertori coral i/o producció escènica, objecte de la sol·licitud.

2. Una memòria econòmica de la totalitat del cost de l'activitat (traducció i/o adaptació d'acord amb el model de formulari de justificació), en què consti:

a) Una relació classificada de les despeses de l'activitat (traducció i/o adaptació d'acord amb el model de formulari de justificació), amb la identificació del creditor o creditora, número de la factura o document de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, l'import, la data d'emissió i, si escau, la data de pagament.

b) Les còpies digitalitzades de les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i, si escau, de la documentació acreditativa del pagament consistent en extracte bancari.

Es considera efectivament pagada la despesa a l'efecte de la seva consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada o amb el lliurament a aquests d'un efecte mercantil, garantit per una entitat financera o companyia d'assegurances.

c) Una declaració responsable de la persona beneficiària amb el contingut mínim següent:

- Que les còpies digitalitzades dels justificants de les despeses presentades reproduïen exactament els documents originals en poder de la persona beneficiària.

- Que els justificants de despesa s'han imputat a les diferents fonts de finançament de manera que no se supera l'import unitari de cada justificant.

- Que el total de les fonts de finançament no supera el cost de l'actuació subvencionada.

- Que es disposa d'un sistema de comptabilitat separada o que els justificants de despesa tenen assignat un codi comptable comú a les transaccions relacionades amb l'actuació subvencionada.

d) Si la subvenció s'atorga d'acord amb un pressupost, s'ha de presentar una liquidació on s'indiquin i, si escau, es motivin les desviacions respecte al pressupost inicial.

e) Una relació detallada dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència. Quan els justificants de les despeses s'imputin parcialment a d'altres subvencions, s'ha d'indicar la quantia exacta o percentatge imputat a cadascuna, amb la identificació dels òrgans concedents.

f) No s'acceptarà cap justificació de pagament amb nòmines del personal contractat pel sol·licitant.

g) Els pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària. (Documentació justificativa d'haver sol·licitat com a mínim tres ofertes i la memòria sobre l'elecció, si escau, d'acord amb el que estableix la base 17.f).

16.2 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata general de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i/o còpia de les declaracions anuals segons els models corresponents.

En el cas que la persona beneficiària de la subvenció estigui subjecte a la regla de la prorrata especial de l'IVA, d'acord amb l'opció marcada en el formulari de sol·licitud, aquesta haurà de presentar el certificat de l'Agència Tributària i la relació de factures vinculades amb el projecte, així com còpia del llibre d'IVA on figurin

comptabilitzades.

No s'acceptaran tiquets com a documents comptables justificatius de despesa.

16.3 Els documents acreditatius del pagament (extracte bancari i/o justificant bancari) han d'indicar:

- La identificació de la persona beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la persona beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i la denominació social.

- Concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, l'entitat ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el càrrec.

No s'acceptarà cap document acreditatiu del pagament que sigui en efectiu.

Documentació acreditativa del compliment d'allò que estableix la base 17 h).

16.4. El termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció finalitza, com a màxim, el 31 de gener de l'any següent al de la convocatòria.

16.5. Quan s'aprecii l'existència de defectes esmenables en la justificació, es posarà en coneixement de la persona beneficiària a través de notificació individual i se li concedirà un termini de 10 dies hàbils per corregir-los.

16.6. Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada, es requerirà a la persona beneficiària que, en el termini improrrogable de 15 dies hàbils, la presenti. El requeriment es notifica individualment a les persones beneficiàries. La falta de presentació de la justificació en el termini que estableix aquest apartat comporta la revocació de la subvenció i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini adicional que estableix aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, corresponguin.

16.7. L'institut Ramon Llull pot acordar d'ofici o a instància de les persones beneficiàries l'ampliació del termini de justificació. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'ha de produir, en tot cas, abans de la finalització del termini màxim de justificació. L'ampliació del termini no pot excedir la meitat d'aquest i no pot perjudicar drets de tercers

(20.316.100)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**ALTRES ENS****INSTITUT RAMON LLULL**

RESOLUCIÓ de 13 de novembre de 2020, per la qual es modifica la dotació pressupostària de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa (ref. BDNS 491337).

FETS

1. Per resolució de la directora del Consorci de l'Institut Ramon Llull, de data 9 de gener de 2020 (DOGC núm. 8047 de 22 de gener de 2020) s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa.

2. El punt segon d'aquesta resolució de convocatòria estableix que la dotació màxima de la convocatòria és de 50.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 010 – 103 – 410302 del pressupost del Consorci de l'Institut Ramon Llull per a l'any 2020. A més, estableix que la dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

3. Per resolució de la directora del Consorci de l'Institut Ramon Llull, de data 10 de juliol de 2020 (DOGC núm. 8179 de 17 de juliol de 2020) es modifica la convocatòria de l'any 2020 per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa.

Aquesta resolució modifica la dotació pressupostària de la convocatòria que queda fixada en un import màxim de 85.000,00 euros. La dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

4. Atès el nombre de sol·licituds presentades i de l'elevat import subvencionable de totes elles, la directora de l'Àrea de Literatura i Pensament del Consorci de l'Institut Ramon Llull, en data 10 de novembre de 2020, emet un informe en el qual manifesta la necessitat de modificar la dotació pressupostària prevista per a aquesta convocatòria en el sentit d'incrementar-la en NOU MIL EUROS (9.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 010 – 103 – 410302 del pressupost del Consorci de l'Institut Ramon Llull per a l'any 2020.

5. Fent ús de les competències que em són conferides en matèria d'atorgament de subvencions per l'article 13.2.e) dels Estatuts del Consorci de l'Institut Ramon Llull.

RESOLC:

Modificar la dotació pressupostària de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la realització d'activitats de promoció exterior de la literatura catalana i aranesa, que queda fixada en NORANTA-QUATRE MIL EUROS (94.000,00 €). La dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

Barcelona, 13 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20321041-2020

Iolanda Batallé Prats

Directora

(20.321.041)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**ALTRES ENS****INSTITUT RAMON LLULL**

RESOLUCIÓ de 13 de novembre de 2020, per la qual es modifica la dotació pressupostària de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger (ref. BDNS 491340).

FETS

1. Per resolució de la directora del Consorci de l'Institut Ramon Llull, de data 9 de gener de 2020 (DOGC núm. 8047 de 22 de gener de 2020) s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger.

2. El punt segon d'aquesta resolució de convocatòria estableix que la dotació màxima de la convocatòria és de 5.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 010 – 103 – 410304 del pressupost del Consorci de l'Institut Ramon Llull per a l'any 2020. A més, estableix que la dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

3. Per resolució de la directora del Consorci de l'Institut Ramon Llull, de data 10 de juliol de 2020 (DOGC núm. 8179 de 17 de juliol de 2020) es modifica la convocatòria de l'any 2020 per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger.

Aquesta resolució modifica la dotació pressupostària de la convocatòria que queda fixada en un import màxim de 10.000,00 euros. La dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

4. Atès el nombre de sol·licituds presentades i de l'elevat import subvencionable de totes elles, la directora de l'Àrea de Literatura i Pensament del Consorci de l'Institut Ramon Llull, en data 10 de novembre de 2020, emet un informe en el qual manifesta la necessitat de modificar la dotació pressupostària prevista per a aquesta convocatòria en el sentit d'incrementar-la en SIS MIL EUROS (6.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 010 – 103 – 410304 del pressupost del Consorci de l'Institut Ramon Llull per a l'any 2020.

5. Fent ús de les competències que em són conferides en matèria d'atorgament de subvencions per l'article 13.2.e) dels Estatuts del Consorci de l'Institut Ramon Llull.

RESOLC:

Modificar la dotació pressupostària de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per a la traducció de fragments i l'elaboració de dossiers d'obres de literatura catalana i aranesa per a trameses a l'estranger, que queda fixada en SETZE MIL EUROS (16.000,00 €). La dotació màxima es pot ampliar en funció de les sol·licituds rebudes i de la disponibilitat pressupostària.

Barcelona, 13 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20321044-2020

Iolanda Batallé Prats

Directora

(20.321.044)

ANUNCIS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**ALTRES ENS****SALUT CATALUNYA CENTRAL****ANUNCI pel qual es fa públic el conveni de col·laboració interadministrativa entre l'entitat de dret públic Salut Catalunya Central i la Residència Sant Bernabé de Berga.**

Mitjançant aquest anunci es fa públic el conveni de col·laboració interadministrativa entre l'entitat de dret públic, Salut Catalunya Central i la Residència Sant Bernabé de Berga que es transcriu a l'Annex."

En data 02 de novembre de 2020 es va signar el conveni de col·laboració interadministrativa entre l'entitat de dret públic Salut Catalunya Central i la Residència Sant Bernabé de Berga.

D'acord amb el previst a l'article 112 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Es procedeix a donar publicitat al conveni esmentat

Berga, 12 de novembre de 2020

Anna Forcada Arcarons

Gerent

CONVENI DE COL·LABORACIÓ INTERADMINISTRATIVA ENTRE L'ENTITAT DE DRET PÚBLIC, SALUT CATALUNYA CENTRAL I LA RESIDÈNCIA SANT BERNABÉ DE BERGA.

Barcelona, a la data de signatura electrònica.

REUNITS:

D'una part, la senyora Anna Forcada Arcarons, gerent de Salut Catalunya Central, (SCC), actuant en virtut de l'Acord del Govern de 21 de juliol de 2020, pel qual s'autoritza, per raons d'especial interès públic, la senyora Anna Forcada Arcarons per a l'ocupació del lloc de treball de gerent de l'entitat de dret públic Salut Catalunya Central.

I de l'altra, la Sra. Montserrat Venturós Villalba, alcaldessa de la ciutat de Berga i presidenta de la Fundació Benèfica de la Residència Sant Bernabé, actuant en virtut del que preveu l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, en segon lloc, en nom i representació de la Fundació Benèfica Residència Sant Bernabé, en virtut del que disposen els seus Estatuts i el certificat de 13 de desembre de 2019 de declaració de fe pública en el qual consta que, ha sigut nomenada alcaldessa i que no ha delegat en cap altre regidor la seva presidència en la Fundació.

Les parts, que es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per dur a terme aquest acte i subscriure el present conveni de col·laboració.

EXPOSEN:

Que, el 25 de febrer de 2020, el Govern de la Generalitat de Catalunya va autoritzar a la constitució de l'entitat

CVE-DOGC-A-20323066-2020

de dret públic Salut Catalunya Central, i en va aprovar els Estatuts i el Conveni regulador, mitjançant Acord del Govern de 33/2020.

Que, el 18 de juny de 2020 es constitueix l'entitat de dret públic Salut Catalunya Central, mitjançant sessió constitutiva del seu Consell d'Administració.

Que, posteriorment, el 4 de setembre de 2020 es va signar el Conveni esmentat amb efectes a 1 d'octubre de 2020.

Que, per tal de no provocar un greuge insalvable en la gestió de la residència, la qual era gestionada pels equips responsables de l'Hospital Sant Bernabé de Berga, els quals han passat a formar part de l'equip de Salut Catalunya Central. I per tal de garantir la continuïtat en la prestació dels serveis de la Residència Sant Bernabé de Berga.

Que, d'acord amb allò que preveu l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i de l'article 10 de la Llei 26/2010, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Tenint en compte tot l'exposat, ambdues parts subscriuen el present conveni de col·laboració, i

ACORDEN:

Primer.- Objecte del conveni de col·laboració

L'objecte del present conveni de col·laboració és establir un marc de col·laboració transitori destinat a la realització d'activitats de caràcter tècnic vinculades als serveis centrals de Salut Catalunya Central, en favor de la Residència Sant Bernabé de Berga per tal de poder garantir una continuïtat en la darrera.

Segon.- Àmbits de la col·laboració

L'àmbit de col·laboració és la realització, fins a la seva finalització de les actuacions corresponents als àmbits tècnics i de gestió per portar a terme funcions tècniques conjuntes necessàries per a la continuïtat des serveis que fins a l'1 d'octubre de 2020 s'anaven prestant per part de l'Hospital i en favor de la Residència.

Aquestes actuacions és circumscriuen en els següents àmbits:

- Gestió de compres
- Gestió de magatzem
- Gestió de subministraments
- Gestió de manteniment
- Gestió d'informàtica
- Gestió de telecomunicacions
- Gestió d'Inversions
- Gestió administrativa
- Gestió comptable
- Gestió de recepció de la Facturació importada de la Residència pel programa de comptabilitat
- Gestió Financera
- Gestió Bancària
- Gestió Fiscal
- Gestió de Personal
- Gestió de Recursos Humans

CVE-DOGC-A-20323066-2020

- Gestió Pressupostària
- Gestió d'acompanyament legal
- Gestió d'auditoria
- Gestió de representació davant els diferents organismes administratius

Tercer.- Equip de treball

Per al desenvolupament i execució del present Conveni de col·laboració, les parts acorden disposar de personal dependent de Salut Catalunya Central que, per la seva trajectòria professional en el camp de la gestió sigui l'idoni per efectuar les tasques objecte del Conveni als efectes d'optimitzar l'assoliment dels objectius que s'hi pacten.

Quart.- Recursos econòmics

La Residència efectuarà el pagament corresponent a Salut Catalunya Central, per un import de quinze mil tres-cents setanta-sis amb cinquanta-un cèntims d'euro (15.376,51 euros). Aquest pagament correspon exclusivament al cost de la prestació dels serveis esmentats en l'acorden segon.

Ates la situació de crisi derivada de la COVID-19 i la seva afectació en totes les residències del territori, el pagament de l'import indicat s'acordarà en el si de la comissió de seguiment i s'eleva a signatura d'ambdues parts. Aquesta previsió de pagament ha de vetllar per la viabilitat de la residència i de l'hospital.

Cinquè.- Comissió de Seguiment

La Comissió de Seguiment del present Conveni de col·laboració està formada per una persona designada per cadascuna de les parts signatàries.

Les tasques de la Comissió de Seguiment del present Conveni són les següents:

- Reunir-se, amb la periodicitat que tinguin per convenient, per tal de dissenyar el calendari de les tasques a realitzar, i fer el seguiment i l'avaluació dels treballs que es duguin a terme en l'àmbit del present Conveni.
- Interpretar les clàusules que s'hi pacten i, especialment, la clàusula segona, respecte de la qual pertoca a la Comissió de Seguiment el seu desenvolupament, amb la finalitat d'aconseguir un millor assoliment de l'objecte pactat en el Conveni.
- Presentar una proposta de pagament del conveni a les parts signats i al Servei Català de la Salut conforme la clàusula quarta d'aquest.
- Informar les parts signatàries del grau d'assoliment anual dels objectius de la col·laboració.
- Proposar, si s'escau, a les parts signatàries la resolució del Conveni.
- Aquelles altres tasques sobrevingudes.

Sisè.- Causes de resolució

Les causes de resolució del present Conveni de col·laboració són les següents:

- L'assoliment del seu objecte.
- L'incompliment per alguna de les parts del que s'hi estableix.
- La voluntat de les parts de resoldre'l.
- El desistiment d'alguna de les parts signatàries.
- Les altres causes previstes a la normativa vigent.

CVE-DOGC-A-20323066-2020

Setè.- Vigència

Aquest conveni té una vigència de tres (3) mesos des de l'1 d'octubre de 2020, sens perjudici que la vigència d'aquest pugui ser prorrogada pel període que es consideri necessari, per acord exprés de les parts consignat per escrit.

Vuitè.- Coordinació d'Activitats Empresarials

Ambdues parts, en aplicació de la normativa en matèria de prevenció de riscos, tal com concreta l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, l'article 3 de la Llei 54/2003, de 12 de desembre, així com el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, establiran el marc de cooperació per tal d'implantar la Coordinació d'Activitats Empresarials.

Novè.- Protecció de dades

Les parts es comprometen a guardar la més estricta confidencialitat sobre les informacions, dades i documentació a què tinguin accés en virtut del present conveni, no poden utilitzar-les per a usos diferents als previstos en el mateix, i fan constar, de manera expressa, que vetllaran pel compliment de la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas. Ni en virtut d'aquest conveni, ni dels projectes que es puguin realitzar en el seu desenvolupament es podran dur a terme accessos a dades de caràcter personal, ni tractaments ni cessions a tercers no permesos per les lleis.

Quant als tractaments legítims de dades necessàries per al desenvolupament de les actuacions que es realitzin en el marc d'aquest conveni, les parts es comprometen a respectar la normativa de protecció de dades personals d'aplicació en cada cas, a adoptar les mesures de seguretat normativament previstes, així com guardar una estricta confidencialitat sobre les mateixes.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre les dades esmentades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, serà causa de resolució del conveni.

Desè.- Resolució de controvèrsies

Aquest conveni té naturalesa administrativa. Els dubtes que es puguin plantejar sobre la seva interpretació es resoldran de mutu acord entre les parts. No obstant això, en cas de persistència del desacord correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

I, en prova de conformitat, les parts subscriuen el present conveni de col·laboració, per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el lloc i la data que figuren a l'encapçalament.

Montserrat Venturós Villalba

Alcaldeessa de la ciutat de Berga i presidenta de la Fundació Benèfica de la Residència Sant Bernabé

Anna Forcada Arcarons

Gerent de Salut Catalunya Central

(20.323.066)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE CASTELLAR DEL VALLÈS****ANUNCI pel qual es fa pública la convocatòria del procés selectiu per formar una borsa de treball de personal conserge, pel sistema de concurs oposició.**

L'alcalde, per resolució de 6 de novembre de 2020, ha acordat aprovar la convocatòria i les bases específiques del procés selectiu per a formar una borsa de treball de personal conserge, pel sistema de concurs oposició.

Les bases del procés selectiu s'han publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 18 de novembre de 2020

El termini per a la presentació de les sol·licituds de participació en aquest procés selectiu és de deu dies naturals, comptats a partir del següent al de la publicació d'aquest anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

La publicitat de tots els actes posteriors del procediment es durà a terme a la pàgina web de l'ajuntament www.castellarvalles.cat

La qual cosa es fa pública de conformitat amb l'article 95.3 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol.

Castellar del Vallès, 18 de novembre de 2020

L'alcalde

P. d. (Decret núm. 759, de 21 de juny de 2019)

José Manuel Fernández Villaverde

Director de Serveis Econòmics

(20.323.062)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE CASTELLGALÍ****ANUNCI sobre aprovació de l'oferta pública d'ocupació per a l'any 2020.**

Per Decret de l'Alcaldia-Presidència de data 11 de novembre de 2020 (núm. 2020/374) s'ha aprovat la següent oferta pública d'ocupació per estabilització del personal al servei de l'Ajuntament de Castellsalí, per l'any 2020, de conformitat amb el que disposa l'article 56 i següents del Decret 214/1990 de 30 de juliol pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals pel present anunci es procedeix a fer pública la mateixa:

Denominació	Règim	Núm. places vacants	Forma d'accés
Peó de la brigada municipal	Laboral	3	Concurs-oposició, torn lliure

Castellsalí, 13 de novembre de 2020

Cristòfol Gimeno i Iglesias

Alcalde president

(20.321.064)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO

ANUNCI sobre aprovació definitiva de l'Ordenança d'habitatges d'ús turístic.

De conformitat amb el que disposa l'article 66.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, s'anuncia que en el BOP de Girona número 220 de 16 de novembre d'enguany s'ha publicat el text íntegre de l'Ordenança d'Habitatges d'ús Turístic.

Castell-Platja d'Aro, 16 de novembre de 2020

Maurici Jiménez Ruíz

Alcalde

Tomàs Soler Navarro

Secretari

(20.321.062)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE CASTELL-PLATJA D'ARO**

CORRECCIÓ D'ERRADES a l'Anunci sobre esmena de l'aprovació de l'oferta pública d'ocupació d'estabilització i consolidació per a l'any 2020 de l'Ajuntament de Castell-Platja d'Aro, publicat al DOGC núm. 8249, de 19.10.2020.

Havent observat una errada al text de l'anunci esmentat, publicat al DOGC núm. 8249, del dia 19.10.2020, a continuació se'n detalla la correcció oportuna:

on diu:

"Les Bases que regeixen la convocatòria seran publicades al BOP de data 16/10/2020. El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de publicació de l'anunci al DOGC",

ha de dir:

"L'esmena sobre l'aprovació de la Oferta Pública d'Ocupació d'estabilització i consolidació per l'any 2020 serà publicada al BOP de data 16/10/2020. El termini de presentació de sol·licituds és de vint dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci al DOGC."

Castell-Platja d'Aro, 18 de novembre de 2020

Maurici Jiménez Ruiz

Alcalde

(20.323.030)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE CORBINS

ANUNCI sobre modificació de les bases i la convocatòria del procés de selecció d'una plaça de secretaria intervenció.

Assumpte: Provisió de lloc de treball de secretaria intervenció. Aprovació bases i convocatòria procés de selecció.

Vist que el lloc de treball reservat a funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional de Secretaria-Intervenció, quedarà vacant per la jubilació de l'actual secretari-interventor.

Atès que les funcions reservades a funcionari amb habilitació de caràcter nacional no poden quedar desateses, sent aquestes necessàries, es considera que aquest lloc de treball ha de proveir-se a partir de la jubilació de l'actual secretari que es preveu publicada pel mes de gener de 2021.

Atès que la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya en data 13 d'octubre de 2020 va emetre informe d'inexistència de personal funcionari amb habilitació nacional interessat en proveir el lloc de treball de secretaria de classe tercera de l'Ajuntament de Corbins, reservat a personal funcionari d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, subescala de secretaria intervenció.

Atès que s'han confeccionat les corresponents bases reguladores del procés de selecció mitjançant concurs - oposició per cobrir amb caràcter interí la plaça de secretaria intervenció de l'Ajuntament de Corbins, i formació d'una borsa de treball per cobrir successives vacants de secretaria intervenció. Aprovades per Decret del Sr. Alcalde núm. 2020/225 de 4-11-2020.

Examinades les bases de la convocatòria en relació amb la provisió del lloc de treball de secretaria intervenció reservat a funcionari amb habilitació de caràcter nacional i de conformitat amb l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

RESOLC:

PRIMER. - Modificar la base següent:

"5.- Tribunal qualificador

El Tribunal qualificador ha de ser col·legiat i la seva composició s'ha d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i s'ha de tendir a la paritat entre home i dona. El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris/àries interins/ines i el personal eventual no poden formar part del Tribunal qualificador. La pertinença al Tribunal qualificador és sempre a títol individual, i no es pot ostentar en representació o per compte d'altri.

El Tribunal que s'ha de constituir per valorar el procés selectiu ha de tenir la següent composició:

PRESIDENT/A:

- Un funcionari o funcionària de carrera adscrit a la Direcció general d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya i que ocupi un lloc de treball amb grup de classificació A1.

VOCALS:

- Un Funcionari d'habilitació nacional (Secretari/ària-Interventor/ora) proposat per L'Ajuntament de Corbins
- Un funcionari o funcionària de carrera proposat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i que ocupi un lloc de treball amb grup de classificació A1.

CVE-DOGC-A-20318076-2020

SECRETARI/ÀRIA:

- El Secretari Interventor de la Corporació municipal o persona que el substitueixi.

Cada proposta de designació ha d'anar acompanyada d'un suplent.

El tribunal pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

La composició del tribunal s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i tots els seus membres vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a la plaça de la convocatòria.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president/ta i del secretari/ària. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actui com a president/a.

Tots els membres actuen amb veu i vot, tret del secretari/ària, l'actuació del qual és de fedatari/ària.

La participació en el tribunal qualificador dona lloc a la indemnització en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.

De cada sessió que faci el tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari/ària, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president/a, i de tots els membres.

SEGON.- Publicar el present anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida, també l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i al tauler d'anuncis electrònic de la corporació/ i/o la pagina web de l'Ajuntament.

Corbins, 13 de novembre de 2020

Jordi Verdú Pajà

Alcalde

(20.318.076)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE DELTEBRE****EDICTE sobre aprovació inicial del Projecte executiu de rehabilitació del Centre Cultural el Barracot, fase 1.**

La Junta de Govern Local ha aprovat inicialment, en la sessió ordinària de 18 de novembre 2020, el projecte executiu "de rehabilitació del Centre Cultural "El Barracot" i urbanització dels seus espais adjacents (Fase 1)" redactat per l'arquitecte Sr. Indíbil Solans Ibáñez, col·legiat 74102-7, amb un import total de 283.945,67 (dos-cents vuitanta-tres mil nou-cents quaranta-cinc euros amb seixanta-set cèntims) de pressupost d'execució per contracta

Aquest projecte executiu s'exposa al públic pel termini de 30 dies conforme s'estableix a l'art. 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, a la fi de que els interessats legítims puguin examinar-lo i adduir contra el mateix les reclamacions que considerin pertinents.

Al tauler d'anuncis electrònic d'aquest Ajuntament estarà igualment exposat aquest edicte i a l'Àrea de #DeltebreTerritori subàrea de gestió territorial podrà examinar-se el projecte executiu de què es tracta en hores d'oficina.

Deltebre, 18 de novembre de 2020

David Torres Fabra

Secretari accidental

(20.323.111)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE DELTEBRE****EDICTE sobre aprovació inicial del Projecte executiu d'urbanització de l'avinguda la Pau, fase 1.**

La Junta de Govern Local ha aprovat inicialment, en la sessió ordinària de 18 de novembre 2020, el projecte executiu "d'urbanització de l'Avinguda La Pau (tram carrer Bruc-carrer Aube) Fase 1" redactat per la tècnica municipal Sra. Elisa Cuenca Navas, amb un import total de 483.534,93 (quatre-cents vuitanta-tres mil cinc-cents trenta-quatre euros amb noranta-tres cèntims) de pressupost d'execució per contracta.

Aquest projecte executiu s'exposa al públic pel termini de 30 dies conforme s'estableix a l'art. 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, a la fi de que els interessats legítims puguin examinar-lo i adduir contra el mateix les reclamacions que considerin pertinents.

Al tauler d'anuncis electrònic d'aquest Ajuntament estarà igualment exposat aquest edicte i a l'Àrea de #DeltebreTerritori subàrea de gestió territorial podrà examinar-se el projecte executiu de què es tracta en hores d'oficina.

Deltebre, 18 de novembre de 2020

David Torres Fabra
Secretari accidental

(20.323.112)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE FORNELLS DE LA SELVA

ANUNCI sobre aprovació inicial de les bases específiques i la convocatòria reguladores de les subvencions destinades a estètiques, perruqueries, bars, restaurants, hostals, cases de turisme rural, botigues d'alimentació, estancs i farmàcies de Fornells de la Selva, afectats per la COVID-19 (exp. X2020000978).

El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió de data 13 de novembre de 2020, va aprovar inicialment les bases específiques i convocatòria reguladores de les subvencions destinades a estètiques, perruqueries, bars, restaurants, hostals, cases de turisme rural, botigues d'alimentació, estancs i farmàcies de Fornells de la Selva, el text de les quals apareix publicat íntegrament en el BOPG núm.222 de 18 de novembre de 2020.

De conformitat amb l'article 124.2 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les bases i convocatòria se sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies hàbils, mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Província i al tauler d'anuncis electrònic (e-Tauler) de la corporació i, per referència, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, als efectes que s'hi puguin formular les al·legacions i reclamacions que es consideri pertinent. La data d'inici del còmput serà l'endemà d'aquesta publicació

En el supòsit que durant el termini d'informació pública no s'hi formulin al·legacions i/o reclamacions, les bases i convocatòria quedaran aprovades definitivament.

Fornells de la Selva, 18 de novembre de 2020

Sònia Gràcia Xuclà

Alcaldessa

(20.323.067)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS****EDICTE pel qual es fa pública la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de personal treballador/a social i educador/a social.**

En el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 16 de novembre de 2020, ha estat publicat el text íntegre de les bases que han de regir el procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball de personal Treballador/a Social i Educador/a Social de l'àmbit de Serveis Socials de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

D'acord amb la base tercera, es fa saber que el termini de presentació de sol·licituds, que és de vint dies naturals, començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació del present edicte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Només a efectes informatius es donarà publicitat al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament.

Les Franqueses del Vallès, 16 de novembre de 2020

Montse Vila Fortuny

Regidora de Règim Intern

(20.322.037)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

EDICTE pel qual es fa pública la convocatòria del concurs oposició d'un/a tècnic/a mitjà/ana en mediació comunitària.

En el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 16 de novembre de 2020, ha estat publicat el text íntegre de les bases que han de regir el procés de selecció mitjançant concurs oposició lliure, per a la provisió del lloc de treball de Tècnic/a mitjà/na en mediació comunitària, en règim laboral d'interinitat, de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

D'acord amb la base tercera, es fa saber que el termini de presentació de sol·licituds, que és de vint dies naturals, començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació del present edicte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Només a efectes informatius es donarà publicitat al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament.

Les Franqueses del Vallès, 16 de novembre de 2020

Montse Vila Fortuny

Regidora de Règim Intern

(20.322.038)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE LES FRANQUESES DEL VALLÈS

EDICTE pel qual es fa pública la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball de personal oficial de primera de la brigada municipal d'obres.

En el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona corresponent al dia 16 de novembre de 2020, ha estat publicat el text íntegre de les bases que han de regir el procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball de personal d'Oficial de 1^a de la Brigada Municipal de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès.

D'acord amb la base tercera, es fa saber que el termini de presentació de sol·licituds, que és de vint dies naturals, començarà a comptar a partir de l'endemà de la publicació del present edicte en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Només a efectes informatius es donarà publicitat al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'ajuntament.

Les Franqueses del Vallès, 16 de novembre de 2020

Montse Vila Fortuny

Regidora de Règim Intern

(20.322.044)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE GRANOLLERS

ANUNCI pel qual es fa pública la convocatòria del procés de selecció 8/2020 per a la provisió de sis places de conserge, grup de classificació AP, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament, pel procediment de concurs oposició lliure i constitució d'una borsa de treball.

De conformitat amb el que disposa l'article 76 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, es fa públic que en sessió de la Junta de Govern Local, de 19 de maig, 17 de juny de 2020 i 27 d'octubre de 2020 s'han aprovat les bases i la convocatòria que han de regir el procés de selecció 8/2020 en execució del procés extraordinari d'estabilització d'ocupació temporal per a la provisió de sis places de conserge, grup de classificació AP, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Granollers, pel procediment de concurs oposició lliure i constitució d'una borsa de treball, les quals han estat publicades al BOPB el dia 27 de maig, l'1 de juliol i el 4 de novembre de 2020.

Les bases es poden consultar també a la Seu electrònica de l'Ajuntament de Granollers, seuelectronica.granollers.cat (tauler d'edictes electrònic, apartat de convocatòries de selecció).

Els següents anuncis referits a aquest procés selectiu es faran públics pels mateixos mitjans. El termini d'admissió de sol·licituds per participar en el procés de selecció és de vint dies naturals comptats a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Granollers, 5 de novembre de 2020

Per delegació,

Diego Castillo Giménez

Cap de Gestió i Desenvolupament de Recursos Humans i de Prevenció de Riscos Laborals

(20.311.099)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE MANLLEU

ANUNCI sobre aprovació inicial de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'energia fotovoltaica al municipi de Manlleu.

El Ple municipal, en la sessió ordinària duta a terme el dia 27.10.2020, va aprovar inicialment l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'energia fotovoltaica al municipi de Manlleu.

Amb aquest anunci s'obre un termini d'informació pública de l'esmentada aprovació, mitjançant inserció en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), al diari "El Punt Avui" i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, durant un termini de trenta dies, a comptar des de l'endemà de la data de la darrera d'aquestes publicacions. Durant aquest lapse de temps, les persones interessades podran consultar i examinar l'expedient a les oficines municipals, tots els dies feiners, entre les 08.30 i les 14.00 hores, i formular reclamacions, proposar suggeriments i posar de manifest les al·legacions que considerin oportunes al text de la nova Ordenança.

Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat cap al·legació, aquesta Ordenança esdevindrà definitivament aprovat, sense que calgui cap més acte ni acord, i es procedirà a la publicació íntegra del seu text en el BOPB, i s'inserirà un anunci amb la referència d'aquesta publicació al DOGC. La nova Ordenança no entrarà en vigor fins que hagi transcorregut el termini establert a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i regirà mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Amb l'aprovació definitiva i l'entrada en vigor de l'Ordenança per a la promoció de les instal·lacions d'energia fotovoltaica al municipi de Manlleu quedarà derogada l'Ordenança sobre incorporació de sistemes de captació d'energia solar fotovoltaica aprovada pel Ple municipal de data 24.07.2007.

Manlleu, 30 d'octubre de 2020

Àlex Garrido i Serra

Alcalde

(20.319.002)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE NAVÀS

ANUNCI sobre publicació al BOP de les bases que han de regir la convocatòria per a la contractació d'un tècnic/a mitjà/ana (serveis financers) a l'Ajuntament i constitució de borsa de treball (EG 1708/2020).

La Junta de Govern Local, en sessió del dia 13 de novembre de 2020, va aprovar les bases de convocatòria del procés selectiu per la contractació d'un tècnic/a mitjà/na (serveis financers) a l'Ajuntament de Navàs i constitució de borsa de treball, publicant-se el text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província del dia 18 de novembre de 2020, amb el número de registre 2020033650.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Navàs, 18 de novembre de 2020

L'alcalde president

(20.323.032)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT D'ÒDNA****ANUNCI sobre aprovació definitiva del Projecte de consolidació estructural del sector de l'extrem nord-est del basament de la Torre de l'Homenatge, tram 1 (exp. C1742020180 – 622/2020).**

Verificada aprovació inicial per resolució d'alcaldia núm. 558 de data 14.10.2020, una vegada conclòs el corresponent període d'informació pública obert mitjançant anuncis publicats al Web- Taulell d'Anuncis Corporatius de data 14.10.2020, i als BOPB de data 21.10.2020 -DOGC de data 22.10.2020 .

S'ha esdevingut -en no presentar-se al·legacions i/o objeccions en la seva contra -l'aprovació definitiva de la documentació tècnica corresponent a l'actuació "Consolidació estructural del sector de l'extrem nord-est del basament de la Torre de l'Homenatge. Tram 1".

Contra aquesta aprovació definitiva es podrà interposar, alternativament, els recursos previstos a la Llei de Procediment Administratiu Comú -núm. 39/2015, d'1 d'octubre-, articles 123 – 124. No obstant això, els/les interessats/des podran interposar qualsevol altre recurs que es consideri procedent en dret.

Òdena, 12 de novembre de 2020

Maria Sayavera Seuba

Alcaldessa

(20.321.056)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE PALAFOLLS****ANUNCI sobre rectificació de l'error material contingut a l'Anunci sobre el procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per a la provisió amb caràcter interí d'una plaça de tècnic/a superior d'informàtica.**

El passat 4 de novembre de 2020, es va publicar en el DOGC num. 8263 l'anunci del procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per a la provisió amb caràcter interí d'una plaça de tècnic/a superior d'informàtica.

Vist que s'ha produït un error material en concret al grup de classificació al que pertany la plaça de tècnic/a superior d'informàtica,

Rectificar l'error material contingut a l'anunci sobre el procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per a la provisió amb caràcter interí d'una plaça de tècnic/a superior d'informàtica, publicat al DOGC, Núm. 8263, de data 4 de novembre de 2020.

En conseqüència aquesta errada s'ha de rectificar en el següent sentit:

On diu:

"...

Grup de classificació: A (Subgrup A2)

..."

Ha de dir:

" ...

Grup de classificació: A (Subgrup A1)

..."

Palafolls, 13 de novembre de 2020

Francesc Alemany Martínez

Alcalde

(20.321.007)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DEL PLA DE SANTA MARIA

EDICTE sobre suspensió de l'atorgament de llicències.

D'acord amb el que disposa l'article 73.3 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, es fa públic que el Ple de l'Ajuntament, en la sessió extraordinària de 10 de novembre de 2020, va adoptar el següent acord:

Primer. Suspendre l'atorgament de llicències urbanístiques d'edificació, reforma, rehabilitació, instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes, pel termini D'UN ANY, amb la finalitat de redactar una modificació del planejament general, per regular les condicions urbanístiques d'emplaçament (ubicacions, accessos, distàncies a altres usos o establiments o altres determinacions d'aquests usos o activitats), en aquelles zones i sectors del municipi on estigui admesa aquesta tipologia d'usos.

Els efectes d'aquesta suspensió de llicències no poden durar més d'un any. No obstant això, la seva durada serà de dos anys en cas d'acumulació en el supòsit d'aprovació inicial de l'instrument de planejament.

Segon. Aprovar el plànol de delimitació de l'àmbit de suspensió de les llicències esmentades.

Tercer. Publicar aquest acord en el BOP, en un diari de la província d'àmplia difusió, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la web oficial de l'ajuntament.

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

El Pla de Santa Mari, 16 de novembre de 2020

L'alcalde

(20.321.014)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE LA POBLA DE SEGUR

ANUNCI pel qual es fan públiques les bases que han de regir la convocatòria de concurs oposició lliure per al nomenament amb caràcter de funcionari d'un/a auxiliar administratiu/iva per a l'Ajuntament.

Per decret d'alcaldia núm. 327 de data 10 de novembre s'ha resolt aprovar les bases que han de regir la convocatòria de concurs oposició lliure per al nomenament amb caràcter funcionari d'un/a auxiliar administratiu per l'ajuntament de la Pobla de Segur.

El procediment a seguir és el següent:

"BASES REGULADORES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE PER AL NOMENAMENT AMB CARÀCTER DE FUNCIONARI D'UN/A AUXILIAR ADMINISTRATIU PER A L'AJUNTAMENT DE LA POBLA DE SEGUR

1. OBJECTE

Aquestes bases regulen la convocatòria de concurs oposició lliure per al nomenament amb caràcter de funcionari/funcionària d'un/a auxiliar administratiu, actualment vacant, per a l'Ajuntament de la Pobla de Segur

2. LLOC DE TREBALL

La Pobla de Segur

3. NOMBRE DE LLOCS

Un

4. CATEGORIA PROFESSIONAL

Grup de classificació C2 i complement de destí 16.

5. RETRIBUCIONS

18.321,28 € bruts anuals (14 pagues).

6. JORNADA LABORAL

Jornada completa (37,5 hores setmanals).

7. FUNCIONS

Realitzarà, en general, les funcions següents:

- a) Gestionar la informació i la documentació per mitjans informàtics, utilitzant tant les eines corporatives com les no corporatives: alimentació i extracció de dades, gestió del procés i de l'aplicació, gestió de la informació i de la documentació electrònica, utilització de tractament de textos, fulls de càlcul, bases de dades, disseny de gràfics, presentacions, pàgines web, etc.
- b) Gestionar i trametre la documentació pel que fa als registres d'entrada i sortida. Distribuir la documentació corresponent, preparar les notificacions, certificats i altres documentacions (resolucions,...) segons models preestablerts. Gestionar l'arxiu documental. Fer la transcripció d'àudios i vídeos.
- c) Donar suport a la gestió administrativa dels processos i els expedients. Elaborar i gestionar la documentació, i tenir cura dels terminis i tràmits.
- d) Atendre el públic intern i/o extern telefònicament, presencialment o telemàticament, resoldre les qüestions que estiguin al seu abast pels canals de comunicació adients i realitzar les derivacions corresponents.
- e) Fer control d'estocs i mantenir l'inventari del material.
- f) Elaborar i controlar els documents comptables simples, a nivell bàsic.
- g) Oferir suport en la preparació d'actes, esdeveniment, reunions, etc.
- h) Resoldre les incidències que estigui al seu abast.
- i) Organitzar i prioritzar les seves tasques d'acord amb les directrius rebudes.
- j) Qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda.

8. REQUISITS GENERALS MÍNIMS

Per prendre part en aquest procés de selecció serà necessari que els/les aspirants reuneixin, en data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 16 anys i no haver superat l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del títol de graduat en educació secundària obligatòria, graduat escolar, FP de primer grau o cicle formatiu de grau mitjà, o equivalent.

Per a titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'aportar el certificat d'equivalència o d'homologació de conformitat amb el que estableix la normativa sobre aquesta matèria, i que es pot consultar a la pàgina web www.mecd.gob.es.

- d) Acreditar com a mínim coneixements de llengua catalana equivalents al nivell de suficiència C1 (antic nivell C), de la Direcció General de Política Lingüística. Les persones aspirants que no acreditin documentalment l'esmentat nivell hauran de superar la corresponent prova.

Els aspirants que hagin superat una prova del mateix nivell de llengua catalana o superior convocada per l'Ajuntament de la Pobla de Segur en un procés de selecció anterior, no és necessari que la tornin a fer, constant ja com a apte.

- e) Acreditar com a mínim coneixements d'ofimàtica de nivell mitjà de l'ACTIC (Acreditació de Competències en Tecnologies de la Informació i la Comunicació) expedit per la Generalitat de Catalunya, o certificat equivalent. Les persones aspirants que no acreditin documentalment l'esmentat nivell hauran de superar la corresponent prova.

Podeu consultar les equivalències a https://actic.gencat.cat/ca/actic_informacio/actic_competencies_i_nivells/

- f) No haver estat separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per accedir al cos o escala de funcionari del qual hagi estat separat o inhabilitat.
- g) No trobar-se afectat per cap causa d'incapacitat o d'incompatibilitat de les previstes en la legislació vigent sobre la matèria.
- h) Posseir la capacitat funcional per a l'exercici de les tasques. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap

CVE-DOGC-A-20321006-2020

limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les tasques pròpies del lloc de treball.

Els apartats f), g) i h) quedaran acreditats en la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud per prendre part en el procés i que estarà disponible a la web www.lapobladesegur.cat.

Els requisits indicats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins al moment de ser nomenats com a funcionaris de carrera.

9. DOCUMENTS A PRESENTAR:

S'haurà de presentar la següent documentació:

- a) Instància-declaració responsable adreçada a l'Alcaldia, segons el model normalitzat
- c) Fotocòpia del DNI
- e) Full d'autobarem, segons model normalitzat

El model d'instància amb declaració responsable i el full d'autobarem romandran disponibles a la pàgina web municipal www.lapobladesegur.cat.

És imprescindible que la instància-declaració responsable i el full d'autobarem estiguin signats per la persona aspirant. La manca de signatura comporta l'exclusió.

El full d'autobarem recull els mèrits que seran avaluable a la fase de concurs i que s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de les instàncies.

El currículum vitae, la vida laboral i la justificació dels mèrits avaluable d'acord amb el barem establert a la fase concurs no s'hauran d'adjuntar a la instància, atès que només ho hauran de presentar aquelles persones que hagin superat la fase d'oposició, que ho faran en el termini i forma establert al punt 13.2 d'aquestes bases.

Amb la presentació de la instància, els/les aspirants donen expressament el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

10. PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES I DOCUMENTS

Les instàncies i documents adjunts es presentaran al registre electrònic de l'Ajuntament (en aquest cas amb signatura digital) o, de manera presencial, al registre general de l'Ajuntament de dilluns a divendres de 9.00 h a 14.30 h o en la forma assenyalada a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les bases i la convocatòria es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Lleida i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies naturals a comptar des de la darrera publicació de la convocatòria. Les bases i la convocatòria també es publicaran a l'E-TAULER de l'ajuntament. Els restants anuncis que derivin del procés de selecció tan sols es publicaran a l'E-TAULER.

Les persones aspirants que presentin les sol·licituds a través de les oficines de correus hauran d'anar en sobre obert, per tal de ser datades i segellades per la persona funcionària de correus abans de la seva certificació. Els aspirants hauran de fer tramesa del justificant de presentació a l'Ajuntament de la Poble de Segur (ajuntament@lapobladesegur.cat), només així s'entendrà que van tenir entrada el dia de la seva presentació a correus.

La presentació de sol·licitud no està sotmesa a cap taxa.

11. LLISTAT DE PERSONES ADMESSES I EXCLOSSES

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, la Presidència de la Corporació aprovarà en el termini màxim d'un mes la llista provisional de persones admeses i excloses, que es farà pública a l'E-TAULER. Es concedirà un termini de 10 dies hàbils per presentar esmenes i possibles reclamacions de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015. En cas que no es presentin esmenes, la llista d'aspirants d'admesos i exclosos es considerarà elevada a definitiva sense necessitat de dictar una nova resolució i posterior publicació.

12. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal tindrà la composició següent:

- President/a: funcionari/ària de l'Ajuntament de la Pobla de Segur
- Un/a vocal: funcionari/ària de l'Ajuntament de la Pobla de Segur
- Un/a vocal: funcionari/ària d'una altra corporació
- Un/a vocal: designat/da a proposta de la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya
- Un/a vocal: designat/da a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya

Actuarà com a secretari/ària del Tribunal un/a dels vocals.

L'abstenció i recusació dels membres del tribunal s'ha d'ajustar al que preveuen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 octubre de règim jurídic de les administracions públiques.

L'òrgan de selecció queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu.

L'òrgan de selecció pot disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors/res especialistes per a totes o alguna de les proves.

13. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS DE SELECCIÓ

13.1 Primera fase: oposició

L'ordre de realització de les proves així com el temps per realitzar-les poden ser modificats pel Tribunal en aquells casos en què aquest ho cregui oportú per raons d'agilitat en el procés. Si hi ha canvis en l'ordre de realització de les proves es donarà a conèixer als aspirants a l'inici de la fase d'oposició i si hi ha canvis en el temps de realització es donarà a conèixer a l'inici de cada prova.

Només hi haurà una convocatòria per a cada prova i s'exclourà del procés selectiu la persona que no hi comparegui, excepte en casos de força major degudament acreditats i valorats pel Tribunal.

a) Primera prova: coneixements de català

Aquells aspirants que no puguin acreditar els coneixements de llengua catalana amb el certificat corresponent, hauran de realitzar una prova de coneixements que tindrà caràcter obligatori i eliminadori, i es qualificarà com a apte o no apte. La prova de coneixements de llengua catalana consistirà en una prova oral i escrita amb els assessors que el Tribunal nomeni de manera que quedi demostrat el domini suficient de l'idioma per part de l'aspirant.

Els aspirants que hagin superat una prova del mateix nivell de llengua catalana o superior convocada per l'Ajuntament de la Pobla de Segur en un procés de selecció anterior, no és necessari que la tornin a fer, constant ja com a apte i podent passar a la següent prova del procés.

b) Segona prova: ofimàtica

Aquells aspirants que no puguin acreditar els coneixements d'ofimàtica amb el certificat corresponent, hauran de realitzar una prova de coneixements que tindrà caràcter obligatori i eliminadori, i es qualificarà com a apte o no apte. La prova de coneixements d'ofimàtica consistirà en una prova pràctica en suport informàtic, proposada pel Tribunal sobre el temari que es detalla a l'Annex 2.

c) Tercera prova: qüestionari

Consistirà en contestar per escrit en un període màxim de 60 minuts, un qüestionari de 50 preguntes tipus test (més 3 preguntes de reserva) de resposta alternativa, proposades pel Tribunal sobre el temari que es detalla a l'Annex 1.

Les 3 preguntes de reserva únicament seran tingudes en compte a efectes de còmput, i per ordre, en el cas que, si s'escau, el Tribunal anul·li alguna de les 50 preguntes proposades.

Cada resposta correcta es valorarà amb 0,20 punts. Les respostes en blanc no descomptaran punts i les

incorrectes descomptaran 0,05 de la puntuació.

Les preguntes en què hi hagi 2 o més respostes encerclades es consideraran nul·les i no descomptaran.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori. Es valorarà de 0,00 a 10,00 punts, havent de treure l'aspirant un mínim de 5,00 per superar-la.

d) Quarta prova: supòsit pràctic

Les persones aspirants que hagin superat les proves anteriors realitzaran un supòsit pràctic vinculat a les funcions de la plaça a proveir. La durada total de la prova serà d'un màxim de 60 minuts. En aquest exercici es valorarà la claredat i l'ordre de les idees, la facilitat d'exposició escrita, l'aportació personal de l'aspirant, la seva capacitat de síntesi, l'aplicació pràctica de la normativa, el raonament de la resposta i la solució.

Aquesta prova és de caràcter obligatori i eliminatori. Es valorarà de 0,00 a 10,00 punts, havent de treure l'aspirant un mínim de 5,00 per superar-la.

13.2 Segona fase: concurs

Finalitzada la fase anterior, el Tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants que l'haguessin superada, fins a un màxim de 10,00 punts. Els aspirants hauran d'aportar el currículum vitae, la vida laboral i l'acreditació dels mèrits en el termini de 10 dies naturals següents a la publicació dels resultats definitius de la fase d'oposició. La no acreditació comportarà la pèrdua dels drets derivats d'aquesta convocatòria.

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats. Es podran sol·licitar altres documents que el Tribunal consideri necessaris per a la correcta valoració dels mèrits al·legats.

La puntuació definitiva del concurs serà el resultat de sumar la puntuació de tots els mèrits.

La valoració dels mèrits es farà de conformitat amb el barem següent:

a) Experiència professional:

L'experiència s'acredita amb l'informe de vida laboral i, a més, mitjançant certificació de l'òrgan competent amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps, règim de dedicació i experiència adquirida.

Valoració segons el següent barem:

a.1) Per a serveis prestats a l'Administració pública local, ocupant llocs de treball similar al convocat: 0,20 punts per mes complet treballat

a.2) Per a serveis prestats a l'Administració pública diferent a la local, ocupant llocs de treball similar al convocat: 0,10 punts per mes complet treballat

Puntuació màxima de l'apartat a) serà de 6,00 punts.

b. Formació

Valoració segons el següent barem:

b.1) Català. Certificat de nivell C2 (antic D): 0,30 punts.

b.2) Titulacions reglades relacionades amb les funcions a desenvolupar. No es valoraran les titulacions acadèmiques que s'hagin acreditat com a requisit d'accés.

- Cicle Formatiu de Grau Superior de la branca d'Administració i gestió a 1,25 punts per titulació

- Cicle Formatiu de Grau Mig de la branca d'Administració i gestió a 1,00 punt per titulació

b.3) Els cursos de formació s'hauran de justificar mitjançant fotocòpia de la certificació o títol, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i duració del curs amb hores. No es puntuaran els cursos en els que als documents acreditatius no s'especifiqui la duració en hores.

Només es valoraran els cursos de formació realitzats els últims 10 anys i relacionats amb a les funcions a desenvolupar impartits per administracions públiques, associacions municipalistes o organismes oficials sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de la plaça que es convoca o relacionades amb l'exercici de la mateixa:

- Cursos entre 3 h i 29 h a 0,10 punts per curs

CVE-DOGC-A-20321006-2020

- Cursos entre 30 h i 99 h a 0,20 punts per curs
- Cursos de 100 h o més a 0,30 punts per curs

Puntuació màxima de l'apartat b) serà de 4,00 punts.

14. PUBLICACIÓ DE RESULTATS I PROPOSTA DE SELECCIONAT/DA

L'ordre definitiu dels aspirants aprovats es determinarà sumant els punts obtinguts a la fase d'oposició i els punts obtinguts a la fase de concurs. En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. Si encara persisteix l'empat, es faculta l'òrgan de selecció per determinar el sistema de desempat que consideri més adequat.

Un cop finalitzada la qualificació del procés selectiu, el tribunal farà públic a través de l'E-TAULER de l'ajuntament la relació de persones aprovades per ordre de puntuació final, que inclourà la corresponent proposta de nomenament de la persona que hagi obtingut la major puntuació, i l'elevarà a l'alcalde per al seu nomenament com a funcionari/ària en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

L'aspirant proposat per al nomenament ha de presentar a l'Ajuntament de la Pobla de Segur en el termini de deu dies naturals a partir de l'endemà de l'exposició de la llista de persones aprovades i sense requeriment previ: fotocòpia compulsada/còpia autèntica electrònica de la titulació acadèmica, del certificat de coneixement de llengua catalana (en cas de tenir-lo), del certificat de nivell mitjà o avançat de l'ACTIC (en cas de tenir-lo) i dels mèrits al·legats; també hauran de presentar un certificat mèdic oficial que acrediti que no pateix cap malaltia ni està afectat per cap limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les tasques pròpies del lloc de treball.

Si el candidat proposat no presenta la documentació o no reuneix els requisits exigits, no podrà ser nomenat i quedarà exclòs del procés selectiu. En aquest cas, el president de la corporació durà a terme el nomenament de la persona aspirant que, havent superat totes les proves realitzades, figuri a continuació en la llista de puntuacions.

El període de pràctiques serà de 3 mesos. Un cop superat el període de pràctiques, l'aspirant serà nomenat funcionari de carrera pel president de la corporació.

Si el candidat proposat no superés el període de pràctiques, quedarà exclòs del procés selectiu. En aquest cas, el president de la corporació durà a terme el nomenament com a funcionari en pràctiques de l'aspirant que, havent superat totes les proves realitzades, figuri a continuació a la llista de puntuacions.

15. CREACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

La resta d'aspirants que hagin superat el procés selectiu entraran a formar part d'una borsa de treball per a futurs nomenaments en règim de funcionari interí per cobrir vacants temporalment o altres situacions, ordenats segons la puntuació obtinguda.

L'integran de la borsa que obtingui un nomenament a l'Ajuntament de la Pobla de Segur causarà baixa a la borsa i una vegada cessi tornarà a causar alta en la borsa d'ocupació en el lloc de la mateixa que li correspongui en relació amb els punts obtinguts.

La renúncia a un lloc de treball ofertat suposarà el pas de l'aspirant a l'última posició de la borsa d'ocupació, llevat que concorri una de les circumstàncies següents:

- Part, baixa per maternitat o situacions assimilables
- Malaltia greu que impedeixi l'assistència a treball, sempre que s'acrediti degudament
- Exercici de càrrec públic representatiu que impossibiliti l'assistència al treball

Aquesta borsa tindrà una vigència màxima de 2 anys.

16. INTERPRETACIÓ I INCIDÈNCIES

El Tribunal qualificador quedarà facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés, en tot allò que aquestes bases no hagi previst. Aquests seran

CVE-DOGC-A-20321006-2020

immediatament executius, sens perjudici de la possibilitat de poder ser impugnats en alçada davant alcaldia.

17. RÈGIM DE RECURSOS I INCIDÈNCIES

Contra les llistes definitives d'admesos i exclosos i el nomenament es pot interposar potestativament recurs de reposició davant l'alcaldia en el termini d'un mes a comptar del dia següent a la publicació o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar del dia següent a aquell que tingui lloc la publicació de l'acte.

Contra els actes del tribunal per tractar-se d'un òrgan col·legiat depenent de l'alcaldia es pot interposar recurs d'alçada davant l'alcaldia en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques. Si es vol impugnar l'acord d'aprovació d'aquestes bases es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOP de Lleida.

Alternativament i amb caràcter potestatiu es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que les ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOP de Lleida.

ANNEX 1

TEMARI

1. Constitució espanyola de 1978 (CE): estructura i contingut. Títol preliminar, Drets i deures fonamentals (Títol I) i Del Govern i de l'Administració (Títol IV).
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: estructura i contingut. Títol preliminar i Drets en l'àmbit polític i de l'administració (Capítol II del Títol I).
3. El municipi: concepte. Competències. Elements del municipi. El terme municipal. La població. L'empadronament. Drets i deures dels veïns. Organització municipal.
4. Òrgans col·legiats. El Ple: composició i funcionament general. La Junta de Govern Local: composició i funcionament general. Règim de sessions. Convocatòria i ordre del dia. Actes i certificats d'acords.
5. L'Administració pública: concepte i principis. El ciutadà com a titular de drets davant l'Administració: dret a la no discriminació i a una atenció adequada, drets lingüístics i dret d'accés als serveis i la informació pública. Drets relatius als mitjans electrònics.
6. L'acte administratiu I: concepte, classes i elements. La motivació i la forma. Els interessats en el procediment administratiu.
7. L'acte administratiu II: El silenci administratiu. Eficàcia: principis generals. La notificació i la publicació. Invalidesa: nul·litat de ple dret i anul·labilitat.
8. Revisió dels actes en via administrativa. Els recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.
9. Procediment administratiu I.: Iniciació del procediment. Esmenes i millora de la sol·licitud. Fases del procediment.
10. Procediment administratiu II: Formes de finalització del procediment. Obligació de resoldre. Falta de resolució expressa. Còmput de terminis. L'abstenció i la recusació.
11. L'administració digital: seu electrònica i punt d'accés general electrònic. Certificat digital i signatura electrònica. Representació digital. Els registres d'entrada i sortida de documents.
12. Protecció de dades de caràcter personal. Normes. Principis de protecció de dades. Drets de les persones en relació a les dades de caràcter personal. Garantia dels drets digitals.
13. La responsabilitat de les administracions públiques, de les autoritats i altre personal al servei de les administracions.
14. El govern obert. Concepte i principis informadors de la Llei de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

CVE-DOGC-A-20321006-2020

15. L'Estatut bàsic de l'empleat públic. Classes d'empleats públics. Drets i deures dels empleats públics. Codi de conducta. Adquisició i pèrdua de la relació de servei. Situacions administratives. Règim disciplinari. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

16. Els contractes del sector públic. Normativa reguladora. Classes de contractes administratius. Procediments d'adjudicació.

17. Ordenances i reglaments de les entitats locals. Procediment d'elaboració.

18. El pressupost municipal: concepte, principis i classificació.

19. Hisendes locals: impostos municipals, taxes, contribucions especials i preus públics.

20. Documents administratius més habituals: ofici, carta, sol·licitud, citació, convocatòria de reunió, acta de reunió, certificat, diligència, informe, resolució, notificació.

ANNEX 2

Coneixements d'ofimàtica

1. Tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu

Emprar eines bàsiques basades en les TIC

Usar els perifèrics bàsics d'un ordinador: teclat, ratolí, monitor, impressora

Utilitzar els gestos bàsics (desplaçar-se, obrir...) per interactuar amb els dispositius tàctils

Utilitzar dispositius (memòria USB, targeta de memòria, unitat de CD o DVD...) per emmagatzemar informació

Emprar les aplicacions bàsiques complementàries del mateix sistema (bloc de notes, calculadora, eina bàsica d'escriptura, calendari, etc.)

Organitzar l'escriptori

Treballar amb finestres i icones

Organitzar fitxers de manera bàsica

Configurar els dispositius per a un funcionament el més òptim possible

Utilitzar els sistemes de geolocalització: trobar una adreça, trobar i modificar un itinerari...

Instal·lar i configurar els principals perifèrics d'un ordinador

Fer servir la xarxa per compartir recursos amb altres equips i usuaris

Utilitzar la geolocalització en dispositius mòbils

Emprar els principals dispositius d'emmagatzematge d'informació copiant, traspasant i/o recuperant informació

Fer el manteniment bàsic de l'equip i resoldre els problemes tècnics més comuns

Configurar els dispositius mòbils: connexions sense fils, notificacions, pantalles -icones i ginys (widgets)...

Descarregar i instal·lar aplicacions per a dispositius mòbils a través de la botiga d'aplicacions, segons les nostres necessitats

Utilitzar gestos multitàctils en els dispositius mòbils

Personalitzar la configuració de menús, barres, escriptori, etc.

Instal·lar, gestionar i desinstal·lar components i/o aplicacions de programari

Utilitzar l'emmagatzematge en núvol

Fer còpies de seguretat de fitxers propis

Reconèixer i aplicar els diversos sistemes de protecció i seguretat quan escau (antivirus)

Comprimir fitxers

Comprovar memòria, dispositius i aplicacions de l'ordinador per tal que funcionin de manera òptima

2. Navegació i comunicació en el món digital

Accedir a un web escrivint l'adreça a la barra d'adreces i consultar-hi informació

Emmagatzemar adreces preferides

Emplenar i enviar un formulari per Internet

Fer una cerca bàsica a través d'un cercador

Utilitzar el nom d'usuari i la contrasenya

Obtenir una adreça de correu electrònic

Consultar correu des d'un web

Usar un programa de correu electrònic per redactar, enviar i rebre missatges i adjuntar documents

Utilitzar una llibreta d'adreces

Utilitzar les funcions bàsiques de les aplicacions en línia

Configurar el navegador segons preferències

Cercar informació a través de cercadors emprant l'opció de cerca avançada, si escau

Emmagatzemar la informació que s'ha aconseguit a través d'una cerca, de manera temporal o permanent

Descarregar i emmagatzemar diferents recursos

Participar en un xat

Establir comunicacions a través de videoconferència

Gestionar adreces electròniques compartides

Gestionar de manera acurada el correu electrònic: crear i anomenar carpetes, moure missatges i emmagatzemar-los, crear llistes de distribució, suprimir correu no desitjat, configurar filtres de correu, gestionar els contactes

Utilitzar de manera eficient i eficaç les xarxes socials, la informàtica en núvol i les aplicacions en línia com a eina de col·laboració i de comunicació

Usar aplicacions que permeten la comunicació síncrona, asíncrona i la transmissió de veu, de dades i multimèdia a la xarxa

3. Tractament de la informació escrita

Obrir i tancar l'aplicació i documents concrets de text

Crear un nou document de text

Desar un document

Configurar el desament automàtic

Cercar text en un document de text

Donar format a un document de text per tal que sigui adequat a l'ús que se li hagi de donar i intel·ligible per a qui el llegeixi: format de font, alineació de paràgraf, majúscules, etc.

Imprimir un document de text

Aplicar les diferents eines d'introducció de text (sobreescriure, inserir, copiar, retallar...)

Fer un encapçalament o un peu de pàgina

Inserir el número de pàgina

Obrir documents en altres formats

Instal·lar un corrector ortogràfic i gramatical i saber-lo usar quan escaigui

Configurar el corrector ortogràfic i gramatical

Utilitzar i configurar la correcció automàtica

Editar un document cercant i substituint text

Aplicar opcions de format avançades per donar format al text, paràgraf, pàgina i document: marges, blancs entre paràgrafs, tabulacions, salts de línia, pàgina o columna, columnes, fons, taules, sagnats, seccions...

Adequar el format a la finalitat del document

Aplicar opcions de format d'arxiu

Configurar l'encapçalament i el peu de pàgina

Emprar estils predefinits

Generar automàticament una taula de continguts

Crear llistes, numeracions i esquemes

Utilitzar i modificar les plantilles de document

Combinar un document model amb una llista de dades existent per generar un nou document

Inserir imatges, gràfics, taules en un document de text

4. Tractament de la informació numèrica

Utilitzar les funcions bàsiques d'un full de càlcul: introducció de dades, emmagatzematge i impressió

Aplicar formats senzills a un full de càlcul

Fer càlculs senzills Interpretar les fórmules generades

Utilitzar les funcions principals d'un full de càlcul: introduir dades, cercar dades, ordenar dades, configurar-ne l'aspecte, emmagatzemar i imprimir

Aplicar estils i formats a un full de càlcul

Treballar amb fórmules i funcions amb l'ajut de l'assistent

Treballar amb diversos fulls de càlcul: inserir-los, duplicar-los, moure'ls

Representar gràfics d'un full de càlcul, a través de diagrames i gràfics, amb l'ajut de l'assistent

Interpretar una taula i un gràfic

Identificar diferents tipus de gràfic segons les dades

Cercar i filtrar dades"

La Pobla de Segur, 13 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20321006-2020

L'alcalde

(20.321.006)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE RUBÍ

ANUNCI sobre bases i convocatòria per a la provisió temporal, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball, reservat per a funcionaris d'administració local amb habilitació nacional, d'interventor/a (sel. 40/2020).

La Junta de Govern Local en sessió del dia 18 de novembre de 2020, amb l'advertiment a què fa referència l'article 206 del ROF, adoptà entre altres el següent acord:

"Fets

1. En data 11 de novembre de 2020, es rep escrit de l'alcalde de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, mitjançant el qual demana l'autorització del nostre Ajuntament per adscriure en comissió de serveis, amb efectes del dia 7 de desembre de 2020, i per un període d'un any, prorrogable a un altre any, a la funcionària d'habilitació nacional, Sra. Sandra Cerdà Gómez, Interventora de l'Ajuntament de Rubí, per ocupar el lloc de treball vacant de Vice-interventor/a Funció Comptable, classe primera, de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

2. En data 12 de novembre 2020, el gerent municipal en funcions, juntament amb la directora de l'Àrea de Serveis centrals, emet informe mitjançant el qual es posa de manifest la necessitat de que es prepari, per part del Servei de Recursos Humans, unes bases i una convocatòria per poder cobrir el lloc de treball d'Interventor/a amb un funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, subescala d'Intervenció Tresoreria, en comissió de serveis durant el temps que la titular estigui a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat.

3. El lloc de treball objecte de cobertura és el següent:

Codi Lloc	Denominació	Ambit o servei d'adscripció del lloc	Gr / SGr	Tipus Lloc F/L/E	Escala, Subescala i Classe	Forma Provis.	Nivell Comp. Dest.	Punts	Cond. Especials
718	INTERVENTOR GENERAL	U029 - ÀMBIT D'INTERVENCIÓ	A1	F	HABILITAT ESTATAL	C	30	54	Jornada habitual Especial dedicació

4. A efectes econòmics, cal fer constar que el lloc de treball objecte de cobertura es troba dotat pressupostàriament, de forma adequada i suficient, per a tot l'exercici 2020, mitjançant la corresponent AD inicial. Igualment està prevista la seva dotació pressupostària per a tot l'exercici 2021.

Fonaments de dret

CVE-DOGC-A-20323107-2020

Primer. L'informe tècnic emès pel tècnic superior del Servei de Recursos Humans, de data 12 de novembre de 2020, mitjançant el qual s'informa favorablement respecte l'aprovació del procés selectiu per a proveir temporalment, mitjançant comissió de serveis, el lloc de treball, reservat a funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, d'interventor/a, atesa la necessitat manifestada en l'informe emès pel gerent municipal en funcions, juntament amb la directora de l'Àrea de Serveis Centrals, en data 12 de novembre de 2020, donat que la categoria que preveu aquest procés s'adscriu a un sector declarat com a prioritari (Intervenció), d'acord amb el Decret d'Alcaldia 786/2017, de 6 de febrer de 2017.

Segon. Els funcionaris al servei de l'Administració Local es regeixen, en allò no disposat en la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, per la Legislació de l'Estat i la de la Comunitat Autònoma i el seu corresponent desenvolupament normatiu, en els termes de l'article 149.1.18a. de la Constitució.

Tercer. L'article 51 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, que regula les comissions de Servei d'aquest personal.

Vista la proposta de la cap de l'Àrea de Personal, de data 13 de novembre de 2020, i de l'informe del tècnic superior del Servei de Recursos Humans, de data 12 de novembre de 2020, que consten a l'expedient.

Per tot l'anterior i en ús de les facultats delegades per mitjà de Decret de l'Alcaldia núm. 4512/2019, de competències a la Junta de Govern Local de data 25 de setembre de 2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 4 d'octubre de 2019.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases específiques, que consten com a Annex de la present resolució, per a la provisió temporal, mitjançant comissió de serveis, del lloc de treball, reservat per a funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional, d'interventor/a de l'Ajuntament de Rubí (Sel. 40/2020).

Segon.- Ordenar la publicació d'aquestes bases al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Rubí.

Tercer.- Notificar present resolució a les seccions sindicals de la Corporació.

Quart.- Comunicar la present resolució a la Intervenció de l'Ajuntament de Rubí.

L'Ajuntament de Rubí té la necessitat de cobrir per comissió de serveis el lloc de treball d'interventor, vacant temporalment i reservat per al seu titular, de conformitat amb el que preveu l'article 84 del Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i els art. 48 i 51 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, amb les següents característiques:

Descripció del lloc de treball:

Nom dels llocs: Interventor/a

Grup d'accés: grup A, subgrup A1

Retribució anual bruta: 89.231,25 euros

Requisits de participació:

Ser funcionari/ària d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional de les subescales de Intervenció-Tresoreria, categories d'entrada o superior.

La categoria Superior tindrà preferència d'accés front a la categoria d'entrada.

Funcions dels llocs de treball:

Les funcions previstes en la normativa del cos d'habilitats nacionals, subescala intervenció-tresoreria, del lloc de treball de interventor/a.

Forma d'ocupació del lloc:

Comissió de serveis.

Durada:

La durada de la comissió de serveis serà d'un any, sense perjudici que es pugui prorrogar d'acord amb la normativa vigent.

Termini de presentació de sol·licituds:

Deu dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la data de publicació al DOGC.

Participació:

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria s'han de presentar preferentment per registre telemàtic a la Seu electrònica municipal, dins el termini improrrogable de 10 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació al DOGC i s'han d'adreçar a l'alcalde/a de la Corporació. També es pot presentar al registre general de l'Ajuntament o per correu postal administratiu.

En cas que es presenti per correu administratiu, les persones candidates hauran de comunicar aquest fet al Servei de Recursos Humans, enviant còpia de la instància a l'adreça de correu electrònic rh_seleccio@ajrubi.cat com a molt tard el dia següent a la finalització del termini de presentació d'instàncies.

Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

- Fotocòpia del DNI.
- Currículum vitae.

Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius dels requisits i de la formació i experiència professional esmentades en el currículum, que hauran de presentar quan els siguin requerits.

Adjudicació:

Es podrà realitzar una entrevista en el cas que es consideri oportú per verificar el perfil professional de les persones candidates.

Aquest informe inclourà una proposta motivada en favor d'un/a dels candidats o candidates que serà elevat a l'Alcalde/a per tal de cobrir el lloc de treball pel sistema de comissió de serveis."

CVE-DOGC-A-20323107-2020

Rubí, 18 de novembre de 2020

Marta Cuesta García
Vicesecretària

(20.323.107)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE SALT

ANUNCI sobre aprovació definitiva de la modificació del Reglament regulador del servei de taxi de Salt.

D'acord amb el que disposa l'article 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis aprovat per Decret 179/1995, de 12 de juny, es fa públic que en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, núm. 218, de 12 de novembre de 2020, s'anuncia l'aprovació definitiva de la modificació del Reglament regulador del servei de taxi de Salt, i hi figura el text íntegre de la modificació.

Salt, 13 de novembre de 2020

Jordi Viñas i Xifra

Alcalde

(20.321.035)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE SANT BOI DE LLOBREGAT

ANUNCI sobre aprovació de les bases i l'obertura de convocatòria d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana, per a un lloc de treball de l'àmbit d'esports (N404/2020/000014).

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, en la sessió de data 4 de novembre de 2020 ha adoptat l'acord següent:

"Primer.- Aprovar les bases per a la cobertura mitjançant el sistema de concurs-oposició d'una plaça de tècnic/a mig de l'escala d'Administració Especial, subescala serveis especials, classe comeses especials pertanyent al grup A, subgrup A2, segons la classificació del Reial Decret Legislatiu 5/2015 del 30 d'Octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, vinculada inicialment a un lloc de treball de l'àmbit d'esports.

Segon.- Obrir la convocatòria per a la cobertura mitjançant el sistema de concurs-oposició d'una plaça de tècnic/a mig de l'escala d'Administració Especial, subescala serveis especials, classe comeses especials pertanyent al grup A, subgrup A2, segons la classificació del Reial Decret Legislatiu 5/2015 del 30 d'Octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, vinculada inicialment a un lloc de treball de l'àmbit d'esports.

La present convocatòria està oberta a tothom que compleixi els requisits que es preveuen a les bases per les quals s'ha de regir el procés de selecció.

Tercer.- Les bases de la convocatòria seran publicades íntegrament al *Butlletí Oficial de la Província* (BOP). L'anunci de la convocatòria serà publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Boletín Oficial del Estado (BOE) indicant el número i data de la publicació de les bases. Les bases i l'anunci seran exhibits al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la intranet municipal.

Quart.- El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de l'última publicació al DOGC o al BOE.

Cinquè.- Establir que la resolució mitjançant la qual s'aprova la llista d'admesos/es i exclosos/es es publicarà al DOGC o bé es notificarà als afectats en qualsevol de les formes previstes ens els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015 de l'1 d'Octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas."

El text íntegre de les bases i de la corresponent convocatòria ha sortit publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 13 de novembre de 2020.

Sant Boi de Llobregat, 15 de novembre de 2020

CVE-DOGC-A-20321016-2020

Salut González Martín

Tinenta d'Alcaldia de l'Àrea d'Actuació d'Aliances, Innovació i Govern Intern

(20.321.016)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE SANT CARLES DE LA RÀPITA

ANUNCI sobre aprovació inicial de la Carta de serveis de l'Oficina de Cultura.

El Ple d'aquesta corporació en sessió de data 30 d'octubre de 2020, ha acordat aprovar inicialment la Carta de serveis de l'Oficina de Cultura de l'Ajuntament de Sant Carles de la Ràpita.

S'obre un termini d'informació pública de trenta dies hàbils, comptador des de l'endemà de la darrera publicació del present anunci al DOGC o al BOPT, per tal que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions a la Secretaria de l'Ajuntament en dies feiners de 9 a 14 hores, on també es troba de manifest l'expedient corresponent. Aquest mateix anunci es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica del web municipal <http://seu.larapita.cat> on es podrà consultar el text de la Carta de serveis.

Si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació, l'ordenança esdevindrà aprovada definitivament sense cap tràmit ulterior, llevat de la seva publicació, tal com disposen els articles 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2, d'abril, reguladora de les bases de règim local, en concordança amb els articles 63 i 66 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Sant Carles de la Ràpita, 10 de novembre de 2020

Josep Caparrós i García

Alcalde

(20.321.005)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE GUÍXOLS****ANUNCI sobre aprovació de diversos convenis de col·laboració (exp. X2020028532 / 14112020000548).**

En compliment del que disposa l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 2 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, es fan públics els convenis següents:

El contingut íntegre d'aquests convenis es poden consultar a <https://ciutada.guixols.cat>

Exp. X2020022082

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i Agrupació Amics de la Sardana

Objecte: Organització programació de sardanes 2020

Data d'aprovació: 14/07/2020

Exp.: X2020021863

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i Associació de Comerciants de Sant Feliu de Guíxols

Objecte: Organització de les accions de la Campanya de suport al consum local "Guíxols Gaudeix"

Data d'aprovació: 30/06/2020

Exp.: X2020020892

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i Consell Comarcal del Baix Empordà

Objecte: Dinamització turística a través de la gestió, manteniment i difusió de les xarxes de turisme actiu a la comarca

Data d'aprovació: 18/08/2020

Exp.: X2020023801

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i Casal Tueda Apite

Objecte: Promoció de la cultura en l'àmbit de la gent gran 2020

Data d'aprovació: 08/09/2020

Exp.: X2020014231

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i Tomàs Pla Pon

Objecte: Ús i manteniment de l'edifici catalogat de Can Vilaret (Museu d'Història de la Joguina)

Data de signatura: 20/08/2020

Exp.: X2020011735

CVE-DOGC-A-20321004-2020

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i Consell Comarcal del Baix Empordà

Objecte: Desenvolupament Programa d'Acollida Municipal de Sant Feliu de Guíxols 2020

Data d'aprovació: 18/05/2020

Exp.: X2020025975

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i Colla Gegantera Ganxona

Objecte: Col·laboració activitats 2020

Data d'aprovació: 27/10/2020

Exp.: X2020026135

Parts: Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols i l'Associació d'Amics de l'Ermita i Paratge de Sant Elm

Objecte: Col·laborar en la programació d'activitats per promocionar i conservar l'Ermita de Sant Elm

Data d'aprovació: 29/10/2020

Sant Feliu de Guíxols, 13 de novembre de 2020

Carles Motas i López

Alcalde

(20.321.004)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE TARRAGONA

ANUNCI pel qual es fa pública la convocatòria i l'aprovació de les bases que regiran el procés selectiu per disposar d'una borsa de personal tècnic en serveis educatius.

El Tinent d'Alcalde, Coordinador de l'Àrea de Serveis Generals i Govern Obert, per decret de data 11 de novembre de 2020, ha acordat la convocatòria i ha aprovat les bases que regiran el procés selectiu per a disposar d'una borsa de personal tècnic en serveis educatius (grup A, subgrup A1) pel sistema de concurs, per tal de cobrir les necessitats temporals de l'Institut Municipal d'Educació de Tarragona, per a donar cobertura a programes de caràcter temporal, les incidències i baixes de la plantilla, per a cobrir places vacants o substitucions en règim d'interinitat.

Les bases que han de regir aquest procés de selecció s'han publicat íntegrament a la seu electrònica d'aquest Ajuntament en data 12 de novembre de 2020.

Les persones interessades podran presentar la sol·licitud per a prendre part en el procés selectiu a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de la convocatòria corresponent a la seu electrònica de l'Ajuntament de Tarragona.

El termini de presentació de sol·licituds comptarà des de la publicació de la convocatòria i fins a 20 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació al DOGC.

Els restants i successius anuncis es faran mitjançant anunci a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Tarragona, 13 de novembre de 2020

P. d.

Jordi Olivan Arqués

Secretari general

(20.318.004)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE VIC

EDICTE sobre publicació del text íntegre en el BOPB de les bases reguladores específiques del procés de selecció d'una plaça de tècnic/a mitjà/ana de cultura, funcionari de carrera.

Per acord de la Junta de Govern de data 02-11-2020 es van aprovar les bases específiques reguladores del procés de selecció, pel procediment de concurs-oposició, d'una plaça de Tècnic/a mitjà de gestió, del grup A2, classificada a l'Escala d'administració general, subescala de gestió, categoria tècnics mitjos, en torn lliure, de la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Vic, amb adscripció definitiva al lloc de treball de Cap del Departament de Cultura, i la convocatòria d'aquest procés de selecció.

El text íntegre d'aquestes bases selectives s'ha publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 12-11-2020.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals següents a comptar des de la darrera publicació del corresponent anunci de publicació de la convocatòria en el BOPB, DOGC o el BOE. En cas que la publicació no sigui simultània, el termini finirà al cap de vint dies naturals següents des de la darrera publicació en els diaris oficials abans esmentats.

Vic, 13 de novembre de 2020

Maria Pilar Lobera Calvo

Secretària

(20.321.008)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE VILADECANS

EDICTE sobre relació provisional de les persones admeses i excloses del concurs per a la provisió del lloc de treball de director/a de transformació digital i innovació tecnològica.

Per resolució de la tinència d'alcaldia de Recursos Humans, Organització i Sistemes d'Informació, número 2020/5431 de data 18 de novembre de 2020, s'ha resultat:

PRIMER. - APROVAR la relació provisional de persones admeses i excloses del concurs per a la provisió del lloc de treball de director/a transformació digital i innovació tecnològica:

DNI PERSONES ASPIRANTS	ADMESA EXCLOSA PROVISIONAL	MOTIU EXCLUSIÓ
46052432S	EXCLOSA	Presentació fora de termini
39338424Y	ADMESA	
52209576J	ADMESA	
39898405Y	ADMESA	
46789359E	ADMESA	
46053427K	ADMESA	
47831608A	ADMESA	
46790538M	ADMESA	
46793491Z	ADMESA	
47908491C	ADMESA	
47830783Y	ADMESA	
34739167J	ADMESA	
36519339P	EXCLOSA	Presentació fora de termini
43520507E	ADMESA	
35030042F	ADMESA	
38456734K	ADMESA	
52621690J	ADMESA	
53311510V	ADMESA	

CVE-DOGC-A-20323090-2020

45793849K	EXCLOSA	Presentació fora de termini
-----------	---------	-----------------------------

SEGON.- APROVAR la composició de la comissió de valoració següent:

Presidència: La sra. Alicia Valle Cantalejo i com a suplent la sra. Adela Artero Lozano

Vocals: El sr. Miguel Ángel Garcia Gómez i com a suplent el sr. Joan Josep Pérez-Montes García.

El sr. Ricard Muñiz Merino i com a suplent la sra. Mercedes Moreno Morales.

Secretaria: La sra. M. Carmen Corrales Baz i com a suplent el sr. José Manuel Castro Reina.

Es podran incorporar persones assessores a la comissió, als efectes de donar suport a la valoració de les candidatures.

TERCER.- CONVOCAR a la comissió de valoració pel dia 11 de desembre de 2020 a les 8.00 hores per a la seva constitució i preselecció de les diferents candidatures.

QUART.- PUBLICAR la present resolució al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a la Seu Electrònica i DISPOSAR un termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació al DOGC per presentar al·legacions.

CINQUÈ.- NOTIFICAR la present resolució al departament de Recursos Humans i Organització, a la gerència i a la direcció de serveis generals.

Viladecans, 18 de novembre de 2020

Joana Sánchez Morillo

Tinenta d'alcalde de Recursos Humans, Organització i Sistemes d'Informació

(20.323.090)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE VILAFANT

EDICTE sobre aprovació de les bases reguladores de l'atorgament d'ajuts excepcionals per al teixit productiu, comercial i de serveis afectats per la pandèmia de la COVID-19 (exp. X2020001921).

De conformitat amb l'article 124,2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, es fa públic que la Junta de Govern Local, en sessió del dia 11 de novembre 2020, aprovar les bases reguladores per a la concessió d'ajuts excepcionals pel teixit productiu, comercial i de serveis de Vilafant, afectats per la pandèmia del Covid 19.

Les esmentades bases es sotmeten a informació pública mitjançant inserció del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i al tauler electrònic de l'Ajuntament de Vilafant, durant un termini de vint dies hàbils, en el supòsit que no es presentin al·legacions en el transcurs del període d'informació pública, les bases quedaran aprovades definitivament.

Vilafant, 16 de novembre de 2020

Consol Cantenys Arbolí

Alcaldessa

(20.321.054)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL

AJUNTAMENTS

AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ

ANUNCI sobre modificació de la relació de llocs de treball de la plantilla de l'Ajuntament.

Es fa públic que el Ple de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, en sessió celebrada el 14 de setembre de 2020, va aprovar la modificació de la relació de llocs de treball per al personal de l'Ajuntament de Vilanova del Camí. Així mateix es va publicar íntegrament l'esmentada modificació de la relació de llocs de treball, mitjançant edicte en el taulell d'anuncis, el Butlletí Oficial de la Província del 19 d'octubre de 2020, i transcorreguts quinze dies hàbils des d'aquesta publicació, i sense haver-ne presentat reclamacions, queda aprovat definitivament l'expedient.

Creació de places de la Relació de llocs de Treball i nivells retributius assignats:

Àrea 1 : RÈGIM INTERIOR

DENOMINACIÓ DEL LLOC	FUNCIONS	RELACIÓ CONTRACTUAL	DEDICACIÓ	TIPUS D'HORARI	GRUP	FUNCIONS	CATALÀ	F. S. o S.S.	C.D.	C.E.	LLOCS
Tècnic/a Superior administració general especialista en dret	F.23	Funcionari	37,5	H. Administratiu	A1	Tasques de suport tècnic en matèria jurídica, instructor/a dels procediments sancionadors, ...	C	C.O.	22	895,00	1

Vilanova del Camí, 10 de novembre de 2020

L'alcalde

(20.321.069)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**AJUNTAMENTS****AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ****ANUNCI sobre aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança de tinença d'animals (exp. EU/2000014) (GES-2482/2020).**

El Ple de l'Ajuntament de Vilanova del Camí, en sessió celebrada el dia 9/11/2020, va acordar l'aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança municipal sobre la tinença d'animals domèstics, i en compliment del que disposa l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, article 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i l'article 63 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, es sotmet l'expedient a informació pública pel termini de trenta dies, a comptar des del dia següent de la seva publicació mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el taulell d'anuncis de la Corporació, perquè els interessats puguin examinar l'expedient a la Secretaria de l'Ajuntament, i formular les reclamacions i suggeriments que estimin pertinents.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la seu electrònica d'aquest Ajuntament [adreça <https://www.vilanovadelcami.cat>].

En el supòsit de que no es presentin reclamacions o suggeriments en el termini d'informació pública i audiència dels interessats contra el citat acord, aquest esdevindrà definitiu.

Vilanova del Camí, 12 de novembre de 2020

Noemí Trucharte Cervera

Alcaldessa

(20.321.066)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL**ALTRES ORGANISMES****ORGANISME DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA**

ANUNCI pel qual es dona publicitat del codi d'inscripció del Conveni de col·laboració entre el Col·legi Oficial de Gestors Administratius de Catalunya i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

En el DOGC 8253 de 23 d'octubre de 2020 es va publicar el text íntegre del Conveni de col·laboració entre el Col·legi Oficial de Gestors Administratius de Catalunya i l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, signat el dia 2 d'octubre de 2020 i aprovat pel Consell Directiu de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona de 28 de setembre de 2020.

Amb posterioritat a aquesta publicació, s'ha rebut comunicació del codi d'inscripció d'aquest Conveni al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, que és el següent: 2020/11/0654.

El que es fa públic per a general coneixement, i als efectes escaients.

Barcelona, 16 de novembre de 2020

Llum Rodríguez Rodríguez

Gerent

(20.321.052)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 1 DE SANTA COLOMA DE GRAMENET****EDICTE sobre procediment de judici verbal (exp. 198/2018).**

Juzgado Primera Instancia 1 Santa Coloma de Gramenet (UPAD)

Pg. Salzedada, 15-18

Santa Coloma de Gramenet Barcelona

Procedimiento Juicio verbal (Desahucio precario - 250.1.2) 198/2018 - E

Parte demandante BUILDINGCENTER, S.A.

Procurador JAVIER SEGURA ZARIQUIEY

Parte demandada IGNORADOS OCUPANTES C/ WAGNER,48 ENT 1 SANTA COLOMA DE GRAMENET

En autos de juicio Juicio verbal (Desahucio precario - 250.1.2) Sección E seguidos en este Juzgado con el núm. 198/2018 a instancia de BUILDINGCENTER, S.A. contra IGNORADOS OCUPANTES C/ WAGNER,48 ENT 1 SANTA COLOMA DE GRAMENET se ha acordado notificar por edictos a los demandados, por ignorarse su paradero, sentencia dictada el 10 de diciembre de 2018, cuyo contenido integro se encuentra a disposición de los interesados en esta oficina judicial.

Contra dicha resolución cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días .

Y para que sirva de requerimiento al/a los demandado/s en paradero desconocido, IGNORADOS OCUPANTES C/ WAGNER,48 ENT 1 SANTA COLOMA DE GRAMENET, expido la presente cédula.

Santa Coloma de Gramenet, 16 de octubre de 2020

El letrado de la Administración de justicia

(20.294.053)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 2 DE LA SEU D'URGELL****EDICTE sobre procediment abreujat (exp. 4/2020).**

Juzgado Instrucción 2 La Seu d'Urgell Violencia sobre la mujer (UPSD 2)

Procedimiento abreviado 4/2020

En La Seu d'Urgell, a 6 de noviembre de 2020

Olga Modol Fare, Letrada de la Adm. de Justicia del Juzgado Instrucción 2 La Seu d'Urgell (UPSD 2) , por el presente hago saber: Que en este Juzgado se siguen autos de Procedimiento abreviado bajo el número 4/2020, sobre robo con fuerza en casa habitada en los que con fecha 06/11/2020 se ha dictado resolución cuyo contenido íntegro se encuentra a disposición del interesado en esta oficina judicial, haciendole saber que contra la mencionada resolución cabe interponer recurso de reforma/ apelación ante este Juzgado en los tres/cinco días siguientes al de su notificación.

Y para que sirva de notificación en legal forma mediante edictos a JAROSLAW PILAT , actualmente en ignorado paradero, libro el presente que firmo.

La Seu d'Urgell, 6 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.321.055)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 5 DE VILANOVA I LA GELTRÚ****EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 504/2016).**

Sección Civil. Juzgado de Primera Instancia e Instrucción nº 5 de Vilanova i la Geltrú

Calle Ronda Ibèrica, 175 - Vilanova I La Geltrú CP.: 08800

TEL: 936571050

FAX: 936571054

E-MAIL: mixt5.vilanovailageltru@xij.gencat.cat

Juicio: Procedimiento ordinario 504/2016

Sección: T1

Sobre: Juicio ordinario otros supuestos

Parte demandante/ejecutante: SANTANDER DE LEASING, S.A. E.F.C.

Procurador: M^a Teresa Mansilla Robert

Abogado: ALEJO SANGRA INCIARTE

Parte demandada/ejecutada: CONSUMING PRODUCTS CONSULTING, S.L.

Maria Isabel Castro Guardia Letrada de la Administración de Justicia del Sección Civil. Juzgado de Primera Instancia e Instrucción nº 5 de Vilanova i la Geltrú, hago saber que en este Juzgado se ha dictado Sentencia nº. 34/2020 en fecha 13/07/2020 estimando íntegramente la demanda presentada por la parte actora Santaner de Leasing, SA E.F.C., frente a la mercantil Consuming Products Consulting, SL :

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada CONSUMING PRODUCTS CONSULTING, S.L. y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la citada resolución por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15^a de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de

CVE-DOGC-A-20216023-2020

esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Vilanova i La Geltrú, 29 de julio de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.216.023)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚM. 6 DE MANRESA****EDICTE sobre procediment de judici verbal (exp. 352/2018).**

Secció Civil. Jutjat de Primera Instància i Instrucció núm. 6 de Manresa

Procediment: Judici verbal (desnonament precari - art. 250.1.2) 352/2018

Secció: B

Sobre: Judicis verbals arrendaticis i de precari

Part demandant/executant: BUILDINGCENTER, S.A.

Procurador/a: Javier Segura Zariquiey

Advocat/ada: Juan Manuel Iserte Gil

Part demandada/executada: IGNORADOS OCUPANTES C/ RAVAL NOU,7 SANT VICENÇ DE CASTELLET

Procurador/a:

Advocat/a:

FAIG SABER:

Que en el judici esmentat s'ha dictat una sentència en data 12/3/19.

Atès que es desconeix el domicili actual de la part demandada, IGNORADOS OCUPANTES C/ RAVAL NOU,7 SANT VICENÇ DE CASTELLET, i d'acord amb el que disposa l'article 497.2 de la Llei d'enjudiciament civil (LEC), s'ha disposat notificar la resolució esmentada mitjançant aquest edicte.

Contra aquesta resolució la part demandada en rebel·lia pot interposar un recurs d'apel·lació davant l'Audiència Provincial de Barcelona, per mitjà d'un escrit que s'ha de presentar en aquest Jutjat en el termini de vint dies a partir de l'endemà de la notificació. En l'escrit ha d'indicar la resolució objecte de recurs i els pronunciaments que impugna i ha d'exposar les alegacions en què basa la impugnació. Així mateix, ha de constituir al compte de dipòsits i consignacions d'aquest Jutjat el dipòsit a què es refereix la disposició addicional 15a de la Llei orgànica del poder judicial. Sense aquests requisits no es podrà admetre el recurs (article 458.1 i 458.2 de la LEC).

La resolució que es notifica està a disposició de la persona interessada en aquest òrgan judicial.

Aquest edicte compleix els criteris de protecció de dades de caràcter personal en l'àmbit de l'Administració de justícia, que estableixen els articles 236 bis i següents de la Llei orgànica del poder judicial (LOPJ) i la Instrucció 6/2012 de la Secretaria General de l'Administració de Justícia, relativa a la publicació d'edicte en diaris i butlletins oficials i la protecció de dades.

Les persones interessades queden informades que les seves dades personals s'han incorporat al fitxer d'assumptes de l'oficina judicial, sota la custòdia i responsabilitat d'aquesta, on es conservaran amb caràcter confidencial i únicament per al compliment de la tasca que té encomanada, i es tractaran amb la màxima diligència.

Així mateix, queden informades que les dades que conté aquesta documentació són reservades o confidencials, que l'ús que se'n pugui fer ha de quedar circumscrit a l'àmbit del procés, que se'n prohibeix la transmissió o comunicació per qualsevol mitjà o procediment i que s'han de tractar exclusivament per a finalitats pròpies de

CVE-DOGC-A-20220070-2020

l'Administració de justícia, sens perjudici de les responsabilitats civils i penals establertes per al cas que se'n faci un ús il·legítim (Reglament EU 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell i Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals).

Manresa, 26 de juny de 2020

Vivianna Grimaldos Viadiu

Lletrada de l'Administració de justícia

(20.220.070)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 1 DE LLEIDA (ANT. IN-7)****EDICTE sobre judici verbal (exp. 482/2019).**

Juzgado de Primera Instancia nº 1 de Lleida

Edificio Canyeret, 3-5, planta 1 - Lleida CP.: 25007

TEL: 973700172

FAX: 973700170

E-MAIL: instancia1.lleida@xij.gencat.cat

Juicio: Juicio verbal (250.2) (VRB) 482/2019

Sección: F

Sobre: Juicio verbal (resto de casos)

Parte demandante/ejecutante: Maria Anunciación Lorente Navarro

Procurador: Carmen Gracia Larrosa

Abogado: Robert Sanchez Farre

Parte demandada/ejecutada: GUADEBRO S.A.(Administrador Ignacio Sevilla Peces)

Procurador:

Abogado:

Maria Aroa Amo Maeso , Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 1 de Lleida.

HAGO SABER:

Que en este Órgano judicial se tramita el siguiente juicio:

JUICIO Juicio verbal (250.2) (VRB) 482/2019

PARTE DEMANDANTE Maria Anunciación Lorente Navarro

PARTE DEMANDADA GUADEBRO S.A.(Administrador Ignacio Sevilla Peces)

SOBRE Juicio verbal (resto de casos)

En el que se ha dictado la resolución la sentencia 118/2020 de fecha 28/07/2020:

SENTENCIA 118 /2020

En Lleida, a veintiocho de julio de dos mil veinte.

Vistos por mí, D. JOAQUÍN DE MANUEL DE CÉSPEDES Y TORRES, Juez en sustitución del Juzgado de Primera Instancia nº 1 de Lleida, los autos de Juicio verbal seguidos bajo el número 482 del año 2019, promovidos por la Procuradora Doña MARIA TERESA SABATE AIGE en nombre y representación de Doña MARIA ANUNCIACIÓN LORENTE NAVARRO con la dirección letrada de D. Roberto Sánchez, contra la mercantil GUADEBRO, S.A., en situación procesal de rebeldía, y de los que resultan los siguientes

CVE-DOGC-A-20272037-2020

FALLO

Que estimando íntegramente la demanda interpuesta por la representación procesal de Doña MARIA ANUNCIACIÓN LORENTE NAVARRO contra la mercantil GUADEBRO, S.A., declaro el dominio de la actora sobre la finca registral 3.337 del Registro de la Propiedad nº 3 de Lleida, descrita en el hecho primero de la demanda, y ordeno su inscripción favor de la demandante con cancelación de la inscripción en favor de la demandada y de aquellas otras que pudieran contradecirla; con imposición de costas a la demandada.

Notifíquese la presente a las partes con la mención de que no es firme ya que contra ella cabe recurso de apelación para ante la Ilma. Audiencia Provincial de Lleida, debiendo interponerse por escrito ante este Juzgado dentro del plazo de VEINTE DIAS contados desde el día siguiente de la notificación.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo

Y, conforme a los arts. 156.4 y 164 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), para que sirva de notificación a GUADEBRO S.A. (Administrador Ignacio Sevilla Peces) la parte demandada, cuyo domicilio o residencia se desconoce, expido y firmo el presente edicto que será fijado en el DOGC a petición de la parte actora mediante escrito presentada en fecha 22/09/2020.

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Lleida, 23 de septiembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.272.037)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 1 DE TARRAGONA****EDICTE sobre judici verbal (exp. 522/2020).**

Juzgado de Primera Instancia nº 1 de Tarragona

Avenida Roma, 7 A - Tarragona CP.: 43005

TEL: 977920001

FAX: 977920031

E-MAIL: instancia1.tarragona@xij.gencat.cat

Juicio: Juicio verbal (Desahucio precario art. 250.1.2) 522/2020

Sección: 2

Sobre: Juicios verbales arrendaticios y por precario

Parte demandante/ejecutante: GRAMINA HOMES SL

Procurador: Antonio Blasco Alabadi

Abogado:

Parte demandada/ejecutada: IGNORADOS OCUPANTES CALLE SAN ANDRES 2, 4, 1

Procurador:

Abogado:

A. Lyliana Mascarós González Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 1 de Tarragona, hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada IGNORADOS OCUPANTES CALLE SAN ANDRES 2, 4, 1 y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la citada resolución, Sentencia nº 195/2020 de 27/10/2020, por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Tarragona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

CVE-DOGC-A-20316014-2020

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Tarragona, 10 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.316.014)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 2 DE BARCELONA****EDICTE sobre judici verbal (exp. 339/2020).**

Juzgado de Primera Instancia nº 02 de Barcelona

Avenida Gran Via de les Corts Catalanes, 111, Edifici C, planta 6 - Barcelona CP.: 08075

TEL: 935549402

FAX: 935549502

E-MAIL: instancia2.barcelona@xj.gencat.cat

Juicio: Juicio verbal (Desahucio precario art. 250.1.2) 339/2020

Sección: 9

Sobre: Juicios verbales arrendaticios y por precario

Parte demandante/ejecutante: CORAL HOMES, S.L.U.

Procurador: Angel Montero Brusell

Abogado: LAURA ORTEGA DONADIOS

Parte demandada/ejecutada: IGNORADOS OCUPANTES C/AGREGACION,39, ENT. 1º

BARCELONA

Procurador:

Abogado:

Raquel Siota Perez Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 02 de Barcelona, hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la Sentencia nº 184/2020 de fecha 11/11/2020 con resultado estimatoria por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos

CVE-DOGC-A-20318016-2020

en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia. Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que

deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Barcelona, 12 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.318.016)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 20 DE BARCELONA****EDICTE sobre judici verbal (exp. 231/2020).**

Juzgado de Primera Instancia nº 20 de Barcelona

Gran Via de les Corts Catalanes, 111, edifici C, planta 7 - Barcelona CP.: 08075

TEL: 935549420

FAX: 935549520

E-MAIL: instancia20.barcelona@xij.gencat.cat

Juicio: Juicio verbal (Desahucio precario art. 250.1.2) 231/2020

Sección: D1

Sobre: Juicios verbales arrendaticios y por precario

Parte demandante/ejecutante: AGENCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA

Procurador: Jesus Bley Gil

Abogado: MARIA DELS ANGELS PENA I BALLESTA

Parte demandada/ejecutada: MARIA ANTONIA CORTES -, IGNORATS OCUPANTS,

LAURA GARCIA MURCIA

Procurador:

Abogado:

Alberto Martínez Casado Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 20 de Barcelona, hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada IGNORATS OCUPANTS, y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la citada resolución por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos

CVE-DOGC-A-20321037-2020

en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Barcelona, 13 de noviembre de 2020

El letrado de la Administración de justicia

(20.321.037)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 22 DE BARCELONA****EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 660/2020).**

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Nº 22 DE BARCELONA

Avenida Gran Via de les Corts Catalanes, 111, Edifici C, planta 7 - Barcelona CP.: 08075

TEL: 935549422

FAX: 935549522

E-MAIL: instancia22.barcelona@xij.gencat.cat

Juicio: Procedimiento ordinario 660/2020

Sección: 3B

Parte demandante: JORDI PONS SANJINES y JORDI PONS PINAZO

Procurador: Jaume Guillem Rodriguez, Jaume Guillem Rodriguez

Abogado: Marcel Vallejo Agustí

Parte demandada: IGNORADOS HEREDEROS, SUCESORES Y CAUSAHABIENTES DE SALVADOR PONS GOY

Procurador:

Abogado:

Maria Teresa Tejero Blanco, Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 22 de Barcelona.

HAGO SABER:

Que en este Órgano judicial se tramita el siguiente juicio:

JUICIO: Procedimiento ordinario 660/2020-3B

PARTE DEMANDANTE: JORDI PONS SANJINES, JORDI PONS PINAZO

PARTE DEMANDADA: IGNORADOS HEREDEROS, SUCESORES Y CAUSAHABIENTES DE SALVADOR PONS GOY

En el que se ha dictado DECRETO de fecha 12/11/2020 de admisión de la demanda y se ha acordado el EMPLAZAMIENTO de los IGNORADOS HEREDEROS, SUCESORES Y CAUSAHABIENTES DE SALVADOR PONS GOY, para que en el plazo de VEINTE DÍAS hábiles, computados desde el siguiente al emplazamiento, conteste la demanda por escrito, con el apercibimiento de que si no comparece dentro de plazo, se le declarará en situación de rebeldía procesal (art. 496.1 LEC), y a quien se le hace saber que la comparecencia en juicio debe realizarse por medio de procurador y con asistencia de abogado (artículo 23 y 31 LEC).

Y, conforme a los arts. 156.4 y 164 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), para que sirva de notificación y de emplazamiento a los IGNORADOS HEREDEROS, SUCESORES Y CAUSAHABIENTES DE SALVADOR PONS GOY, la parte demandada, cuyo domicilio o residencia se desconoce, expido y firmo el presente edicto que será fijado en el tablón de anuncios de esta Oficina judicial y publicado, a instancia de la parte demandante, en el DOGC.

Modo de impugnación: recurso de REPOSICIÓN ante la Letrada de la Administración de Justicia, mediante un

CVE-DOGC-A-20318024-2020

escrito que se debe presentar en el plazo de CINCO días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que se debe expresar la infracción en que haya incurrido la resolución. Sin estos requisitos no se admitirá la impugnación. La interposición del recurso no tendrá efectos suspensivos respecto de la resolución recurrida (artículos 451 y 452 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Barcelona, 12 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.318.024)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 3 DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT (ANT. CI-7)****EDICTE sobre judici verbal (exp. 930/2019).**

Juzgado de Primera Instancia nº 3 de L'Hospitalet de Llobregat

Avenida Carrilet, 2, Edif.H Planta 5 - Hospitalet De Llobregat, L' CP.: 08902

TEL: 935548185

FAX: 935548165

E-MAIL: instancia3.hospitalet@xij.gencat.cat

Juicio: Juicio verbal (Desahucio precario art. 250.1.2) 930/2019

Sección: S

Sobre: Juicios verbales arrendaticios y por precario

Parte demandante/ejecutante: DIVARIAN PROPIEDAD, S. A.

Procurador: Eugeni Teixido Gou

Abogado: Josep Maria Español Moreda

Parte demandada/ejecutada: IGNORADOS OCUPANTES C/ NARANJOS, 53, 3º 2ª DE HOSPITALET DE LLOBREGAT, MORAD ZAITOUNI , NOHALIA EL KHAYAT

Procurador: Irene Barrenechea Marcenaro

Abogado: Olga Ferrer Rubio

José Oriol Tusell Viladot Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 3 de L'Hospitalet de Llobregat, hago saber que:

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificar a resto IGNORADOS OCUPANTES C/ NARANJOS, 53, 3º 2ª la Sentencia de fecha 20/03/2020 por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos

CVE-DOGC-A-20300047-2020

en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

L'Hospitalet de Llobregat, 23 de octubre de 2020

El letrado de la Administración de justicia

(20.300.047)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 3 DE SANTA COLOMA DE GRAMENET****EDICTE sobre procediment de judici verbal (exp. 681/2019).**

Juzgado Primera Instancia 3 Santa Coloma de Gramenet (UPAD)

Pg. Salzedada, 15-18

Santa Coloma de Gramenet Barcelona

Procedimiento Juicio verbal (Desahucio precario - 250.1.2) 681/2019 Sección D

Parte demandante CORAL HOMES, SLU

Procurador JAVIER SEGURA ZARIQUIEY

Parte demandada IGNORADOS OCUPANTES C/ MILA I FONTANALS, 88, 3-2

Diego Novoa García, Letrado de la Adm. de Justicia del Juzgado Primera Instancia 3 Santa Coloma de Gramenet (UPAD), HACE SABER:

Que en los autos de Juicio verbal (Desahucio precario - 250.1.2) 681/2019 seguidos en este Juzgado a instancia de CORAL HOMES, SLU contra IGNORADOS OCUPANTES C/ MILA I FONTANALS, 88, 3-2, ha recaído la siguiente resolución, cuyo contenido íntegro se encuentra a disposición de los interesados en esta oficina judicial:

SENTENCIA DE FECHA 22.04.20

Notifíquese esta resolución a las partes, informándoles de que no es firme y contra ella cabe interponer recurso de apelación en el plazo de veinte días que se presentará ante este Juzgado y será resuelto por la Ilustre Audiencia Provincial de Barcelona, previa acreditación de la constitución del depósito previsto en la D.A. 15ª de la LOPJ.

Y para que sirva de notificación en forma para con el demandado IGNORADOS OCUPANTES C/ MILA I FONTANALS, 88, 3-2, en ignorado paradero, expido y firmo el presente en la ciudad.

Santa Coloma de Gramenet, 16 de septiembre de 2020

El letrado de la Administración de justicia

(20.262.018)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 3 DE TERRASSA (ANT. CI-3)****EDICTE sobre judici verbal (exp. 150/2019).**

Juzgado de Primera Instancia nº 3 de Terrassa

Rambla Pare Alegre, 112 - Terrassa CP.: 08224

TEL: 936932967

FAX: 936932953

E-MAIL: instancia3.terrassa@xij.gencat.cat

Juicio: Juicio verbal (Desahucio precario art. 250.1.2) 150/2019

Sección: E

Sobre: Juicios verbales arrendaticios y por precario

Parte demandante/ejecutante: DIVARIAN PROPIEDAD, S.A.

Procurador: Jaime Paloma Carretero

Abogado:

Parte demandada/ejecutada: IGNORADOS OCUPANTES CAMI DE CASTELLAR 156 TERRASSA

Procurador:

Abogado:

Mercedes Collantes Vega Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 3 de Terrassa, hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada IGNORADOS OCUPANTES CAMI DE CASTELLAR 156 TERRASSA y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la citada resolución por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

CVE-DOGC-A-20317014-2020

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Terrassa, 11 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.317.014)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 4 DE BADALONA (ANT. CI-5)****EDICTE sobre judici verbal (exp. 1400/2019).**

Juzgado de Primera Instancia nº 4 de Badalona

Calle Santa Bárbara, 64 - Badalona CP.: 08911

TEL: 934648605

FAX: 934644297

E-MAIL: civil4.badalona@xj.gencat.cat

Juicio: Juicio verbal (250.2) (VRB) 1400/2019

Sección: T

Sobre: Juicio verbal (resto de casos)

Parte demandante/ejecutante: BESTSELLER WHOLESAL SPAIL SLU

Procurador: M^a Merce Caba Samper

Abogado: Avelina Torrelo Madrid

Parte demandada/ejecutada: LIKAB STORE , SCCL

M.Victoria Climent Esteve Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 4 de Badalona, hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada LIKAB STORE, SCCL y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la sentencia nº 79/2020 de fecha 28 de julio de 2020 dictada en los presntes autos por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15^a de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con

CVE-DOGC-A-20282066-2020

la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Badalona, 1 de septiembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.282.066)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 4 DE BARCELONA****EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 871/2018).**

Juzgado de Primera Instancia nº 04 de Barcelona

Avenida Gran Via de les Corts Catalanes, 111, Edifici C, planta 6 - Barcelona CP.: 08075

TEL: 935549404

FAX: 935549504

E-MAIL: instancia4.barcelona@xij.gencat.cat

Juicio: Procedimiento ordinario 871/2018

Sección: 1R

Sobre: Juicio ordinario (resto de casos)

Parte demandante/ejecutante: COCA COLA EUROPEAN PARTNERS IBERIA, S.L.U.

Procurador: Jesus-miguel Acin Biota

Abogado: Jose Luis Garcia Alvarez

Parte demandada/ejecutada: NASIMENA IMPORT EXPORT, S.L.

Procurador:

Abogado:

Concepcion Zea Blanch Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 04 de Barcelona, hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada NASIMENA IMPORT EXPORT, S.L. y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la citada resolución por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

CVE-DOGC-A-20288048-2020

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Barcelona, 13 de octubre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.288.048)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 4 DE REUS (ANT. CI.4)****EDICTE sobre judici verbal (exp. 262/2020).**

Juzgado de Primera Instancia nº 4 de Reus

Avenida Marià Fortuny, 73 - Reus - C.P.: 43204

TEL.: 977929044

FAX: 977929054

EMAIL: instancia4.reus@xij.gencat.cat

N.I.G.: 4312342120208074567

Juicio verbal (Desahucio precario art. 250.1.2) 262/2020 -E

-Materia: Juicios verbales arrendaticios y por precario

Entidad bancaria BANCO SANTANDER:

Para ingresos en caja. Concepto: 4194000027026220

Pagos por transferencia bancaria: IBAN ES55 0049 3569 9200 0500 1274.

Beneficiario: Juzgado de Primera Instancia nº 4 de Reus

Concepto: 4194000027026220

Parte demandante/ejecutante: BANCO DE SABADELL, S.A.

Procurador/a: M^a Josepa Martinez Bastida

Abogado/a:

Parte demandada/ejecutada: IGNORADOS OCUPANTES C MONCAYO 1 REUS

Procurador/a:

Abogado/a:

Mònica Torrell Massó , Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 4 de Reus.

HAGO SABER:

Que en este Órgano judicial se tramita el siguiente juicio:

Juzgado de Primera Instancia nº 4 de Reus

Avenida Marià Fortuny, 73 - Reus - C.P.: 43204

TEL.: 977929044

FAX: 977929054

EMAIL: instancia4.reus@xij.gencat.cat

N.I.G.: 4312342120208074567

Juicio verbal (Desahucio precario art. 250.1.2) 262/2020 -E

CVE-DOGC-A-20316049-2020

Parte demandante/ejecutante: BANCO DE SABADELL, S.A.

Procurador/a: M^a Josepa Martinez Bastida

Abogado/a:

Parte demandada/ejecutada: IGNORADOS OCUPANTES C MONCAYO 1 REUS

Procurador/a:

Abogado/a:

En el que se ha DICTADO SENTENCIA Y, conforme a los arts. 156.4 y 164 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), para que sirva de notificación a parte demandada, identificados e IGNORADOS OCUPANTES C MONCAYO 1 REUS cuyo domicilio o residencia se desconoce, expido y firmo el presente edicto que será fijado en el tablón de anuncios de esta Oficina judicial y publicado, a instancia de la parte demandante, en el DOGC.

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, donde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Reus, 10 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.316.049)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 51 DE BARCELONA****EDICTE sobre divorci contenciós (exp. 230/2020).**

Juzgado de Primera Instancia nº 51 de Barcelona (Familia)

Avenida Gran Via de les Corts Catalanes, 111, edifici C, planta 5 - Barcelona CP.: 08075

TEL: 935549451

FAX: 935549551

E-MAIL: instancia51.barcelona@xij.gencat.cat

Juicio: Divorcio contencioso 230/2020

Sección: 1A

Sobre: Demandas de divorcio no consensuadas, sin solicitud de medidas provisionales coetáneas.

Parte demandada/ejecutada: Hsu Shiao Thing

Procurador:

Abogado:

María José Costa Lamenca Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 51 de Barcelona (Familia), hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada Hsu Shiao Thing y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la citada resolución por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

CVE-DOGC-A-20321002-2020

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Barcelona, 12 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.321.002)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 51 DE BARCELONA****EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 26/2020).**

Juzgado de Primera Instancia nº 51 de Barcelona (Familia)

Avenida Gran Via de les Corts Catalanes, 111, edifici C, planta 5 - Barcelona CP.: 08075

TEL: 935549451

FAX: 935549551

E-MAIL: instancia51.barcelona@xij.gencat.cat

Juicio: Procedimiento ordinario 26/2020

Sección: 5M

Sobre: Privación de la patria potestad

Parte demandante/ejecutante: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Procurador: Guillermo Providel Franco

Abogado: Laia Caralt Aixa

Parte demandada/ejecutada: Jesus Estrada Campos

Procurador:

Abogado:

María José Costa Lamenca Letrada de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 51 de Barcelona (Familia), hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada Jesus Estrada Campos y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la Sentencia dictada por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

CVE-DOGC-A-20321042-2020

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Barcelona, 12 de noviembre de 2020

La letrada de la Administración de justicia

(20.321.042)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 7 DE BARCELONA****EDICTE sobre judici de procediment ordinari (exp. 326/2019).**

Juzgado de Primera Instancia nº 07 de Barcelona

Avenida Gran Via de les Corts Catalanes, 111, Edifici C, planta 6 - Barcelona CP.: 08003

TEL: 935549407

FAX: 935549507

E-MAIL: instancia7.barcelona@xij.gencat.cat

Juicio: Procedimiento ordinario 326/2019

Sección: 1A

Sobre: Juicio ordinario (resto de casos)

Parte demandante/ejecutante: CERVEZAS MORITZ, S.A.

Procurador: Jaume Romeu Soriano

Abogado: FERNANDO-JOSÉ GARCÍA MARTÍN

Parte demandada/ejecutada: SEÑALADOS SL, MARTIN POLLONO DEUTSH, PABLO ROUTIN MALOSETTI

Procurador:

Abogado:

Ricardo Calleja Ríos Letrado de la Administración de Justicia del Juzgado de Primera Instancia nº 07 de Barcelona, hago saber que:

En atención al desconocimiento del actual domicilio de la parte demandada SEÑALADOS SL, MARTIN POLLONO DEUTSH, PABLO ROUTIN MALOSETTI y de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil (LEC), he acordado notificarle la citada resolución por medio de este edicto.

Contra dicha resolución la parte demandada rebelde puede interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Barcelona

El recurso lo debe interponer mediante un escrito que debe presentar en este Órgano dentro del plazo de VEINTE días, contados desde el siguiente al de la notificación, en el que debe exponer las alegaciones en que base la impugnación, citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna. Además, debe constituir, en la cuenta de Depósitos y Consignaciones de este Órgano judicial, el depósito a que se refiere la DA 15ª de la LOPJ reformada por la LO 1/2009, de 3 de noviembre. Sin estos requisitos no se le admitirá la impugnación (arts. 458.1 y 2 LEC).

La resolución que se notifica está a disposición de la persona interesada en este Órgano judicial.

Este edicto cumple los criterios de protección de datos de carácter personal en el ámbito de la Administración de Justicia establecidos en los arts. 236 bis y siguientes de la Ley Orgánica del Poder Judicial (LOPJ) y la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia, relativa a la publicación de edictos en diarios y boletines oficiales y la protección de datos.

CVE-DOGC-A-20316081-2020

Los interesados quedan informados de que sus datos personales han sido incorporados al fichero de asuntos de esta Oficina Judicial, donde se conservarán con carácter de confidencial y únicamente para el cumplimiento de la labor que tiene encomendada, bajo la salvaguarda y responsabilidad de la misma, dónde serán tratados con la máxima diligencia.

Quedan informados de que los datos contenidos en estos documentos son reservados o confidenciales, que el uso que pueda hacerse de los mismos debe quedar exclusivamente circunscrito al ámbito del proceso, que queda prohibida su transmisión o comunicación por cualquier medio o procedimiento y que deben ser tratados exclusivamente para los fines propios de la Administración de justicia, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales que puedan derivarse de un uso ilegítimo de los mismos (Reglamento EU 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo y Ley Orgánica 3/2018, de 6 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales).

Barcelona, 9 de noviembre de 2020

El letrado de la Administración de justicia

(20.316.081)

ANUNCIS DE L'ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ****JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚM. 8 DE GRANOLLERS****EDICTE sobre procediment de jurisdicció voluntària (exp. 71/2020).**

Jutjat de Primera Instància núm. 8 de Granollers

Procediment: Jurisdicció voluntària 71/2020

Secció: T7

Sobre: Conflicte patrí potestat (art.156cc) o mesures protecció menors (art.158 cc)

Part demandant/executant: MARLENE ASUNTA FLORES ESCOBAR

Procurador/a: Jose Matias Galan Cobo

Advocat/ada: Caterina Lopez Minguez

Part demandada/executada: Guido Mario Condori Nogales

FAIG SABER:

Que en el judici esmentat s'ha dictat una interlocutòria en data 9/11/2020.

Atès que es desconeix el domicili actual de la part demandada, Guido Mario Condori Nogales, i d'acord amb el que disposa l'article 497.2 de la Llei d'enjudiciament civil (LEC), s'ha disposat notificar la resolució esmentada mitjançant aquest edicte.

Contra aquesta resolució la part demandada en rebel·lia pot interposar un recurs d'apel·lació davant l'Audiència Provincial de Barcelona, per mitjà d'un escrit que s'ha de presentar en aquest Jutjat en el termini de vint dies a partir de l'endemà de la notificació. En l'escrit ha d'indicar la resolució objecte de recurs i els pronunciaments que impugna i ha d'exposar les alegacions en què basa la impugnació. Així mateix, ha de constituir al compte de dipòsits i consignacions d'aquest Jutjat el dipòsit a què es refereix la disposició addicional 15a de la Llei orgànica del poder judicial. Sense aquests requisits no es podrà admetre el recurs (article 458.1 i 458.2 de la LEC).

La resolució que es notifica està a disposició de la persona interessada en aquest òrgan judicial.

Aquest edicte compleix els criteris de protecció de dades de caràcter personal en l'àmbit de l'Administració de justícia, que estableixen els articles 236 bis i següents de la Llei orgànica del poder judicial (LOPJ) i la Instrucció 6/2012 de la Secretaria General de l'Administració de Justícia, relativa a la publicació d'edicte en diaris i butlletins oficials i la protecció de dades.

Les persones interessades queden informades que les seves dades personals s'han incorporat al fitxer d'assumptes de l'oficina judicial, sota la custòdia i responsabilitat d'aquesta, on es conservaran amb caràcter confidencial i únicament per al compliment de la tasca que té encomanada, i es tractaran amb la màxima diligència.

Així mateix, queden informades que les dades que conté aquesta documentació són reservades o confidencials, que l'ús que se'n pugui fer ha de quedar circumscrit a l'àmbit del procés, que se'n prohibeix la transmissió o comunicació per qualsevol mitjà o procediment i que s'han de tractar exclusivament per a finalitats pròpies de l'Administració de justícia, sens perjudici de les responsabilitats civils i penals establertes per al cas que se'n faci un ús il·legítim (Reglament EU 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell i Llei orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals).

CVE-DOGC-A-20321059-2020

Granollers, 13 de novembre de 2020

María José López López

Lletrada de l'Administració de justícia

(20.321.059)

ANUNCIS DIVERSOS**MANIPULACIÓ ACTIVA I MÉS SERVEIS, SCCL****ANUNCI sobre dissolució i liquidació de la Cooperativa.**

A l'Assemblea General i Universal de socis de l'entitat "Manipulació Activa i més serveis, Societat Cooperativa Catalana Limitada", celebrada el dia 11 de novembre de 2020 al domicili social de la cooperativa, es van adoptar per unanimitat els següents acords:

- Dissolució i simultània liquidació de l'entitat.
- Cessament dels membres del Consell Rector i nomenament del liquidador, Sr. Antonio García Fernández.
- Adopció de l'acord de liquidació de l'entitat i aprovació del Balanç final de liquidació.

El projecte de distribució estableix que l'actiu sobrant serà distribuït entre les sòcies d'acord amb la seva participació.

Sant Pere de Ribes, 11 de novembre de 2020

Antonio García Fernández

Liquidador

(20.317.081)

ANUNCIS DIVERSOS**SOM, SCCL****ANUNCI sobre dissolució i liquidació de la Societat.**

El soci únic de SOM, SCCL, la cooperativa SAPIENS, SCCL, representada pel Sr. Jordi Creus Esteve, i exercint les competències de l'Assemblea General de la cooperativa, en data 22 d'octubre de 2020 va acordar la dissolució i liquidació de SOM, SCCL, mitjançant la cessió global dels seus actius i passius al seu soci únic, SAPIENS, SCCL, i nomenant liquidadors de la cooperativa al Sr. Jordi Creus i Esteve i a la Sra. Roser Sebastià López.

El que es publica als efectes de donar compliment al que disposen els articles 102 i 107 de la vigent llei de cooperatives.

Barcelona, 23 d'octubre de 2020

Jordi Creus i Esteve

Liquidador

(20.321.058)